

ВОЈНА ПОШТА
бр 5010
број 03-1/1882-5_
10.05.2013. године
Зуце (Београд)

На основу члана 39. став 6. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012) и
ваше понуде бр. 1. од 10.05.2013.. године, издајем:

НАРУЦБЕНИЦУ,
д о с т а в љ а.

СТР " Снежана " I Нова 72 Зуце

Молимо Вас да за потребе ВП 5010 Зуце извршите _испоруку добара __ по следећем:

Уколико је у питању набавка добара:

Р. бр.	Фабричка ознака, ознака произвођача и слично	Назив	Јед. мере	Количина	Јединачна цена без ПДВ	Укупно са ПДВ
1.		Кафа – 200г	ком	5	162,50	975,00
2.		Минаква 2 литра	ком	24	37,50	1080,00
3.		Фанта 4 литра	ком	3	173,33	624,00
4.		CocaCola 2 литра	ком	6	107,50	774,00
Закључно са редним бројем 4 (четири)						3453,00
УКУПНО						

Добра из наруцбенице (или добра која се уграђују у поступку услуге) морају бити нова и
неупотребљавана и у потпуности морају одговарати према траженој спецификацији.

Начин плаћања : Вирмански 30 дана од дана пријема добара.

Ради благовремене исплате, Испоручилац се обавезује да испостави Наручиоцу, прописано
израђена, потписана и оверена документа за наплату испорученог добра (све у два примерка)
приликом испоруке добара (или приликом предаје средства на коме је вршена услуга). Уколико
Испоручилац није у могућности да испостави фактуру приликом испоруке, исти је испоруку
дужан да извршити по овереној отпремници (или Записнику о извршеној предаји средстава по
извршеној услузи), а фактуру која одговара отпремници достави Наручиоцу најкасније 2 (два)
дана по извршеној испоруци.

Добра по спецификацији испоручити на адресу: ВП 5010 Зуце, ул. I Ноца бр.бб , Београд-
Вождовац, најкасније у року од 5 дана од дана пријема наруцбенице. Рок испоруке може се

продужити искључиво по одобрењу Наручиоца, уколико се Испоручилац претходно обратио писаним захтевом.

Лице за контакт мј Пејдо Анел телефон 011/3092-335 , факс _011/3092-304.

Испоручилац преузима потпуну одговорност за квалитет добара (или извршене услуге) из наруџбенице и обавезује се да ће у свему одговарати захтевима квалитета.

Квантитативни и квалитативни пријем добара (услуге) из наруџбенице извршиће лице (или комисија) одређена тачком 8. Одлуке о издавању наруџбенице бр. _23_ од _10.05._.2013. године, а формирање материјалних докумената извршиће лице (или комисија) одређена тачком 5. наведене Одлуке на основу фактуре коју доставља Испоручилац. Лице за пријем (или комисија) неће извршити пријем оштећених или неупакованих добара из наруџбенице, те ће се сматрати да исте Испоручилац није испоручио.

Испоручилац преузима потпуну одговорност за квалитет добара из наруџбенице, и за иста даје гаранцију до рока важности артикала – на амбалажи. Гаранција почиње да тече од датума када Испоручилац (или Извршилац) преда добра (или средство са услуге).

За настале рекламације Наручилац сачињава комисијски записник о утврђеном стању и писану рекламацију доставља Испоручиоцу у року од 8 (осам) дана од дана утврђивања разлога за подношење рекламације. Испоручилац је дужан да рекламацију реши у року од 7 (седам) дана од дана пријема записника о рекламацији, односно да рекламирана добра преузме и замени новим (или понови радове на које се односи рекламација).



НАРЕДБОДАВАЦ
потпуковник
Новица Гогоћ