

ВОЈНА ПОШТА 2084

број 2663 - 5
28.03.2018. године
БЕОГРАД

Позив за подношење понуде,
д о с т а в љ а . -

На основу члана 40. Закона о јавним набавкама (СГ РС бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015) и закљученим Оквирним споразумом број 4770-62 од 03.08.2017. године од стране ВП 1102 Београд са добављачима ван ВС и МО овим путем вас позивамо да доставите понуду за услугу довођења у исправно стање м/в Lada Niva 1.7 из ВП 6870-7 Београд, према следећем:

1. Предмет јавне набавке је услуга: довођење у исправно стање м/в Lada Niva 1.7 из ВП 6870-7 Београд, број шасије ХТА21214081906635, број мотора 212149244965, година производње 2008., (50110000 - Услуге поправке и одржавања м/в).
2. Наручилац у поступку јавне набавке је Војска Србије, ВОЈНА ПОШТА 2084 Београд, адреса: Ослобођења 30, 11000 Београд.
3. Врста поступка јавне набавке: Оквирни споразум број 4770-62 од 03.08.2017. године.
4. Критеријум за избор најповољнијег ДОБАВЉАЧА је економски најповољнија понуда где су параметри укупна цена услуге, рок за реализацију услуге и гарантни рок израчунато по обрасцу датом у Прилогу бр. 2 закљученог Оквирног споразума број 4770-62 од 03.08.2017. године од стране ВП 1102 Београд са добављачима ван ВС и МО.
5. **Обавезан услов за учествовање бр. 1:**
Понуђач мора испуњавати Законом одређене услове за учествовање у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и подноси у складу са позивом и закљученим оквирним споразумом број 4770-62 од 03.08.2017. године. У супротном, понуда се одбија.
6. **Обавезан услов за учествовање бр. 2:**
Уз понуду доставити попуњене, потписане и оверене следеће обрасце:
 - 6.1. Попуњену изјаву о испуњавању услова из члана 75. Закона о ЈН, прилог број 1,
 - 6.2. Образац понуде за м/в Lada Niva 1.7, прилог број 2,
 - 6.3. Попуњену изјаву о независној понуди, прилог број 3,
 - 6.4. Спецификација трошкова потребних р/д, склопова и материјала за довођење у исправно стање м/в Lada Niva 1.7, прилог број 4,
 - 6.5. Спецификација трошкова рада за довођење у исправно стање м/в Lada Niva 1.7, прилог број 5,
 - 6.6. Спецификација трошкова транспорта м/в Lada Niva 1.7 од КОРИСНИКА до ДОБАВЉАЧА и након реализације услуге од ДОБАВЉАЧА до КОРИСНИКА, прилог број 6.

7. **Обавезан услов за учествовање бр. 3:**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана. Уколико у понуди не нагласите рок важења понуде сматраћемо да је он 30 дана од дана пријема понуде.

8. У случају да ДОБАВЉАЧ не испуни своје обавезе, у складу са понуђеним роком за завршетак дефектаже, ВП 2084 Београд стиче право да за сваки дан закашњења зарачуна и одбије 0,5 % од вредности рачуна, с тим да укупни зарачунати и одбијени износ не може прећи 5 (пет) % износа рачуна.

9. Валута плаћања – вирмански 30 дана, рачунајући од дана протоколисања вашег рачуна у нашем протоколу по завршеној услузи.

10. Понуду понуђач доставља у затвореној коверти лично на адресу, ул. Ослобођења бр. 30 (Објект 3), – канцеларија општинских послова (број 13) или поштом на адресу Војна пошта 2084 Београд, Ослобођења 30 Раковица (Београд), са напоменом:

"Понуда за ЈН број 1.2.19/17-235-56/2018 – довођење у исправно стање м/в Lada Niva 1.7- НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив, адреса и телефон понуђача.

11. Понуда се доставља најкасније до **11.04.2018. године, до 10.00 часова.**

12. Понуде које се не доставе до назначеног рока (неблаговремене понуде) неће се разматрати.

13. Јавно отварање благовремено пристиглих понуда обавиће се у просторијама наручиоца, у ВП 2084 Београд, касарна "Кнежевац", објект број 15, просторија број 26 (учионица) одмах по истеку рока за подношење понуда, односно **11.04.2018. године у 10,15 часова.**

14. Отварању понуда могу присуствовати представници понуђача са уредним овлашћењем за учешће у поступку отварања понуда, које подносе овлашћеном представнику наручиоца пре почетка јавног отварања.

15. Наручилац ће одлуку о избору најповољније понуде о јавној набавци донети у року од максимално **10 (десет)** дана од дана јавног отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће доставити свим подносиоцима понуда најкасније у року од 3 (три) дана од дана њеног доношења.

16. **Спецификација услуге одржавања:**

- Извршити лимарско браварске радове на каросерији у пределу око предњег фара (исправљање лима),
- Након лимарско браварских радова извршити заштиту и фарбање претходно наведене површине, м/в је боје трула вишња
- Извршити реглажу трапа

17. Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити у писаном облику достављањем захтева на адресу: Војна пошта 2084 Београд, са назнаком: „Питања за ЈН број 1.2.19/17-235-56/2018 – довођење у исправно стање

м/в Lada Niva 1.7, или путем телефакса на број: 011/3053-467 у времену од 08.00-15.00 часова.

18. У понуди наведите цену оправке, **посебно наводећи цену резервних делова, склопова и материјала** (прилог број 4 позива), **цену рада** изражену у НЧ (кроз операцијски поступак према прилогу број 5 позива), и **транспортне трошкове** средства од корисника до капацитета понуђача и од капацитета понуђача до корисника (према прилогу број 6 позива). Понуде понуђача које не буду биле попуњене у потпуности са свим траженим подацима биће проглашене непотпуном и неће бити разматране. Понуде ДОБАВЉАЧА које буду биле састављене на ОБРАСЦУ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ – ПРИЛОГ број 11 Оквирног споразума број **4770-62 од 03.08.2017.** године а из које се виде сви трошкови услуге (**цена рада** изражену у НЧ за сваки операцијски поступак и **транспортни трошкови** средства од корисника до капацитета понуђача и од капацитета понуђача до корисника) биће проглашене потпуном и биће разматране.
19. Резервни делови које ДОБАВЉАЧ уграђује у м/в морају бити нови – неупотребљавани и у погледу квалитета одговарати захтевима произвођача м/в.
20. Војна пошта 2084 Београд задржава право да одустане од дела тражених радова и умањи рачун за ту вредност.
21. Војна пошта 2084 Београд задржава право да транспорт средства од корисника до капацитета понуђача и од капацитета понуђача до корисника изврши сопственим капацитетима и умањи рачун за вредност трошкова транспорта коју будете доставили.
22. Један понуђач може поднети само једну понуду.
23. Лице за контакт: у ВП 2084 Београд је потпоручник Светлана Марковић, тел. 011/3053-378. Лице за контакт: у ВП 6870-7 Београд, ул Рашка 2, је потпоручник Пецић тел: 064/5551-711.

Напомена: У циљу давања што квалитетније понуде, наведено средство можете дефектовати на лицу места, радним даном од 09,00 до 14,00 часова, уз предходну најаву лицу за контакт из ВП 6870-7 Београд, ул Рашка 2.

Прилози:

- Прилог бр. 1 – Изјава о испуњавању услова наведених у тачки 6.1 Позива за достављање понуде,
- Прилог бр. 2 – Образац понуде за **м/в Lada Niva 1.7**,
- Прилог бр. 3 – Изјава о независној понуди,
- Прилог бр. 4 – Спецификација трошкова потребних р/д, склопова и материјала за довођење у исправно стање **м/в Lada Niva 1.7**,
- Прилог бр. 5 – Спецификација трошкова рада за довођење у исправно стање **м/в Lada Niva 1.7**

- Прилог бр. 6 – Спецификација трошкова транспорта **м/в Lada Niva 1.7** од КОРИСНИКА до ДОБАВЉАЧА и након реализације услуге од ДОБАВЉАЧА до КОРИСНИКА.

СМ

КОМАНДАНТ

пуковник

мр Томислав Алимпић, дипл.инж.

Израђено у 1 (једном) примерку,
умножено у 2 (два) примерка и достављено:
електронском поштом:

- АК Раде Кончар, Земунски пут 3, Нови Београд, e-mail: akkoncar@gmail.com
- БЦС Тодоровић, Доња Јајина бб, Лесковац, e-mail : servistodorovic@gmail.com
- Тоуринг Еуропа д.о.о., Шуматовачка 32, Ниш, e-mail. teuropa.nis@gmail.com
- ДОО Гацо, Кочане бб, Дољевац, e-mail: info@gaco.rs
- Обнова д.о.о., Аеродромска 4а, Краљево, e-mail: obnova@mts.rs
- Енергоразвој д.о.о., Милутина Миланковића 1, Нови Београд, e-mail: energorazvoj.doo@mts.rs
- Ауто Гриффон д.о.о., Булевар Николе Тесле бб, Ниш, e-mail: autogriffon@gmail.com
- Ауто Лине д.о.о., Вишњички Венац 35, Београд, e-mail: servis@autoline.rs
- Лав Ауто д.о.о., Јабланичка 1, Београд, e-mail: radovan.ranic@lavauto.rs
- АС и СТР Миољуб Ћурчић, Војводе Скопљанца 31, Београд, e-mail: radovan.ranic@lavauto.rs
- ЛКВ Партнер д.о.о., Аутопут за Загреб 20, Земун, e-mail: lkvpartner@gmail.com
- Техноауто д.о.о., 12.фебруар 101, Ниш, e-mail: servis@tehnoauto.rs
- ИДИ Нинчић д.о.о., Седобро бб, Пријеполје, e-mail: idi_prijepolje@yahoo.com
- ГАГА Моторс д.о.о., Церски Венац 1д, Београд, e-mail:office@gaga.co.rs
- СТЗР МГ Сервис, Војни пут I br. 577/B, Земун, e-mail: autoservismicko@gmail.com
- ДОО Новус М Траде, трг Марије Трандафил 18, Нови Сад, e-mail: novusmplus@gmail.com
- АЦ Алексић, Ћуре Јакшића 8, Ниш, e-mail: aleksicautocentar@gmail.com
- Ником-Ауто д.о.о., Лепенички булевар 47, Крагујевац, e-mail: milan.zogovic@nikomauto.rs
- АЦ Анђелковић д.о.о., Столачка 8, Београд, e-mail: adx@eunet.rs
- Машинопромет д.о.о., Радничка 32, Врање, e-mail: masinopromet@mts.rs

актом:

- РЦ МО,
- ГзОд/С-4,
- а/а.

Примерак Изјаве о испуњавању и прихватању услова наведених у Позиву за подношење понуда

ИЗЈАВА

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да у целини испуњавам услове из члана 75. Закона о јавним набавкама (СГ РС бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015) и са подношењем понуде у потпуности прихватам све услове који су наведени у Позиву број _____-___ од __.__.2018. године, по којима подносим своју понуду за поправку средста наведеног у позиву.

У _____
Дана __.__.2018. године

М.П.

Понуђач

Напомена:

Образац понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку број 1.2.19/17-235-56/2018, довођење у исправно стање м/в Lada Niva 1.7

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

Укупна цена трошкова резервних делова, склопова и материјала без ПДВ	
Укупна цена трошкова рада без ПДВ	
Укупна цена трошкова транспорта без ПДВ	
Укупна цена трошкова оправке без ПДВ	
Порез на додату вредност	
Укупна цена трошкова оправке са ПДВ-ом	
Рок извођења радова у радним данима	
Рок важења понуде у данима	
Гарантни рок на извршене радове у месецима	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни са свим траженим подацима, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. **Понуде понуђача које не буду биле попуњене у потпуности са свим траженим подацима неће бити разматране.** Нерадни дани су дани викенда и државни празници.

Примерак Изјаве о независној понуди

ИЗЈАВА

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима сходно члану 26 Закона о јавним набавкама (СГ РС бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015).

У _____
Дана __.__.2018. године

М.П.

Понуђач

Напомена:

Образац понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ТРОШКОВА ПОТРЕБНИХ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА, СКЛОПОВА И МАТЕРИЈАЛА НЕОПХОДНИХ ЗА ДОВОЂЕЊЕ У ИСПРАВНО СТАЊЕ м/в Lada Niva 1.7

Р. Б	Назив	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
УКУПНО:						

У _____
Дана __. __. 2018. године

М.П.
Понуђач

Напомена:

Образац понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Упуство за попуњавање спецификације:

- У колони 2 уписати тачан назив потребног резервног дела, тј потребног материјала,
- У колони 3 уписати јединицу мере (ком, лит, кг...),
- У колони 4 уписати количину потребних резервних делова тј. количину потребног материјала за реализацију услуге,
- У колони 5 уписати јединичну цену потребног дела или потребног материјала без ПДВ,
- У колони 6 уписати укупну цену потребних делова или потребног материјала без ПДВ,
- У колони 7 уписати укупну цену потребних делова или потребног материјала без ПДВ.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ТРОШКОВА РАДА ЗА ДОВОЂЕЊЕ У ИСПРАВНО СТАЊЕ м/в Lada Niva 1.7

Р.Б	Назив операције	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7
1	Извршити лимарско браварске радове на каросерији у пределу око предњег фара (исправљање лима)					
2	Извршити заштиту и фарбање претходно наведене површине, боја трула вишња					
3	Извршити реглажу трапа					
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
УКУПНО:						

У _____
Дана __. __. 2018. године

М.П.
Понуђач

Напомена:

Образац понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Упутство за попуњавање спецификације:

- У колони 2 уписати тачан назив потребне операције за реализацију услуге,
- У колони 3 уписати јединицу мере (НЧ),
- У колони 4 уписати количину потребних НЧ за реализацију услуге,
- У колони 5 уписати јединичну цену НЧ за реализацију услуге без ПДВ,
- У колони 6 уписати укупну цену потребних НЧ за реализацију услуге без ПДВ,
- У колони 7 уписати укупну цену потребних НЧ за реализацију услуге са ПДВ.

Спецификација трошкова транспорта м/в Lada Niva 1.7 од КОРИСНИКА до ДОБАВЉАЧА и након реализације од ДОБАВЉАЧА до КОРИСНИКА

Р.Б	Назив операције	Јединична цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	2	3	4
1	Трошкови транспорта м/в Lada Niva 1.7 од корисника до добављача		
2	Трошкови транспорта м/в Lada Niva 1.7 од добављача до корисника		
УКУПНО:			

У _____
Дана __.__.2018. године

М.П.
Понуђач

Напомена:

Образац понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.