



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
СЕКТОР ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ

Фонд за социјално осигурање
војних осигураника

Број 9893-43
20. године

БЕОГРАД

25 MAR 2014

Одговор,
доставља.-

Веза: конкурсна документација за јавну набавку добара бр. 58/13 - Медицински потрошни материјал за потребе клиника за стоматологију ВЗУ, по партијама.

У складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом, а у вези захтева потенцијалних понуђача за додатним појашњењем конкурсне документације, свим понуђачима који су преузели конкурсну документацију (КД) за јавну набавку добара бр. 58/13, достављамо следеће појашњење конкурсне документације:

Питање 1: "Уколико је предузеће основано 2013. године, могуће је доставити биланс стања и успеха само за 2013. годину. Да ли се у том случају понуда прихвата и да ли је потребно доставити копију решења о оснивању из Агенције за привредне регистре?"

ОДГОВОР 1: У том случају понуда је прихватљива. Није потребно доставити копију решења о оснивању из АПР-а. Извод о регистрацији из АПР-а који се прилаже као доказ (услов из чл. 75. ст. 1. тачка 1. Закона) уз понуду доставити само у случају да понуђач није уписан у регистар понуђача.

Питање 2: "Да ли Образац 3. Менично писмо – овлашћење, који се доставља уз понуду мора да буде комплетно попуњен?"

ОДГОВОР 2: За прихватљивост понуде је довољно да менично писмо - овлашћење буде само потписано и оверено од стране овлашћеног лица. Уколико је број рачуна уписан на меничном овлашћењу, он се мора слагати са бројем рачуна који је уписан на картону депонованих потписа.

Питање 3: "Уколико понуђач учествује само у две партије, да ли је неопходно да печата и потпише све празне стране образаца понуде?"

ОДГОВОР 3: Потребно је потписати и печатирати само оне стране образаца понуде на којима се налазе партије за које понуђач даје понуду.

Питање 4: "Да ли можете да појасните следеће:

УПУСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗЦА ПОНУДЕ VI-1 СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ:

3. У колони 12 „Број стране на којој се доказује тражена спецификација“ понуђач је у обавези да у достављеној понуди коју треба да остраничи у растућем низу

(остраничити плавом хемијском оловком) упише све странице којима доказује тражену спецификацију ?“

Питање 5: "На страни 159 - УПУСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗЦА ПОНУДЕ VI-1 са структуром цене, тачака 3. наведено је да се понуда остраничи плавом хемијском оловкомпа затим упише у колони 12.

Образац понуде VI-1 на којој страни се доказује тражена техничка спецификација. Појасните нам да ли је потребно целу понуду заједно са општом документацијом, понудом, решењима из агенције за лекове и медицинска средства, као и каталозима заједно увезати, затим остраничити па онда уписати где се налази тражена техничка спецификација.

ОДГОВОР 4 и 5: Достављену документацију за доказивање тражене спецификације (каталог, проспектна, техничка документација, декларација о усаглашености или изјава произвођача) је потребно остраничити, а не целу понуду и у образцу понуде у колони 12 навести број странице на којој се тражена карактеристика доказује.

Питање 6: На страни 13, навели сте да уколико подносимо понуду за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно, и да се докази из члана 75. и 76. Закона подносе у једном примерку у случају да подносимо понуду за више партија. Појасните нам на који начин поднети понуду за сваку партију одвојено, с обзиром да је образац Понуде VI-1 са структуром цене у форми табеле и немогуће ју је изделити.

ОДГОВОР 6: У образцу Понуде VI-1 са структуром цене попуњавате само партије на којима учествујете.

Сви остали захтеви из конкурсне документације остају непромењени.

VJ/(32533)



ДИРЕКТОР

Влада Антонијевић, дипл.еиц