



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
СЕКТОР ЗА ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ

Управа за традицију, стандард и ветеране

Број 1774 - 3

године

БЕОГРАД
19 JUN 2025

На основу члана 27. ст. 1. тач. 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 91/19, 92/23– у даљем тексту: Закон), члана 41а у вези са чл. 33-34. Правилника о поступку јавних набавки у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени војни лист“ број 4/22 и 23/23), Управа за традицију, стандард и ветеране Сектора за људске ресурсе Министарства одбране (у даљем тексту: Наручилац), **објављује**

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

у поступку јавне набавке број 23/2025 - Услуге конзерваторско рестаураторског третмана монтаже крила авиона Лисунов Ли-3

и позива заинтересоване понуђаче да поднесу своју понуду у складу са условима утврђеним овим позивом.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

НАЗИВ	МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ СЕКТОР ЗА ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ Управа за традицију, стандард и ветеране
СЕДИШТЕ	11000 Београд, Немањина број 15
МАТИЧНИ БРОЈ	07093608
ВРСТА НАРУЧИОЦА	Орган државне управе
ТЕКУЋИ РАЧУН	840-1620-21
ПИБ	102116082
Бр. потврде о евиденцији ПДВ	135328814
ТЕЛЕФОН:	011/3203-055
ТЕЛЕФАКС:	011/3000-316
Електронска адреса:	utsv@mod.gov.rs

2. ВРСТА ПОСТУПКА

Јавна набавка се спроводи у складу са чл. 27. ст. 1. тач. 3. и чл. 75. Закона о јавним набавкама и члана 41а Правилника о поступку јавних набавки у Министарству одбране и Војсци Србије према поступку прописаном за друштвене и друге посебне услуге.

3. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

Предмет набавке: Услуге конзерваторско рестаураторског третмана монтаже крила авиона Лисунов Ли-3.

Јавна набавка није обликована по партијама (услуга чини недељиву целину).

CPV: 92500000;

4. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗДАВАЊЕ НАРУЧБЕНИЦЕ

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за извршење услуге. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок за извршење услуге, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

5. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуда мора да садржи: Образац понуде – Прилог број 1 овог Позива, попуњен и потписан (оверен печатом понуђача уколико понуђач у свом пословању користи печат).

У противном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац задржава право да од понуђача захтева додатна објашњења и додатну документацију која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Понуда се подноси путем електронске поште на адресу: nabavke.utsv@mod.gov.rs, најкасније до **11.00 часова дана 02.07.2025. године**.

У наслову (subject) мејла потребно је да се назначи следеће:

„ПОНУДА ЗА ЈН 23/2025 – НЕ ОТВАРАТИ“

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до наведеног рока.

Понуду коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и времена до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

6. ПОСТУПАК ЈАВНОГ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Јавно отварање понуда обавиће се у службеним просторијама Управе за традицију, стандард и ветеране СЛР МО, улица Немањина број 15, Београд, дана **02.07.2025. године у 11.01 часова**.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача (који су дужни да пре почетка отварања понуда Комисији за јавну набавку поднесу писано пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда, које гласи на особу која присуствује наведеном поступку). У противном наступају као јавност и не могу предузимати активне радње у поступку отварања понуде.

7. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ОКОНЧАЊУ ПОСТУПКА

Наручилац ће донети одлуку о издавању наручбенице или одлуку о обустави поступка у року од **10 дана од дана јавног отварања понуда**, која ће бити достављена електронским путем свим понуђачима.

8. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи најмање 30 (тридесет) дана од дана отварања понуде. Уколико понуђач не наведе рок важења понуде или понуди краћи рок од захтеваног, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

9. ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАБАВКЕ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ИЗДАВАЊЕ НАРУЧБЕНИЦЕ

У понуђену цену извршења услуге морају бити укључени сви зависни трошкови укључујући трошкове транспорта, средстава за рад, као и остали зависни трошкови.

Извршилац услуге је дужан да се придржава прописа из области безбедности и здравља на раду, заштите од пожара и заштите животне средине.

Рок извршења услуге је највише **90 (деведесет)** дана од дана издавања наручбенице. Уколико понуђач понуди дужи рок извршења услуге, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Рок за отклањање записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету приликом извршења услуге не може бити дужи од **10 (десет)** дана од дана сачињавања Записника о уоченим недостацима. Уколико понуђач понуди дужи рок за отклањање записнички утврђених недостатака од захтеваног, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Рок за решавање рекламације не може бити дужи од **10 (десет)** дана од дана пријема писане рекламације. Уколико понуђач понуди дужи рок за решавање рекламације од захтеваног, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Место реализације услуге: Музеј ваздухопловства, Аеродром Никола Тесла бб, Сурчин-Београд.

Рок за извршење услуге је највише **90 (деведесет) дана** од дана издавања наручбенице.

10. КОНТАКТ

Комуникација у вези са предметном набавком обавља се искључиво писаним путем (електронска адреса Наручиоца: nabavke.utsv@mod.gov.rs);

Радно време Наручиоца: радним данима од 07.30 до 15.30 часова.

Прилози:

Прилог број 1 - Образац понуде и

Прилог број 2 - Модел наручбенице са Техничком спецификацијом (карактеристиком).

МД,СХ, НГ

 **НАЧЕЛНИК**
пуковник
др Ђорђе Калањ


Достављено:

- Омот предмета;
- а/а.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуђач (назив и седиште) _____

Матични број понуђача: _____

Порески идентификациони број понуђача: _____

Број рачуна и назив банке: _____

Шифра претежене делатности: _____

Одговорно лице: _____

Лице за контакт: _____

Телефон– факс: _____

Електронска адреса: _____

На основу Позива за подношење понуда Управе за традицију, стандард и ветеране Сектора за људске ресурсе Министарства одбране, у поступку јавне набавке број **23/2025– Услуга конзерваторско рестаураторског третмана монтаже крила авиона Лисунов Ли-3** покренутогу складу са чланом 27. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 91/19 и 92/23), дајемо **Понуду број _____** под следећим условима:

Ред. бр.	Врста радова	Ком /m ²	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1.	Припремни радови: -Прање унутрашњости структуре центроплана и крила до првог ребра. -Визуелна инспекција свих елемената структуре центроплана и крила до првог ребра.					
2.	-Оправка елемената структуре центроплана и крила уколико се пронађу оштећења. -Заштита основном бојом свих унутрашњих елемената структуре центроплана и крила до првог ребра. -Фарбање свих унутрашњих елемената структуре центроплана и крила до првог ребра. -Оправка постојећих и израда нових елемената облоге која покрива везу центроплана и крила. -Уклањање вијака и оправка навоја у отворима који се користе за подизање и монтажу крила.					
3.	Припремни радови за монтажу крила обухватају:					

	-Израда елемената који се причвршћују за крило ради подизања. -Израда сајли за подизање крила.					
4.	Набавка свих потребних елемената за везу крила у складу са табелом 1 која је саставни део техничке спецификације					
5.	-Монтажа крила авиона – обухвата и ангажовање потребне механизације и опреме: - Ауто кран или дизалица типа “рода” одговарајуће величине. -Трактор и опрема за померање авиона.					
6.	- Завршни радови: -Фарбање састава центроплана и крила основном па завршном бојом. -Монтажа елемената облога које покривају везу центроплан крило.					
Укупна вредност без ПДВ-а:						
Вредност ПДВ-а:						
Укупна вредност са ПДВ-ом:						
Рок извршења услуге је _____ дана од дана издавања наруџбенице (највише <u>90 (деведесет) дана</u> од дана издавања наруџбенице).						
Рок за отклањање недостатака је _____ дана од дана сачињавања Записника о уоченим недостацима (највише <u>10 дана</u> од дана сачињавања Записника о уоченим недостацима).						
Рок за решавање рекламације је _____ дана од дана пријема рекламације (највише <u>10 дана</u> од дана пријема рекламације).						
Гарантни рок за извршену услугу је _____ месеци од дана сачињавања Записника о квалитативном и квантитативном пријему. (рок не може бити краћи од <u>24 (двадесетчетири)</u> месеци од дана сачињавања Записника о квалитативном и квантитативном пријему.						
Понуда важи: _____ дана од дана отварања понуда (најмање 30 тридесет дана).						
Остали услови извршења услуге у свему према Моделу наруџбенице.						

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

Модел наруџбенице

На основу члана 27. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 91/19, 92/23 - у даљем тексту: Закон), члана 36. став 4. Правилника о поступку јавних набавки у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени војни лист“ број 4/22 и 23/23 – у даљем тексту: Правилник) и Одлуке о издавању наруџбенице, број 1774 - __ од __. __.2025. године, начелник Управе за традицију, стандард и ветеране Сектора за људске ресурсе Министарства одбране издаје

НАРУЏБЕНИЦУ БРОЈ 929 - 1774 - __ - 3/25

1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

1. Назив: Министарство одбране Сектор за људске ресурсе Управа за традицију, стандард и ветеране - у даљем тексту: Наручилац;
2. Адреса: Немањина број 15, 11000 Београд;
3. Одговорно лице: пуковник др Ђорђе Калањ;
4. Матични број: 07093608;
5. Порески идентификациони број: 102116082;
6. Шифра делатности: 8422;
7. Текући рачун: 840-1620-21 код Управе за трезор Министарства финансија;
8. Телефон: 011/3203-055;
9. Телефакс: 011/3000-316;
10. Електронска адреса: utsv@mod.gov.rs

2. ПОДАЦИ О ДОБАВЉАЧУ

1. Назив: _____ - у даљем тексту: Извршилац услуге;
2. Адреса: _____;
3. Одговорно лице: _____;
4. Матични број: _____;
5. Порески идентификациони број: _____;
6. Шифра делатности: _____;
7. Број рачуна и назив банке: _____;
8. Телефон: _____;
9. Телефакс: _____;
10. Електронска адреса: _____.

3. ЈАВНА НАБАВКА: број 23/2025 – Услуга конзерваторско реставраторског третмана монтаже крила авиона Лисунов Ли-3.

4. ПРАВНИ ОСНОВ: Поступак јавне набавке спроведен је на основу члана 27. ст. 1. тач. 3. Закона о јавним набавкама и члана 41а Правилника о поступку јавних набавки у Министарству одбране и Војсци Србије.

5. НАРУЧИЛАЦ И КОРИСНИК УСЛУГЕ

Наручилац: Министарство одбране, Сектор за људске ресурсе, Управа за традицију, стандард и ветеране: организациона јединица Министарства одбране која је надлежна за спровођење јавне набавке.

Корисник услуге: Музеј ваздухопловства, УТСВ СЈР МО, установа у саставу Управе за традицију, стандард и ветеране одговорна за пријем услуге.

6. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ - Услуга конзерваторско рестаураторског третмана монтаже крила авиона Лисунов Ли-3 по следећем:

Р.бр	Назив предметне услуге	Ком/м2	Цена без ПДВ-а по комаду/м2	Цена са ПДВ-ом по комаду/м2	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Припремни радови: -Прање унутрашњости структуре центроплана и крила до првог ребра. -Визуелна инспекција свих елемената структуре центроплана и крила до првог ребра.	(као у понуди)	(као у понуди)	(као у понуди)	(као у понуди)	(као у понуди)
2.	-Оправка елемената структуре центроплана и крила уколико се пронађу оштећења. - Заштита основном бојом свих унутрашњих елемената структуре центроплана и крила до првог ребра. - Фарбање свих унутрашњих елемената структуре центроплана и крила до првог ребра. - Оправка постојећих и израда нових елемената облоге која покрива везу центроплана и крила. - Уклањање вијака и оправка навоја у отворима који се користе за подизање и монтажу крила.	(као у понуди)	(као у понуди)	(као у понуди)	(као у понуди)	(као у понуди)
3.	Припремни радови за монтажу крила обухватају: - Израда елемената који се причвршћују за крило ради подизања. - Израда сајли за подизање крила.	(као у понуди)	(као у понуди)	(као у понуди)	(као у понуди)	(као у понуди)
4.	Набавка свих потребних елемената за везу крила у складу са табелом I која је саставни део техничке спецификације	(као у понуди)	(као у понуди)	(као у понуди)	(као у понуди)	(као у понуди)

Р.бр.	Назив предметне услуге	Ком/м2	Цена без ПДВ-а по комаду/м2	Цена са ПДВ-ом по комаду/м2	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом –ом)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
5.	-Монтажа крила авиона – обухвата и ангажовање потребне механизације и опреме: - Ауто кран или дизалица типа “рода” одговарајуће величине. - Трактор и опрема за померање авиона.	(као у понуди)	(као у понуди)	(као у понуди)	(као у понуди)	(као у понуди)
6.	- Завршни радови: - Фарбање састава центроплана и крила основном па завршном бојом. - Монтажа елемената облога које покривају везу центроплан крило.	(као у понуди)	(као у понуди)	(као у понуди)	(као у понуди)	(као у понуди)
УКУПНО (у динарима)						

Табела 1

<u>Тип</u>	<u>Опис</u>	<u>Количина</u>
AN3-5A	Bolt-Aircraft, 10-32	40
AN365D1032	Nut-Self Locking	40
AN4-7A	Bolt – Aircraft, 1/4-28	204
AN4-10A	Bolt – Aircraft, 1/4-28	452
AN960-416	Washer-Normalized	1418
AN365-428	Nut-Self Locking	656

Назив и ознака из Општег речника набавке: 92500000 – Услуге библиотеке, архива, музеја и друге услуге у области културе.

7. УКУПНА ВРЕДНОСТ УСЛУГЕ: износи **(као у понуди)** динара без ПДВ-а, односно **(као у понуди)** динара са ПДВ-ом. Уколико се на предметну услугу не обрачунава ПДВ, правни основ је: **(као у понуди)**.

У укупну цену су урачунати сви зависни трошкови.

Цена предметне услуге је фиксна, односно не може се мењати до коначне реализације Наручбенице.

8. УСЛОВИ ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Наручилац услуге се обавезује:

- да ће извршити плаћање Извршиоцу услуге након извршене услуге

Извршилац услуге се обавезује:

- да у складу са важећим прописима, правилима струке, Техничком спецификацијом и овом Наручбеницом, изврши услугу конзерваторско реставраторског третмана монтаже крила авиона Лисунов Ли-3;
- да су лица ангажована за извршење услуге оспособљена за безбедан и здрав рад и да постоје одговарајући докази за то;
- да омогући несметано обављање надзора у току вршења услуге;
- да се приликом извршења услуге придржава прописа о безбедности и здрављу на раду, заштити од пожара и заштите животне средине;

9. КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ УСЛУГЕ

Чланови комисије које одреди Корисник услуге надзираће квалитет и динамику извршења услуге, односно да ли се услуга извршава у складу са Техничким спецификацијама, правилима струке и овом Наручбеницом.

Квалитативни пријем врши комисија корисника услуге у Музеју ваздухопловства о чему се сачињава Записник о квалитативном пријему којим се потврђује пријем услуге.

Квантитативни пријем врши комисија корисника услуге визуелним прегледом одмах након квалитативног пријема у Музеју ваздухопловства након чега се ирађује Записник о квантитативном пријему услуге.

Комисија је дужна да предмет на којем је извршена услуга органолептички прегледа, односно провери да ли је услуга извршена у складу са Техничком спецификацијом (карактеристиком) и саопшти примедбе Извршиоцу услуге у погледу видљивих недостатака, ако исти постоје о чему се саставља Записник о уоченим недостацима, и исти ће потписати представник Извршиоца услуге и тиме потврдити утврђене недостатке. Рок за уклањање недостатака констатованих Записником о уоченим недостацима је **10 (десет)** дана од дана сачињавања Записника о уоченим недостацима.

Уколико извршилац услуге није у могућности да отклони недостатке у предвиђеном року, комисија ће извршити процену штете, коју је Извршилац услуге у обавези да надокнади.

Извршилац услуге је одговоран за сваку штету која настане приликом извршења исте.

10. РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Рок извршења услуге је: највише 90 (деведесет) дана од дана издавања Наручбенице.

Место реализације услуге: Музеј ваздухопловства, Аеродром Никола Тесла бб, Сурчин, Београд.

Контакт особа: вс Дарко Младеновић, тел. 011/30-75-626 и 011/30-74-589.

Извршилац услуге се обавезује да благовремено најкасније 1 (један) радни дан раније најави пријем услуге Музеју ваздухопловства на електронску адресу: nacelnik.mv@mod.gov.rs, muzej.vazduhoplovstva@mod.gov.rs

Услуга се сматра извршеном потписивањем Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге од стране Комисије или лица које одреди Корисник услуге.

11. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Извршилац услуге је дужан да након пријема Одлуке о издавању наручбенице а пре издавања ове Наручбенице достави Наручиоцу – Управи за традицију, стандард и ветеране, средство финансијског обезбеђења за уредно испуњење свих обавеза по овој Наручбеници.

Средство финансијског обезбеђења чине:

- 1) бланко сопствена меница (потписана у складу са картоном депонованих потписа) која мора бити регистрована код НБС;
- 2) менично овлашћење за обезбеђење од неизвршења или неуредног извршења обавеза по Наручбеници 929-1774-____-3/25 (попуњено и потписано у складу са картоном депонованих потписа од стране одговорног лица Извршиоца услуге) са назначеним износом од 10% укупне вредности Наручбенице без ПДВ-а;
- 3) оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат банке са датумом овере (овера не старија од 30 (тридесет) дана од дана доношења Одлуке о издавању наручбенице, којом банка код које Извршилац услуге има отворен рачун потврђује важност картона депонованих потписа);

Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од дана истека гарантног рока.

Након престанка разлога за издавање менице Наручилац ће исту вратити Извршиоцу услуге.

12. ГАРАНЦИЈА И РЕКЛАМАЦИЈА

Гарантни рок за извршену услугу је најмање **24 (двадесетчетири) месеци** од дана сачињавања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге.

Извршилац услуге преузима потпуну одговорност и обавезује се да ће у свему одговарати захтевима који су прописани Техничком спецификацијом и овом Наручбеницом. Ако се након квантитативног и квалитативног пријема услуге утврди недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом приликом пријема (скривени недостатак), корисник ће путем електронске поште послати извршиоцу услуге рекламацију.

Потврду пријема рекламације Извршилац услуге ће извршити одмах по пријему исте и дужан је да у року који не може бити дужи од **10 (десет) дана** од дана пријема рекламације реши исту, односно о свом трошку отклони недостатак.

13. ТАЈНОСТ ПОДАТАКА

Наручилац, Корисник услуге и Извршилац услуге су обавезни да се придржавају Закона о тајности података („Службени гласник РС“, број 104/09).

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

14. ВИША СИЛА

Рок извршења услуге може се продужити због наступања више силе сходно одредбама Закона о облигационим односима („Службени лист СФРЈ“, број 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, „Службени лист СРЈ“, број 31/93, 22/99 и 44/99, „Службени лист СЦГ“, број 1/03 – Уставна пovelја и „Службени гласник РС“, број 18/20).

Виша сила подразумева околности које су наступиле након издавања Наручбенице и које Извршиоцу услуге и Наручиоцу нису биле, нити могле бити познате у моменту издавања Наручбенице и нису се могле предвидети, избећи или отклонити. Наступање више силе мора зависити од спољних и ванредних догађаја насталих мимо воље и моћи Извршиоца услуге и Наручиоца (поплаве, земљотреси, ратно стање, нереди већег обима, императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Извршилац услуге и Наручилац могу бити ослобођени од одговорности за неиспуњење обавеза током трајања више силе у оном обиму у којем су деловањем више силе били онемогућени да те

обавезе изврше, при чему су обавезни да предузму одговарајуће мере како би се у насталој ситуацији интерес сваке стране што више осигурао.

У случају наступања више силе Извршилац услуге је дужан да Наручиоцу одмах, а пре истека рока за извршење услуге, достави писани захтев за продужење рока за извршење услуге, уз образложење разлога и да пружи одговарајуће доказе. Уколико Наручилац прихвати образложени захтев Извршиоца услуге продужиће се рок за извршење услуге.

15. НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање услуге из члана 6. ове Наручбенице врши Наручилац на текући рачун Добрављача (безготовински), у року до **45 (четрдесетпет)** дана од дана пријема електронске фактуре за извршену услугу.

Извршилац услуге рачун – фактуру доставља у складу са Законом о електронском фактурисању („Службени гласник РС“, бр. 44/21, 129/21, 138/22, 92/23 и 94/24) и осталим подзаконским прописима. **Датум издавања исправне електронске фактуре** од стране Извршиоца услуге, односно њеног уноса у СЕФ, **сматраће се и датумом пријема електронске фактуре код Наручиоца.**

Извршилац услуге је у обавези да приликом уноса електронске фактуре у Систем електронских фактура (у даљем тексту: СЕФ) у исту унесе податак о броју Наручбенице навођењем броја Наручбенице **(929 – 1774 – ____ – 3/25)** одређеног од стране Наручиоца.

Уколико Извршилац услуге има свој информациони систем у којем израђује излазне фактуре и које тако израђене фактуре импортује у СЕФ, неопходно је да унесе троцифрену књиговодствену шифру Наручиоца - „929“ у поље ВТ-10 – „buyer refrence“ у XML облику фактуре. Уколико Извршилац услуге нема свој информациони систем и који излазне фактуре израђује директно у СЕФ, неопходно је да у поље „Интерни број за рутирање“ унесе троцифрену књиговодствену шифру Наручиоца - „929“.

Уколико Извршилац услуге не поступи на претходно наведени начин и не обезбеди у електронској фактури достављеној кроз СЕФ податак о броју Наручбенице предметне набавке и троцифреној књиговодственој шифри Наручиоца, Министарство одбране може одбити такву фактуру као неисправну уз навођење разлога „није препознат крајњи корисник у МО и ВС“.

Након креирања електронске фактуре потребно је обавестити Наручиоца о издавању исте у СЕФ-у.

У случају констатовања недостатака и неправилности у електронској фактури, иста ће бити одбијена, а рок плаћања тече од тренутка поновног уноса у СЕФ исправне електронске фактуре.

16. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Уколико Извршилац услуге не изврши услугу у року дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 4% (четири промила) од вредности услуге без ПДВ-а извршене са закашњењем, дневно, за сваки дан закашњења које није последица више силе.

Уговорна казна не може бити већа од 10% (десет процената) вредности услуге без ПДВ-а која је извршена са закашњењем.

Наплату уговорне казне врши Наручилац издавањем књижног задужења уговорне казне према Извршиоцу услуге.

17. РЕШАВАЊЕ СПОРНИХ ПИТАЊА

Евентуална спорна питања у вези са реализацијом ове Наручбенице Наручилац и Извршилац услуге ће решавати споразумно. У случају да се не могу сагласити о спорним питањима, за решавање спора надлежан је Привредни суд у Београду.

За све што није изричито прецизирано овом Наручбеницом примењују се одредбе Закона о облигационим односима ("Службени лист СФРЈ", број 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, "Службени лист СРЈ", број 31/93, 22/99 и 44/99, "Службени лист СЦГ", број 1/03 – Уставна повеља и "Службени гласник РС", број 18/20).

18. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Наручбеница је сачињена у 4 (четири) истоветна примерака, од којих су 2 (два) примерка за Наручиоца, 1 (један) примерак за Извршиоца услуге и 1 (један) примерак за Корисника услуге-Музеј ваздухопловства.

Наручбеница производи правно дејство даном пријема од стране Извршиоца услуге.

Прилог: Техничке спецификације (карактеристике).

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

Достављено:

- Извршилац услуге (уз доставницу на адресу _____ и путем електронске поште на адресу: _____);
- Музеј ваздухопловства;
- Одељењу за комерцијално-финансијске послове;
- Архива.

**Техничка спецификација за услугу конзерваторско реставраторски третман
монтаже крила авиона Лисунов Ли-3**

Предмет јавне набавке: за услугу конзерваторско реставраторски третман монтаже крила авиона Лисунов Ли-3 из збирке Музеја ваздухопловства.

Место: Војни комплекс Музеј ваздухопловства у Сурчину.

Време: Услуга ће се изводити у периоду до 90 дана од дана издавања наруџбенице.

рб	Врста радова/испитивања	Цена без ПДВ по комаду/m ²	Цена са ПДВ по комаду/m ²	Ком/m ²	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1.	Припремни радови: - Прање унутрашњости структуре центроплана и крила до првог ребра. - Визуелна инспекција свих елемената структуре центроплана и крила до првог ребра.					
2.	- Оправка елемената структуре центроплана и крила уколико се пронађу оштећења. - Заштита основном бојом свих унутрашњих елемената структуре центроплана и крила до првог ребра. - Фарбање свих унутрашњих елемената структуре центроплана и крила до првог ребра. - Оправка постојећих и израда нових елемената облоге која покрива везу центроплана и крила. - Уклањање вијака и оправка навоја у отворима који се користе за подизање и монтажу крила.					
3.	Припремни радови за монтажу крила обухватају: - Израда елемената који се причвршћују за крило ради подизања - Израда сајли за подизање крила.					

4.	Набавка свих потребних елемената за везу крила у складу са табелом 1 која је саставни део техничке спецификације.					
5.	Монтажа крила авиона - обухвата и ангажовање потребне механизације и опреме: - Ауто кран или дизалица типа "рода" одговарајуће величине. - Трактор и опрема за померање авиона.					
6.	Завршни радови: - Фарбање састава центроплана и крила основном па завршном бојом. - Монтажа елемената облога које покривају везу центроплан крило.					
Укупно (у динарима)						

Табела 1

<u>Тип</u>	<u>Опис</u>	<u>Количина</u>
AN3-5A	Bolt-Aircraft, 10-32	40
AN365D1032	Nut-Self Locking	40
AN4-7A	Bolt-Aircraft, 1/4-28	204
AN4-10A	Bolt-Aircraft, 1/4-28	452
AN960-416	Washer-Normalized	1418
AN365-428	Nut-Self Locking	656

Елементи дати у табели 1 су доступни на пример на www.aircraftspruce.com или www.wicksaircraft.com

Радови се изводе према техничкој документацији коју обезбеђује наручилац услуге.

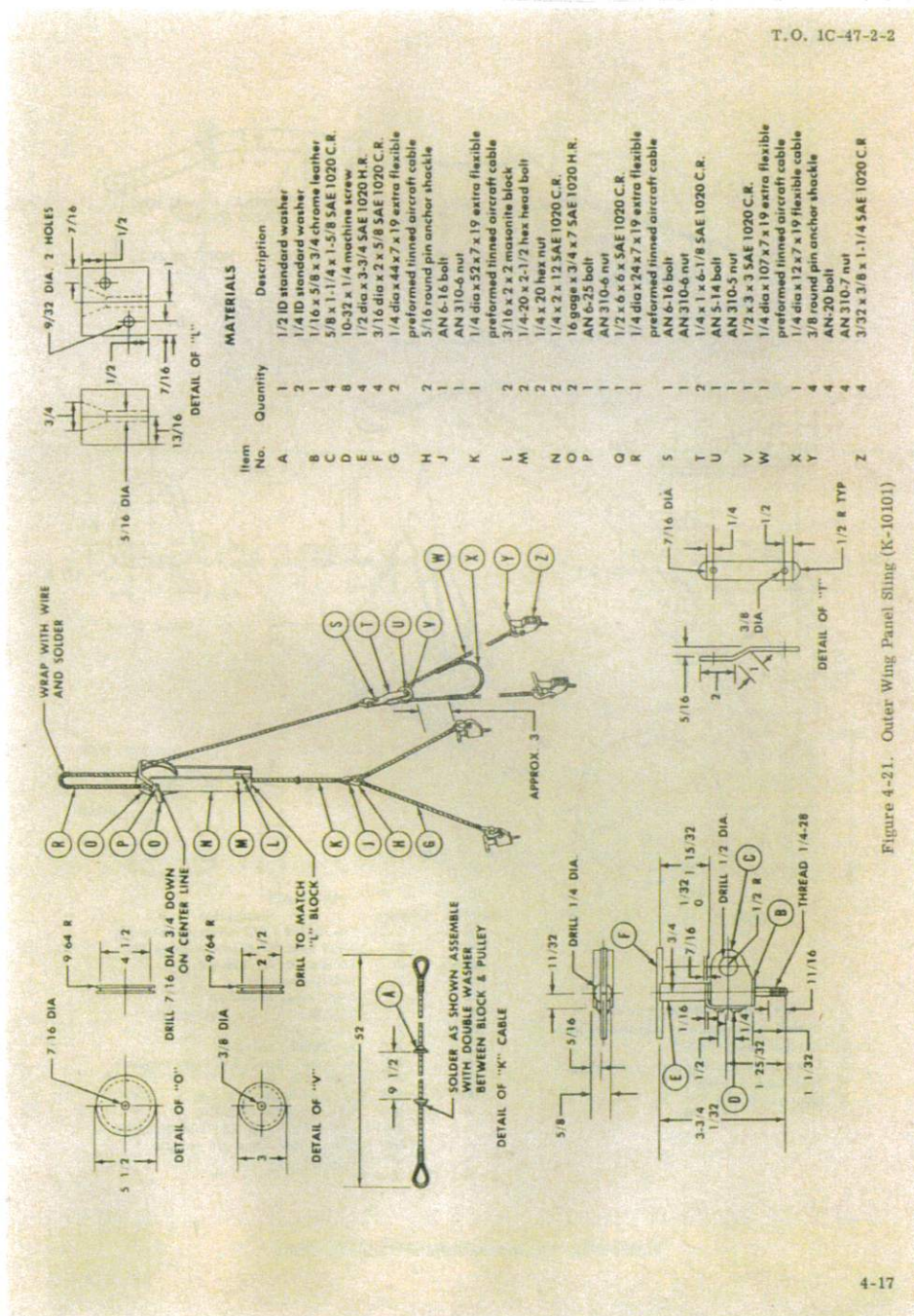
Прилог: Упутства за позиције 3,4 и 5 техничке спецификације

саставио

вс Дарко Младеновић

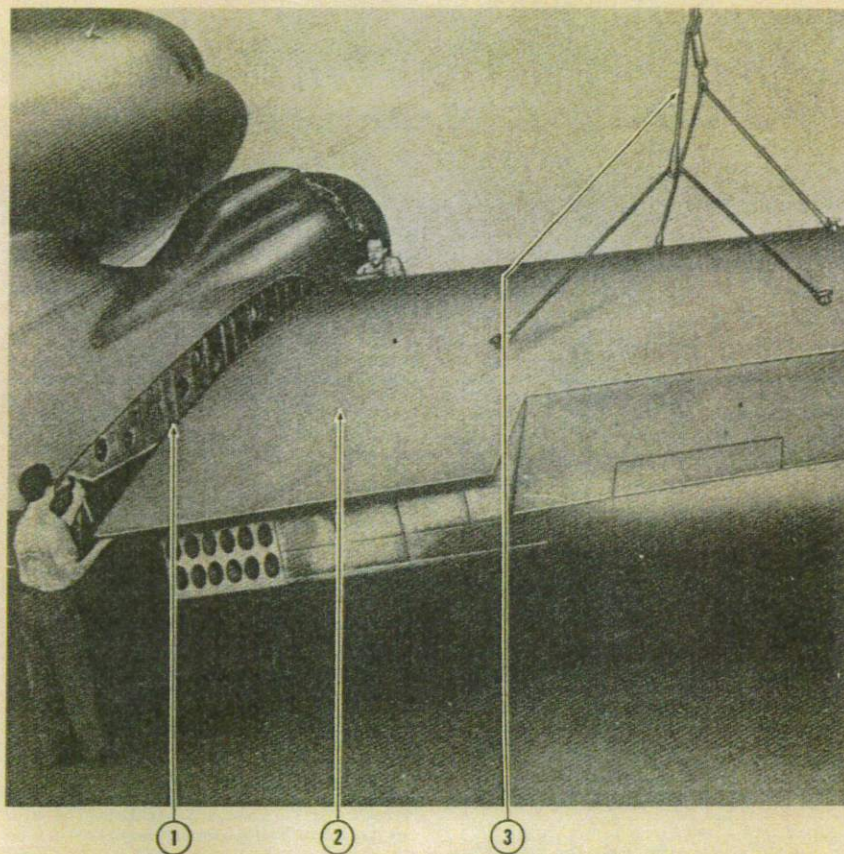


Елементи за подизање крила



Елементи за подизање крила

T.O. 1C-47-2-2



1. Right Hand Rib Assembly - Wing Station 142 (false rib)
2. Outer Wing Assembly (right hand)
3. Outer Wing Sling

Figure 5-10. Attachment of Outer Wing

Елементи за везу крила

Section 1 Group Assembly Parts List

WING OUTER WING COMPLETE

FIGURE & INDEX NUMBER	PART NUMBER	1 2 3 4 5 6 7	NOMENCLATURE	BLADE CODE	UNITS PER ASST
3	5205212		Wing Instal—(see figure 2)	(AII)	NP
3	5141402		Wing Assy—Outer LH complete (for spares, see figure 1)	(AII)	1
3	5141402-1		Wing Assy—Outer RH complete (for spares, see figure 1)	(AII)	1
3-1	5115200		Wing Assy—Outer LH (see figure 5)	(AII)	Ref
3-2	5115201		Wing Assy—Outer RH (see figure 5)	(AII)	Ref
3-3	5115201-1		Tip Assy—LH (see figure 6)	(AII)	Ref
3-4	AN525-10-9		Tip Assy—RH (see figure 6)	(AII)	Ref
3-5	AN525-10-9		Screw—Washer head (see figure 5)	(AII)	Ref
3-6	AN525-10-9		Bolt—Clevis, 10-32 (see figure 5)	(AII)	Ref
3-7	AN365D1032		Nut—Self locking (see figure 5)	(AII)	Ref
3-8	5141214		Electrical Instal—Outer wing LH (see figure 9)	(AII)	Ref
3-9	5141214-1		Electrical Instal—Outer wing RH (see figure 9)	(AII)	Ref
3-10	5110502		Deicer Instal—Outer wing LH (see figure 7)	(AII)	Ref
3-11	5110502-1		Deicer Instal—Outer wing RH (see figure 7)	(AII)	Ref
3-12	5110504		Flight Control Instal—Outer wing LH (see figure 10)	(AII)	Ref
3-13	5110504-1		Flight Control Instal—Outer wing RH (see figure 10)	(AII)	Ref
3-14	5203593		Instrument Instal—Outer wing (RH only) (see figure 9)	(AII)	Ref
3-15	5115202		Aileron Assy—LH (see figure 12)	(AII)	Ref
3-16	5115202-1		Aileron Assy—RH (see figure 12)	(AII)	Ref
3-17	5115203		Tab Assy—Aileron RH (see figure 12)	(AII)	Ref
3-18	1218725091-2326		Pin—Safety	(AII)	2
3-19	2116254-5		Bolt Assy—Aileron hinge eye	(AII)	2
3-20	2116254-3		Bolt Assy—Aileron hinge eye	(AII)	6
3-21	2116254-1		Bearing—Heavy duty ball	(AII)	10
3-22	AN200R4		Bolt—Aircraft, 1/4-28	(AII)	2
3-23	AN4-15		Bolt—Aircraft, 1/4-28	(AII)	2
3-24	1115671		Bolt—Aircraft, 1/4-28	(AII)	12
3-25	AN4-10		Nut—Self locking	(AII)	12
3-26	AN210-4		Nut—Castle	(AII)	12
3-27	AN295-524		Nut—Plain	(AII)	12
3-28	AN215-516		Cover Instal—Aileron hinge slot	(AII)	NP
3-29	5116224		Cover Assy—Number 1 aileron hinge cutout LH	(AII)	1
3-30	2116883		Cover Assy—Number 1 aileron hinge cutout RH	(AII)	1
3-31	1218725091-4R18		Pin—Safety	(AII)	1
3-32	2116882		Bracket Assy—Number 1 aileron hinge cover mounting LH	(AII)	1
3-33	2116882-1		Bracket Assy—Number 1 aileron hinge cover mounting RH	(AII)	1
3-34	AN230-8-6		Screw—Sheet metal, round head	(AII)	6
3-35	4116906		Plate—Aileron hinge trim tab station 141.6 RH	(AII)	1
3-36	AN230-6-6		Screw—Sheet metal, round head	(AII)	20
3-37	2116884		Cover Assy—Number 2 aileron hinge cutout LH	(AII)	1
3-38	1218725091-224		Cover Assy—Number 2 aileron hinge cutout RH	(AII)	1
3-39	2116847		Pin—Safety	(AII)	1
3-40	2116847-1		Bracket Assy—Number 2 aileron hinge cover mounting LH	(AII)	1
3-41	AN230-8-6		Bracket Assy—Number 2 aileron hinge cover mounting RH	(AII)	1
3-42	2116848-1		Screw—Sheet metal, round head	(AII)	8
3-43	2116901		Cover Assy—Number 3 aileron hinge cutout LH	(AII)	1
3-44	2116901-1		Cover Assy—Number 3 aileron hinge cutout RH	(AII)	1
3-45	1218725091-224		Pin—Safety	(AII)	1
3-46	2116885		Bracket Assy—Number 3 aileron cover mounting LH	(AII)	1
3-47	2116885-1		Bracket Assy—Number 3 aileron cover mounting RH	(AII)	1
3-48	AN230-8-6		Screw—Sheet metal, round head	(AII)	8
3-49	2116886		Cover Assy—Number 4 aileron hinge cutout LH	(AII)	1
3-50	1218725091-410		Cover Assy—Number 4 aileron hinge cutout RH	(AII)	1
3-51	1116820		Pin—Safety	(AII)	1
3-52	1116820-1		Bracket Assy—Number 4 aileron hinge cutout small mounting LH	(AII)	1
3-53	2116856		Bracket Assy—Number 4 aileron hinge cutout small mounting RH	(AII)	1
3-54	2116856-1		Bracket Assy—Number 4 aileron hinge cutout large mounting LH	(AII)	1
3-55	AN230-8-6		Bracket Assy—Number 4 aileron hinge cutout large mounting RH	(AII)	6
3-56	2116819		Screw—Sheet metal, round head	(AII)	1
3-57	2116819-1		Cover—Number 5 aileron hinge cutout LH	(AII)	1
3-58	2116819-2		Cover—Number 5 aileron hinge cutout RH	(AII)	1
3-59	1116819		Bracket Assy—Number 5 aileron hinge cutout cover mounting LH	(AII)	1
3-60	1116819-1		Bracket Assy—Number 5 aileron hinge cutout cover mounting RH	(AII)	1
3-61	AN230-8-6		Screw—Sheet metal, round head	(AII)	8
3-62	2116818		Cover—Number 6 aileron hinge cutout LH	(AII)	1
3-63	2116818-1		Cover—Number 6 aileron hinge cutout RH	(AII)	1
3-64	AN230-8-6		Screw—Sheet metal, round head	(AII)	8
3-65	177851		Nut—Speed TYNNEIRMAN	(AII)	8
3-66	5115204		Flap Assy—Outer wing LH (see figure 13)	(AII)	Ref
3-67	10007598120-5126		Flap Assy—Outer wing RH (see figure 13)	(AII)	Ref
3-68	3110014		Pin—Hood hinge	(AII)	4
3-69	5115912		Cover—Wing & center section flap cutout gap	(AII)	2
3-70	5115912-1		Rib Assy—Station 142 wing LH	(AII)	1
3-71	5116223		Rib Assy—Station 142 wing RH	(AII)	1
3-72	5116223-1		Fairing Assy—Outer wing attaching angle LH	(AII)	1
3-73	2116482		Fairing Assy—Outer wing attaching angle RH	(AII)	1
3-74	AN502-416-25		End—Wing attaching angle fairing	(AII)	1
3-75	AN502-416-25		Screw—Machine, drilled filler head, fine thread	(AII)	2
3-76	AN502-416-25		Bolt—Aircraft, 10-32	(AII)	40
3-77	AN502-416-25		Nut—Self locking	(AII)	40
3-78	AN365D1032		Bolt—Aircraft, 1/4-28	(AII)	204
3-79	AN4-7A		Bolt—Aircraft, 1/4-28	(AII)	452
3-80	AN4-10A		Washer—Normalised	(AII)	1418
3-81	1011148		Nut—Self locking	(AII)	656
3-82	AN345-428		Clip—Wing attaching angle fairing	(AII)	8
3-83	1115672		Shoe—Deicer GOODRICH (see figure 8)	(AII)	Ref
3-84	2-364-2-1		Shoe—Deicer GOODRICH (see figure 8)	(AII)	Ref
3-85	2-364-2-2		Shoe—Deicer GOODRICH (see figure 8)	(AII)	Ref
3-86	2-364-2-3		Shoe—Deicer GOODRICH (see figure 8)	(AII)	Ref
3-87	2-364-2-4		Shoe—Deicer GOODRICH (see figure 8)	(AII)	Ref

Group Assembly Parts List

WING



Figure 3 – Outer Wing Complete

Процедура за монтажу крила

T.O. 1C-47-2-2

Table 5-3. B and BT-Nut Torque Loads in Pound-Inches (cont)

Size of Pipe	Material	Maximum Developed Length (Measured Along Pipe Between Supports)	Bend Radius to Pipe Centerline	Size of Pipe	Material	Maximum Developed Length (Measured Along Pipe Between Supports)	Bend Radius to Pipe Centerline
3/16	Aluminum	12 inches	7/16	1/2	Aluminum	19 inches	1 1/4
3/16	Steel	14 inches	-	1/2	Steel	23 inches	-
1/4	Aluminum	13 1/2 inches	9/16	5/8	Aluminum	22 inches	1 1/2
1/4	Steel	16 inches	-	5/8	Steel	25 1/2 inches	-
5/16	Aluminum	15 inches	11/16	3/4	Aluminum	24 inches	1 3/4
5/16	Steel	18 inches	-	3/4	Steel	27 1/2 inches	-
3/8	Aluminum	16 1/2 inches	15/16	1	Aluminum	26 1/2 inches	3
3/8	Steel	20 inches	-	1	Steel	30 inches	-

b. Working through the inboard access door located on the underside of the outer wing panel, disconnect the aileron control cables (and also the aileron trim tab control cables, if it is the right outer wing).

Note

Before disconnecting the right aileron tab cables, tape the tab drums located in the control pedestal and in the outer wing panel to prevent the cables from unwinding.

c. Disconnect the outer wing electrical wiring at the junction box located in the wheel well (see T.O. 1C-47-2-11).

d. Lower the wing flaps and disconnect the flap control tube at the union outboard of the wing attaching point (see figure 5-9). Measure the distance between the adjusting nuts on the flap control tube ends before removing the nuts; this will facilitate the adjustment of the flaps during assembly.

e. Working through the access door on the outboard side of the wheel well, disconnect the deicing pipes at the wing joint by removing the clamps from the hose.

f. Remove the screws from the hoisting sling attaching points on the top surface of the outer wing panel, and attach the hoisting sling (see figure 5-8).

g. Remove the bolts which attach the outer wing panel to the center wing (see figure 5-7). Remove the bolts from the underside first.

h. After all pipes, cables, and wires have been disconnected, lift the outer wing panel clear of the center wing (see figure 5-8).

5-20. Installation of Outer Wing Panel. (See figure 5-10.)

a. Attach the outer wing panel sling to the hoisting points on the upper surface of the panel as shown in figure 5-8 and place in position.

Note

Special Inspection Requirements of T.O. 1C-47A-6 are required every time wings are removed; accomplished prior to installation/reinstallation of wing.

b. Install the bolts that attach the outer wing panel to the center section. Torque the bolts to 100 (+0, -5) pound-inches.

WARNING

To assure that proper torque is obtained, use bolt (part numbers AN4-7A and AN4-10A) and nut (part numbers MS21045-4, MS20365-428C, NAS1021A4 or AN363-428) only. Care must be taken to assure that nuts and bolts are free of oil, grease, etc., which could cause false torque reading. Refer to T.O. 1-1A-8 for proper identification of nuts.

c. Working through the access door on the outboard side of the nacelle, connect the deicing pipes at the wing joint by installing the hose clamps.

d. Connect the flap control tube at the union outboard of the wing attach point.

e. Connect the outer wing electrical wiring at the junction box located in the nacelle (see T.O. 1C-47-2-11).

f. Working through the inboard access door, connect the aileron control cables (and the aileron trim tab control cables, if it is the right outer wing).

g. Attach the small cap cover to the underside of the trailing edge of the wing with screws.

5-21. WING TIPS. The wing tips are all-metal structures and are attached to the outer wing panels with screws.

5-22. Removal of Wing Tip.

a. Remove the aileron as described in T.O. 1C-47-2-7.