



МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
УПРАВА ЗА ВОЈНО ЗДРАВСТВО
Војномедицинска академија

Бр. 7139 - 10

17 AUG 2017 .2017

ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОБРА ПО ПАРТИЈАМА број 295/17

На основу члана 63. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/12, 14/2015 и 68/15, на даље: Закон), Војномедицинска академија врши следеће измене и допуне конкурсне документације, за набавку П/М за одржавање личне и колективне хигијене и то:

У пречишћеном тексту конкурсне документације мења се и допуњава:

1.-На страни 32 – додатни услови: после тачке 7. додаје се тачка 8 која гласи:

„Да достави произвођачку декларацију за свако понуђено добро или другу документацију (упутство, каталог...) из које се могу утврдити карактеристике понуђених добара,,

2.- На страни 32 после тачке 8, у наредном пасусу, брише се „ 4,5,6 и 7,, а додаје се „4,5,6,7 и 8,,

3.-На страни 34 после тачке 7 додаје се тачка 8 која гласи: „ 8. доказе да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом:

- узорци за ставке 5,6 и 7 партије 10.

- произвођачка декларација за свако понуђено добро или друга документација (упутство, каталог...) из које се могу утврдити карактеристике понуђених добара,,

4.-У новој тачки 9 додаје се алинеја 6 која гласи : „-изјава да ће бесплатно одржавати дозер групу која је везана за тунелску машину за прање рубља KANNEGISER за партију 2,,

5.-Тачке 8.9 и 10 на страни 34 постају тачке 9,10 и 11.

6.-На страни 37после речи „Инструменти финансијског обезбеђења за озбиљност понуде „ у алинеји 1 речи .. део 13) замењују се са прилог 12.

7.- Мења се образац понуде са структуром цене у електронском (exell) облику

(Прилог 6) као у прилогу

МБ/ЈМ

Прилог: - Страна 32,34 и 37

- Прилог 6

Достављено:

-уз омот предмета 7139/17

Објављено:

-на Порталу УЈН РС

-на интернет страници МО

32 страна



ЗАСТУПАНИК НАЧЕЛНИКА ВМА

ПУКОВНИК

Проф. др Мирослав Вукосављевић

**Прилог 3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ (из члана 75. и 76. ЗЈН)
И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Да би понуђач могао да учествује у поступку јавне набавке мора да испуни следеће услове:

Обавезни услови:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да он или његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Р.Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Додатни услови:

4. Да располаже довољним пословним и финансијским капацитетом:
 - За средња и велика правна лица - да има Мишљење овлашћеног ревизора које није негативно за 2015. или 2016. годину, и позитиван пословни резултат исказан у билансу успеха за 2015. или 2016. годину;
 - За мала правна лица и предузетнике - да има позитиван пословни резултат у билансу успеха за 2015. или 2016. годину;
5. Да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.
6. Понуђена добра испуњавају техничке карактеристике прописане конкурсном документацијом;
7. Да достави узорке за ставке 5,6 и 7 партије 10.
8. Да достави произвођачку декларацију за свако понуђено добро или другу документацију (упутство, каталог...) из које се могу утврдити карактеристике понуђених добара.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, исти мора да испуни услове из тачке 1 до 3.

Осим наведеног, подизвођача, мора испунити и услове из тачке 4,5, 6, 7 и 8, за део набавке који је поверен њему.

У случају подношења заједничке понуде, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из тачке 1 до 3, а додатне услове испуњавају заједно.

Докази о испуњености услова могу бити и неоверене фотокопије.

Докази о испуњености услова од тачке 2 до 3, не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Испуњеност наведених услова сваки понуђач из групе понуђача доказује достављањем попуњеног, потписаног и овереног обрасца о оцени испуњености услова из члана 75. и 76. Закона и доказа (докумената) наведених у обрасцу.

Пре доношења одлуке о додели оквирног споразума, наручилац може захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца достави на увид оригинале докумената или оверене фотокопије свих или појединих докумената.

Ако понуђач у наведеном року не достави на увид тражена документа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву

1. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе, не старије од 2 (два) месеца пре отварања понуда;
2. Потврду јединице локалне самоуправе да је понуђач измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, не старију од 2 (два) месеца пре отварања понуда;

Уколико је понуђач уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужан да доставља доказе о испуњености обавезних услова (од тачке 1-4 из члана 75. став 1. Закона) али је дужан да достави изјаву на сопственом меморандуму у којој то наводи.

3. Доказе да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетима:
 - За средња и велика правна лица: биланс стања и биланс успеха за последње три године (2014, 2015. и 2016.г.) са приложеним доказом о разврставању и извештај овлашћеног ревизора за 2016. годину;
 - За мала правна лица: биланс стања и биланс успеха за последње три године (2014, 2015. и 2016.г.) са приложеним доказом о разврставању;
 - или
 - Извештај о бонитету за јавне набавке који издаје Агенција за привредне регистре (АПР) за 2014, 2015. и 2016.г. (важи за сва правна лица);

Напомена: За средња и велика правна лица: Уколико Извештај о бонитету за јавне набавке који издаје Агенција за привредне регистре (АПР) за 2016. годину не садржи извештај овлашћеног ревизора за 2016. годину, потребно је приложити посебно извештај овлашћеног ревизора за 2016. годину

8. доказе да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом:
 - узорци за ставке 5,6 и 7 партије 10.
 - произвођачка декларација за свако понуђено добро или друга документација (упутство, каталог...) из које се могу утврдити карактеристике понуђених добара.

9. Попуњене, потписане и печатом оверене изјаве:
 - Изјаву понуђача дату под кривичном, материјалном и моралном одговорношћу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
 - Изјаву да ће без одлагања обавестити наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци, и да је документује на прописани начин;
 - Изјаву о независној понуди
 - Изјаву понуђача да понуђена добра у свему одговарају условима конкурсне документације
 - Изјаву понуђача да ће приликом потписивања уговора приложити инструменте обезбеђења за добро извршење посла
 - изјаву да ће бесплатно одржавати дозер групу која је везана за тунелску машину за прање рубља KANNEGISER за партију 2.

- 10 Попуњен модел оквирног споразума и Модел уговора;

- 11 Инструменте финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:

- Менично писмо - овлашћење да се меница у износу од 3% од вредности понуде, без ПДВа, без сагласности понуђача може поднети на наплату
- Једну бланко сопствену меницу – само потписану и оверену у складу са картоном депонованих потписа,
- Штампани извод са интернет странице НБСа регистра меница и овлашћења
- Копију важећег картона депонованих потписа овлашћених лица код банке;

Образац понуде 6-V је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Став 1. Тачка од 1) до 4) ЗЈН.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара, и у том случају се примењују одредбе члана 81. став 8. 9. и 10. ЗЈН.

ЦЕНА

Цена треба да буде изражена у динарима, појединачно и укупно – са и без пореза на додату вредност (са исказаним свим фискалним дажбама). Износ ПДВа исказати одвојено, у процентима и динарској вредности.

Цена која буде прихваћена при избору најповољније понуде, фиксна је за све врсте и количине добара за период трајања оквирног споразума.

Уколико се утврди рачунска грешка наручилац ће поступити сходно члану 93. став 4. ЗЈН.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако је исказана неуобичајено ниска цена, комисија Наручиоца ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12, 14/2015 и 68/2015).

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА

Понуђачи су дужни да обезбеде испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке, као и испуњење својих уговорних обавеза, достављањем следећих средстава.

1. Инструменти финансијског обезбеђења за озбиљност понуде

- Менично писмо – овлашћење да се меница у износу од 3% од вредности понуде, без ПДВа, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају да изабрани понуђач не потпише оквирни споразум или повуче понуду у току периода важења понуде (прилог 12. Конкурсне документације). За прихватљивост понуде је довољно да је менично писмо – овлашћење потписано и оверено од стране овлашћеног лица. Уколико је број рачуна уписан на меничном овлашћењу, он се мора слагати са бројем рачуна који је уписан на картону депонованих потписа.
- Једна бланко сопствена меница – само потписана и оверена у складу са картоном депонованих потписа – потпис и печат не смеју прећи бели руб (маргину) меничног бланкета (приложене менице се враћају изабраном понуђачу по закључењу оквирног споразума, а осталим понуђачима по доношењу одлуке). У складу са Закона о платним услугама („Сл.Гласник РС“ бр. 139/14) све менице морају бити регистроване у регистру меница и овлашћења који се води код НБС.
- Штампани извод са интернет странице НБСа регистра меница и овлашћења са обавезним подацима о регистрацији, као доказ о регистрацији достављених меница.
- Копија важећег картона депонованих потписа овлашћеног лица код банке, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме понуђача, оверена печатом банке;