



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
СЕКТОР ЗА ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ
Управа за традицију, стандард и ветеране
Број 6423 - 12 /19
14.09.2020. године
БЕОГРАД

На основу одредбе члана 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, број 124/12, 14/15 и 68/15), у поступку јавне набавке добара, **ЈН број 14/2019 – Војна споменица „Двадесетогодишњица одбране отаџбине од НАТО агресије“ и војне спомен - медаље**, Управа за традицију, стандард и ветеране Сектора за људске ресурсе Министарства одбране, доноси следећу:

ИЗМЕНУ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

1. У поглављу I – ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ Конкурсне документације, дел. број 6423-7/19 од 31.08.2020. године (у даљем тексту: Конкурсна документација), мења се тачка 5, став 2. и 3, тако да исти гласе:

„Понуда се сматра благовременом ако је у деловодство Управе за традицију, стандард и ветеране, Београд, Немањина број 15, зграда 5, улаз А, спрат VII, канцеларија 700, пристигла или лично предата до **11.00 часова дана 21.09.2020. године.**“

„Отварање понуда спровешће се у просторијама Наручиоца: Министарство одбране Сектор за људске ресурсе Управа за традицију, стандард и ветеране, 1100 Београд, Немањина број 15, зграда 5 МО, улаз А, спрат VI, сала 603, **дана 21.09.2020. у 11.15 часова.**“

2. У поглављу III - ВРСТА, КОЛИЧИНА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ) ОПИС ДОБАРА, КВАЛИТЕТ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ. Конкурсне документације, на страни 20. тачке 6. – Место и рок испоруке добара, брише се став 4.
3. У поглављу IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ

ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА Конкурсне документације, Додатни услови, технички капацитети на страни 23. мењају се, тако да исти гласе:

ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
Да располаже довољним техничким капацитетом за израду предметних добара (са захтеваним алатима) а нарочито следеће: Погон за производњу кованог добра треба да се одликује потпуном производном аутономношћу и техничком опремљеношћу, као и системом заштите података и производа. Погон за ковање предметног добра: поред остале опреме треба да има и пресу за ковање поступком пластичне деформације у хладном стању са одговарајућом потребном силом за употребу предметног алата и израду добара захтеваног квалитета. Машинска радионица треба да поседује: копир-редуцир-глодалица, електроерозиона обрада метала, стругови, рендисаљке, брусилице, бушилице и сл. Радионица за термичку обраду метала треба да поседује: вакумску пећ за каљење у заштитној атмосфери, електроотпорну пећ за опуштање са системом мешања топлог ваздуха. Радионица за отискивање алата треба да поседује хидрауличне пресе за отискивање откивка. Радионица за полирање метала треба да поседије: двострано полирбрусну машину и да се у ротационом и вибрационом бубњу врши пескарење. Потребно је да се погон за галванску обраду састоји од галванских линија у којима се врши одмашћивање-ултразвучно и електрохемијско, испирање, наношење галванске превлаке.	• Потписана и оверена изјава дата у слободној форми о техничкој опремљености или Уговор о пословно - техничкој сарадњи (уколико понуђач није произвођач); • одговарајући доказ о власништву, закупу или другом правном основу коришћења пословног простора; • одговарајући доказ о власништву, закупу или другом правном основу коришћења складишног простора и • одговарајући доказ о власништву или закупу превозних средстава.

4. У делу VIII - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ тачка 2. - НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ, на страни 61. Конкурсне документације, мења се став 8. тако да сада гласи:

„Понуда се сматра благовременом ако је у деловодство Управе за традицију, стандард и ветеране, Београд, Немањина број 15, зграда 5, улаз А, спрат VII, канцеларија 700, пристигла или лично предата до 11.00 часова дана 21.09.2020. године.“

5. У поглављу VIII - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ, тачка 9. – Начин и услови плаћања, гарантни рок, као и друге околности од које зависи прихватљивост понуде, на страни 68. Конкурсне документације у делу - Захтеви у погледу начина и рока испоруке, у ставу 1. уместо речи „(шездесет)“ треба да стоји реч „(деведесет)“

Конкурсна документација у осталом делу остаје неизмењена.

Прилог: Извод стране 4, 20., 23., 61. и 68. из Конкурсне документације, са изменом.

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

(1) **Наручилац:** Министарство одбране, Сектор за људске ресурсе, Управа за традицију, стандард и ветеране, Немањина 15, 11000 Београд, интернет страница www.mod.gov.rs или www.nabavke.mod.gov.rs

(2) **Врста поступка:** Предмет јавне набавке се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са чланом 39. став 1. Закона и осталим подзаконским актима којима се уређују поступци јавних набавки.

(3) **Предмет јавне набавке:** Добра – Војна споменица „Двадесетогодишњица одбране отаџбине од НАТО агресије“ и војне спомен-медаље.

(4) Комуникација у поступку јавне набавке

Понуђач доставља сва писмена у вези са предметном јавном набавком у складу са чланом 20. Закона, радним данима у времену од 08.00 до 15.00 часова. Писмена која се непосредно предају достављају се у деловодство Управе за традицију, стандард и ветеране, Београд, Немањина број 15, зграда 5, улаз А, спрат VII, канцеларија 700, радним данима у времену од 08.00 до 15.00 часова.

(5) Контакт:

- контакт особа: војни службеник Мирјана Негић, дипл. правник
- e-mail адреса: utsv@mod.gov.rs
- телефакс: 011/3000-316.
- радно време Наручиоца: радним данима у времену од 07.30 до 15.30 часова.

Понуда се сматра благовременом ако је у деловодство Наручиоца: Министарство одбране Сектор за људске ресурсе Управа за традицију, стандард и ветеране, 11000 Београд, Немањина број 15, зграда 5 МО, улаз А, спрат VII, канцеларија 700, **пристигла или лично предата до 11.00 часова дана 21.09.2020. године.**

Отварање понуда спровешће се у просторијама Наручиоца: Министарство одбране Сектор за људске ресурсе Управа за традицију, стандард и ветеране, 1100 Београд, Немањина број 15, зграда 5 МО, улаз А, спрат VI, сала 603, **дана 21.09.2020. у 11.15 часова.**

Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице а активно могу учествовати само законски заступници и овлашћени представници понуђача.

Овлашћени представници понуђача дужни су да пре почетка отварања понуда Комисији за јавну набавку предају писмена овлашћења за учешће у поступку отварања понуда које гласи на особе које присуствују отварању понуда, у противном исти наступају као јавност и не могу предузимати активне радње у поступку отварања понуда.

Писано овлашћење мора имати заводни печат са бројем и датумом издавања и потпис овлашћеног лица.

(6) МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Испорука се врши превозом кога обезбеђује и плаћа Добављач. Врсту превоза одређује Добављач.

Место испоруке за сва добра је касарна „Дедиње“ магацин опреме – Војна пошта 2289 Београд. Контакт телефони су : 011/2064-378 или 066/8720-559. Наручилац задржава право измене места испоруке, с тим да су укупно уговорене количине непроменљиве.

Рок испоруке предметних добара је **90 (деведесет) дана** од дана закључења уговора.

Место и рок испоруке добара детаљније је објашњено у члану 6. Модела уговора, поглавље VII Конкурсне документације.

(7) ГАРАНЦИЈА И РЕКЛАМАЦИЈЕ

За испоручена добра добављач даје гаранцију од најмање **24 (двадесетчетири) месеца**, а гарантни рок почиње да траје од дана сачињавања записника о квантитативном пријему.

У случају да се на месту испоруке констатује одступање у количини и оштећења на испорученим добрима, комисија за квантитативни пријем је дужна да сачини записник који ће потписати овлашћено лице добављача и тиме потврдити утврђене недостатке.

Рок за отклањање недостатака у квалитету и квантитету приликом пријема **не може бити дужи од 5 (пет) дана** од дана сачињавања записника о недостатцима добара.

Уколико се утврди постојање недостатака Комисија за квантитативни пријем неће извршити пријем оштећених или неупакованих добара, те ће се сматрати да иста добављач није испоручио.

Ако се након испоруке добара, током употребе, у гарантном року, утврде недостаци који се нису могли открити прегледом приликом пријема добара (скривени недостаци) или евентуалне неисправности, наручилац ће доставити добављачу писану рекламацију путем телефака. Потврду пријема рекламације добављач ће извршити у року не дужем од 2 (два) дана.

Добављач је дужан да у року од **15 (петнаесет) дана** од дана пријема писане рекламације реши рекламацију, односно о свом трошку отклони недостатак или испоручи исправна добра без недостатака.

Уколико добављач није у могућности да отклони недостатке, односно да неисправна добра замени исправним, комисија наручиоца ће извршити процену штете, коју је добављач у обавези да надокнади наручиоцу.

(8) АМБАЛАЖА И НАЧИН ПАКОВАЊА:

Паковање предметних добара врши се на начин који обезбеђује да се средства не оштећују приликом транспорта. Тако упакована предметна добра слажу се у одговарајуће картонске транспортне –амбалажне кутије до 100 (сто) комада.

Транспортне-амбалажне кутије се затварају по отворима квалитетном лепљивом траком, која обухвата цео обим кутије. Транспортне-амбалажне кутије морају бити нове и не смеју садржавати било какве додатне штампане или писане натписе, етикете и сл.

ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	ИЗЈАВА (Образац 4. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
Да располаже довољним пословни капацитетом;	• Потписана и оверена изјава дата у слободној форми о техничкој опремљености или Уговор о пословно - техничкој сарадњи (уколико понуђач није произвођач); • одговарајући доказ о власништву, закупу или другом правном основу коришћења пословног простора; • одговарајући доказ о власништву, закупу или другом правном основу коришћења складишног простора и • одговарајући доказ о власништву или закупу превозних средстава.
ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
Да располаже довољним техничким капацитетом за израду предметних добара (са захтеваним алатима) а нарочито следеће: Погон за производњу кованог добра треба да се одликује потпуном производном аутономношћу и техничком опремљеношћу, као и системом заштите података и производа. Погон за ковање предметног добра: поред остале опреме треба да има и пресу за ковање поступком пластичне деформације у хладном стању са одговарајућом потребном силом за употребу предметног алата и израду добара захтеваног квалитета. Машинска радионица треба да поседује: копир-редуцир-глодалица, електроерозиона обрада метала, стругови, рендисаљке, брусилице, бушилице и сл. Радионица за термичку обраду метала треба да поседује: вакумску пећ за каљење у заштитној атмосфери, електроотпорну пећ за опуштање са системом мешања топлог ваздуха. Радионица за отискивање алата треба да поседује хидрауличне пресе за отискивање откивка. Радионица за полирање метала треба да поседије: двострано полирбрусну машину и да се у ротационом и вибрационом бубњу врши пескарење. Потребно је да се погон за галванску обраду састоји од галванских линија у којима се врши одмашћивање-ултразвучно и електрохемијско, испирање, наношење галванске превлаке.	

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, то сматрати негативном референцом (члан 82. став 1. тачка 3. Закона) и реализовати средство обезбеђења за озбиљност понуде.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Наручилац који у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде. У случају спора релевантна је верзија понуде, на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику на обрасцу понуде.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације и прилаже тражена документа.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Министарство одбране, Сектор за људске ресурсе, Управа за традицију, стандард и ветеране, Немањина број 15, Београд.**

На коверти мора бити наведено:

**"ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА, ЈН БРОЈ 14/2019
- ВОЈНА СПОМЕНИЦА „ДВАДЕСЕТОГОДИШЊИЦА ОДБРАНЕ
ОТАЋБИНЕ ОД НАТО АГРЕСИЈЕ“ И ВОЈНЕ СПОМЕН-МЕДАЉЕ - НЕ
ОТВРАТИ"**

Понуда се сматра благовременом ако је у деловодство Управе за традицију, стандард и ветеране, Београд, Немањина број 15, зграда 5, улаз А, спрат VII, канцеларија 700, пристигла или лично предата до 11.00 часова 21.09.2020. године.

Понуђач мора у року од **највише 15 (петнаест) дана** од пријема писане рекламације, решити рекламацију, односно о свом трошку отклонити недостатке на рекламираним добрима или испоручити исправна добра без недостатака.

Уколико је понуђени рок за решавање рекламације дужи од наведеног, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Гарантни рок и рекламација детаљније су објашњени у *члану 5. Модела уговора, поглавље VII Конкурсне документације.*

Захтеви у погледу начина и рока испоруке

Предметна добра се испоручују у укупној количини, а крајњи рок испоруке за сва добра не може бити дужи од **90 (деведесет) дана** од дана закључивања уговора. Под даном испоруке подразумева се датум сачињавања записника о квантитативном пријему Комисије крајњег корисника.

Уколико је понуђени рок испоруке дужи од траженог понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Место, начин и рок испоруке детаљније су објашњени у члану 6. Модела уговора, поглавље VII Конкурсне документације.

Захтеви у погледу рока важења понуде

Понуда мора да важи **најмање 30 (тридесет) дана** од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити изражена у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора.

Понуду исказати попуњавањем Обрасца понуде (*Образац 1*), који се налази у *поглављу VI Конкурсне документације.*

Цена се односи на јединицу мере за понуђено добро и подразумева испоруку у складиште крајњег примаоца Наручиоца.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.