



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
СЕКТОР ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ

Фонд за социјално осигурање

војних осигураника

Бр. - 11-198
02 JUN 2017. године

БЕОГРАД

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ
за набавку бр. 8/17

На основу Плана набавки Фонда за социјално осигурање војних осигураника за 2017. годину на који се Закон о јавним набавкама не примењује, позивамо понуђаче да поднесу своје писане понуде за набавку добара – Остали материјал за одржавање хигијене.

Наручилац:

Фонд за социјално осигурање војних осигураника, Крунска бр. 13, 11000 Београд.

Начин, време и место подношења понуде:

Рок за подношење понуда: 19.06.2017. године до 10.00 часова.

Понуде се подnose непосредно у деловодство Фонда за СОВО, Београд, Крунска бр. 13, приземље, просторија бр. 3, путем поште.

Уколико понуђач подноси понуду путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца најкасније до назначеног датума и часа.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа и Наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити понуђачу неотворену са назнаком да је поднета неблаговремено.

На полеђини коверте обавезно навести назив, број телефона и адресу понуђача.

Понуђач је обавезан да на е-mail пошаље Наручиоцу потврду о пријему позива за достављање понуде.

Рок за доношење одлуке о избору најповољније понуде је до 21.06.2017. године.

Критеријум за избор најповољније понуде је: „НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА“.

Рок важења понуде је 30 дана од дана отварања понуда.

Лице за контакт: заставник Ненад Мунћан, е-mail адреса: nenad.muncan@mod.gov.rs

НМ

Израђено у 1 (једном) примерку и
објављено на интернет страници
www.nabavke.mod.gov.rs и доставља
уз омот предмета



ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ за набавку број 8/17

Подаци о понуђачу:

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА: (улица и број, место и општина)	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ НАРУЏБЕНИЦЕ: (име и презиме одговорног лица)	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА :	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ) ПОНУЂАЧА:	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ:	
ШИФРА И НАЗИВ ПРЕТЕЖНЕ ДЕЛАТНОСТИ:	

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.
(читак отисак печата)

(пун потпис)

Спецификација осталог материјала за одржавање хигијене у Фонду
СОВО за 2017. годину

Прилог бр. 1

<i>Ред. бр.</i>	<i>НАЗИВ</i>	<i>ЈМ</i>	<i>Количина</i>	<i>Цена по јед. мере</i>	<i>Укупно</i>	<i>Назив произвођача</i>
1	2	3	4	5	6	7
1	Сложиви тоалет папир 200/1, бели (за дозатор)	ком	1100			
2	Сложиви папирни убрус 200/1, бели (за дозатор)	ком	1100			
3	Течни сапун за руке 1/1 у ПВЦ амбал. - Kimberli klark оригинал у гелу или пени	литар	110			
4	Четка за одржавање WC шкољке са посудом од ПВЦ-а	ком	20			
5	Средство за чишћење санитарија 750 мл у амбалажи са закривљеним врхом (не прихватају се хлоров. киселина и сл.)	ком	30			
6	Освеживач за WC шољу	ком	150			
7	Кесе за смеће 450x600, 4 микрона	ком	1000			
8	Портвиш ширине 30 цм са лугом дршком и ђубровником	ком	10			
9	Средство за чишћење керамичких подова 750мл	ком	30			
10	Средство за чишћење дрвених подова 750мл	ком	30			
11	Детергент за прање посуђа 500мл	ком	100			
12	Метла сиркова	ком	5			
13	Метла брезова гушћа	ком	5			
14	Штап+бриско са памучним ресама за одржавање подова са кантом и цедилом-комплет	ком	5			
15	Уложак за „бриска“ са памучним ресама	ком	20			
16	Штап универзални за "бриска" алуминијумски са навојем	ком	2			
17	Гумене рукавице за одрж. хигијене (величина Л)	ком	50			

18	Магична крпа димензије 30x30 цм	ком	30			
19	Сунђер за прање посуђа абразивни, мањи	ком	100			
20	Сунђер за прање посуђа абразивни, већи	ком	50			
21	Телескоп алуминијумски на извлачење са конусом или навојем за додавање пајалице или бриска за стакло дужине 4 м	ком	1			
22	Пајалица округла насадна или навојна за на телескоп из понуде на р.бр. 21	ком	2			
Укупно (без ПДВ-а) :						
ПДВ 20%						
УКУПНО :						

Услови понуде :

- ❖ Понуда важи (најмање 30 дана) _____ дана од дана отварања понуда.
- ❖ Рок плаћања је 30 дана од дана потписивања записника о квантитативном и квалитативном пријему добара. Да би Купац могао да изврши плаћање рачуна, Продавац је дужан да достави следећу оригиналну исплатну документацију: рачун (два примерка), отпремницу потписану од стране Купца (један примерак), Записник о квантитативном и квалитативном пријему уговорених добара, потписан од стране Продавца и Купца (један примерак).
- ❖ Рок за решавање рекламације је 7 дана од дана пријема писане рекламације.
- ❖ Рок испоруке до 10 дана _____ од дана пријема наруџбенице.
- ❖ Рок квалитативног пријема је 7 дана од испоруке добара.
- ❖ Рок употребе производа са роком употребе 12 месеци од дана издавања наруџбенице.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)
