

ВОЈНА ПОШТА**Бр. 2084**број 3027 - 3
18.04.2024. године
БЕОГРАД

Чувати до 2030. године

Функција 30 редни број 51.

Обрађивач: кпк Ж. Васиљевић

Датум: 17.04.2024. године

Позив за достављање понуде.-

Молимо вас да овој Војној пошти доставите понуду за набавку услуге - услуга поправке уређаја за топло прање на употреби у ВП 2084-3 Београд.

УСЛОВИ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

Услови под којима ће се извршити додела набавке, састоје се у следећем:

1. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је услуга: услуга поправке уређаја за топло прање на употреби у ВП 2084-3 Београд (главна ЦПВ ознака 50530000 – Услуге поправке алата, радионичке опреме и машина за потребе ВП 2084 Београд), по следећем:

Редни број	Назив уређаја, произвођач и тип	Фабрички број	Опис неисправности
1.	Уређај за топло прање NILFISK ALTO NEPTUNE 4-49	301000817	Присутно цурење на резервоару за гориво и на резервоару за воду, не греје воду – неисправан грејач. Присутне грешке на екрану – позиција 1 (за кабал и утичницу) и позиција 2 (за кључ).

2. ИЗБОР НАЈБОЉЕГ ПОНУЂАЧА И ДОДЕЛА НАБАВКЕ

Критеријум за избор најповољнијег понуђача биће **најнижа цена**.

При истим понуђеним условима, повољнији је понуђач са краћим роком извршења услуге.

3. УСЛОВИ КОЈЕ ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

3.1. Понуда треба да испуњава следеће услове, односно да садржи следеће податке:

- 1) Јединачну и укупну цену (без ПДВ-а).
- 2) Рок реализације услуге, не дужи од **20 (двадесет) дана**, од дана пријема средства на одржавање.
- 3) Плаћање вирманом, одложено - 30 дана, од дана издавања електронске фактуре.
- 4) Опцију понуде, не краћу од 20 дана.
- 5) Сви прилози овог позива морају бити попуњени, у супротном се понуда неће разматрати.

3.2. Диспозиција испоруке: Војна пошта 2084-3 Београд (улица Ослобођења, број 30, Београд) – контакт телефон: кпк Дарко Ристановић, телефон: 011/3053-304.

4. НАЧИН И РОК ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ

Писане понуде, доставити најкасније до 10:00 часова дана 26.04.2024. године са назнаком „ПОНУДА - услуга поправке уређаја за топло прање на употреби у ВП 2084-3 Београд – НЕ ОТВАРАТИ“ може бити достављен на неки од следећих начина:

- непосредно: на адреси улица Ослобођења број 30 (Објект 3), канцеларија општих послова (број 13);
- поштом: на адресу Војна пошта 2084 Београд, улица Ослобођења број 30, Раковица;
- електронском поштом: на e-mail l.loc@vs.rs.

Понуде које се не доставе до назначеног рока (неблаговремене понуде) неће се разматрати.

5. МОДЕЛ НАРУЧБЕНИЦЕ

У прилогу позива налази се модел наручбенице.

6. ОСТАЛО

- Додатне информације у вези са припремом понуде понуђач може тражити телефоном на број 011/3053-378.
- Отказивање услуге (казнена одредба): уколико испоручилац не реализује услугу у року дефинисаном у наручбеници дужан је да купцу плати уговорну казну у висини 0,25% дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна не може бити више од 5% од укупне вредности.

Прилози:

- Прилог број 1 – Образац понуде,
- Прилог број 2 – Образац структуре цене и
- Прилог број 3 – Модел наручбенице

ЖВ/ ИА

КОМАНДАНТ

пуковник

Горан Димитријевић, дипл.инж.

Израђено у 1 (једном) примерку
и достављено:

електронском поштом:

- предузећима наведеним у одлуци,

актом:

- а/а.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за набавку услуге:
услуга поправке уређаја за топло прање на употреби у ВП 2084-3 Београд

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Текући рачун:	
Број ПЕПДВ:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Телефон:	
Телефакс / email:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

Укупна цена оправке без ПДВ-а	
Укупна цена транспорта без ПДВ-а	
Укупна цена услуге без ПДВ-а	
Порез на додату вредност	
Укупна цена услуге са ПДВ-ом	
Рок извршења услуге у данима (максимално 20 (двадесет) дана)	
Рок важења понуде у данима	
Гарантни рок на извршене радове у месецима	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попун са свим траженим подацима, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Понуде понуђача које не буду биле попуњене у потпуности са свим траженим подацима неће бити разматране. Нерадни дани су дани викенда и државни празници.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
 за извршење услуге: услуга поправке уређаја за топло прање на употреби у ВП 2084-3
 Београд

Београд						
Предмет ЈН	Потребни радови/резервни делови	Број НЧ/ ком	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
РАД – НЧ						
ДЕЛОВИ И МАТЕРИЈАЛ						
Трошкови транспорта	од корисника до добављача					
	од добављача до корисника					
УКУПНО (збир вредности рада, делова-материјала и трошкова транспорта):						

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

(име и презиме овлашћеног лица)_____
(потпис овлашћеног лица)

ВОЈНА ПОШТА**Бр. 2084**број _____ – _____
_____ године
БЕОГРАДНаруџбеница за набавку услуге,
доставља.- _____

Након спроведеног поступка набавке услуге – услуга поправке уређаја за топло прање на употреби у ВП 2084-3 Београд, на основу којег је донета Одлука број _____ - ____ од _____ . _____ . године о издавању наруџбенице, издаје се

МОДЕЛ НАРУЏБЕНИЦЕ**ПОДАЦИ О КОРИСНИКУ:**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ - ВОЈСКА СРБИЈЕ – ВОЈНА ПОШТА 2084 БЕОГРАД, ул. Ослобођења број 30, Раковица	
<i>Матични број</i>	07093608
<i>Шифра делатности</i>	75110
<i>Текући рачун</i>	840-1620-21
<i>Број ПЕПДВ</i>	135328814
<i>П И Б</i>	102116082
<i>Телефон/факс</i>	011-30-53-467; 011-30-53-509

ПОДАЦИ О ДОБАВЉАЧУ:

НАЗИВ ДОБАВЉАЧА:	
<i>Матични број</i>	
<i>Шифра делатности</i>	
<i>Текући рачун</i>	
<i>Број ПЕПДВ</i>	
<i>П И Б</i>	
<i>Телефон/факс</i>	

- У складу са вашом понудом _____ од _____ . _____ . године потребно је да за потребе ВП 2084 Београд извршите услугу: услуга поправке уређаја за топло прање на употреби у ВП 2084-3 Београд.
- Услугу реализујте у складу са вашом понудом број _____ од _____ . _____ . године, а по укупној цени од _____ без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом.
- Рок за извршење услуге је ____ (_____) дана рачунајући од почетка реализације услуге.
- Гаранција на извршену услугу је ____ (_____) месеци.

5. Квалитативни пријем радова извршиће стручна комисија из састава корисника.
6. Квантитативни пријем средства након реализације услуге извршиће комисија из састава корисника.
7. Након реализоване услуге и израде записника о извршеним радовима, документацију и рачун доставити по следећем:
 - Рачун доставити у складу са Законом о електронском фактурисању („Службени гласник РС“, број 44/21 и 129/21), уносом у Систем електронских фактура (СЕФ).
 - Приликом издавања електронске фактуре о истом обавестити ВП 2084 Београд на телефон 011/3053-378.
 - Записник о извршеним радовима послати уз електронску фактуру као скенирани прилог, а оригинал примерак послати поштом.
 - Добављач је у обавези да приликом уноса електронске фактуре у СЕФ у исту унесе податак о броју наруџбенице ВП 2084 Београд на основу које се издаје фактура навођењем броја наруџбенице, као и податак о троцифреној књиговодственој шифри ВП 2084 Београд односно уношењем броја „235“ у поље **BT-10** – „buyer reference“ у XML облику фактуре или уношењем броја „235“ у поље „**Број тендера**“, уколико добављач електронску фактуру израђује директно у СЕФ.
 - Уколико добављач не поступи на претходно наведени начин и не обезбеди у електронској фактури достављеној кроз СЕФ податак о броју наруџбенице и о троцифреној књиговодственој шифри корисника средстава у МО и ВС коме је та фактура намењена, Министарство одбране може одбити такву фактуру коа неисправну, уз навођење разлога: „Није препознат крајњи корисник у МО и ВС“.
8. Лице за контакт наручиоца: у команди ВП 2084 Београд кп Марко Попов, телефон: 011/3053-378. Лице за контакт из састава корисника је _____, телефон: _____.
9. Отказивање испоруке (казнена одредба): уколико испоручилац не изврши реализацију услуге у року дефинисаном у наруџбеници дужан је да купцу плати уговорну казну у висини 0,25% дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна не може бити више од 5% од укупне вредности.
10. Плаћање вирманом у року до 30 дана, рачунајући од дана издавања фактуре у СЕФ.

Прилози:

1. Прилог – Записник о реализованим услугама.

МП

КОМАНДАНТ
пуковник
Горан Димитријевић, дипл.инж.

Израђено у 1 (једном) примерку.

копирано у 2 (два) примерка и достављено:

електронском поштом:

– понуђачу који је доставио најповољнију или прихватљиву понуду,

актом

– ВП 2084-3 Београд,

– С-8 и

– архиви ВП 2084 (оригинал).

ЗАПИСНИК О РЕАЛИЗОВАНИМ УСЛУГАМА

Средство _____,
фабрички број/регистарски број _____, из
ВП _____.

На основу наруџбенице ВП 2084 Београд, број _____ - _____ од _____. _____. 20 _____. године
извршена услуга на предметном средству, по следећем:

НЕИСПРАВНОСТИ: _____

ВАНРЕДНА ОШТЕЋЕЊА: _____

Добављач враћа изграђене резервне делове након реализације услуге, по следећем:

У складу са наведеном наруџбеницом, уговорени рок реализације услуге је: _____ дана.

Датум предаје на одржавање средства: _____. _____. 20 _____. године.

Датум пријема са одржавања средства: _____. _____. 20 _____. године.

Гаранција тече од дана _____. _____. 20 _____. године и траје _____ месеци.

Име, презиме корисника: _____

Потпис корисника: _____

ОВЕРАВА:

за ВП _____
(број и место)

(чин - звање, презиме и име)

(потпис)

Представник добављача:

М.П. за _____
(добављач услуга, место)

(презиме и име)

(потпис)