



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ  
СЕКТОР ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ  
Фонд за социјално осигурање  
војних осигураника  
Бр. 91-<sup>55</sup>  
21-07-2016 године

**Измене и допуне конкурсне документације,  
д о с т а в љ а.-**

**На Портал јавних набавки**

Сходно налозима из Решења Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки бр. 4-00-331/2016 од 31.05.2016. године, корекцији захтева за набавку и одговорима бр. 1 и 2 на питања потенцијалног понуђача, а која су гласила:

**Питање 1:** „У партији бр. 10 специфицирано је „Медицинско средство за дезинфекцију хируршких и медицинских инструмената на бази комбинације алкил-аминa и QUAT (изразити цену једног литра радног раствора за контактнo време 15 минута за бактерицидну и фунгицидну ефикасност)“.

У прилогу Вам достављамо публикацију „Правилно одржавање инструмената“, јавно доступну на <http://www.a-k-i.org/index.php?id=11&L=1>, где се у поглављу 7. Завршна дезинфекција (стрaна 34), III пасус, наводи да се „у хемијским процесима завршне дезинфекције, као микробиоцидно средство углавном користе алдехиди, органски спојеви перокса или алкиламини (сами или у комбинацији са другим средствима за чишћење или заштиту од корозије).

Указујемо Вам и на чињеницу да су се у установама као што је ВМА, користила средства за дезинфекцију хируршких и медицинских инструмената која су на бази алкиламина а да не садрже QUAT.

Узимајући у обзир горе наведено, молимо Вас за одговор на питање:

Да ли ћете за партију 10. као одговарајућу прихватити понуду за медицинско средство за дезинфекцију хируршких и медицинских инструмената на бази алкил-аминa које је по уговорима већ испоручивано за потребе ВМА („Triacid-N“, Немачког произвођача „Antiseptica“)?

Уколико остајете при ставу да добро у партији 10. мора бити искључиво на бази алкил-аминa и QUAT, молимо Вас за појашњење:

У виду које жељене функционалне карактеристике се тражи додатак QUAT поред алкиламина у медицинском средство за дезинфекцију хируршких и медицинских инструмената узимајући у обзир да и средство без QUAT има тражену бактерицидну и фунгицидну ефикасност и тестирано је по највишим међународним стандардима за предметну намену? Питање се поставља сходно одредбама члана 71 ЗЈН по коме наручилац не може да одбије понуду, уколико понуђач понуди одговарајући доказ да добра, услуге или радови које нуди

задовољавају српске, европске, међународне или друге стандарде или сродна документа и ако докаже да ови стандарди испуњавају тражене карактеристике или функционалне захтеве.

### **Одговор на питање број 1:**

Наручилац ће прихватити понуду за медицинско средство које задовољава услове прописане минималним захтевима техничке спецификације. На тржишту је познато више производа различитих произвођача који задовољавају захтеве техничке спецификације. Оваквим поступањем наручилац је поступио у складу са начелом конкуренције, једнакости и економичности, а поштујући принцип објективности, те је омогућио већем броју понуђача да понуде одговарајуће средство.

Наручилац и његова стручна комисија најбоље познају своје потребе, боље од било ког понуђача, тако да је у складу са тим описао производе који ће на најбољи и најеконичнији начин задовољити његове потребе, да понуђачима буде јасно шта се од њих тражи, а омогућена је конкуренција међу понуђачима јер је на тржишту познато више производа различитих произвођача који задовољавају захтеве техничке спецификације.

Као прилог тврдњи је увид у регистар АЛИМС-а где су регистровани производи. Наручилац имао бавезу да омогући конкуренцију међу понуђачима, што не значи да има обавезу да услове дефинише на такав начин који омогућава сваком заинтересованом понуђачу да учествује у поступку јавне набавке. Понуђено медицинско средство мора задовољити прописане минималне захтеве техничке спецификације, није се тражио тачан хемијски састав, тако да то такође значи да може садржати и непоменуте активне супстанце, односно неко од једињења из других група активних супстанци – нпр. гванидиндеривати (који супоменути у допису).

Кватернерна амонијумова једињења су позната у стручној литератури и према признатим научним сазнањима су у широкој употреби дуги низ година као дезинфицијенси и то захваљујући ефикасности, посебно на бактерије и гљивице. За превенцију болничких инфекција веома важна особина је формирање антимицробног филма на третираним површинама. У комбинацији са алкиламинима имају синергистичко деловање и заједно постижу бољи и шири спектар ефикасности, што је веома значајно јер обезбеђује висок степен сигурности за особље, пацијенте и околину. Комбинацијом се постиже оптимални баланс између ефикасности, ефикасности, компатибилности са материјалима, одличан учинак чишћења и одлично испирање.

Према наведеним захтевима из техничке спецификације добара за ЈН, уз адекватно познавање из области медицинске, хемијске и фармацеутске науке као и праксе наручиоца, недвосмислено се може утврдити да постоји више производа и произвођача чији производи испуњавају тражене услове, чиме се искључује произвољност и субјективност наручиоца.

**Питање 2:** „У партији бр. 5 специфицирано је „Течно биоцидно средство за преоперативну припрему коже и за припрему коже за извођење инвазивних процедура (васкуларни катетери, биопсије, инцизије) на бази активних супстанци: комбинације најмање два алкохола и додатак водоник пероксида или хлорхексидина, тестиран у скалду са EN 1500 (или одговарајуће), обојени раствор“

Према нашим сазнањима, горе наведену техничку спецификацију може задовољити само препарат „Kodan forte“ за који је и у претходном поступку стигла само једна понуда.

Узимајући у обзир горе наведено, молимо Вас за одговор на питање:

Да ли ћете за партију 5. као одговарајућу прихватити понуду течно биоцидно средство за преоперативну припрему коже и за припрему коже за извођење инвазивних процедура (васкуларни катетери, биопсије, инцизије) тестирано у скалду са Европским стандардом EN 1500 (или одговарајуће), обојени раствор, а које је по уговорима већ испоручивано за потребе Министарства одбране (“Skin-Des“ обојени, Немачког произвођача „Antiseptica“)?

Надамо се да ћете бити у могућности да прихватите наше сугестије које су искључиво у циљу омогућавања веће конкуренције без умањивања квалитета понуђених добара с обзиром да су

иста већ коришћена за потребе Министарства одбране без пријаве било каквих нежељених дејстава.“

### **Одговор на питање број 2:**

Наручилац је одредио предмет набавке у партији 5 описујући минималне техничке карактеристике која тражена добра морају да испуњавају, а позивање на стандарде (где су тражени) су праћени са „или одговарајуће“. У складу са чл 70 ЗЈН техничке спецификације одређују карактеристике добара као што су ниво квалитета, тестирање, методе тестирања и процедуре оцена усаглашености. Тестирање и сертификација добара по захтевима одређеног стандарда не обухвата све техничке карактеристике одговарајућег добра већ представља део техничке спецификације који потврђује одређени квалитет. Кроз техничке спецификације одређене као минималне наручилац је изразио своју објективну потребу. Минималне техничке карактеристике одређене у складу са потребама наручиоца и специфичностима процеса рада као и високим захтевима у свим процедурама наручиоца

Наручилац није у могућности да партије прилагођава асортиманима појединачних произвођача, него према објективним потребама наручиоца. И у овом поступку јавне набавке наручилац је омогућио да понуђачи могу бити све фирме које су регистроване за промет предметним средствима и која могу понудити добра која задовољавају минималне техничке карактеристике а без обзира на произвођача добара.

Наручилац је у складу са ЗЈН и чланом 61 и чланом 70 дужан да припреми конкурсну документацију тако да на основу ње понуђачи могу да припреме одговарајућу понуду и да су добра описана на објективан начин, али који одговара потребама наручиоца, штоје и урадио. Наручилац је одредио техничке спецификације у складу са ЗЈН члан 71, став 1) и став2) Наручилац је омогућио конкуренцију међу понуђачима, јер је на тржишту познато више производа различитих произвођача који задовољавају захтеване техничке спецификације. Увидом у привремену листу биоцидних средстава се може проверити тврдња.

Услед дугог длагања релиазције предметне јавне набавке дошло је до измена потреба код наручиоца и у том смислу ће бити измењена конкурсна документација у складу са новонасталим потребама, тако да ће потребе за биоцидима за преоперативну припрему коже бити предвиђена као две различите партије.

**Наручилац** Фонд за социјално осигурање војних осигураника, Крунска бр. 13, 11000 Београд, на основу члана 63. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15) врши **измену/допуну** конкурсне документације за јавну набавку добара број **57/15- Антисептици и дезинфектанти**, по следећем, у делу:

#### ➤ **2.2. ПАРТИЈЕ** (страна бр. 4 конкурсне документације):

Предмет јавне набавке је обликован у **25 (двадесетпет) партија** у свему по спецификацији датој у обрасцу понуде (поглавље 6.1 конкурсне документације).

#### ➤ **3.2.КВАЛИТЕТ** (стране бр. 4 и 5 конкурсне документације):

Квалитет средстава мора да буде у складу са Законом о лековима и медицинским средствима („Сл. гласник РС“ бр. 30/10 и 107/12), Законом о биоцидима („Сл. гласник РС“ 36/09), као и у складу са прописима који регулишу наведену област.

Понуђена добра за партије **6, 8, 9, 10, 13, 14, 15, 16, 18, 19, 20, 22 и 23** морају имати важеће Решење Агенције за лекове и медицинска средства Србије о стављању у промет, односно

Решење о упису понуђених добара у Регистар медицинских средстава, издато од Агенције за лекове и медицинска средства (АЛИМС)

Понуђена добра за партије **1, 2, 4, 5, 7, 11, 12, 17, 24 и 25** морају имати важеће Решење о упису биоцидног производа у привремену листу биоцидних производа издато од стране министарства надлежног за заштиту животне средине (Агенција за хемикалије, Министарство енергетике, рударства и заштите животне средине, Министарство пољопривреде и заштите животне средине).

Решења морају бити обележена бројем партије.

Уколико понуђач не приложи важеће решење АЛИМС-а или Решење о упису биоцидног производа у привремену листу биоцидних производа понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

За партију под редним бројем **3** потребно је доставити доказ о успостављању и спровођењу унутрашње контроле у свим фазама производње и промета, у складу са принципима добре произвођачке, хигијенске праксе као и анализе опасности (ГМП или одговарајуће).

За партију под редним бројем **4 и 25** потребно је доставити копије тестирања акредитованих лабораторија у складу са EN 1500 (или одговарајуће) и EN12791 (или одговарајуће) за понуђено добро.

За партију под редним бројем **5** потребно је доставити копије тестирања акредитованих лабораторија у складу са EN 1500 (или одговарајуће) за понуђено добро.

За партију под редним бројем **20** потребно је доставити доказ да је понуђено средство компатибилно са ендоскопом произвођача „Olympus“ издат од стране произвођача ендоскопа.

За партију под редним бројем **21** потребно је доставити сертификат ISO 9001 или одговарајуће.

Продавац се обавезује да приликом испоруке достави сертификате о квалитету испоручених серија у складу са Законом о лековима и медицинским средствима.

Понуђач се обавезује да добра која се испоручују за партију **19** имају 50% декларисаног рока употребе на дан испоруке.

Понуђач се обавезује да добра која се испоручују за партије **1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 21, 22, 23, 24 и 25** имају 60% декларисаног рока употребе на дан испоруке.

Понуђач се обавезује да добра која се испоручују за партије **8 и 9** имају 70% декларисаног рока употребе на дан испоруке.

➤ **3.5.МЕСТО, РОК ИСПОРУКЕ** (стране бр. 6 и 7 конкурсне документације):

2. За партије под редним бројем **22 и 23** испорука је у једној транши у року од 30 дана од дана обостраног потписивања уговора.

4. За ЦАпСк, ВМЦ Нови Сад и ВБ Ниш испорука за партије под редним бројем **1, 2, 5, 6, 7, 15, 16, 18 и 25**, је у једној транши, у року од 15 дана од дана обостраног потписивања уговора.

➤ **5.3. ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ** (стране 11 и 12 конкурсне документације):

**5.3.4. Важеће Решење о упису биоцидног производа у привремену листу биоцидних производа** издато од стране министарства надлежног за заштиту животне средине (Агенција за хемикалије, Министарство енергетике, рударства и заштите животне средине, Министарство пољопривреде и заштите животне средине) за партије **1, 2, 4, 5, 7, 11, 12, 17, 24 и 25**.

5.3.5. За партију под редним бројем 3 потребно је доставити доказ о успостављању и спровођењу унутрашње контроле у свим фазама производње и промета, у складу са принципима добре произвођачке, хигијенске праксе као и анализе опасности (ГМП или одговарајуће).

5.3.6. За партије под редним бројем 4 и 25 потребно је доставити копије тестирања акредитованих лабораторија у складу са EN 1500 (или одговарајуће) и EN12791 (или одговарајуће) за понуђено добро.

5.3.7. За партију под редним бројем 5 потребно је доставити копије тестирања акредитованих лабораторија у складу са EN 1500 (или одговарајуће) за понуђено добро.

5.3.8. За партију под редним бројем 20 потребно је доставити доказ да је понуђено средство компатибилно са ендоскопом произвођача „Olympus“ издат од стране произвођача ендоскопа.

5.3.9. За партију под редним бројем 21 потребно је доставити сертификат ISO 9001 или одговарајуће.

- 5.8.3. **Захтев у погледу места, рока испоруке и квалитативног пријема** (страна бр. 16 конкурсне документације):

2. За партије под редним бројем 22 и 23 испорука је у једној транши у року од 30 дана од дана обостраног потписивања уговора.

4. За ЦАпСк, ВМЦ Нови Сад и ВБ Ниш испорука за партије под редним бројем 1, 2, 5, 6, 7, 15, 16, 18 и 25, је у једној транши, у року од 15 дана од дана обостраног потписивања уговора.

Уколико је рок испоруке дужи или краћи од траженог, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

- 5.14 **ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА** (страна бр. 20 конкурсне документације):

За партије под редним бројем 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 11, 12, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24 и 25 критеријум за оцењивање понуда је **"најнижа понуђена цена"** у колони **"Јединична цена без ПДВ-а (цена по јединици мере)"**.

За партије под редним бројем 8, 10, 13, 14 и 23 критеријум за оцењивање понуда је **"најнижа понуђена цена"** у колони **"Цена по литру радног раствора"**:

- За партију под редним бројем 8 у колони «Цена по литру радног раствора» изразити цену једног литра радног раствора највише концентрације наведене у упутству за ручну намену.
- За партију под редним бројем 10 у колони «Цена по литру радног раствора» изразити цену једног литра радног раствора рачуног за контактено време 15 минута за бактерицидну и фунгицидну ефикасност
- За партију под редним бројем 13 у колони «Цена по литру радног раствора» изразити цену једног литра радног раствора за контактено време до 30 минута за постизање бактерицидног и фунгицидног деловања у болничкој средини са механичким деловањем.
- За партију под редним бројем 14 у колони «Цена по литру радног раствора» изразити цену једног литра радног раствора за контактено време од 15 минута за постизање бактерицидне и фунгицидне ефикасности са механичким деловањем у болничкој средини.
- За партију под редним бројем 23 у колони «Цена по литру радног раствора» изразити цену једног литра радног раствора за контактено време до 15 минута за постизање микобактерицидне активности.

- **6.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ** (странице бр. 25-40 конкурсне документације).
- **УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ** за партије 13 и 23 (страница бр. 39 конкурсне документације).
- **Члан 2. модела уговора-рок, место и начин испоруке** (страница бр. 46 конкурсне документације):

2.1. ПРОДАВАЦ се обавезује да уговорена добра из члана 1. овог Уговора испоручи у просторијама крајњег корисника:

- ВМА, Црнотравска бр. 17, Београд, тел. 011/3608-075.
- ЦАпСк-а, Милана Благојевића Шпанца 21, Београд, тел. 011/3053-701
- ВМЦ Нови Сад, Трг Владике Николаја 5, Петроварадин, Нови Сад, тел: 021/483-55-99, 021/431-782
- ВБ Ниш, Булевар Др. Зорана Ђинђића б.б., Ниш, тел: 018/555-043

према спецификацији из Члана 1. уговора.

2.2. Испорука добара за ВМА прати следећу динамику:

- За партију под редним бројем 1 и 2 испорука добара је у четири једнаке транше:
  - прва транша у року од 15 дана од дана обостраног потписивања уговора,
  - друга транша је у року од 60 до 70 дана од дана обостраног потписивања уговора,
  - трећа транша је у року од 120 до 130 дана од дана обостраног потписивања уговора,
  - четврта транша је у року од 180 до 190 дана од дана обостраног потписивања уговора.
- За партије под редним бројем 22 и 23 испорука је у једној транши, у року од 30 дана од дана обостраног потписивања уговора.
- За све остале партије испорука је у две једнаке транше:
  - прва транша је у року од 15 дана од дана обостраног потписивања уговора,
  - друга транша је у року од 150 до 160 дана од дана обостраног потписивања уговора.

2.3. Испорука добара за ЦАпСк, ВМЦ Нови Сад и ВБ Ниш прати следећу динамику:

- За партије под редним бројем 1, 2, 5, 6, 7, 15, 16, 18 и 25 испорука је у једној транши, у року од 15 дана од дана обостраног потписивања уговора.
- За партије под редним бројем 22 и 23 испорука је у једној транши, у року од 30 дана од дана обостраног потписивања уговора.
- За све остале партије испорука је у две једнаке транше:
  - прва транша је у року од 15 дана од дана обостраног потписивања уговора,
  - друга транша је у року од 150 до 160 дана од дана обостраног потписивања уговора.

2.4. Уколико је број комада или паковања тражених добара непаран, у првој транши испоручити већу количину, тј. 50% добара заокружено на први следећи већи цео број (50% + 1).

2.5. Продавац се обавезује да најави испоруку најмање 3 (три) дана пре испоруке на број телефона крајњег корисника.

2.6. У отпремници морају бити наведени сви елементи: број уговора и датум, назив добра из Члана. 1. овог уговора, редни број, испоручена количина, рокови употребе, цена из уговора.

2.7. Испорука се сматра извршеном даном потписивања записника о квантитативном и квалитативном пријему добара.

2.8. Транспортни трошкови падају на терет продавца. Избор транспортног средства врши продавац.

2.9. У случају да тражена количина није дељива са најмањим оригиналним паковањем, продавац је у обавези да разлику надокнади испоруком читавог најмањег оригиналног паковања на терет продавца. Најмање оригинално паковање подразумева најмање регистровано појединачно паковање.

➤ **Члан 5. модела уговора-квалитет** (страна бр. 48 конкурсне документације):

5.3. Добра која се испоручују за партију 19 морају да имају **50% декларисаног рока употребе** на дан испоруке.

5.4. Добра која се испоручују за партије 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 21, 22, 23, 24 и 25 морају да имају **60% декларисаног рока употребе** на дан испоруке.

5.5. Добра која се испоручују за партије 8 и 9 морају да имају **70% декларисаног рока употребе** на дан испоруке.

Прилог:

- конкурсна документација са свим изменама и допунама

ДП/



Достављено:  
-на Портал ЈН  
-на Портал МО  
-Омот предмета



**ДИРЕКТОР**  
Драгиша Даветић





**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ**  
**СЕКТОР ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ**  
**Фонд за социјално осигурање**  
**војних осигураника**

**21.07.2016. године**

# **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 57/15**

**АНТИСЕПТИЦИ И ДЕЗИНФЕКТАНИ**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК по партијама ( 25 партија)**

**2016. године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), у даљем тексту: Закон, чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начина доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 8861-5 од 14.12.2015. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 8861-6 од 14.12.2015. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у отвореном поступку по партијама, за јавну набавку – Антисептици и**  
**дезинфектанти, ЈН бр. 57/15.**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	страна
1.	Општи подци о јавној набавци	3
2.	Подаци о предмету јавне набавке	4
3.	Врста, техничке карактеристике, количина и опис добара, квалитет, начин спровођења контроле квалитета- квантитативни и квалитативни пријем, грешке у квалитету, рекламација, рок и место испоруке	4
4.	Услови за учешће у поступку (из члана 75. и 76. Закона) и Упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
5.	Упутство понуђачу како да сачини понуду	10
6.	Образац понуде са структуром цене	25
7.	Модел уговора	46
8.	Образац трошкова припреме понуде	52
9.	Образац изјаве о независној понуди	53
10.	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2 закона	54
11.	Образац изјаве понуђача да ће обавестити наручиоца о промени која је у вези са испуњеношћу услова из јавне набавке	55
12.	Изјава понуђача да ће приложити инструмент обезбеђења за добро извршење посла- менице	56
13.	Менично писмо – овлашћење (доставља се уз понуду)	57
14.	Менично писмо – овлашћење (доставља се приликом закључења уговора)	58

**НАПОМЕНА:**

Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате Портал Јавних набавки и интернет страницу наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чл. 63. став 1. Закона дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на интернет страници наручиоца.

У складу са чл. 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

## **1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:**

Наручилац: Фонд за социјално осигурање војних осигураника

Адреса: Крунска 13, 11 000 Београд,

Интернет страница: [www.nabavke.mod.gov.rs](http://www.nabavke.mod.gov.rs)

Радно време Наручиоца је од **7.30 до 15.30** часова (понедељак-петак, пауза 10.30-11.00 часова)

### **1.2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку по партијама у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и осталим подзаконским актима којима се уређују поступци јавних набавке као и у складу са Законом о лековима и медицинским средствима („Службени гласник Републике Србије“ број 30/10 и 107/12).

### **1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:**

Предмет јавне набавке бр. 57/15 су добра – **Антисептици и дезинфектанти**, по партијама, у свему по спецификацији датој у образцу понуде (поглавље 6.1 конкурсне документације).

### **1.4. ЦИЉ ПОСТУПКА:**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### **1.5. КОНТАКТ:**

- Лице за контакт: **мр. фарм. спец. Ивана Шошић**

- e-mail адреса: [ivana.sosic@mod.gov.rs](mailto:ivana.sosic@mod.gov.rs)

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 2.1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке бр. 57/15 су добра – Антисептици и дезинфектанти, ознака и назив из Општег речника набавки:

- 33631600-Антисептици, дезинфектанти

### 2.2. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке је обликован у **25 (двадесетпет) партија** у свему по спецификацији датој у образцу понуде (поглавље б.1 конкурсне документације).

## 3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, КВАЛИТЕТ НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И КВАЛИТЕТА-КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ, ГРЕШКЕ У КВАЛИТЕТУ, РЕКЛАМАЦИЈА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

### 3.1. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Врста, количина и опис предмета јавне набавке дати су у спецификацији добара за сваку партију у поглављу б.1. конкурсне документације (образац понуде са структуром цене).

**Тражене минималне техничке карактеристике добара морају бити испуњене. У противном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива, јер је неодговарајућа.**

Да би наручилац оценио да ли понуђено добро поседује захтеване техничке карактеристике, понуђач мора да достави одговарајући доказ **у коме је понуђено добро обележено редним бројем партије, као и тражена карактеристика**, и то:

- **упутство за употребу, каталог, техничку спецификацију или декларацију о усаглашености произвођача** (довољан је један од ових доказа уколико обухвата све тражене техничке карактеристике).

Тражену карактеристику је пожељно маркирати /подвући.

Уколико у наведеним доказима нема свих тражених техничких карактеристика, уз исте треба доставити и оригиналну изјаву произвођача или инозаступника за Европу (са оригиналним печатом и потписом овлашћеног лица) да ли понуђено добро поседује тражену карактеристику. У изјави мора бити наведено: телефон, адреса и *e-mail* потписника изјаве.

### 3.2. КВАЛИТЕТ

Квалитет средстава мора да буде у складу са Законом о лековима и медицинским средствима („Сл. гласник РС“ бр. 30/10 и 107/12), Законом о биоцидима ( „Сл. гласник РС“ 36/09), као и складу са прописима који регулишу наведену област.

Понуђена добра за партије 6, 8, 9, 10, 13, 14, 15, 16, 18, 19, 20, 22 и 23 морају имати **важеће Решење Агенције за лекове и медицинска средства Србије о стављању у промет, односно Решење о упису понуђених добара у Регистар медицинских средстава**, издато од Агенције за лекове и медицинска средства (АЛИМС)

Конкурсна документација ЈН 57/15

Понуђена добра за партије 1, 2, 4, 5, 7, 11, 12, 17, 24 и 25 морају имати **важеће Решење о упису биоцидног производа у привремену листу биоцидних производа** издато од стране министарства надлежног за заштиту животне средине (Агенција за хемикалије, Министарство енергетике, рударства и заштите животне средине, Министарство пољопривреде и заштите животне средине).

**Решења морају бити обележена бројем партије.**

**Уколико понуђач не приложи важеће решење АЛИМС-а или Решење о упису биоцидног производа у привремену листу биоцидних производа понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

За партију под редним бројем 3 потребно је доставити доказ о успостављању и спровођењу унутрашње контроле у свим фазама производње и промета, у складу са принципима добре произвођачке, хигијенске праксе као и анализе опасности (ГМП или одговарајуће).

За партију под редним бројем 4 и 25 потребно је доставити копије тестирања акредитованих лабораторија у складу са EN 1500 (или одговарајуће) и EN12791 (или одговарајуће) за понуђено добро.

За партију под редним бројем 5 потребно је доставити копије тестирања акредитованих лабораторија у складу са EN 1500 (или одговарајуће) за понуђено добро.

За партију под редним бројем 20 потребно је доставити доказ да је понуђено средство компатибилно са ендоскопом произвођача „Olympus“ издат од стране произвођача ендоскопа.

За партију под редним бројем 21 потребно је доставити сертификат ISO 9001 или одговарајуће.

Продавац се обавезује да приликом испоруке достави сертификате о квалитету испоручених серија у складу са Законом о лековима и медицинским средствима.

Понуђач се обавезује да добра која се испоручују за партију 19 имају **50% декларисаног рока употребе** на дан испоруке.

Понуђач се обавезује да добра која се испоручују за партије 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 21, 22, 23, 24 и 25 имају **60% декларисаног рока употребе** на дан испоруке.

Понуђач се обавезује да добра која се испоручују за партије 8 и 9 имају **70% декларисаног рока употребе** на дан испоруке.

### **3.3.КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА – КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

Квантитативни и квалитативни пријем вршиће комисија крајњих корисника (ВМА, ЦАпСк-а, ВМЦ-а Нови Сад, ВБ Ниш) приликом испоруке добара, о чему ће сачинити записник о квантитативном и квалитативном пријему добара у року од 7 дана од дана пријема добара, који потписују продавац и комисија крајњег корисника.

Уочени недостаци при квантитативном и квалитативном пријему, као што су оштећење, мањак или вишак испоручених добара у односу на фактуру и листу паковања, констатоваће се посебним комисијским записником у року од 7 (седам) дана од ученог недостатка, који потписују пријемна комисија крајњих корисника и представник изабраног понуђача.

Понуђач се обавезује да у року од 7 (седам) дана отклони недостатке констатоване посебним записником, а пре потписивања записника о квалитативном и квантитативном пријему.

У случају доделе уговора, понуђач се обавезује да приликом испоруке уговорених добара приложи сертификате анализе у складу са Законом о лековима и медицинским средствима Р. Србије.

Понуђач је у обавези да уговорена добра буду одговарајуће упакована како би се заштитила од било каквих оштећења или губитака за време транспорта, уговара, претовара, истовара и ускладиштења.

### **3.4.ГРЕШКЕ У КВАЛИТЕТУ (РЕКЛАМАЦИЈА)**

Ако се након пријема добара утврди недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом приликом пријема (скривени недостатак) крајњи корисник ће послати продавцу писану рекламацију.

Продавац мора у року од **7 (седам) дана** од дана пријема рекламације решити рекламацију односно отклонити недостатак или предати крајњим корисницима друго добро без недостатка.

### **3.5.МЕСТО, РОК ИСПОРУКЕ**

Испорука предметних добара биће извршена у просторијама:

- ВМА, Црнотравска бр. 17, Београд, тел. 011/3608-075.
- ЦАпСк-а, Милана Благојевића Шпанца 21, Београд, тел. 011/3053-701
- ВМЦ Нови Сад, Трг Владике Николаја 5, Петроварадин, Нови Сад, тел: 021/483-55-99, 021/431-782
- ВБ Ниш, Булевар Др. Зорана Ћинђића б.б., Ниш, тел: 018/555-043

Продавац мора да најави крајњем кориснику испоруку предметних добара **најмање 3 (три) дана** пре испоруке.

#### **Испорука добара прати следећу динамику:**

- **За ВМА:** За партију под редним бројем 1 и 2 испорука добара је у четири једнаке транше

- прва транша у року од 15 дана од дана обостраног потписивања уговора,
- друга транша је у року од 60 до 70 дана од дана обостраног потписивања уговора,
- трећа транша је у року од 120 до 130 дана од дана обостраног потписивања уговора,
- четврта транша је у року од 180 до 190 дана од дана обостраног потписивања уговора.

- **За ВМА, ЦАпСк, ВМЦ Нови Сад и ВБ Ниш:** За партије под редним бројем 22 и 23 испорука је у једној транши, у року од 30 дана од дана обостраног потписивања уговора.

- **За ВМА, ЦАпСк, ВМЦ Нови Сад и ВБ Ниш:** За све остале партије испорука је у две једнаке транше:

- прва транша је у року од 15 дана од дана обостраног потписивања уговора,
- друга транша је у року од 150 до 160 дана од дана обостраног потписивања уговора.

Уколико је број комада или паковања тражених добара непаран, у првој транши испоручити већу количину, тј. 50% добара заокружено на први следећи већи цео број (50% + 1).

За ЦАпСк, ВМЦ Нови Сад и ВБ Ниш испорука за партије под редним бројем 1, 2, 5, 6, 7, 15, 16, 18 и 25, је у једној транши, у року од 15 дана од дана обостраног потписивања уговора.

**Уколико је рок испоруке дужи или краћи од траженог, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

У случају да тражена количина није дељива са најмањим оригиналним паковањем, понуђач је у обавези да разлику надокнади испоруком читавог најмањег оригиналног паковања на терет продавца. Најмање оригинално паковање подразумева најмање регистровано појединачно паковање.

#### **4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Да би **понуђач** могао да учествује у поступку јавне набавке **добара бр. 57/15 – Антисептици и дезинфектанти**, мора да испуни следеће услове:

##### **4.1 ОБАВЕЗНИ:**

**4.1.1.** Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*)

**4.1.2.** Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);

**4.1.4.** Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);

**4.1.5.** Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (*чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона*) - Решење-дозволу за обављање делатности промета на велико медицинских средстава, одређене класе и категорије медицинских средстава, издато од надлежног министарства за партије 6, 8, 9, 10, 13, 14, 15, 16, 18, 19, 20, 22 и 23.

**4.1.6.** Да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

##### **4.2. ДОДАТНИ:**

**4.2.1.** Да понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом (*чл. 76. ст. 2. Закона*) који подразумева:

- за средња и велика правна лица- да је исказао позитиван укупан финансијски резултат (**нето добитак**) у билансу успеха за **2014. годину** и приложио мишљење овлашћеног ревизора за 2014. годину које није негативно;

- за микро, мала правна лица и предузетнике – да је исказао позитиван укупан финансијски резултат (**нето добитак**) у билансу успеха за 2014. годину;

Уколико понуђач није исказао позитиван укупан финансијски резултат (**нето добитак**) у билансу успеха за 2014. годину или је доставио негативно мишљење овлашћеног ревизора за 2014. годину понуда се одбија као неприхватљива.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из чл.75 став 1. тач.1) до 4) Закона и услов из чл.75 став 1. тач. 5) Закона, само за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача, као и да испуњава додатне услове из тачке 4.2.1.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а услов из чл.75 став 1. тач. 5) Закона, мора да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Додатне услове испуњавају заједно.

### **4.3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност **ОБАВЕЗНИХ услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

#### **4.3.1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона**

**Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

#### **4.3.2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закон**

**Доказ:**

**Правна лица:**

- 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
- 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

#### **4.3.3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона**

**Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

#### **4.3.4. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона**

**Доказ: Решење-дозволу за обављање делатности промета на велико медицинских средстава, одређене класе и категорије медицинских средстава** (која су предмет јавне набавке), издато од Министарства здравља за партије 6, 8, 9, 10, 13, 14, 15, 16, 18, 19, 20, 22 и 23.

Уколико је домаћи понуђач уједно произвођач понуђеног добра (које је предмет јавне набавке), доставља дозволу за производњу, издату од Министарства здравља.

**Решење - дозвола мора бити важеће.**

#### **4.3.5. Услов из члана чл. 75. ст. 2. Закона**

**Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу 10). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **ДОДАТНИХ услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

#### **4.3.6. Докази да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом:**

- **За средња и велика правна лица:** биланс стања и биланс успеха за последње три године (2012, 2013. и 2014. годину) и извештај овлашћеног ревизора за 2014. годину;
- **За микро и мала правна лица:** биланс стања и биланс успеха за последње три године (2012, 2013. и 2014. годину) са приложеним доказом о разврставању;
- **За предузетнике:** Биланс успеха за последње 3 (три) године (2012., 2013. и 2014. година)

#### **ИЛИ**

Извештај о бонитету за јавне набавке (БОН-ЈН) који издаје Агенција за привредне регистре (АПР) за 2012, 2013. и 2014. годину (**важи за сва правна лица**).

Уколико Извештај о бонитету за јавне набавке, **за средња и велика правна лица**, не садржи извештај овлашћеног ревизора за 2014. годину потребно је приложити посебно извештај овлашћеног ревизора за 2014. годину.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ чл.75. став 1. тач. 5) Закона, само за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача, као и доказ да подизвођач испуњава додатне услове из тачке 4.2.1.

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона а доказ из чл.75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Доказ да испуњава додатне услове из тачке 4.2.1. доставља сваки члан групе понуђача, а додатне услове група понуђача испуњава заједно, при чему **понуђач који је у споразуму наведен да доставља средства финансијског обезбеђења мора испуњавати додатни услов конкурсне документације који се односи на финансијски и пословни капацитет.**

**Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија**, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац **неће одбити понуду као неприхватљиву**, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач **наведе у понуди интернет страницу** на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

**Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона (члан 78. став 5. Закона).**

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити јасно и недвосмислено читко написана на српском језику, осим каталога, сертификата, декларације о усаглашености и изјаве произвођача који могу бити на енглеском језику.

### **5.2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Пожељно је да сва документа поднета у понуди буду повезана траком у целину и запечаћена (осим средстава финансијског обезбеђења за озбиљност понуде), тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Ради лакше обраде података, пожељно је да понуђач достави **Образац понуде са структуром цене (образац 6-1) у електронском облику у форми табеле идентичној из конкурсне документације у Microsoft Office Excel 2003 апликацији**. Нумеричке вредности писати у формату - „###.###.###,##“ . Табела ће бити објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца истовремено са конкурсном документацијом.

Уколико дође до неслагања података из спецификације у писаном и електронском облику, исправном ће се сматрати понуда на писаном образцу.

Понуђач понуду подноси лично или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или кутије мора да се наведе тачан назив и адреса понуђача, број телефона и име и презиме особе за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно навести да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Фонд за социјално осигурање војних осигураника, Крунска бр. 13, 11000 Београд**, са назнаком “ПОНУДА за јавну набавку добара, **Антисептици и дезинфектанти**, број 57/15 за партију бр. ... (навести број понуђене партије) - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти односно кутији, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

**Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.**

### **5.3. ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:**

**5.3.1. Доказе о испуњености обавезних и додатних услова** наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (поглавље 4.3. конкурсне документације);

**5.3.2. Попуњен, потписан и оверен оригиналан образац понуде са структуром цене** (поглавље 6 конкурсне документације);

**5.3.3. Важеће Решење Агенције за лекове и медицинска средства Србије о стављању у промет, односно Решење о упису понуђених добара у Регистар медицинских средстава, издато од Агенције за лекове и медицинска средства (АЛИМС) за партије 6, 8, 9, 10, 13, 14, 15, 16, 18, 19, 20, 22 и 23.**

**5.3.4. Важеће Решење о упису биоцидног производа у привремену листу биоцидних производа** издато од стране министарства надлежног за заштиту животне средине (Агенција за хемикалије, Министарство енергетике, рударства и заштите животне средине, Министарство пољопривреде и заштите животне средине) за партије 1, 2, 4, 5, 7, 11, 12, 17, 24 и 25.

**5.3.5.** За партију под редним бројем 3 потребно је доставити доказ о успостављању и спровођењу унутрашње контроле у свим фазама производње и промета, у складу са принципима добре произвођачке, хигијенске праксе као и анализе опасности (ГМП или одговарајуће).

**5.3.6.** За партије под редним бројем 4 и 25 потребно је доставити копије тестирања акредитованих лабораторија у складу са EN 1500 (или одговарајуће) и EN12791 (или одговарајуће) за понуђено добро.

**5.3.7.** За партију под редним бројем 5 потребно је доставити копије тестирања акредитованих лабораторија у складу са EN 1500 (или одговарајуће) за понуђено добро.

**5.3.8.** За партију под редним бројем 20 потребно је доставити доказ да је понуђено средство компатибилно са ендоскопом произвођача „Olympus“ издат од стране произвођача ендоскопа.

**5.3.9.** За партију под редним бројем 21 потребно је доставити сертификат ISO 9001 или одговарајуће.

**5.3.10. Упутство за употребу, каталог, техничку спецификацију или Декларацију о усаглашености** произвођача из којих морају да се виде техничке карактеристике за сваку понуђену партију из спецификације, обележене редним бројем партије на коју се односе, (Довољно је доставити један од доказа уколико обухвата све тражене техничке карактеристике).

Уколико у наведеним доказима нема свих тражених техничких карактеристика, уз исте треба доставити и оригиналну изјаву произвођача или инозаступника за Европу (са оригиналним печатом и потписом овлашћеног лица) да ли понуђено добро поседује тражену карактеристику. У изјави мора бити наведено: телефон, адреса и *e-mail* потписника изјаве.

**5.3.11. Модел уговора (поглавље 7 конкурсне документације)** понуђач је дужан да попуни, овери и парафира прву страницу (подаци о предузећу), парафира и овери печатом сваку страницу и стави печат и потпис на последњу страницу чиме потврђује да се слаже са Моделом уговора.

**5.3.12. Попуњене, потписане и печатом оверене изјаве:**

- Изјаву о независној понуди (поглавље 9 конкурсне документације);

- Изјаву понуђача о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона (поглавље 10 конкурсне документације);

- Изјаву понуђача да ће обавестити наручиоца о промени у вези са испуњеношћу услова из јавне набавке (образац 11. конкурсне документације);

- Изјаву понуђача да ће приликом потписивања уговора приложити инструменте обезбеђења за добро извршење посла-менице (образац 12. конкурсне документације);

**5.3.13.** Попуњен, потписан и оверен образац трошкова припреме понуде (поглавље 8 конкурсне документације);

**5.3.14. Инструменте финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:**

– једна (1) бланко сопствена меница (САМО ОВЕРЕНА И ПОТПИСАНА)

– менично писмо - овлашћење на износ 3% вредности понуде без ПДВ-а (образац 13 конкурсне документације);

– копија важећег картона депонованих потписа овлашћених лица код банке оверену оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана отварања понуда);

– штампани извод са интернет странице НБС-а (Регистра меница и овлашћења) или копију захтева банци за регистрацију менице;

**НАПОМЕНА:** Детаљни подаци о врсти, садржини и начину подношења инструмената финансијског обезбеђења дати су тачки 5.10. Конкурсне документације.

**5.4. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ ЗА ИЗРАДУ ПОНУДЕ:**

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у оригиналне обрасце који су саставни део конкурсне документације и прилаже тражена документа.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Конкурсна документација ЈН 57/15

Докази из члана 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

### **5.5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5.6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Фонд за социјално осигурање војних осигураника, Крунска бр. 13**, са знаком:

**„Измена понуде за јавну набавку добара – Антисептици и дезинфектанти, ЈН бр. 57/15, за партију број .... (навести редни број партије) - НЕ ОТВАРАТИ”**

или:

**„Допуна понуде за јавну набавку добара - Антисептици и дезинфектанти, ЈН бр. 57/15, за партију број .... (навести редни број партије) - НЕ ОТВАРАТИ”**

или:

**„Опозив понуде за јавну набавку добара Антисептици и дезинфектанти, ЈН бр. 57/15, за партију број .... (навести редни број партије) - НЕ ОТВАРАТИ”**

или:

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара Антисептици и дезинфектанти, ЈН бр. 57/15, за партију број .... (навести редни број партије) - НЕ ОТВАРАТИ”**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

**По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.**

### **5.7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

**Понуђач може да поднесе само једну понуду.**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде са структуром цене (**поглавље 6.1** конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду **самостално** или као **заједничку понуду**, или подноси **понуду са подизвођачем**.

### **5.7.1. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси **понуду са подизвођачем** дужан је да у Обрасцу понуде са структуром цене (**поглавље 6 конкурсне документације**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% укупне вредности набавке, и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да достави (**поред Обрасца понуде са структуром цене, поглавље 6.1. и обрасца Подаци о понуђачу 6.2.**) попуњен, потписан и оверен **образац 6.3.**

Уколико има више подизвођача, потребно је **образац 6.3 копирати.**

Понуђач у Обрасцу понуде са структуром цене наводи податке о подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

**Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе** о испуњености услова Поглавље 6 - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама), у складу са Поглављем 5 - УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА (тачка 1. Обавезни услови, подтачке 1), 2), 3). и 4), а доказ о испуњености услова из подтачке 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача, као и доказ да подизвођач испуњава додатне услове).

**Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно, за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.**

Понуђач је дужан да наручиоцу на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

**Понуђач који наступа са подизвођачем/има дужан је да на првој страни модела уговора попуни и наведе све подизвођаче.**

У случају закључења уговора добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди. У супротном, наручилац ће рализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач тј. продавац може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

### **5.7.2. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача - **заједничка понуда.**

**Сваки понуђач из групе понуђача је дужан** да испуни услове из Поглавља 4- УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама)

и да достави све доказе о испуњености наведених услова у складу са Поглављем 5 - УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА.

**У случају подношења заједничке понуде доставља се:**

- попуњен, потписан и оверен **образац 6.4 и 6.5 конкурсне документације,**  
(поред **обрасца 6.1**) и

**Попуњене, потписане и печатом оверене изјаве** за сваког члана групе понуђача:

- **Изјава** понуђача о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона (поглавље **10** конкурсне документације);
- **Изјава** понуђача да ће обавестити наручиоца о промени у вези са испуњеношћу услова из јавне набавке (поглавље **11**. конкурсне документације);
- **Изјава** о независној понуди (поглавље **9** конкурсне документације);
- Попуњен, потписан и оверен **образац трошкова припреме понуде**. (поглавље **8** конкурсне документације).

**Образац понуде 6.5 је споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

**НАПОМЕНА: Средства финансијског обезбеђења доставља понуђач који је у споразуму наведен (да их даје), и мора испуњавати додатни услов конкурсне документације који се односи на финансијски и пословни капацитет (поглавље 4, тачка 1.2, подтачка 1)), који доказује на начин предвиђен конкурсном документацијом (поглавље 4, тачка 2.).**

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **5.8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **5.8.1. Цена**

Цена која буде прихваћена при избору најповољније понуде је **фиксна** за све врсте и количине добара.

Цена треба да буде изражена у динарској противвредности, појединачно и укупно- са и без пореза на додату вредност. Износ ПДВ-а исказати одвојено, у складу са упутством за попуњавање обрасца понуде са структуром цене.

Понуду исказати попуњавањем обрасца понуде са структуром цене, поглавље 6.1. конкурсне документације.

Ако је исказана неубичајено ниска цена, комисија наручиоца ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Обавеза понуђача је да изврши рачунску проверу своје понуде. Уколико се утврди рачунска грешка наручилац ће поступити сходно члану 93. Став 4. Закона.

У случају неслагања јединичне цене и цене по литру радног раствора одговарајуће концентрације, **меродавна је јединична цена.**

У случају разлике између јединичне и укупне цене, **меродавна је јединична цена.**

### **5.8.2. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

**Рок плаћања добара је 30 дана** од дана потписивања записника о квантитативном и квалитативном пријему добара.

Исплатну документацију (рачун, отпремницу, записник о квалитативном и квантитативном пријему) испоставља продавац, одмах, а најкасније у року од **7 дана** од дана потписивања записника о квантитативном и квалитативном пријему уговорених добара. Уколико продавац не достави исплатну документацију у наведеном року, рок плаћања ће се рачунати од дана службеног пријема исте.

**Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.**

### **5.8.3. Захтев у погледу места, рока испоруке и квалитативног пријема**

Испорука предметних добара биће извршена у просторијама:

- ВМА, Црнотравска бр. 17, Београд, тел. 011/3608-075.
- ЦАпСк-а, Милана Благојевића Шпанца 21, Београд, тел. 011/3053-701
- ВМЦ Нови Сад, Трг Владике Николаја 5, Петроварадин, Нови Сад, тел: 021/483-55-99, 021/431-782
- ВБ Ниш, Булевар Др. Зорана Ђинђића б.б., Ниш, тел: 018/555-043

Продавац мора да најави крајњем кориснику испоруку предметних добара најмање 3 (три) дана пре испоруке.

### **Испорука добара прати следећу динамику:**

- **За ВМА:** За партију под редним бројем 1 и 2 испорука добара је у четири једнаке транше

- прва транша у року од 15 дана од дана обостраног потписивања уговора,
- друга транша је у року од 60 до 70 дана од дана обостраног потписивања уговора,
- трећа транша је у року од 120 до 130 дана од дана обостраног потписивања уговора,
- четврта транша је у року од 180 до 190 дана од дана обостраног потписивања уговора.

- **За ВМА, ЦАпСк, ВМЦ Нови Сад и ВБ Ниш:** За партије под редним бројем 22 и 23 испорука је у једној транши, у року од 30 дана од дана обостраног потписивања уговора.

- **За ВМА, ЦАпСк, ВМЦ Нови Сад и ВБ Ниш:** За све остале партије испорука је у две једнаке транше:

- прва транша је у року од 15 дана од дана обостраног потписивања уговора,
- друга транша је у року од 150 до 160 дана од дана обостраног потписивања уговора.

Уколико је број комада или паковања тражених добара непаран, у првој транши испоручити већу количину, тј. 50% добара заокружено на први следећи већи цео број (50% + 1).

За ЦАпСк, ВМЦ Нови Сад и ВБ Ниш испорука за партије под редним бројем 1, 2, 5, 6, 7, 15, 16, 18 и 25, је у једној транши, у року од 15 дана од дана обостраног потписивања уговора.

**Уколико је рок испоруке дужи или краћи од траженог, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

### **5.8.4. Захтеви у погледу гарантног рока и рекламације:**

Комисија крајњег корисника ВМА, ЦАпСк-а, ВБ Ниш и ВМЦ Нови Сад и продавац ће записнички констатовати квантитативни и квалитативни пријем добара у року од **7 дана** од дана пријема. У случају записнички утврђених недостатака у квантитету и квалитету

приликом пријема, продавац мора исте отклонити најкасније у року од **7 дана** од дана сачињавања записника, а пре потписивања записника о квалитативном и квантитативном пријему.

Ако се након пријема добара утврди недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом приликом пријема добара (скривени недостатак) ВМА, ЦАпСк, ВБ Ниш и ВМЦ Нови Сад ће послати продавцу писану рекламацију.

Продавац мора у року од највише 7 дана од дана пријема рекламације решити рекламацију односно отклонити недостатак или предати ВМА, ЦАпСк-у, ВБ Ниш и ВМЦ Нови Сад друго добро без недостатака.

#### **5.8.5. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од **60** дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**У случају да понуђени рок важења понуде буде краћи од 60 дана, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

### **5.9. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија Републике Србије, ул. Саве Машковића бр. 3-5, 11000 Београд, интернет адреса **[www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs)**

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине Министарства пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије, ул. Руже Јовановић бр. 27А, 11160 Београд, интернет страница **[www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs)**

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања Републике Србије, ул. Немањина бр. 22-26, 11000 Београд, интернет адреса **[www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs)**

### **5.10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Понуђач је дужан да обезбеди испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке, као и испуњење својих уговорних обавеза, достављањем следећих средстава

1) Инструменти финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:

- **Једна (1) бланко сопствена меница – САМО ПОТПИСАНА И ОВЕРЕНА** у складу са картоном депонованих потписа – **потпис и печат не смеју прећи бели руб** (маргину) меничног бланкета (приложена меница се враћа изабраном понуђачу по закључењу уговора, а осталим понуђачима по доношењу одлуке). У складу са Законом о платном промету («Сл.гласник РС» бр. 31/11) меница мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења који се води код НБС.
- **Штампани извод са интернет странице НБС-а** регистра меница и овлашћења са обавезним подацима о регистрацији, као доказ о регистрацији достављене менице или копија захтева банци за регистрацију менице.

- **Копија важећег картона депонованих потписа** овлашћеног лица код банке, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме понуђача, оверена **оригиналним** печатом банке са датумом овере (**овера не старија од месец дана од дана отварања понуде**, којом банка код које је отворен рачун потврђује важност копије картона депонованих потписа);
- **Менично писмо - овлашћење** да се меница у износу од 3% вредности понуде без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају да изабрани понуђач не потпише уговор или повуче понуду у току периода важења понуде (**поглавље 13 конкурсне документације**). За прихватљивост понуде је довољно да менично писмо - овлашћење буде **САМО ПОТПИСАНО И ОВЕРЕНО** од стране овлашћеног лица. Уколико је број рачуна уписан на меничном овлашћењу, он се мора слагати са бројем рачуна који је уписан на картону депонованих потписа.

У случају да понуђачу није додељен уговор, меница за озбиљност понуде се враћа понуђачу.

Понуђач је дужан да након објављивања Одлуке о додели уговора, лично преузме менице од наручиоца, а лице које преузима менице мора да има писано овлашћење за преузимање меница (овлашћење мора да садржи и број меница које се преузимају).

## 2) Инструменти финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза

- **Две (2) бланко сопствене менице** – само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа при чему **потпис и печат не смеју прећи бели руб** (маргину) меничног бланкета (приложене менице се враћају након измирења свих обавеза по предметном уговору). У складу са Законом о платном промету («Сл.гласник РС» бр. 31/11) све менице морају бити регистроване у регистру меница и овлашћења који се води код НБС.
- **Штампани извод** са интернет странице НБС-а регистра меница и овлашћења са обавезним подацима о регистрацији, као доказ о регистрацији достављених меница
- **Копија важећег картона депонованих потписа** овлашћеног лица код банке, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме понуђача, оверена оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана потписивања уговора, којом банка код које је отворен рачун потврђује важност копије картона депонованих потписа);
- **Менично овлашћење (потписано и оверено печатом)** у два примерка, да се, у случају неиспуњења уговорних обавеза, неиспоруке добара или једностраног раскида уговора, менице, без сагласности Продавца, могу поднети банци гаранту на наплату у износу **8% вредности уговора**, односно партије **без ПДВ-а** (уколико је уговор закључен за више партија) на коју се односи неизвршење уговорне обавезе (**поглавље 14 конкурсне документације**).

Продавац је дужан да након престанка важења уговора, односно коначне реализације уговора, лично преузме менице од наручиоца, а лице које преузима менице мора да има писано овлашћење за преузимање меница (овлашћење мора да садржи и број меница које се преузимају).

**НАПОМЕНА:** Печати и потписи на меницама, картону депонованих потписа и меничном овлашћењу морају бити идентични, као и број текућег рачуна на меничном овлашћењу и копији картона депонованих потписа (уколико се менично овлашћење попуњава).

## **5.11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

**Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.**

Подаци које понуђач оправдано означи као "**поверљиво**", биће коришћени само за намене позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда нити у наставку поступка или касније.

Комисија наручиоца ће као поверљиве третирати оне документе који у десном горњем углу великим словима имају исписано "Поверљиво", а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано "Поверљиво".

Уколико је понуђач на начин горе наведен означио поверљивост докумената, наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди (члан 14. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама).

Комисија наручиоца не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде, у складу са чланом 14. став 2. Закона о јавним набавкама.

## **5.12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: **Фонд за социјално осигурање војних осигураника, Крунска 13, 11000 Београд**, електронском поштом на е-mail [ivana.sosic@mod.gov.rs](mailto:ivana.sosic@mod.gov.rs) или факсом на број **011/3000-312** тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније **5 (пет) дана** пре истека рока за подношење понуде. Радно време Наручиоца је **од 7.30 до 15.30** (понедељак-петак).

Наручилац ће у року од **3 (три) дана** од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењем у вези са припремањем понуде одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 57/15.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **8 (осам)** или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

**Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.** Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **5.13 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

**Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.**

**У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.**

**Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.**

#### **5.14 ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

За партије под редним бројем 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 11, 12, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24 и 25 критеријум за оцењивање понуда је **"најнижа понуђена цена"** у колони **"Јединична цена без ПДВ-а (цена по јединици мере)"**.

За партије под редним бројем 8, 10, 13, 14 и 23 критеријум за оцењивање понуда је **"најнижа понуђена цена"** у колони **"Цена по литру радног раствора"**:

- За партију под редним бројем 8 у колони «Цена по литру радног раствора» изразити цену једног литра радног раствора највише концентрације наведене у упутству за ручну намену.
- За партију под редним бројем 10 у колони «Цена по литру радног раствора» изразити цену једног литра радног раствора рачунатог за контактено време 15 минута за бактерицидну и фунгицидну ефикасност
- За партију под редним бројем 13 у колони «Цена по литру радног раствора» изразити цену једног литра радног раствора за контактено време до 30 минута за постизање бактерицидног и фунгицидног деловања у болничкој средини са механичким деловањем.
- За партију под редним бројем 14 у колони «Цена по литру радног раствора» изразити цену једног литра радног раствора за контактено време од 15 минута за постизање бактерицидне и фунгицидне ефикасности са механичким деловањем у болничкој средини.
- За партију под редним бројем 23 у колони «Цена по литру радног раствора» изразити цену једног литра радног раствора за контактено време до 15 минута за постизање микобактерицидне активности.

**Понуде ће се рангирати само уколико су у оквиру процењене вредности партије.**

У ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде предметна добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, примењује се одредба члана 86. Закона.

**Понуђач који нуди добра домаћег порекла може као саставни део понуде поднети и доказ о домаћем пореклу добара. Доказ је Уверење о домаћем пореклу робе које издаје Привредна комора Србије (Правилник о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла "Сл. гласник РС" бр. 33/13).**

Када понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла, наручилац ће, пре рангирања понуда, позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ.

### **5.15 ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

У случају да две или више понуда имају исту понуђену цену, наручилац ће доделити уговор путем жреба. Сви понуђачи који су поднели понуде биће позвани да присуствују поступку жреба о чему ће бити сачињен записник. Неодазивање неког од понуђача не спречава поступак жреба.

### **5.17 ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине. (поглавље 10 конкурсне документације).

### **5.18 КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТИ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

### **5.19 НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља: непосредно на адресу Фонд за социјално осигурање војних осигураника, Крунска бр. 13, Београд; електронском поштом на e-mail: ivana.sosic@mod.gov.rs; факсом на број 011/3000-312 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Обавештење о поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношење захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, у складу са одредбама члана 150. Закона о ЈН.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.**

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подошења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара.

Износ таксе понуђач је дужан да уплати на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 (253 за безготовинско плаћање), позив на број: бр.набавке, сврха уплате: Такса за ЗЗП; Министарство одбране, Сектор за буџет и финансије, Фонд за социјално осигурање војних осигураника, бр.набавке, корисник: Буџет Републике Србије.

Чланом 151. Закона је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог и потврду о уплати таксе из члана 156 Закона. Информације о начину уплате и обавезној садржини доказа о уплати таксе досупне су на интернет адреси <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.htm>.

**Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из члана 151. став 1. Закона, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.**

Закључак из члана 151. став 2. Закона, наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Против закључка из члана 151. став 2. Закона, подносилац захтева може у року од 3 (три) дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

По пријему захтева за заштиту права, наручилац проверава да ли захтев поднет у року и да ли је изјављен од стране лица које има активну легитимацију.

**Ако је захтев за заштиту права неблагоприятан или га је поднело лице које нема активну легитимацију, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.**

Закључак из члана 152. став 2. Закона, наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Против закључка из члана 152. став 2. Закона, подносилац захтева може у року од 3 (три) дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Након пријема жалбе наручилац ће у року од 3 (три) дана доставити Републичкој комисији потребну документацију из поступка јавне набавке ради одлучивања о жалби.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. до 167. Закона.

## **5.20 РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Позив за закључење уговора ће бити достављен понуђачу на e-mail адресу.

Конкурсна документација ЈН 57/15

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, у складу са чланом 113. став 3. Закона.

## 5.21 НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о ЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из члана 82. став 1. и 2. Закона о ЈН може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. става 3. тачка 1) Закона о ЈН, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

## 5.22 ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 107. став 1. Закона о јавним набавкама наручилац је дужан да, пошто прегледа и оцени понуде, **одбије све неприхватљиве понуде.**

## 5.23 ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА

Наручилац је дужан да на основу члана 109. став 1. Закона о јавним набавкама обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. став 3. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак и из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка у складу са чланом 109. став 2. Закона о јавним набавкама.

**Наручилац је дужан да своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и упутство о правном средству и да је објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.**

#### **5.24 ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Комисија за јавну набавку наручиоца саставља писани извештај о стручној оцени понуда, на основу којег наручилац доноси одлуку о додели уговора.

Одлука о додели уговора биће донета у року од **40 (четрдесет) дана од дана отварања понуда.**

Одлука о додели уговора мора бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда и упутство о правном средству.

**Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.**

#### **5.25.ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

У складу са чланом 115. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени, односно предвиђени посебним прописима.

У складу са чланом 115. став 2. Закона о јавним набавкама, наручилац предвиђа могућност измене уговора и на начин да се скрати рок испоруке, а на писани захтев крајњег корисника и уз сагласност друге уговорне стране;

#### **5.26 ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде (**поглавље 8 конкурсне документације**)

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

**Уколико понуда не садржи Образац трошкова припреме понуде, такав недостатак наручилац неће сматрати битним недостатком понуде и неће је одбити као неприхватљиву.**

## 6.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Понуда број \_\_\_\_\_ (навести број понуде) од \_\_\_\_\_ (датум) за јавну набавку добара – **Антисептици и дезинфектанти, по партијама, ЈН бр. 57/15.**

### 1. Понуду дајемо: (обавезно заокружити)

а) самостално	б) са подизвођачем	ц) заједничка понуда
попуњава се и доставља део <b>6.1. и 6.2.</b>	попуњава се и доставља део <b>6.1, 6.2 и 6.3</b>	попуњава се и доставља део <b>6.1., 6.4. и 6.5.</b>

### 2. Понуда:

Понуђену партије број: \_\_\_\_\_

(на линију уписати редне бројеве понуђених партија), а у свему према спецификацији:

Редни број партије	Назив и опис средства	Квалитет	Јед. Мере	ВМА	ЦАпСк	ВМЦ Нови Сад	ВБ Ниш	Укупно	Назив средства и произвођач
1	Течно биоцидно средство са додатком активне супстанце <b>хлорхексидин</b> , за прање руку медицинског особља и купање болесника паковање до 1 литар	Важеће решење о упису биоцидног производа у привремену листу биоцидних производа	литар	8.000	1.000	400	800	10.200	

Редни број партије	Назив и опис средства	Квалитет	Јед. Мере	ВМА	ЦАпСк	ВМЦ Нови Сад	ВБ Ниш	Укупно	Назив средства и произвођач
2	Течно биоцидно средство за хигијенску дезинфекцију руку на бази активних супстанци, комбинације- <b>алкохола са додатком хлорхексидина</b> паковање до 1 литар	Важеће решење о упису биоцидног производа у привремену листу биоцидних производа	литар	8.000	1.000	400	600	10.000	
3	Медицински лосион за преоперативну припрему оперативног тима за прање руку. РН неутралан, без додатака антисептика.	Доказ о успостављању и спровођењу унутрашње контроле у свим фазама производње и промета, у складу са принципима добре произвођачке, хигијенске праксе као и анализе опасности (ГМП или одговарајуће).	литар	396			400	796	
4	Течно биоцидно средство за проперативну припрему руку хирушког тима за завршну дезинфекцију на бази активних супстанци: <b>алкохола са компонентама са заштитним деловањем на кожу</b> , ефикасност: бактерицид, фунгицид, вируцид, туберкулоцид, тестиран у складу са EN 1500 (или одговарајуће) и EN 12791(или одговарајуће).	Важеће решење о упису биоцидног производа у привремену листу биоцидних производа; копије тестирања акредитованих лабораторија у складу са EN 1500 и EN 12791(или одгов.)	литар	400			200	600	

Редни број партије	Назив и опис средства	Квалитет	Јед. Мере	ВМА	ЦАпСк	ВМЦ Нови Сад	ВБ Ниш	Укупно	Назив средства и произвођач
5	Течно биоцидно средство за преоперативну припрему коже, укључујући и кожу богату лојним жлездама, за извођење инвазивних процедура (васкуларни катетери, биопсије, инцизије) на бази активних супстанци: комбинације <b>најмање два алкохола и додатак фенол деривата или хлорхексидина</b> , ефикасност: бактерицид, фунгицид, вируцид, туберкулоцид, контактено време до два минута, тестиран у складу са EN 1500 (или одговарајуће), обојени раствор, паковање до 1 литар	Важеће решење о упису биоцидног производа у привремену листу биоцидних производа; копије тестирања акредитованих лабораторија за ефикасност и тестирања у складу са EN 1500 (или одговарајуће),	литар	700			150	850	
6	Лековито средство за припрему слузокоже за инвазивне процедуре (хируршке интервенције на слузокожама, пласирање уринарних катетера) на бази <b>октенидина</b> или одговарајуће, раствор паковање до 1 литар	Решење АЛИМС	литар	1.600	500	60	300	2.460	

Редни број партије	Назив и опис средства	Квалитет	Јед. Мере	ВМА	ЦАпСк	ВМЦ Нови Сад	ВБ Ниш	Укупно	Назив средства и произвођач
7	Биоцидно средство у таблетама <b>на бази хлора</b> као активне супстанце за дезинфекцију	Важеће решење о упису биоцидног производа у привремену листу биоцидних производа	комада	120.000	120.000		20.000	260.000	
8	Медицинско средство за чишћење (механичко/ручно) ендоскопа и других инструмената на бази <b>најмање два ензима, без додатака биоцида</b> , радни раствор рачунат на највишу концентрацију наведену у упутству за ручну намену, концентрат	Решење АЛИМС	литар	240		100	100	440	
9	Медицинско средство за ручну дезинфекцију ендоскопа на бази <b>оргофталалдехида</b> или одговарајуће, ефиканост: бактерицид, фунгицид, вируцид, микобактерицид и спороцид, раствор спреман за употребу, контрола активности радног раствора са одговарајућим тракама	Решење АЛИМС	литар	1.900			100	2.000	

Редни број партије	Назив и опис средства	Квалитет	Јед. Мере	ВМА	ЦАпСк	ВМЦ Нови Сад	ВБ Ниш	Укупно	Назив средства и произвођач
10	Медицинско средство за дезинфекцију хируршких и медицинских инструмената на бази комбинације <b>алкил-амина или деривата алкил-амина и QUAT, ефикасност: бактерицид, фунгицид, вируцид, микобактерицид</b> (изразити цену једног литра радног раствора за контактено време 15 минута за бактерицидну и фунгицидну ефикасност ), паковање до 2 литра	Решење АЛИМС	литар	996	200		350	1.546	
11	Биоцидно средство за дезинфекцију на бази кватернарног амонијумовог једињења <b>безалконијум-хлорида, од 2% до 5%</b> раствор, паковање до 1 лит	Важеће решење о упису биоцидног производа у привремену листу биоцидних производа	литар	120	154	50	100	424	
12	Биоцидно средство за дезинфекцију на бази кватернарног амонијумовог једињења <b>безалконијум-хлорида, од 6 до 20%</b> , раствор, паковање до 1 лит	Важеће решење о упису биоцидног производа у привремену листу биоцидних производа	литар	50				50	

Редни број партије	Назив и опис средства	Квалитет	Јед. Мере	ВМА	ЦАпСк	ВМЦ Нови Сад	ВБ Ниш	Укупно	Назив средства и произвођач
13	Медицинско средство за чишћење и дезинфекцију медицинских површина брисањем болничке средине, концентровани прашкасти производ на бази <b>активног кисеоника, ефикасност:</b> бактерицид, фунгицид, вируцид, туберкулоцид, спороцид. (изразити цену једног литра радног раствора за контактено време до 30 минута за постизање бактерицидног и фунгицидног деловања у болничкој средини са механичким деловањем)	Решење АЛИМС	килограм	96	90		50	236	
14	Медицинско средство за чишћење и дезинфекцију са механичким деловањем у болничкој средини (медицинске површине- радних површина, површине апарата) <b>на бази алкил-амината или деривата алкил-амината</b> , ефикасност: бактерицид, фунгицид, вируцид, туберкулоцид (изразити цену једног литра радног раствора за за контактено време од 15 минута за бактерицидну и фунгицидну ефикасност са механичким деловањем у болничкој средини)	Решење АЛИМС	литар	144	90		70	304	

Редни број партије	Назив и опис средства	Квалитет	Јед. Мере	ВМА	ЦАпСк	ВМЦ Нови Сад	ВБ Ниш	Укупно	Назив средства и произвођач
15	Медицинско средство за чишћење и дезинфекцију ротирајућих инструмената у стоматологији, раствор спреман за употребу паковање до 2 литра	Решење АЛИМС	литар	220	200		6	426	
16	Медицинско средство за симултано чишћење и дезинфекцију цревно-проточно усисних система <b>на бази QUAT, да садржи инхибиторе корозије</b> , концентрат, паковање до 2 литра	Решење АЛИМС	литар	200			70	270	
17	Шампон капа ( <b>2% хлорхексидина</b> ) за дезинфекцију и суво прање коже и косе главе	Важеће решење о упису биоцидног производа у привремену листу биоцидних производа	комада	400				400	
18	Медицинско средство за брзу дезинфекцију осетљивих површина медицинске опреме (лампе у ОП блоку, УЗ сонде, монитори, опрема за дијализу), без алкохола и алдехида, <b>на бази QUAT</b> , ефикасност: бактерицид, фунгицид, вируцид, раствор спреман за употребу, паковање до 1 литар	Решење АЛИМС	литар	200	30		40	270	

Редни број партије	Назив и опис средства	Квалитет	Јед. Мере	ВМА	ЦАпСк	ВМЦ Нови Сад	ВБ Ниш	Укупно	Назив средства и произвођач
19	Средство за дебридман, испирање и влажење акутних и хроничних рана (декубити, венски улкуси дијабетесне ране, хируршке ране и опекотине) на бази <b>оксидоване воде и натријум хипохлорита</b> паковање до 1литар	Решење АЛИМС	литар	300				300	
20	20.1. Активатор за аутоматско прање ендоскопа произвођача Olympus	Решење АЛИМС за сваку ставку; Доказ да је понуђено средство компатибилно са ендоскопом произвођача „Olympus“ издат од стране произвођача ендоскопа.	литар	225				225	
	20.2 Детергент за аутоматско прање ендоскопа произвођача Olympus		литар	120				120	
	20.3 Дезинфицијенс за аутоматско прање ендоскопа произвођача Olympus		литар	252				252	
21	Кисело течное средство за неутрализацију и чишћење у фармацевтској индустрији на бази неорганских киселина, погодно за СР и за СОР чишћења, компатибилан са фармацевтском опремом, без ЕДТА, без NTA, без хлорида, сурфактаната (deconex СР асид или одговарајуће)	ISO 9001 или одговарајуће	литар	105				105	

Редни број партије	Назив и опис средства	Квалитет	Јед. Мере	ВМА	ЦАпСк	ВМЦ Нови Сад	ВБ Ниш	Укупно	Назив средства и произвођач
22	Медицинско средство за брзу дезинфекцију радних површина на бази алкохола, ефикасност: бактерицид, фунгицид, вируцид и туберкулоцид, раствор спреман за употребу	Решење АЛИМС	литар		300		100	400	
23	Медицинско средство за дезинфекцију високог нивоа медицинских инструмената за ендоскопе, ултразвучне сонде, анестезиолошки прибор и остале инструменте, на бази <b>персирћетне киселине, без формалдехида</b> , концентровани раствор, радни раствор прерачунат за контактено време до 15 минута за постизање микобактерицидне ефикасности	Решење АЛИМС	килограм				35	35	
24	Марамнице <b>натопљене 70% алкохолом и 2% хлорхексидином</b> за негу места пласирања интравенских канила	Важеће решење о упису биоцидног производа у привремену листу биоцидних производа	комада	10.000				10.000	
25	Течно биоцидно средство за преоперативну припрему коже, укључујући и кожу богату лојним жлездама, за извођење инвазивних процедура (васкуларни катетери, биопсије, инцизије) на бази алкохола,	Важеће решење о упису биоцидног производа у привремену листу биоцидних производа; копије тестирања акредитованих	литара	570			150	720	

Редни број партије	Назив и опис средства	Квалитет	Јед. Мере	ВМА	ЦАпСк	ВМЦ Нови Сад	ВБ Ниш	Укупно	Назив средства и произвођач
	ефикасност: бактерицид, фунгицид, вируцид, туберкулоцид, контактено време до три минута, тестирано у складу са ЕН 1500 (или одговарајуће), обојени раствор паковање до 1 литар	лабораторија у складу са ЕН 1500 и ЕН 12791(или одгов.)							

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(потпис)

## 2. Структура цене:

Ред. бр. партије	Јединица мере	Укупна количина	Јединична цена без ПДВ-а (цена по јединици мере)	Процент радног раствора (%)	Цена по литру радног раствора	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	ПДВ (%)	ПДВ (у дин.)	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	литар	10.200								
2	литар	10.000								
3	литар	796								
4	литар	600								
5	литар	850								
6	литар	2.460								
7	комада	260.000								
8	литар	440								
9	литар	2.000								

Ред. бр. партије	Јединица мере	Укупна количина	Јединична цена без ПДВ-а (цена по јединици мере)	Процент радног раствора (%)	Цена по литру радног раствора	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	ПДВ (%)	ПДВ (у дин.)	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
10	литар	1.546								
11	литар	424								
12	литар	50								
13	килограм	236								
14	литар	304								
15	литар	426								
16	литар	270								
17	комада	400								
18	литар	270								

Ред. бр. партије	Јединица мере	Укупна количина	Јединична цена без ПДВ-а (цена по јединици мере)	Процент радног раствора (%)	Цена по литру радног раствора	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	ПДВ (%)	ПДВ (у дин.)	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
19	литар	300								
<b>Партија 20</b>										
20.1	литар	225								
20.2	литар	120								
20.3	литар	252								
<p><b>1. Укупна цена без ПДВ-а за партију 20 износи _____ динара.</b></p> <p><b>2. Укупна цена са ПДВ-ом за партију 20 износи _____ динара.</b></p>										
21	литар	105								
22	литар	400								
23	килограм	35								

Ред. бр. партије	Јединица мере	Укупна количина	Јединична цена без ПДВ-а (цена по јединици мере)	Процент радног раствора (%)	Цена по литру радног раствора	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	ПДВ (%)	ПДВ (у дин.)	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
24	комада	10.000								
25	литара	720								

**Напомена:** Колона 5 (Процент радног раствора) и колона 6 (Цена по литру радног раствора) се попуњавају само за партије 8, 10, 13, 14 и 23, односно за производе који се растварају пре употребе.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

М.П.  
(читак отисак печата)

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме одговорне особе)

\_\_\_\_\_  
( потпис)

## Услови понуде:

1. Понуда важи (најмање 60 дана) \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.

### **2. Испорука добара прати следећу динамику:**

1) За ВМА: За партију под редним бројем 1 и 2 испорука добара је у четири једнаке транше

- прва транша у року од 15 дана од дана обостраног потписивања уговора,
- друга транша је у року од 60 до 70 дана од дана обостраног потписивања уговора,
- трећа транша је у року од 120 до 130 дана од дана обостраног потписивања уговора,
- четврта транша је у року од 180 до 190 дана од дана обостраног потписивања уговора.

2) За ВМА, ЦАпСк, ВМЦ Нови Сад и ВБ Ниш: За партије под редним бројем 22 и 23 испорука је у једној транши у року од 30 дана од дана обостраног потписивања уговора.

3) За ВМА, ЦАпСк, ВМЦ Нови Сад и ВБ Ниш: За све остале партије испорука је у две једнаке транше:

- прва транша је у року од 15 дана од дана обостраног потписивања уговора,
- друга транша је у року од 150 до 160 дана од дана обостраног потписивања уговора.

4) За ЦАпСк, ВМЦ Нови Сад и ВБ Ниш, испорука за партије под редним бројем 1, 2, 5, 6, 7, 15, 16, 18 и 25, је у једној транши, у року од 15 дана од дана обостраног потписивања уговора.

3. Рок плаћања добара је 30 дана од дана потписивања записника о квалитативном и квантитативном пријему добара.

4. Рок за отклањање недостатака утврђених приликом пријема добара је у року од 7 дана од дана сачињавања записника.

5. Рок за решавање рекламације (скривени недостаци) је 7 дана од дана пријема рекламације.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(потпис)

## УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗЦА ПОНУДЕ 6.1. са структуром цене:

1. У колони „Назив средства и произвођач“ понуђач је у обавези да у табели попуни назив средства и произвођача за сваку понуђену партију, која одговара приложеној техничкој и проспектној документацији.

## УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

1. У колони „Јединична цена без ПДВ-а (цена по јединици мере)“ (колона 4) понуђач уписује јединичну цену по јединици мере ( колона 2) за понуђено добро јавне набавке, без ПДВ-а.
2. У колони „Процент радног раствора“ (колона 5) уписати проценат радног раствора у односу на који је рачуната цена по литри радног раствора у колони 6.
3. У колони „Цена по литри радног раствора“ (колона 6) уписати цену једног литра радног раствора:
  - За партију под редним бројем 8 у колони «Цена по литру радног раствора» изразити цену једног литра радног раствора највише концентрације наведене у упутству за ручну намену.
  - За партију под редним бројем 10 у колони «Цена по литру радног раствора» изразити цену једног литра радног раствора рачунаог за контактено време 15 минута за бактерицидну и фунгицидну ефикасност
  - За партију под редним бројем 13 у колони «Цена по литру радног раствора» изразити цену једног литра радног раствора за контактено време до 30 минута за постизање бактерицидног и фунгицидног деловања у болничкој средини са механичким деловањем.
  - За партију под редним бројем 14 у колони «Цена по литру радног раствора» изразити цену једног литра радног раствора за контактено време од 15 минута за постизање бактерицидне и фунгицидне ефикасности са механичким деловањем у болничкој средини.
  - За партију под редним бројем 23 у колони «Цена по литру радног раствора» изразити цену једног литра радног раствора за контактено време до 15 минута за постизање микобактерицидне активности.
4. У колони „Јединична цена са ПДВ-ом“ (колона 7 ) понуђач уписује јединичну цену са ПДВ-ом.
5. У колони „Укупна цена без ПДВ-а“ (колона 8) понуђач уписује укупну цену без ПДВ-а за понуђено добро јавне набавке која се добија множењем јединичне цене без ПДВ-а (колона 4) са траженом укупном количином (колона 3).
6. У колони „ПДВ у %“ (колона 9) понуђач уписује износ ПДВ-а у процентуалном износу.
7. У колони „ПДВ у дин.“ (колона 10) понуђач уписује износ ПДВ-а у динарима.
8. У колони „Укупна цена са ПДВ-ом“ (колона 11) понуђач уписује укупну цену са ПДВ-ом за понуђено добро јавне набавке која се добија када се помножи јединична цена са ПДВ-ом (наведена у колони 4) са траженом количином (наведена у колони 3).

### НАПОМЕНА:

Сваку страну Обрасца понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац

понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Пожељно је да понуђач достави Образац понуде са структуром цене (образац 6-1) у електронском облику у форми табеле идентичној из конкурсне документације у *Мицрософт Оффице Екцел 2003* апликацији. Нумеричке вредности писати у формату - „###.###.###,##“ . Табела ће бити објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца истовремено са са конкурсном документацијом.

Уколико дође до неслагања података из спецификације у писаном и електронском облику, исправном ће се сматрати понуда на писаном образцу.

У образцу Понуде 6.1 са структуром цене понуђач попуњава само партије на којима учествује.

## 6.2 ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА:</b>	
<b>АДРЕСА ПОНУЂАЧА: (навести и општину)</b>	
<b>МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:</b>	
<b>ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ):</b>	
<b>ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:</b>	
<b>ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (е-маил):</b>	
<b>ТЕЛЕФОН:</b>	
<b>ТЕЛЕФАКС:</b>	
<b>БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ:</b>	
<b>ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА: (име и презиме одговорног лица)</b>	

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Понуђач \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Штампано име и презиме одговорне особе)

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
(потпис одговорне особе)

### 6.3 ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<b>НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:</b>	
	<b>АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА:</b> Место и општина	
	<b>МАТИЧНИ БРОЈ:</b>	
	<b>ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ):</b>	
	<b>ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:</b>	
	<b>ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:</b>	
	<b>ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:</b>	
2)	<b>НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:</b>	
	<b>АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА:</b> Место и општина	
	<b>МАТИЧНИ БРОЈ:</b>	
	<b>ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ):</b>	
	<b>ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:</b>	
	<b>ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:</b>	
	<b>ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:</b>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Понуђач \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Штампано име и презиме одговорне особе)

**М.П.**

#### 6.4 ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	НАЗИВ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:	
	АДРЕСА: Место и општина	
	МАТИЧНИ БРОЈ:	
	ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ):	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
2)	НАЗИВ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:	
	АДРЕСА УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ: Место и општина	
	МАТИЧНИ БРОЈ:	
	ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ):	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Понуђач \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Штампано име и презиме одговорне особе)

**М.П.**

\_\_\_\_\_

## 6.5. СПОРАЗУМ

### КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ МЕЂУСОБНО И ПРЕМА НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У вези са позивом за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, за јавну набавку добара број 57/15 достављамо Споразум којим се међусобно и према наручиоцу обавезујемо на извршење јавне набавке према следећем:

1.	<b>Подаци о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем</b>	
	Назив: Адреса:	
6.	<b>Обавезе сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора</b>	
	<b>Назив члана групе понуђача</b>	<b>Обавезе члана групе понуђача за извршење уговора</b>

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ године,

Споразум потписали

Назив члана групе понуђача:

Потпис одговорног лица и печат  
члана групе понуђача:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
потпис и М.П.

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
потпис и М.П.

3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
потпис и М.П.



МОДЕЛ УГОВОРА  
бр. -

ОКУПОПРОДАЈИ ДОБАРА

закључен између:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – Фонд за социјално осигурање војних осигураника, Београд,  
Крунска бр. 13, кога заступа Драгиша Дабетић, у даљем тексту Купац

Телефон: 011/3203-137

Телефакс: 011/3000-312

Матични број: 17677675

ПИБ: 106070529

Текући рачун: 840-14650-22

и

Понуђач (продавац):

Адреса:

Матични број:

ПИБ:

ПДВ број:

Телефон:

Телефакс:

Текући рачун број:

Код банке:

кога заступа: \_\_\_\_\_, у даљем тексту **ПРОДАВАЦ**

Правни основ: Јавна набавка бр. 57/15; Одлука о додели уговора бр. -\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2016. године и понуда понуђача (продавца) бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2016. године

## ПРЕДМЕТ И ЦЕНА УГОВОРА

### Члан 1.

1.1. ПРОДАВАЦ се обавезује да у складу са важећим прописима, нормативима, обавезним стандардима и одредбама овог уговора, испоручи крајњем кориснику купца: Војномедицинској академији (у даљем тексту ВМА), ЦАпСк-у, ВМЦ-у Нови Сад и Војној болници Ниш (у даљем текст ВБ Ниш) по врсти, количини, цени, квалитету и роковима, крајњи корисници да преузму, а КУПАЦ да плати добра, у свему према спецификацији датај у Поглављу **6.1.** конкурсне документације.

*(1.1.1. Уговорне стране су сагласне да ПРОДАВАЦ наступа у оквиру заједничке понуде, чији су чланови групе следећи: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.)*

1.1.2. Уговорне стране су сагласне да ПРОДАВАЦ наступа са подизвођачем/има: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.)

1.2. Вредност уговорених добара износи као у понуди динара без ПДВ-а. Укупна вредност уговора (са ПДВ-ом) је као у понуди.

1.3. Цене утврђене у члану 1. уговора подразумевају добра испоручена у просторије крајњег корисника купца.

1.4. Цене су фиксне и не могу се мењати.

1.5. Вредност уговора се односи на збир вредности партија из члана 1.

## РОК, МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ

### Члан 2.

2.1. ПРОДАВАЦ се обавезује да уговорена добра из члана 1. овог Уговора испоручи у просторијама крајњег корисника:

- ВМА, Црнотравска бр. 17, Београд, тел. 011/3608-075.
- ЦАпСк-а, Милана Благојевића Шпанца 21, Београд, тел. 011/3053-701
- ВМЦ Нови Сад, Трг Владике Николаја 5, Петроварадин, Нови Сад, тел: 021/483-55-99, 021/431-782
- ВБ Ниш, Булевар Др. Зорана Ћинђића б.б., Ниш, тел: 018/555-043

према спецификацији из Члана 1. уговора.

### 2.2. Испорука добара за ВМА прати следећу динамику:

- За партију под редним бројем 1 и 2 испорука добара је у четири једнаке транше:
  - прва транша у року од 15 дана од дана обостраног потписивања уговора,
  - друга транша је у року од 60 до 70 дана од дана обостраног потписивања уговора,
  - трећа транша је у року од 120 до 130 дана од дана обостраног потписивања уговора,
  - четврта транша је у року од 180 до 190 дана од дана обостраног потписивања уговора.
- За партије под редним бројем 22 и 23 испорука је у једној транши, у року од 30 дана од дана обостраног потписивања уговора.

- За све остале партије испорука је у две једнаке транше:
  - прва транша је у року од 15 дана од дана обостраног потписивања уговора,
  - друга транша је у року од 150 до 160 дана од дана обостраног потписивања уговора.

### 2.3. Испорука добара за ЦАпСк, ВМЦ Нови Сад и ВБ Ниш прати следећу динамику:

- За партије под редним бројем 1, 2, 5, 6, 7, 15, 16, 18 и 25 испорука је у једној транши, у року од 15 дана од дана обостраног потписивања уговора.
- За партије под редним бројем 22 и 23 испорука је у једној транши, у року од 30 дана од дана обостраног потписивања уговора.
- За све остале партије испорука је у две једнаке транше:
  - прва транша је у року од 15 дана од дана обостраног потписивања уговора,
  - друга транша је у року од 150 до 160 дана од дана обостраног потписивања уговора.

2.4. Уколико је број комада или паковања тражених добара непаран, у првој транши испоручити већу количину, тј. 50% добара заокружено на први следећи већи цео број (50% + 1).

2.5. Продавац се обавезује да најави испоруку најмање 3 (три) дана пре испоруке на број телефона крајњег корисника.

2.6. У отпремници морају бити наведени сви елементи: број уговора и датум, назив добра из Члана 1. овог уговора, редни број, испоручена количина, рокови употребе, цена из уговора.

2.7. Испорука се сматра извршеном даном потписивања записника о квантитативном и квалитативном пријему добара.

2.8. Транспортни трошкови падају на терет продавца. Избор транспортног средства врши продавац.

2.9. У случају да тражена количина није дељива са најмањим оригиналним паковањем, продавац је у обавези да разлику надокнади испоруком читавог најмањег оригиналног паковања на терет продавца. Најмање оригинално паковање подразумева најмање регистровано појединачно паковање.

## ПЛАЋАЊЕ

### Члан 3.

3.1. Добра из Члана 1. овог уговора, КУПАЦ ће платити у року од **30 (тридесет) дана** од дана потписивања записника о квантитативном и квалитативном пријему добара.

3.2. Да би КУПАЦ могао да изврши плаћање ПРОДАВАЦ је дужан да достави КУПЦУ следећу оригиналну исплатну документацију:

- Рачун (два примерка).
- Отпремницу којом потврђује пријем уговорених добара
- Комисијски записник о квантитативном и квалитативном пријему уговорених добара потписан од стране ПРОДАВЦА и комисија крајњих корисника.

3.3. ПРОДАВАЦ је дужан да одмах, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана потписивања записника о квантитативном и квалитативном пријему, достави КУПЦУ исплатну документацију из тачке 3.2. овог члана.

3.4. Уколико ПРОДАВАЦ не достави исплатну документацију у року из тачке 3.3. овог члана, рок плаћања ће се рачунати од дана службеног пријема исте.

Конкурсна документација ЈН 57/15

3.5. ПДВ ће се обрачунавати и исказивати у складу са Законом о ПДВ-у (Сл.Гласник РС 84/04 и 86/04- исправке, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14, 68/14, 142/14 и 5/15).

## **КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

### **Члан 4.**

4.1. Квантитативни и квалитативни пријем уговорених добара из тачке 1.1. члана 1. Уговора врши се у просторијама ВМА, ЦАпСк, ВМЦ Нови Сад и ВБ Ниш, од стране комисије крајњег корисника, о чему се сачињава записник о квантитативном и квалитативном пријему добара у року од 7 (седам) дана од дана пријема добара, који потписују Продавац и комисија крајњег корисника.

4.2. Уочени недостаци при квантитативном и квалитативном пријему, као што су оштећење, мањак или вишак испоручених добара у односу на фактуру и листу паковања, констатоваће се посебним комисијским записником у року од 7 (седам) дана од уоченог недостатка, који потписују пријемна комисија крајњих корисника и представник ПРОДАВЦА.

4.3. ПРОДАВАЦ се обавезује да у року од 7 (седам) дана отклони недостатке констатоване посебним записником, а пре потписивања записника о квалитативном и квантитативном пријему.

4.4. Продавац се обавезује да приликом испоруке достави сертификате анализе у складу са законом о лековима и медицинским средствима Р. Србије.

## **КВАЛИТЕТ**

### **Члан 5.**

5.1. Квалитет добара мора да буде у складу са Законом о лековима и медицинским средствима („Сл. гласник РС“ бр. 30/10 и 107/12), Законом о биоцидима ( „Сл. гласник РС“ 36/09), као и складу са прописима који регулишу наведену област.

5.2. ПРОДАВАЦ гарантује да је испоручено добро НОВО, из текуће производње, неупотребљавано, квалитетно и функционално у складу са одредбама овог уговора.

5.3. Добра која се испоручују за партију 19 морају да имају **50% декларисаног рока употребе** на дан испоруке.

5.4. Добра која се испоручују за партије 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 21, 22, 23, 24 и 25 морају да имају **60% декларисаног рока употребе** на дан испоруке.

5.5. Добра која се испоручују за партије 8 и 9 морају да имају **70% декларисаног рока употребе** на дан испоруке.

## **ГРЕШКЕ У КВАЛИТЕТУ И РЕКЛАМАЦИЈА**

### **Члан 6.**

6.1. Ако се након пријема добара утврди недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом приликом пријема добара (скривени недостатак) крајњи корисник купца ће послати продавцу писану рекламацију.

6.2. Продавац мора у року од 7 дана од дана пријема рекламације решити рекламацију односно предати крајњем кориснику купца друга добра без недостатака.

## **АМБАЛАЖА И НАЧИН ПАКОВАЊА**

### **Члан 7.**

7.1. Продавац се обавезује да добра одговарајуће упакује, како би била заштићена од оштећења или губитка за време транспорта, утовара, претовара, истовара и ускладиштења.

7.2. Добра из Члана 1. овог уговора се испоручују у амбалажи продавца која се не враћа и не плаћа.

## **КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 8.**

8.1. Ако ПРОДАВАЦ не изврши испоруку добара у уговореном року дужан је да КУПЦУ плати уговорну казну у висини од 2‰ (промила) укупне вредности уговорених добара испоручених са закашњењем, за сваки дан закашњења.

8.2 Уговорна казна може бити највише 5% укупне вредности испоручених добара са закашњењем. Наплату уговорне казне врши купац одбијањем од рачуна при исплати добара испоручених са закашњењем и то без претходног обавештења.

8.3.Ако ПРОДАВАЦ не изврши уговорне обавезе, једнострано раскине уговор или закасни са испоруком добара преко рока из тачке 1. и 2. овог члана, КУПАЦ ће наплатити уговорну казну одбијањем од рачуна и то без претходног обавештења ПРОДАВЦА од стране КУПЦА у износу 8% вредности уговора, односно партије. на коју се односи неизвршење уговорне обавезе или наведено закашњење, без ПДВ-а (уколико је уговор закључен за више партија).

8.4. Уколико ПРОДАВАЦ не изврши уговорне обавезе, једнострано раскине уговор или није могуће умањити рачун за износ уговорне казне, КУПАЦ ће без сагласности и претходног обавештавања ПРОДАВЦА депоновани инструмент обезбеђења извршења уговорних обавеза, поднети на наплату Банци на износ дефинисан у тачки 8.3

8.5. КУПАЦ има право да једнострано раскине уговор уколико ПРОДАВАЦ не изврши уговорне обавезе или не испоручи уговорена добра. Обавештење о раскиду уговора КУПАЦ ће доставити ПРОДАВЦУ 7 дана пре раскида уговора. Уколико КУПАЦ није наплатио уговорну казну из тачке 8.3., приликом раскида уговора депоновани инструмент обезбеђења извршења уговорних обавеза, без сагласности ПРОДАВЦА поднеће се на наплату Банци на износ дефинисан у тачки 8.3.

8.6. Купац може да уместо наплате депонованог инструмента обезбеђења извршења уговорних обавеза, омогући продавцу да изврши плаћање и на основу испостављеног књижног задужења у року од 3 радна дана од пријема истог, а најкасније 5 радних дана пре истека права активирања депонованог средства обезбеђења.

## **РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

### **Члан 9.**

9.1. Уговорне стране су се сагласиле да евентуалне спорове, поводом овог уговора, решавају споразумно.

9.2. У случају да се не постигне сагласност о спорним питањима уговорне стране су се сагласиле да спор реше код Привредног суда у Београду.

## **ИЗМЕНА И ДОПУНА И РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 10.**

10.1. Овај уговор може бити измењен или допуњен, односно споразумно раскинут, у истој форми само сагласношћу уговорних страна. Купац задржава право да једнострано раскине уговор из разлога наведених у члану 8. тачки 8. 5. овог уговора.

## **МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ**

### **Члан 11.**

11.1 Уговорне стране су обавезне да се придржавају Закона о тајности података („Сл. гласник РС“ бр. 104/09) и Уредбе о критеријумима за утврђивање података значајних за одбрану земље који се морају чувати као државна или службена тајна и о утврђивању задатака и послова од посебног значаја за одбрану земље које треба штитити применом посебних мера безбедности („Сл. лист СРЈ“ број 54/94 и „Сл. гласник РС“ бр. 88/09 и 111/09).

## **ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 12.**

12.1. За све што није изричито прецизирано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

12.2. Уговор је састављен у три примерка, од којих су два за купца, а један примерак за продавца.

12.3. Купац задржава право да уговор умножи и достави у потребном броју свом крајњем кориснику.

12.4. Уговор ступа на снагу датумом обостраног потписивања.

12.5. Рок трајања уговора је две године од дана ступања на снагу.

12.6. Уговор је потписан \_\_\_\_\_ године.

**ЗА ПРОДАВЦА**  
**директор**  
(потпис и печат)

\_\_\_\_\_

**ЗА КУПЦА:**  
**директор**  
Драгиша Дабетић

\_\_\_\_\_

(потпис и печат)

## 8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<b><i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i></b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**НАПОМЕНА:** Уколико понуда не садржи Образац трошкова припреме понуде, такав недостатак наручилац неће сматрати битним недостатком понуде и неће је одбити као неприхватљиву.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## 9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Антисептици и дезинфектанти, бр набавке 57/15, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ  
ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача]  
у поступку јавне набавке Антисептици и дезинфектанти, бр. 57/15, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Датум

Понуђач

М.П.

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

**11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ОБАВЕСТИТИ НАРУЧИОЦА О  
ПРОМЕНИ КОЈА ЈЕ У ВЕЗИ СА ИСПУЊЕНОШЋУ УСЛОВА ИЗ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ**

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

под кривичном, материјалном и моралном одговорношћу да ћемо без одлагања обавестити наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке број 57/15 Антисептици и дезинфектанти, а која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци, и да ћемо о томе доставити доказ.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(пун потпис)

## 12. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА- МЕНИЦЕ

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати Купцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза – **2 (две) бланко сопствене менице (само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа)**, као гаранцију испуњења уговорне обавезе, односно као гаранцију за добро извршење посла.

Сагласни смо да уз бланко оверене менице, приложимо и:

1. **Копију картона депонованих потписа овлашћених лица** коју је издала банка гаранта код које се води рачун Продавца, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме Продавца, оверену оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана потписивања уговора).
2. **Менично овлашћење (потписано и оверено печатом)** у два примерка, да се, у случају неиспуњења уговорних обавеза, неиспоруке добара или једностраног раскида уговора, менице, без наше сагласности, могу поднети на наплату Банци у износу **8% вредности уговора**, односно партије **без ПДВ-а** (уколико је уговор закључен за више партија) на коју се односи неизвршење уговорне обавезе
3. **(поглавље 14 конкурсне документације).**
4. Доказ о регистрацији меница у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Сл. гласник РС" бр. 56/11): извод са интернет странице НБС регистра меница и овлашћења на коме се види да су менице регистроване.

**Напомена: Изјава се прилаже уз понуду, а менице, копија картона депонованих потписа, менична овлашћења и доказ о регистрацији меница - као инструмент обезбеђења за добро извршење посла, достављају се приликом потписивања уговора.**

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(пун потпис)

### 13. МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ (ДОСТАВЉА СЕ УЗ ПОНУДУ)

На основу Закона о меници ("Сл. Лист ФНРЈ" бр.104/46, "Сл. Лист СФРЈ" бр.16/65, 54/70, 57/89 и "Сл. Лист СРЈ" бр.46/96), Закона о платном промету ("Сл. Лист СРЈ" бр.3/02, 5/03 и "Сл. Гласник РС" бр.43/04, 62/06 и 31/11), Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета ("Сл. Гласник РС" бр. 57/04 и 82/04) и Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента ("Сл. Гласник РС" бр.47/11)

\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ даје  
(пун назив и адреса)

#### МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ за корисника бланко-сопствене менице

Фонду за социјално осигурање војних осигураника, да депоновану бланко - сопствену меницу може предати Банци на наплату, по основу неиспуњења обавеза по понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. и то на терет свих рачуна који су отворени код Банака:

\_\_\_\_\_  
(навести банке и бројеве текућих рачуна)

На основу овог овлашћења Фонд за социјално осигурање војних осигураника може попунити меницу са клаузулом "без протеста, без трошкова" на износ 3% вредности понуде без ПДВ-а, а у случају:

- а) да Понуђач повуче своју понуду у току периода важности понуде и
- б) да Понуђач, у случају да Наручилац прихвати његову понуду:
  - не потпише Уговор о продаји \_\_\_\_\_ (навести врсту добара), сагласно прихваћеним условима из конкурсне документације;
  - не достави гаранцију за добро извршење посла сагласно условима из конкурсне документације.

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана и оверена у складу са картоном депонованих потписа.

**Прилог:** - 1 бланко-сопствена меница број \_\_\_\_\_  
-оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима

У Београду \_\_\_\_\_ год.

**М.П.**  
(читак отисак печата)

**Понуђач**  
\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме одговорне особе)  
\_\_\_\_\_  
(потпис)

**14. МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ**  
**(ДОСТАВЉА СЕ ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА)**

На основу Закона о меници ("Сл. Лист ФНРЈ" бр.104/46, "Сл. Лист СФРЈ" бр.16/65, 54/70, 57/89 и "Сл. Лист СРЈ" бр.46/96), Закона о платном промету ("Сл. Лист СРЈ" бр.3/02, 5/03 и "Сл. Гласник РС" бр.43/04, 62/06 и 31/11), Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета ("Сл. Гласник РС" бр. 57/04 и 82/04) и Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента ("Сл. Гласник РС" бр.47/11)

\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ даје  
(пун назив и адреса)

**МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ**  
**за корисника бланко-сопствених меница**

Фонду за социјално осигурање војних осигураника, да депоновану бланко - сопствену меницу може предати Банци на наплату, по основу неиспуњења обавеза по уговору о продаји број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и то на терет свих рачуна који су отворени код Банака:

\_\_\_\_\_  
(навести банке и бројеве текућих рачуна)

На основу овог овлашћења Фонд за социјално осигурање војних осигураника може попунити меницу са клаузулом "без протеста, без трошкова" на износ 8 % вредности уговора без ПДВ-а, по основу напред наведеног уговора.

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Менице су потписане и оверене од стране овлашћених лица, у складу са картоном депонованих потписа.

Прилог: - 2 (две) бланко-сопствене менице број \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_  
-оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима

У Београду  
\_\_\_\_\_ год.

**М.П.**  
(читак отисак печата)

**Понуђач**  
\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме одговорне особе)  
\_\_\_\_\_  
(потпис)