

ВОЈНА ПОШТА

Бр. 2084

број 3433 - 3
28.05.2025.године
БЕОГРАД

Чувати до 2030 године
Функција 30 редни број 51.
Обрађивач: кпм А. Постоњац
Датум: 28.05.2025.године

Позив за достављање понуде.-

Молимо вас да овој Војној пошти доставите понуду за набавку услуге – услуга оправка машина за шивење у Центру за снабдевање униформе „Вождовац“.

УСЛОВИ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

Услови под којима ће се извршити додела набавке, састоје се у следећем:

1. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је услуга: услуга оправка машина за шивење у Центру за снабдевање униформе „Вождовац“ (главна ЦПВ ознака 550530000 –Услуге поправке алата, радионичке опреме и машина за потребе ВП 2084 Београд), по следећем:

Р/б	Произвођач	Опис неисправности
1.	RIMOLDI VEGA F29-FS-2MD-AP	Потребно је извршити редован сервис.
2.	NECCHI BAGAT 885-100	Потребно је извршити редован сервис.
3.	NECCHI BAGAT 885-100	Потребно је извршити редован сервис.
4.	SINGER 114-37	Потребно је извршити редован сервис.
5.	JACK F4	Потребно је извршити редован сервис.
6.	JACK F4	Потребно је извршити редован сервис.
7.	JACK F4	Потребно је извршити редован сервис.
8.	NECCHI BAGAT 400-101	Потребно је извршити редован сервис.
9.	SINGER 240W13	Потребно је извршити редован сервис.
10.	NECCHI BAGAT 885-100	Потребно је извршити редован сервис
11.	NECCHI BAGAT 885-100	Потребно је извршити оправку машине за шивење и редован сервис. Потребно је извршити претходну дефектацију у циљу давања исправне и прецизне понуде (искаче механизам за затезање конца)
12.	PFAFF 423730	Потребно је извршити оправку машине за шивење и редован сервис. Потребно је извршити претходну дефектацију у циљу давања исправне и прецизне понуде (не ради механизам за намотавање конца)

13.	DURKOPP 552-234	Потребно је извршити оправку машине за шивење и редован сервис. Потребно је извршити претходну дефектацију у циљу давања исправне и прецизне понуде (лоше плете рупице, скинут нож за просецање)
14.	NECCHI BAGAT 420-103	Потребно је извршити оправку машине за шивење и редован сервис. Потребно је извршити претходну дефектацију у циљу давања исправне и прецизне понуде (није центрирана игла)
15.	NECCHI BAGAT 885-100	Потребно је извршити оправку машине за шивење и редован сервис. Потребно је извршити претходну дефектацију у циљу давања исправне и прецизне понуде (кабал из машине не ваља, мотор бруји)
16.	UNITAS D-7316	Потребно је извршити оправку машине за шивење и редован сервис. Потребно је извршити претходну дефектацију у циљу давања исправне и прецизне понуде (не ваља бод)
17.	RIMOLDI VEGA F29-FS-2MD-AP	Потребно је извршити оправку машине за шивење и редован сервис. Потребно је извршити претходну дефектацију у циљу давања исправне и прецизне понуде (доњи нож за одсецање материјала фали, мотор бруји)
18.	NECCHI 604-44715	Потребно је извршити оправку машине за шивење и редован сервис. Потребно је извршити претходну дефектацију у циљу давања исправне и прецизне понуде (тешко креће у рад)
19.	NECCHI BAGAT 885-100	Потребно је извршити оправку машине за шивење и редован сервис. Потребно је извршити претходну дефектацију у циљу давања исправне и прецизне понуде (штеп не ваља)
20.	NECCHI BAGAT 885-100	Потребно је извршити оправку машине за шивење и редован сервис. Потребно је извршити претходну дефектацију у циљу давања исправне и прецизне понуде (штеп не ваља, не учвршћује добро)
21.	PFAFF 345-H3	Потребно је извршити оправку машине за шивење и редован сервис. Потребно је извршити претходну дефектацију у циљу давања исправне и прецизне понуде (у мотору се чује нешто повремено)
22.	NECCHI BAGAT 885-100	Потребно је извршити оправку машине за шивење и редован сервис. Потребно је извршити претходну дефектацију у циљу давања исправне и прецизне понуде (штеп не ваља, чунак не ваља)
23.	SINGER OS/5640	Потребно је извршити оправку машине за шивење и редован сервис. Потребно је извршити претходну дефектацију у циљу давања исправне и прецизне понуде (штеп не ваља, кида се конач)
24.	SINGER 291U3	Потребно је извршити оправку машине за шивење и редован сервис. Потребно је извршити претходну дефектацију у циљу давања исправне и прецизне понуде (штеп не ваља, механизам за намотавање конца не ради)

25.	RIMOLDI VEGA F29-FS-2MD-AP	Потребно је извршити оправку машине за шивење и редован сервис. Потребно је извршити претходну дефектацију у циљу давања исправне и прецизне понуде (туп нож)
26.	MAIER D-7316	Потребно је извршити оправку машине за шивење и редован сервис. Потребно је извршити претходну дефектацију у циљу давања исправне и прецизне понуде (прескаче бод)
27.	NECCHI BAGAT 885-100	Потребно је извршити оправку машине за шивење и редован сервис. Потребно је извршити претходну дефектацију у циљу давања исправне и прецизне понуде (прескаче бод и не ради механизам за повлачење конца)
28.	NECCHI BAGAT 885-100	Потребно је извршити оправку машине за шивење и редован сервис. Потребно је извршити претходну дефектацију у циљу давања исправне и прецизне понуде (на мотору отишли лежајеви, штеп не ваља, спада затезач горњег конца)
29.	NECCHI BAGAT 885-100	Потребно је извршити оправку машине за шивење и редован сервис. Потребно је извршити претходну дефектацију у циљу давања исправне и прецизне понуде (механизам за намотавање конца не ради, пукао грајфер)
30.	NECCHI 447-101	Потребно је извршити оправку машине за шивење и редован сервис. Потребно је извршити претходну дефектацију у циљу давања исправне и прецизне понуде (не ваља држач за дугмиће, ломе се игле)
31.	RIMOLDI NECCHI F61-FS-1MD-AA	Потребно је извршити оправку машине за шивење и редован сервис. Потребно је извршити претходну дефектацију у циљу давања исправне и прецизне понуде (ломе се игле)
32.	ШТАНЦ МАШИНА	Потребно је извршити оправку машине за шивење и редован сервис. Потребно је извршити претходну дефектацију у циљу давања исправне и прецизне понуде.
33.	DURKOPP	Потребно је извршити оправку машине за шивење и редован сервис. Потребно је извршити претходну дефектацију у циљу давања исправне и прецизне понуде.
34.	RIMOLDI NECCHI	Потребно је извршити оправку машине за шивење и редован сервис. Потребно је извршити претходну дефектацију у циљу давања исправне и прецизне понуде.

2. ИЗБОР НАЈБОЉЕГ ПОНУЂАЧА И ДОДЕЛА НАБАВКЕ

Критеријум за избор најповољнијег понуђача биће **најнижа цена**.

При истим понуђеним условима, повољнији је понуђач са краћим роком извршења услуге.

3. УСЛОВИ КОЈЕ ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

3.1. Понуда треба да испуњава следеће услове, односно да садржи следеће податке:

- 1) Јединачну и укупну цену (без ПДВ-а).
- 2) Рок реализације услуге, не дужи од **20 (двадесет) дана**, од дана пријема средства на одржавање.
- 3) Плаћање вирманом, одложено - 30 дана, од дана издавања електронске фактуре.
- 4) Опцију понуде, не краћу од 20 дана.
- 5) Сви прилози овог позива морају бити попуњени, у супротном се понуда неће разматрати.

3.2. Диспозиција испоруке: Центар за снабдевање униформом „Вождовац“, улица „Војводе Степе 139/141, контакт корисника: в/с Јелица Симеуновић, телефон: 065/3674968.

4. НАЧИН И РОК ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ

Писане понуде, доставити најкасније до 11:00 часова дана 10.06.2025. године са назнаком **„ПОНУДА - услуга оправка машина за шивење у Центру за снабдевање униформе „Вождовац“ – НЕ ОТВАРАТИ“** може бити достављен на неки од следећих начина:

- непосредно: на адреси улица Ослобођења број 30 (Објект 3), канцеларија општих послова (број 13);
- поштом: на адресу Војна пошта 2084 Београд, улица Ослобођења број 30, Раковица;
- електронском поштом: на e-mail: **1.loc@vs.rs**.

Понуде које се не доставе до назначеног рока (неблаговремене понуде) неће се разматрати.

5. МОДЕЛ НАРУЧБЕНИЦЕ

У прилогу позива налази се модел наручбенице.

6. ОСТАЛО

- Додатне информације у вези са припремом понуде понуђач може тражити телефоном на број 011/3053-378.
- Отказивање услуге (казнена одредба): уколико испоручилац не реализује услугу у року дефинисаном у наручбеници дужан је да купцу плати уговорну казну у висини 0,25% дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна не може бити више од 5% од укупне вредности.

Прилози:

- Прилог број 1 – Образац понуде,
- Прилог број 2 – Образац структуре цене и
- Прилог број 3 – Модел наручбенице

ЛП/ ИА

КОМАНДАНТ
ПОТПУКОВНИК
Славиша Кмежевић, дипл. инж.

Израђено у 1 (једном) примерку
и достављено:

електронском поштом:

- предузећима наведеним у одлуци,

актом:

– а/а.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за набавку услуге:
услуга оправка машина за шивење у Центру за снабдевање униформе „Вождовац“

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Текући рачун:	
Број ПЕПДВ:	
Порески идентификациони број понуђача(ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Телефон:	
Телефакс /email:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

Укупна цена оправке без ПДВ-а	
Укупна цена трошкова рада на терену без ПДВ-а	
Укупна цена услуге без ПДВ-а	
Порез на додату вредност	
Укупна цена услуге са ПДВ-ом	
Рок извршења услуге у данима (максимално 20 (двадесет) дана)	
Рок важења понуде у данима	
Гарантни рок на извршене радове у месецима	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попун са свим траженим подацима, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Понуде понуђача које не буду биле попуњене у потпуности са свим траженим подацима неће бити разматране. Нерадни дани су дани викенда и државни празници.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

за извршење услуге: услуга оправка машина за шивење у Центру за снабдевање униформе
„Вождовац“

Предмет ЈН	Потребни радови/резервни делови	Број НЧ/ ком	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
РАД – НЧ						
ДЕЛОВИ И МАТЕРИЈАЛ						
Трошкови транспорта	од корисника до добављача					
	од добављача до корисника					
УКУПНО (збир вредности рада, делова-материјала и трошкова транспорта):						

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)

ВОЈНА ПОШТА**Бр. 2084**

број _____ – _____

_____. године

БЕОГРАД**Наруџбеница за набавку услуге,
доставља.-**

Након спроведеног поступка набавке услуге – услуга оправка машина за шивење у Центру за снабдевање униформе „Вождовац“, на основу којег је донета Одлука број _____ - _____ од _____. године о издавању наруџбенице, издаје се

МОДЕЛ НАРУЏБЕНИЦЕ**ПОДАЦИ О КОРИСНИКУ:**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ - ВОЈСКА СРБИЈЕ – ВОЈНА ПОШТА 2084 БЕОГРАД, ул. Ослобођења број 30, Раковица	
<i>Матични број</i>	07093608
<i>Шифра делатности</i>	75110
<i>Текући рачун</i>	840-1620-21
<i>Број ПЕПДВ</i>	135328814
<i>П И Б</i>	102116082
<i>Телефон/факс</i>	011-30-53-467; 011-30-53-509

ПОДАЦИ О ДОБАВЉАЧУ:

НАЗИВ ДОБАВЉАЧА:	
<i>Матични број</i>	
<i>Шифра делатности</i>	
<i>Текући рачун</i>	
<i>Број ПЕПДВ</i>	
<i>П И Б</i>	
<i>Телефон/факс</i>	

- У складу са вашом понудом _____ од _____. године потребно је да за потребе ВП 2084 Београд извршите услугу: услуга оправка машина за шивење у Центру за снабдевање униформе „Вождовац“.
- Услугу реализујте у складу са вашом понудом број _____ од _____. године, а по укупној цени од _____ без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом.
- Рок за извршење услуге је ____ (_____) дана рачунајући од почетка реализације услуге.
- Гаранција на извршену услугу је ____ (_____) месеци.

5. Квалитативни пријем радова извршиће стручна комисија из састава корисника.
6. Квантитативни пријем средства након реализације услуге извршиће комисија из састава корисника.
7. Након реализоване услуге и израде записника о извршеним радовима, документацију и рачун доставити по следећем:
 - Рачун доставити у складу са Законом о електронском фактурисању („Службени гласник РС“, број 44/21 и 129/21), уносом у Систем електронских фактура (СЕФ).
 - Приликом издавања електронске фактуре о истом обавестити ВП 2084 Београд на телефон 011/3053-378.
 - Записник о извршеним радовима послати уз електронску фактуру као скенирани прилог, а оригинал примерак послати поштом.
 - Добављач је у обавези да приликом уноса електронске фактуре у СЕФ у исту унесе податак о броју наруџбенице ВП 2084 Београд на основу које се издаје фактура навођењем броја наруџбенице, као и податак о троцифреној књиговодственој шифри ВП 2084 Београд односно уношењем броја „235“ у поље **BT-10** – „buyer reference“ у XML облику фактуре или уношењем броја „235“ у поље „**Број тендера**“, уколико добављач електронску фактуру израђује директно у СЕФ.
 - Уколико добављач не поступи на претходно наведени начин и не обезбеди у електронској фактури достављеној кроз СЕФ податак о броју наруџбенице и о троцифреној књиговодственој шифри корисника средстава у МО и ВС коме је та фактура намењена, Министарство одбране може одбити такву фактуру коа неисправну, уз навођење разлога: „Није препознат крајњи корисник у МО и ВС“.
8. Лице за контакт наручиоца: у команди ВП 2084 Београд кп Марко Попов, телефон: 011/3053-378. Лице за контакт из састава корисника је _____, телефон: _____.
9. Отказивање испоруке (казнена одредба): уколико испоручилац не изврши реализацију услуге у року дефинисаном у наруџбеници дужан је да купцу плати уговорну казну у висини 0,25% дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна не може бити више од 5% од укупне вредности.
10. Плаћање вирманом у року до 30 дана, рачунајући од дана издавања фактуре у СЕФ.

Прилози:

1. Прилог – Записник о реализованим услугама.

АП/ ИА

КОМАНДАНТ

потпуковник

Славиша Кнежевић, дипл. инж.

Израђено у 1 (једном) примерку,
копирано у 2 (два) примерка и достављено:

електронском поштом:

- понуђачу који је доставио најповољнију или прихватљиву понуду,
- актом
- ВП 2084-3 Београд,
- С-8 и
- архиви ВП 2084 (оригинал).

ЗАПИСНИК О РЕАЛИЗОВАНИМ УСЛУГАМА

Средство/а _____,
 фабрички број/регистарски број _____,
 на употреби у Центар за снабдевање униформом „Вождовац“.

На основу наруџбенице ВП 2084 Београд, број _____ - _____ од _____. _____. 20 _____. године
 извршена услуга на предметном средству, по следећем:

НЕИСПРАВНОСТИ: _____

ВАНРЕДНА ОШТЕЋЕЊА: _____

Добављач враћа изграђене резервне делове након реализације услуге, по следећем:

У складу са наведеном наруџбеницом, уговорени рок реализације услуге је: _____ дана.

Датум предаје на одржавање средства: _____. _____. 20 _____. године.

Датум пријема са одржавања средства: _____. _____. 20 _____. године.

Гаранција тече од дана _____. _____. 20 _____. године и траје _____ месеци.

Име, презиме корисника: _____

Потпис корисника: _____

ОВЕРАВА:

за ВП _____
 (број и место)

 (чин - звање, презиме и име)

 (потпис)

Представник добављача:

М.П. за _____
 (добављач услуга, место)

 (презиме и име)

 (потпис)