

Број.398-9
15.10.2020.године.

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
ВОЈНА БОЛНИЦА НИШ**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ:

**НАБАВКА СТОЛАРИЈЕ –ПРОЗОРИ, ВРАТА И
СРОДНИ АРТИКЛИ СА УСЛУГОМ
ДЕМОНТАЖЕ И МОНТАЖЕ**

(БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 54/2020)

- 2020 -

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, бр. 14/2015, 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 54/2020 бр. 398-2 од 30.06.2020. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку добара у отвореном поступку
– Набавка столарије – прозора, врата и сродних артикала са услугом демонтаже и
монтаже
ЈН бр. 54/2020**

Конкурсна документација садржи:

Ред. бр.	Назив	ст.бр.од 1 до 76
I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	стр. бр. 4
II	ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, ОПИС ДОБРА И СЛ.	стр. бр. од 5 до 34
III	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ (ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	стр. бр. од 35 до 38
IV	УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ	стр. бр. од 39 до 49
V	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	стр. бр. од 50 до 70
VI	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ	стр. бр. од 71 до 85
VII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОМ И КАДРОВСКОМ ОСОБЉУ	стр. бр. 86
VIII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ:75 СТ.2. ЗАКОНА	стр. бр. 87

IX	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ОБАВЕСТИТИ НАРУЧИОЦА О ПРОМЕНИ КОЈА ЈЕ У ВЕЗИ СА ИСПУЊЕНОШЋУ УСЛОВА ИЗ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	стр. бр. 88
X	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	стр. бр. 89
XI	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂЕНА УСЛУГА У СВЕМУ ОДГОВАРАЈУ УСЛОВИМА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ	стр. бр. 90
XII	МОДЕЛ УГОВОРА	стр. бр. од 91 до 101
XIII	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	стр. бр. 102
XIV	МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ, за озбиљност понуде	стр. бр. 103
XV	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ	стр. бр. 104
XVI	МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ, ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА	стр. бр. 105
XVII	САГЛАСНОСТ ЛИЦА ЗА ОБАВЉАЊЕ БЕЗБЕДНОСНЕ ПРОВЕРЕ	стр. бр. 106

НАПОМЕНА:

Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите у складу са истом. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите НАРУЧИОЦУ. Заинтересована лица дужна су да прате Портал јавних набавки и интернет страницу НАРУЧИОЦА, како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је НАРУЧИЛАЦ у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 68/2015) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на својој интернет страници. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, НАРУЧИЛАЦ ће додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Војна болница Ниш

Адреса: бул.др.Зорана Ћинђића бб, 18000 Ниш

Интернет страница: www.mod.gov.rs или www.nabavke.mod.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 54/2020 су добра – **Набавка столарије -прозори, врата и сродни артикли са услугом демонтаже и монтаже.**

Назив и ознака из Општег речника набавки:

44221000

4. Партије

Предмет јавне набавке је обликован као јединствена целина.

5. Процењена вредност набавке 3.000.000,00 без ПДВ-а, односно 3.600.000,00 са ПДВ-ом.

6. Циљ поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора и обезбеђивање добара-столарије са услугом демонтаже и монтаже. Важност уговора до коначне реализације предметне набавке. Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања.

7. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

8. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

9. Предмет јавне набавке у погледу врсте, техничких карактеристика, квалитета, количине и опису услуга, детаљно је описан у делу II конкурсне документације (Врста, техничке карактеристике - спецификације, квалитет, опис добара и услуга итд.) и делу XII конкурсне документације (модел уговора).

Понуда се подноси за све врсте добара и целокупне количине - артикала.

Уколико се не поднесе за све врсте и количине, понуда неће бити разматрана и биће одбијена као неприхватљива.

10. Контакт: Лице за контакт: мј Братислав Крстић, бр.тел. 018/555-589, fax: 018/238-191

Е - mail адреса: vb.nis@mod.gov.rs

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА И ПРАТЕЋИХ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ДОБРА И СЛ.

1. Врста, количина и опис добра

Врста предмета јавне набавке наведена је у Опису предмета набавке - тачка 3. Општи подаци о јавној набавци (део I конкурсне документације), а опис добра и пратећих услуга, место извршења, квалитет и сл., биће дати у тачки 7. (део II конкурсне документације) и Моделу уговора (део XII конкурсне документације).

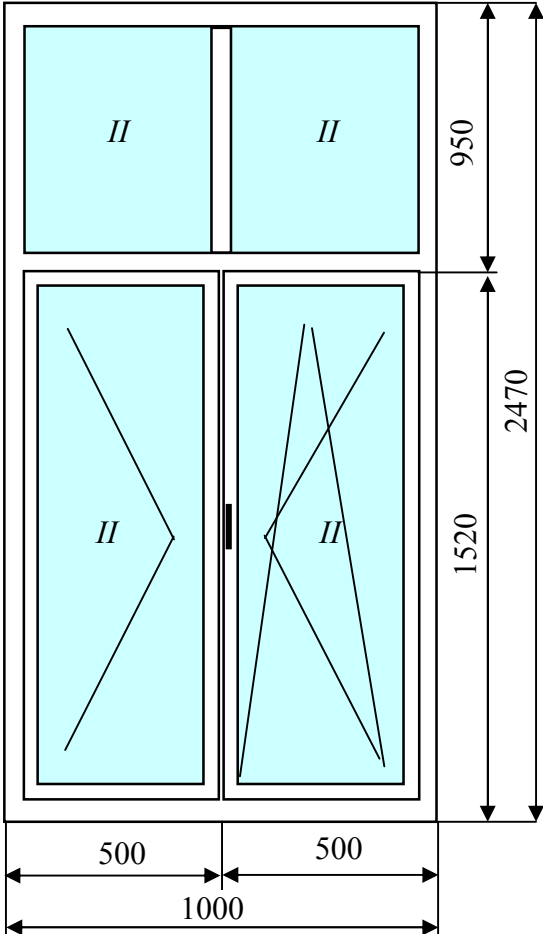
2. Техничке карактеристике (спецификације)

Предметна добра морају бити у складу са важећим правилницима, прописима и стандардима који се односе на исту.

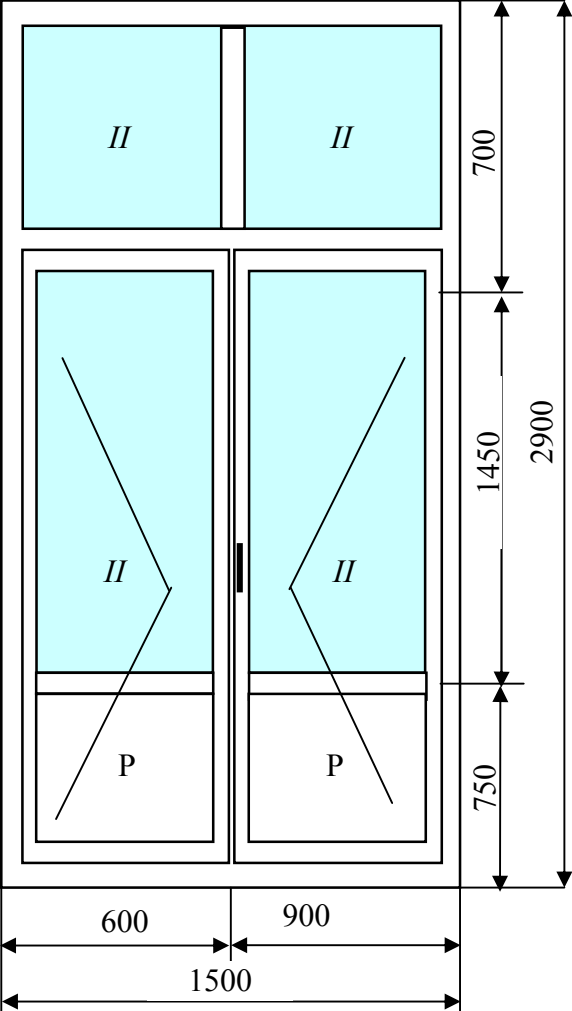
2.1. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

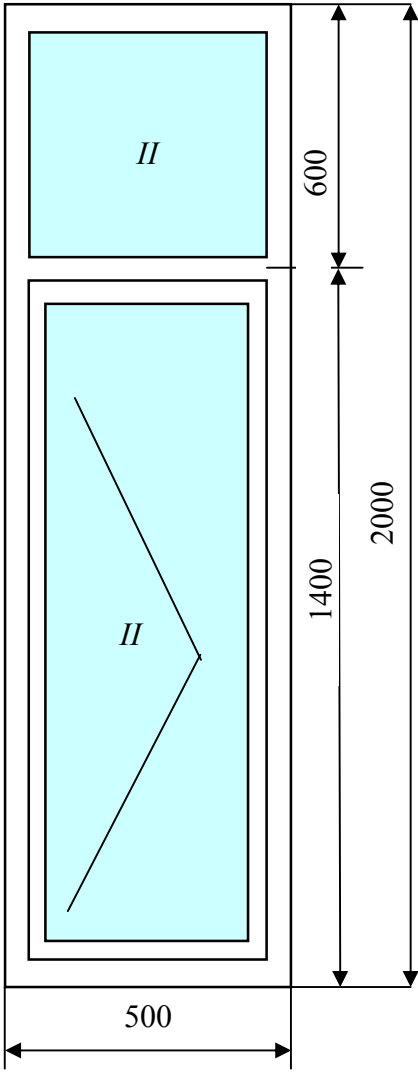
- Набавка столарије –прозора, врата и сродних артикала са услугом демонтаже и монтаже

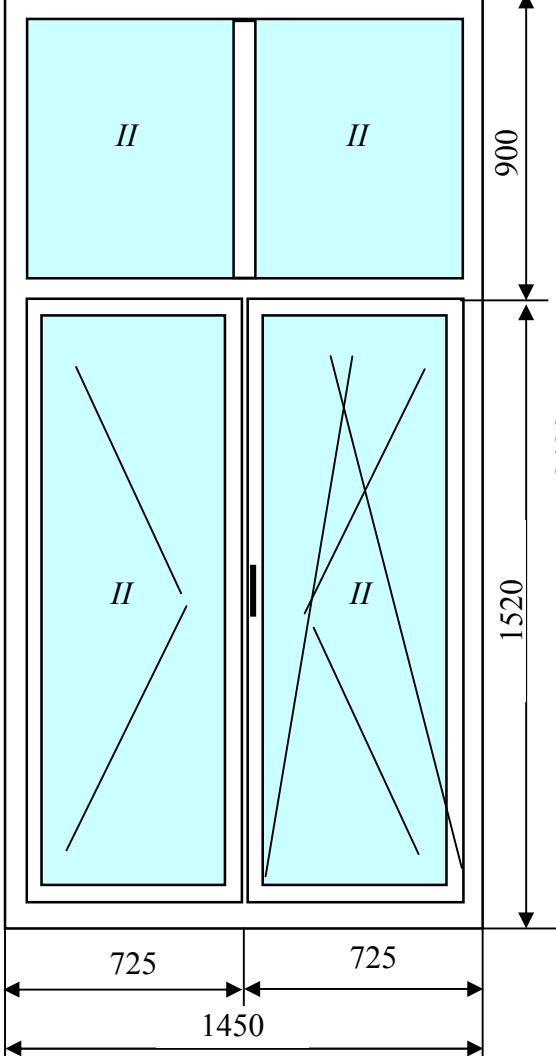
Р.бр.	Слика позиције	Количина	Опис радова
Објекат КН-2-западна страна-логистика, дечије, пријемно, Војна болница Ниш			
1.		24 ком	ПРОЗОРИ: Демонтажа постојеће столарије, са демонтирањем штокова, опшива, первајза и парпетних даски. Прилоком демонтаже столарије водити рачуна да не дође до оштећења постојеће фасадне облоге. Набавка, испорука и постављање столарије-прозора од ПВЦ петокорног профила минималне уградне дубине 70мм, у белој боји RAL 9016 са унутрашње и спољашње стране. Диктунзи морају бити фабрички увучени, боја диктунга сребрено сива RAL 7001, примењени профили морају имати гаранцију на постојаност квалитета, димензије и отпорност на временске утицаје издате од стране произвођача профила. Застаклити термоизолационим нискоемисионим стаклом постављеним преко подметача од нерђајућег

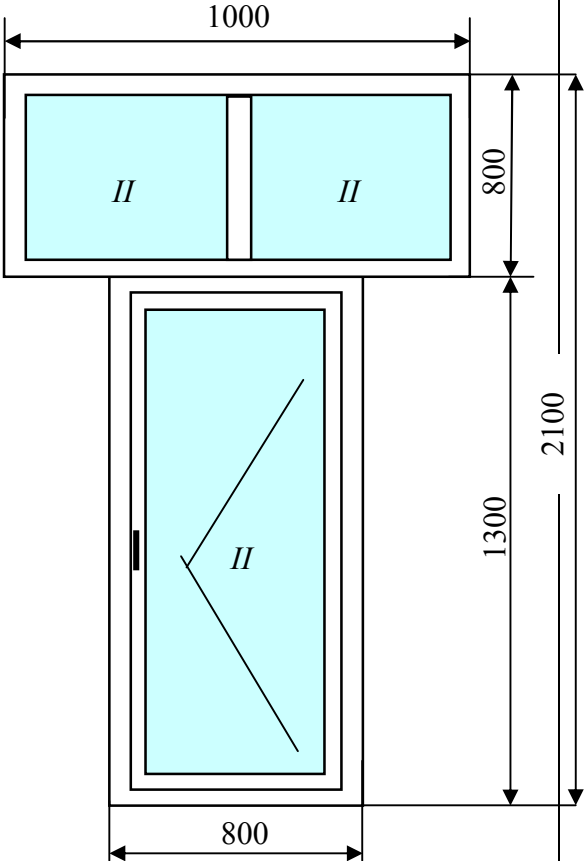
	Оквирне димензије: ширина 145цм x висина 242цм		материјала(систем окова VG+ProPilot+базни угаоник или одговарајуће). Прозоре причврстити анкерима по висини на минимум два места и по ширини у зависности од ширине прозора. Од укупне количине за 12 прозора поставити пескарено стакло.Примењени оков мора бити атестиран на минимум 10.000 отварања.
2.	 Оквирне димензије: ширина 100цм x висина 247цм	10 ком	ПРОЗОРИ: Демонтажа постојеће столарије, са демонтирањем штокова, опшива, первајза и парпетних даски. Прилоком демонтаже столарије водити рачуна да не дође до оштећења постојеће фасадне облоге. Набавка, испорука и постављање столарије-прозора од ПВЦ петокорног профила минималне уградне дубине 70мм, у белој боји RAL 9016 са унутрашње и спољашње стране. Диктунзи морају бити фабрички увучени, боја диктунга сребрено сива RAL 7001, примењени профили морају имати гаранцију на постојаност квалитета, димензије и отпорност на временске утицаје издате од стране произвођача профила. Застаклити термоизолационим нискоемисионим стаклом постављеним преко подметача од нерђајућег материјала(систем окова VG+ProPilot+базни угаоник или одговарајуће). Прозоре причврстити анкерима по висини на минимум два места и по ширини у зависности од ширине прозора. Примењени оков мора бити атестиран на минимум 10.000 отварања.

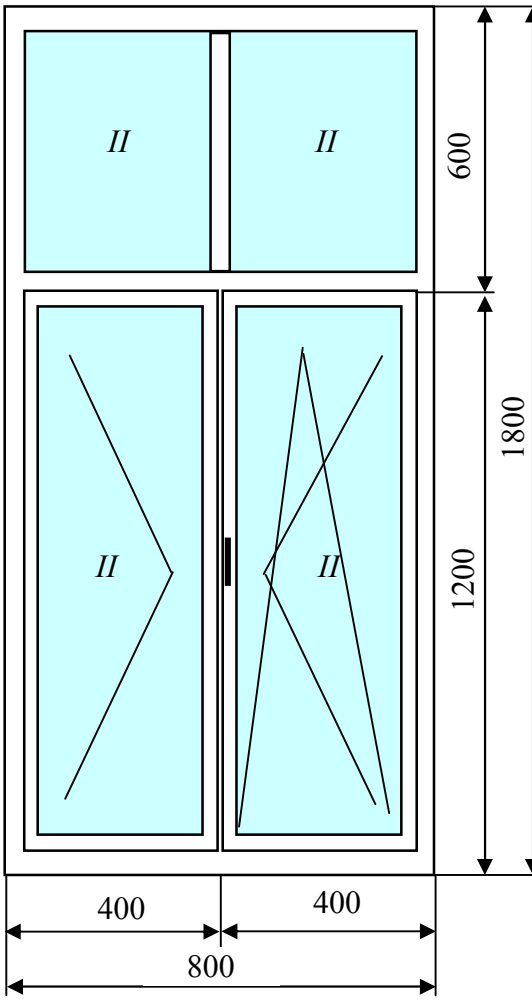
3.	Оквирне димензије: ширина 160цм x висина 295цм	4 ком	ВРАТА: Демонтажа постојеће столарије, са демонтажом штокова, опшива, первајза и парпетних даски. Приликом демонтаже столарије водити рачуна да не дође до оштећења постојеће фасадне облоге. Набавка, испорука и постављање столарије-врата од алуминијумског профила са термопрекидом, у свему према прописима и детаљима, у белој боји RAL 9016 са унутрашње и спољашње стране. Застаклити термоизолационим нискоемисионим стаклом 24мм (4+16+4) пуњено аргоном постављеним преко подметача од нерђајућег материјала систем окова стублина. Врата причврстити анкерима по висини на минимум три места и по ширини у зависности од ширине врата. Од укупне количине 1 врата се раде са украсним панелом без стакла дебљине 24мм, а остало 3 врата се раде у стаклу које мора бити пескарено, доњи део од украсног панела. Надсветла такође морају бити од пескареног стакла.
----	---	-------	--

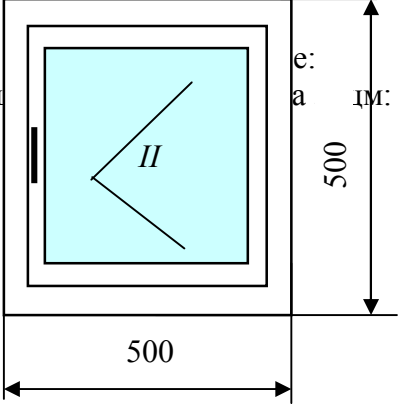
	Објекат КН-2-источна страна-ТСл , Војна болница Ниш		
4.	 Оквирне димензије: ширина 150цм х висина 290цм	1 ком	ВРАТА: Демонтажа постојеће столарије, са демонтажем штокова, опшива, первајза и парпетних даски. Прилоком демонтаже столарије водити рачуна да не дође до оштећења постојеће фасадне облоге. Набавка, испорука и постављање столарије-врата од алуминијумског профила са термопрекидом, у свему према прописима и детаљима, у белој боји RAL 9016 са унутрашње и спољашње стране.. Врата причврстити анкерима по висини на минимум три места и по ширини у зависности од ширине врата. Врата се раде са украсним панелом дебљине 24мм. Делови од 600мм као и надсветло од 700мм застаклити термоизолационим нискоемисионим пескареним стаклом 24мм (4+16+4) пуњено аргоном постављеним преко подметача од нерђајућег материјала. Систем окова-стублина.

5.	 Оквирне димензије: ширина 50цм x висина 200цм	1 ком	ПРОЗОР: Демонтажа постојеће столарије, са демонтирањем штокова, опшива, первајза и парапетних даски. Прилоком демонтаже столарије водити рачуна да не дође до оштећења постојеће фасадне облоге. Набавка, испорука и постављање столарије-прозора од ПВЦ петокорног профила минималне уградне дубине 70мм, у белој боји RAL 9016 са унутрашње и спољашње стране. Диктунзи морају бити фабрички увучени, боја диктунга сребрено сива RAL 7001, примењени профили морају имати гаранцију на постојаност квалитета, димензије и отпорност на временске утицаје издате од стране произвођача профила. Застаклити термоизолационим нискоемисионим стаклом постављеним преко подметача од нерђајућег материјала (систем окова VG+ProPilot+базни угаоник или одговарајуће). Прозоре причврстити анкерима по висини на минимум два места и по ширини у зависности од ширине прозора. Примењени оков мора бити атестиран на минимум 10.000 отварања.
----	---	-------	--

6.	 Оквирне димензије: ширина 145цм x висина 242цм	9 ком	ПРОЗОРИ: Демонтажа постојеће столарије, са демонтирањем штокова, опшива, первајза и парапетних даски. Прилоком демонтаже столарије водити рачуна да не дође до оштећења постојеће фасадне облоге. Набавка, испорука и постављање столарије-прозора од ПВЦ петокорног профила минималне уградне дубине 70мм, у белој боји RAL 9016 са унутрашње и спољашње стране. Диктунзи морају бити фабрички увучени, боја диктунга сребрено сива RAL 7001, примењени профили морају имати гаранцију на постојаност квалитета, димензије и отпорност на временске утицаје издате од стране произвођача профила. Застаклити термоизолационим нискоемисионим стаклом постављеним преко подметача од нерђајућег материјала (систем окова VG+ProPilot+базни угаоник или одговарајуће). Прозоре причврстити анкерима по висини на минимум два места и по ширини у зависности од ширине прозора. Примењени оков мора бити атестиран на минимум 10.000 отварања.
----	--	-------	---

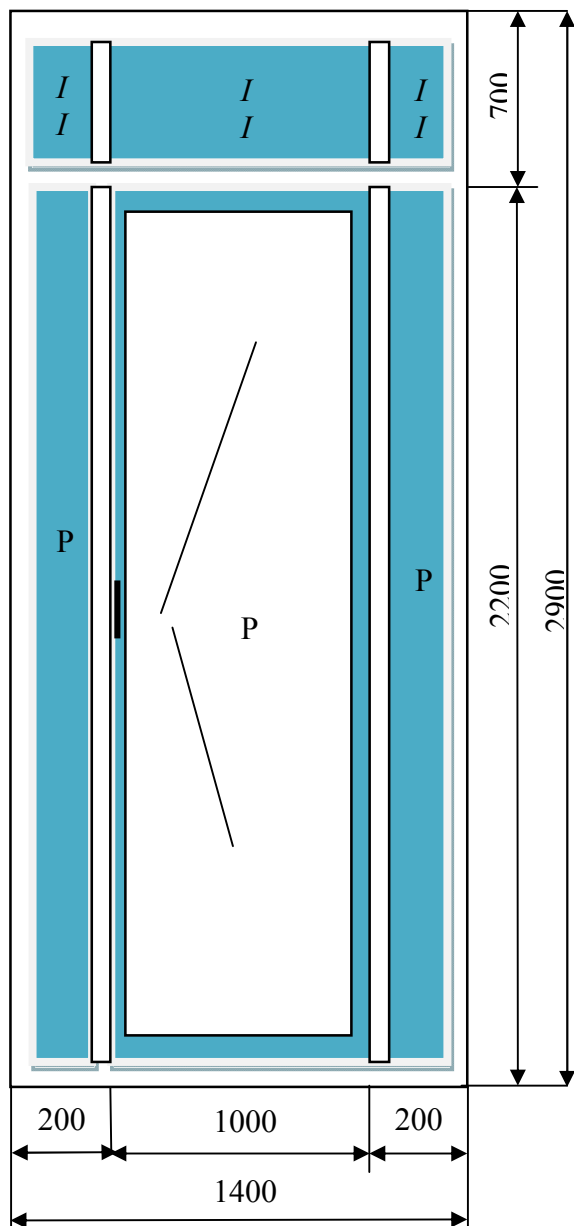
7.	 Оквирне димензије: ширина 100цм x висина 210цм:	1 ком	ПРОЗОР: Демонтажа постојеће столарије, са демонтажом штокова, опшива, первајза и парпетних даски. Приликом демонтаже столарије водити рачуна да не дође до оштећења постојеће фасадне облоге. Набавка, испорука и постављање столарије-прозора од ПВЦ петокорног профила минималне уградне дубине 70мм, у белој боји RAL 9016 са унутрашње и спољашње стране. Диктунзи морају бити фабрички увучени, боја диктунга сребрено сива RAL 7001, примењени профили морају имати гаранцију на постојаност квалитета, димензије и отпорност на временске утицаје издате од стране произвођача профила. Застаклити термоизолационим нискоемисионим стаклом постављеним преко подметача од нерђајућег материјала (систем окова VG+ProPilot+базни угаоник или одговарајуће). Прозоре причврстити анкерима по висини на минимум два места и по ширини у зависности од ширине прозора. Примењени оков мора бити атестиран на минимум 10.000 отварања.
----	---	-------	---

8.	 Оквирне димензије: ширина 80цм х висина 180цм:	2 ком	ПРОЗОРИ: Демонтажа постојеће столарије, са демонтажом штокова, опшива, первајза и парпетних даски. Приликом демонтаже столарије водити рачуна да не дође до оштећења постојеће фасадне облоге. Набавка, испорука и постављање столарије-прозора од ПВЦ петокорног профила минималне уградне дубине 70мм, у белој боји RAL 9016 са унутрашње и спољашње стране. Диктунзи морају бити фабрички увучени, боја диктунга сребрено сива RAL 7001, примењени профили морају имати гаранцију на постојаност квалитета, димензије и отпорност на временске утицаје издате од стране произвођача профила. Застаклити термоизолационим нискоемисионим стаклом постављеним преко подметача од нерђајућег материјала (систем окова VG+ProPilot+базни угаоник или одговарајуће). Прозоре причврстити анкерима по висини на минимум два места и по ширини у зависности од ширине прозора. Прозорима поставити пескарено стакло. Примењени оков мора бити атестиран на минимум 10.000 отварања.
----	--	-------	---

9.		1 ком	ПРОЗОР: Демонтажа постојеће столарије, са демонтажем штокова, опшива, первајза и парпетних даски. Прилоком демонтаже столарије водити рачуна да не дође до оштећења постојеће фасадне облоге. Набавка, испорука и постављање столарије-прозора од ПВЦ петокорног профила минималне уградне дубине 70мм, у белој боји RAL 9016 са унутрашње и спољашње стране. Диктунзи морају бити фабрички увучени, боја диктунга сребрено сива RAL 7001, примењени профили морају имати гаранцију на постојаност квалитета, димензије и отпорност на временске утицаје издате од стране произвођача профила. Застаклити термоизолационим нискоемисионим стаклом постављеним преко подметача од нерђајућег материјала (систем окова VG+ProPilot+базни угаоник или одговарајуће). Прозоре причврстити анкерима по висини на минимум два места и по ширини у зависности од ширине прозора. Примењени оков мора бити атестиран на минимум 10.000 отварања.
----	--	-------	--

**Објекат КН-2-североисточна страна-Пријемно и ГрСл и тех.радионица , Војна болница
Ниш**

10.



Оквирне димензије:
ширина 140цм x висина 290цм

1 ком

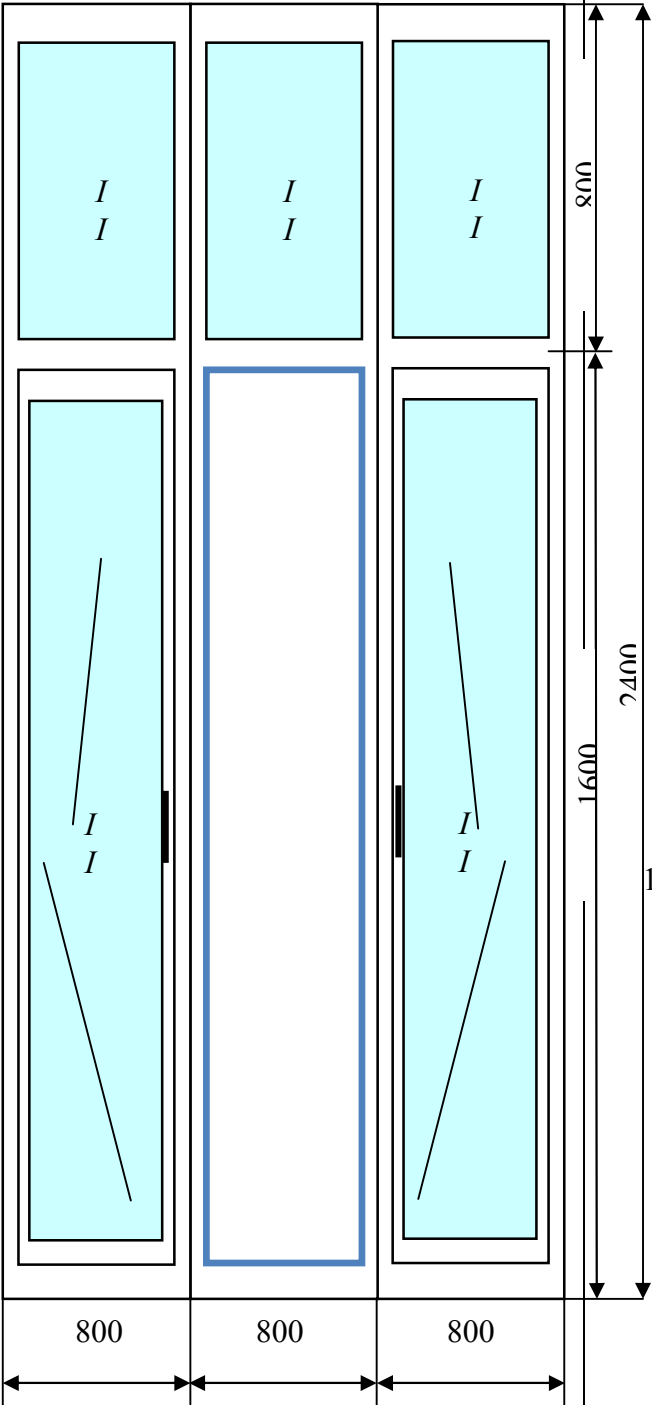
ВРАТА:

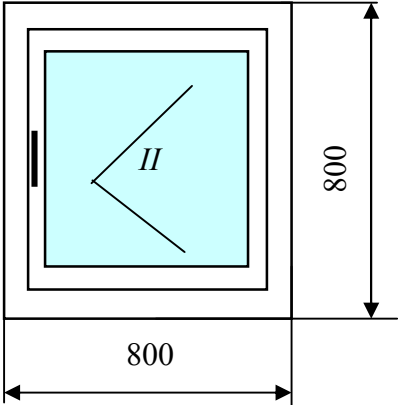
Демонтажа постојеће столарије, са демонтажем штокова, опшива, первајза и парпетних даски. Прилоком демонтаже столарије водити рачуна да не дође до оштећења постојеће фасадне облоге.

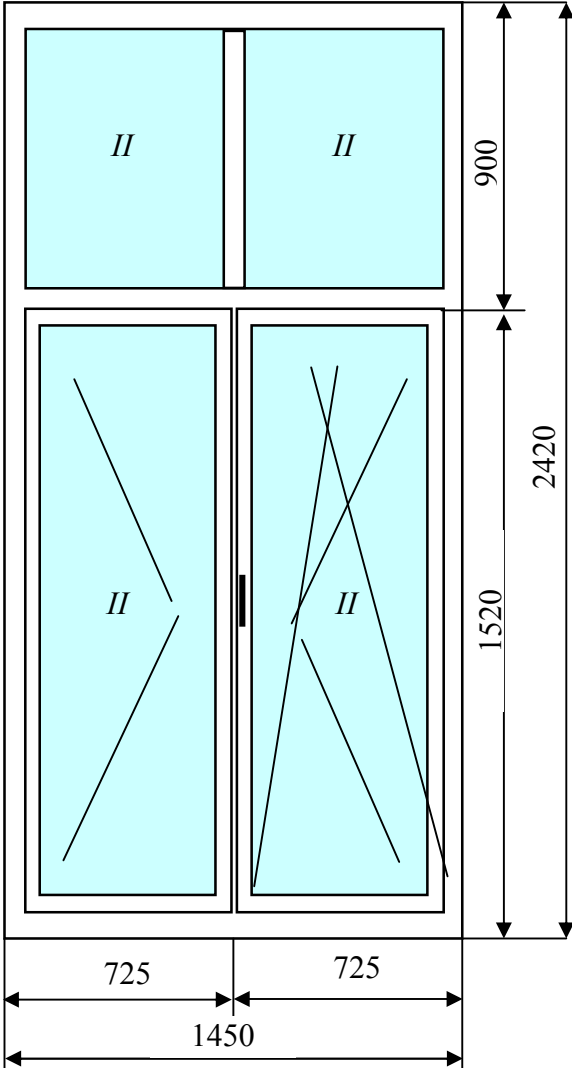
Набавка, испорука и постављање столарије-врата од алуминијумског профила са термопрекидом, у свему према прописима и детаљима, у белој боји RAL 9016 са унутрашње и спољашње стране..

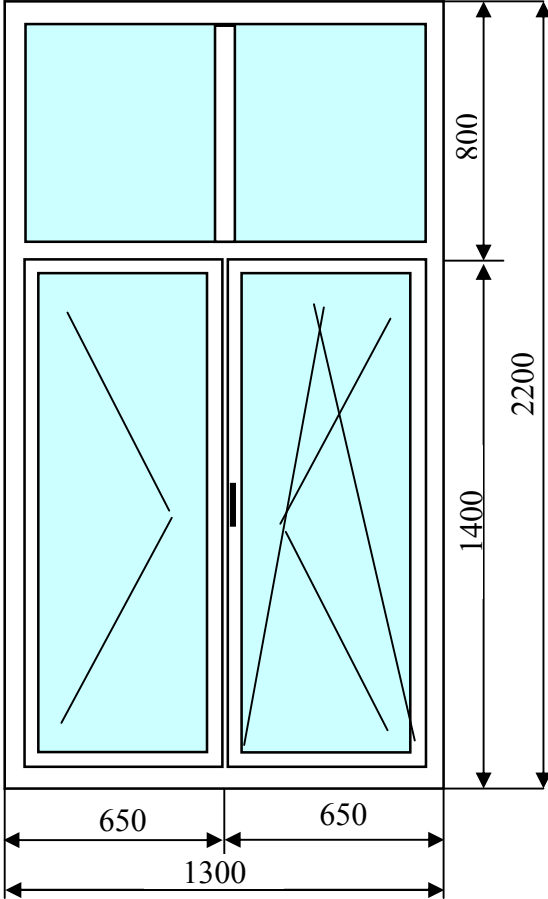
Врата причврстити анкерима по висини на минимум три места и по ширини у зависности од ширине врата.

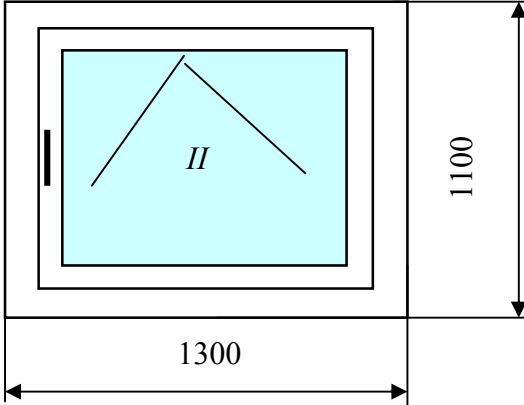
Врата се уместо стакла раде са украсним панелом дебљине 24мм. Делови од 200мм као и надсветло застаклити термоизолационим нискоемисионим пескареним стаклом 24мм (4+16+4) пуњено аргоном постављеним преко подметача од нерђајућег материјала. Систем окова-стублина.

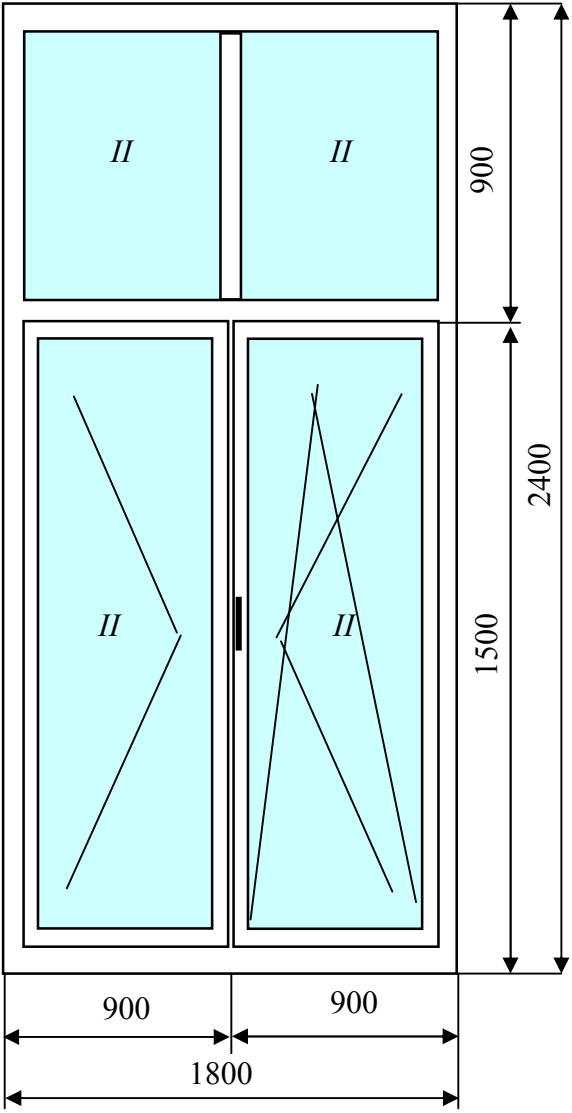
11.	 Оквирне димензије: ширина 240цм х висина 240цм	ПРОЗОР: Демонтажа постојеће столарије, са демонтажем штокова, опшива, первајза и парпетних даски. Прилоком демонтаже столарије водити рачуна да не дође до оштећења постојеће фасадне облоге. Набавка, испорука и постављање столарије-прозора од ПВЦ петокорног профила минималне уградне дубине 70мм, у белој боји RAL 9016 са унутрашње и спољашње стране. Диктунзи морају бити фабрички увучени, боја диктунга сребрено сива RAL 7001, примењени профили морају имати гаранцију на постојаност квалитета, димензије и отпорност на временске утицаје издате од стране произвођача профила. Застаклити термоизолационим нискоемисионим стаклом постављеним преко подметача од нерђајућег материјала (систем окова VG+ProPilot+базни угаоник или одговарајуће). Прозоре причврстити анкерима по висини на минимум два места и по ширини у зависности од ширине прозора. Примењени оков мора бити атестиран на минимум 10.000 отварања.
-----	--	--

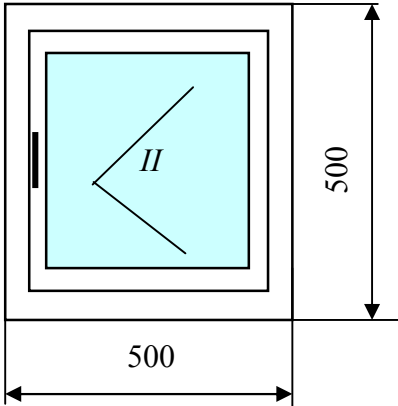
12.	 Оквирне димензије: ширина 80цм x висина 80цм	2 ком	ПРОЗОРИ: Демонтажа постојеће столарије, са демонтажем штокова, опшива, первајза и парпетних даски. Прилоком демонтаже столарије водити рачуна да не дође до оштећења постојеће фасадне облоге. Набавка, испорука и постављање столарије-прозора од ПВЦ петокорног профила минималне уградне дубине 70мм, у белој боји RAL 9016 са унутрашње и спољашње стране. Диктунзи морају бити фабрички увучени, боја диктунга сребрено сива RAL 7001, примењени профили морају имати гаранцију на постојаност квалитета, димензије и отпорност на временске утицаје издате од стране произвођача профила. Застаклити термоизолационим нискоемисионим стаклом постављеним преко подметача од нерђајућег материјала (систем окова VG+ProPilot+базни угаоник или одговарајуће). Прозоре причврстити анкерима по висини на минимум два места и по ширини у зависности од ширине прозора. Примењени оков мора бити атестиран на минимум 10.000 отварања.
-----	---	-------	---

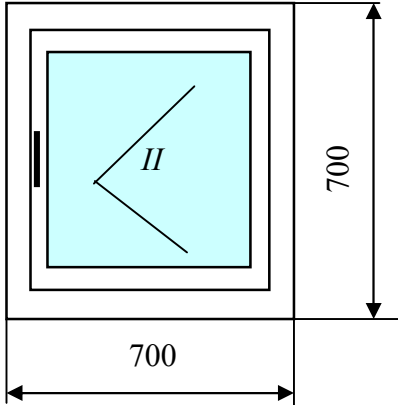
13.	 Оквирне димензије: ширина 145цм x висина 242цм	7 ком	ПРОЗОРИ: Демонтажа постојеће столарије, са демонтажом штокова, опшива, первајза и парпетних даски. Приликом демонтаже столарије водити рачуна да не дође до оштећења постојеће фасадне облоге. Набавка, испорука и постављање столарије-прозора од ПВЦ петокорног профила минималне уградне дубине 70мм, у белој боји RAL 9016 са унутрашње и спољашње стране. Диктунзи морају бити фабрички увучени, боја диктунга сребрено сива RAL 7001, примењени профили морају имати гаранцију на постојаност квалитета, димензије и отпорност на временске утицаје издате од стране произвођача профила. Застаклити термоизолационим нискоемисионим стаклом постављеним преко подметача од нерђајућег материјала (систем окова VG+ProPilot+базни угаоник или одговарајуће). Прозоре причврстити анкерима по висини на минимум два места и по ширини у зависности од ширине прозора. Примењени оков мора бити атестиран на минимум 10.000 отварања.
-----	--	-------	---

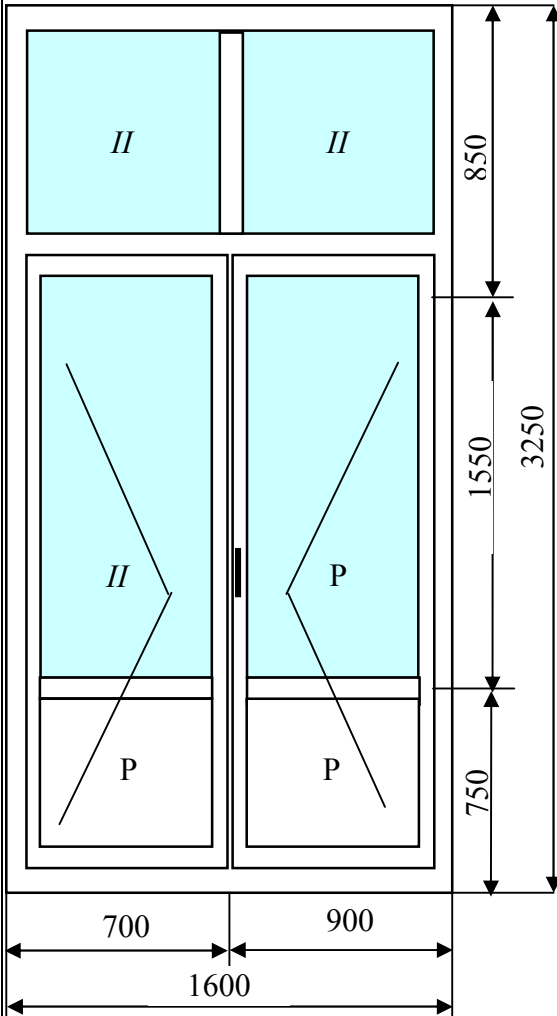
14.	 Оквирне димензије: ширина 130цм x висина 220цм	6 ком	ПРОЗОРИ: Демонтажа постојеће столарије, са демонтажем штокова, опшива, первајза и парпетних даски. Приликом демонтаже столарије водити рачуна да не дође до оштећења постојеће фасадне облоге. Набавка, испорука и постављање столарије-прозора од ПВЦ петокорног профила минималне уградне дубине 70мм, у белој боји RAL 9016 са унутрашње и спољашње стране. Диктунзи морају бити фабрички увучени, боја диктунга сребрено сива RAL 7001, примењени профили морају имати гаранцију на постојаност квалитета, димензије и отпорност на временске утицаје издате од стране произвођача профила. Застаклити термоизолационим нискоемисионим стаклом постављеним преко подметача од нерђајућег материјала (систем окова VG+ProPilot+базни угаоник или одговарајуће). Прозоре причврстити анкерима по висини на минимум два места и по ширини у зависности од ширине прозора. Примењени оков мора бити атестиран на минимум 10.000 отварања.
-----	--	-------	---

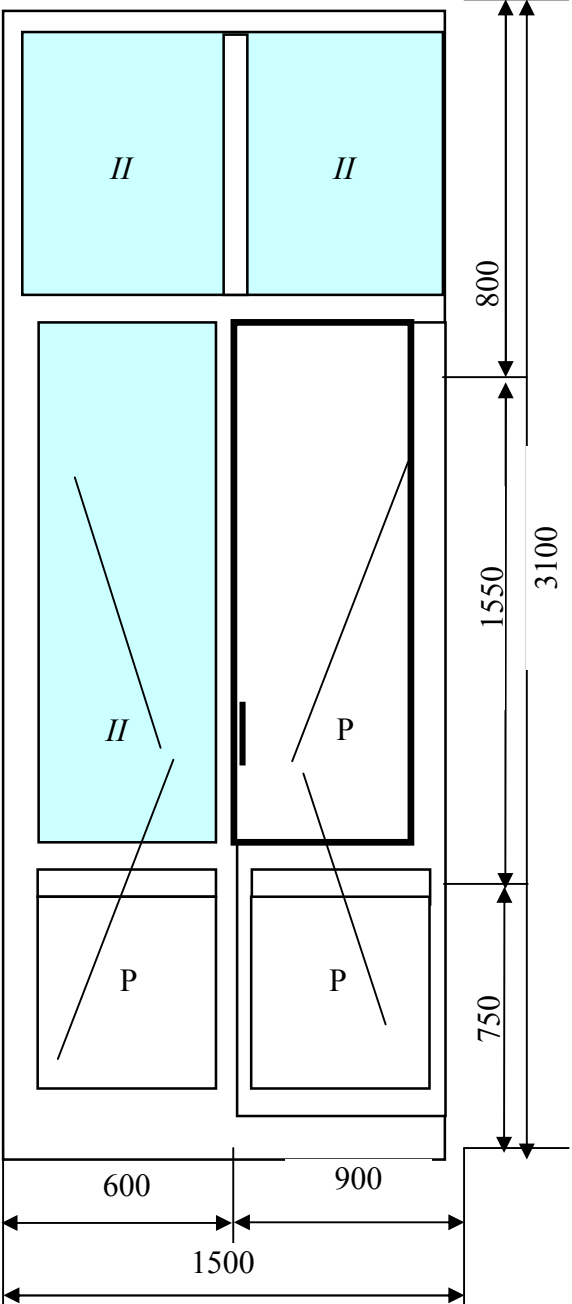
15.	 Оквирне димензије: ширина 130цм x висина 110цм	1 ком	ПРОЗОР: Демонтажа постојеће столарије, са демонтажом штокова, опшива, перваја и парпетних даски. Приликом демонтаже столарије водити рачуна да не дође до оштећења постојеће фасадне облоге. Набавка, испорука и постављање столарије-прозора од ПВЦ петокорног профила минималне уградне дубине 70мм, у белој боји RAL 9016 са унутрашње и спољашње стране. Диктунзи морају бити фабрички увучени, боја диктунга сребрено сива RAL 7001, примењени профили морају имати гаранцију на постојаност квалитета, димензије и отпорност на временске утицаје издате од стране произвођача профила. Застаклити термоизолационим нискоемисионим стаклом постављеним преко подметача од нерђајућег материјала (систем окова VG+ProPilot+базни угаоник или одговарајуће). Прозоре причврстити анкерима по висини на минимум два места и по ширини у зависности од ширине прозора. Примењени оков мора бити атестиран на минимум 10.000 отварања.
-----	---	-------	---

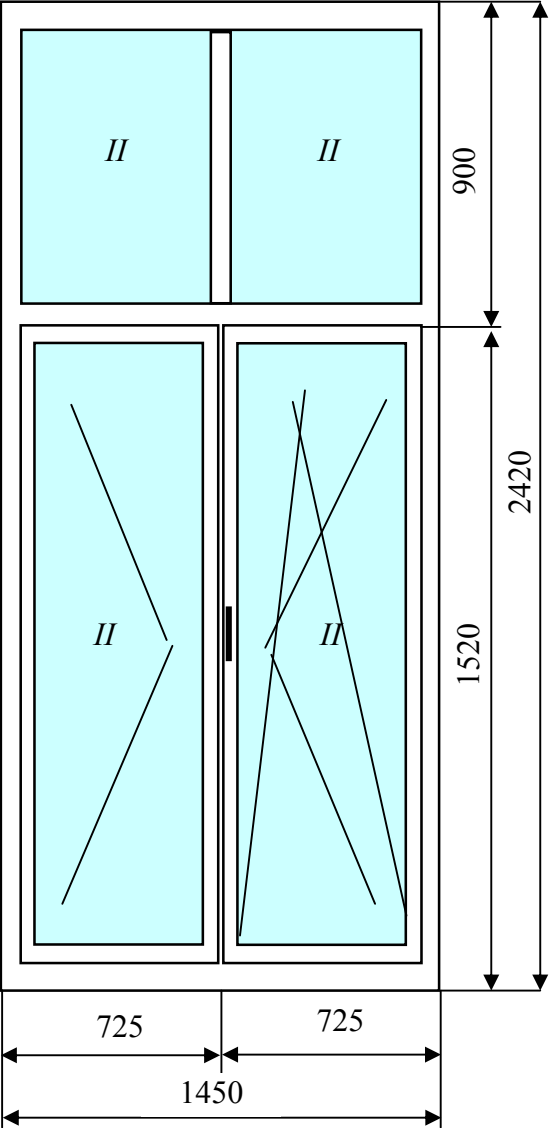
16.	 Оквирне димензије: ширина 180цм x висина 240цм	1 ком	ПРОЗОР: Демонтажа постојеће столарије, са демонтажом штокова, опшива, первајза и парапетних даски. Прилоком демонтаже столарије водити рачуна да не дође до оштећења постојеће фасадне облоге. Набавка, испорука и постављање столарије-прозора од ПВЦ петокорног профила минималне уградне дубине 70мм, у белој боји RAL 9016 са унутрашње и спољашње стране. Диктунзи морају бити фабрички увучени, боја диктунга сребрено сива RAL 7001, примењени профили морају имати гаранцију на постојаност квалитета, димензије и отпорност на временске утицаје издате од стране произвођача профила. Застаклити термоизолационим нискоемисионим стаклом постављеним преко подметача од нерђајућег материјала (систем окова VG+ProPilot+базни угаоник или одговарајуће). Прозоре причврстити анкерима по висини на минимум два места и по ширини у зависности од ширине прозора. Примењени оков мора бити атестиран на минимум 10.000 отварања.
-----	--	-------	---

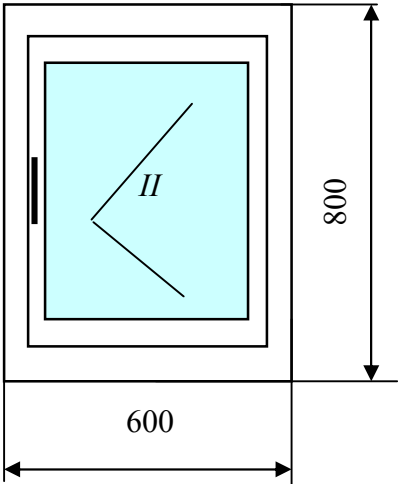
17.	 Оквирне димензије: ширина 50цм x висина 50цм	1 ком	ПРОЗОР: Демонтажа постојеће столарије, са демонтажом штокова, опшива, первајза и парапетних даски. Приликом демонтаже столарије водити рачуна да не дође до оштећења постојеће фасадне облоге. Набавка, испорука и постављање столарије-прозора од ПВЦ петокорног профила минималне уградне дубине 70мм, у белој боји RAL 9016 са унутрашње и спољашње стране. Диктунзи морају бити фабрички увучени, боја диктунга сребрено сива RAL 7001, примењени профили морају имати гаранцију на постојаност квалитета, димензије и отпорност на временске утицаје издате од стране произвођача профила. Застаклити термоизолационим нискоемисионим стаклом постављеним преко подметача од нерђајућег материјала (систем окова VG+ProPilot+базни угаоник или одговарајуће). Прозоре причврстити анкерима по висини на минимум два места и по ширини у зависности од ширине прозора. Поставити пескарено стакло. Примењени оков мора бити атестиран на минимум 10.000 отварања.
-----	---	-------	--

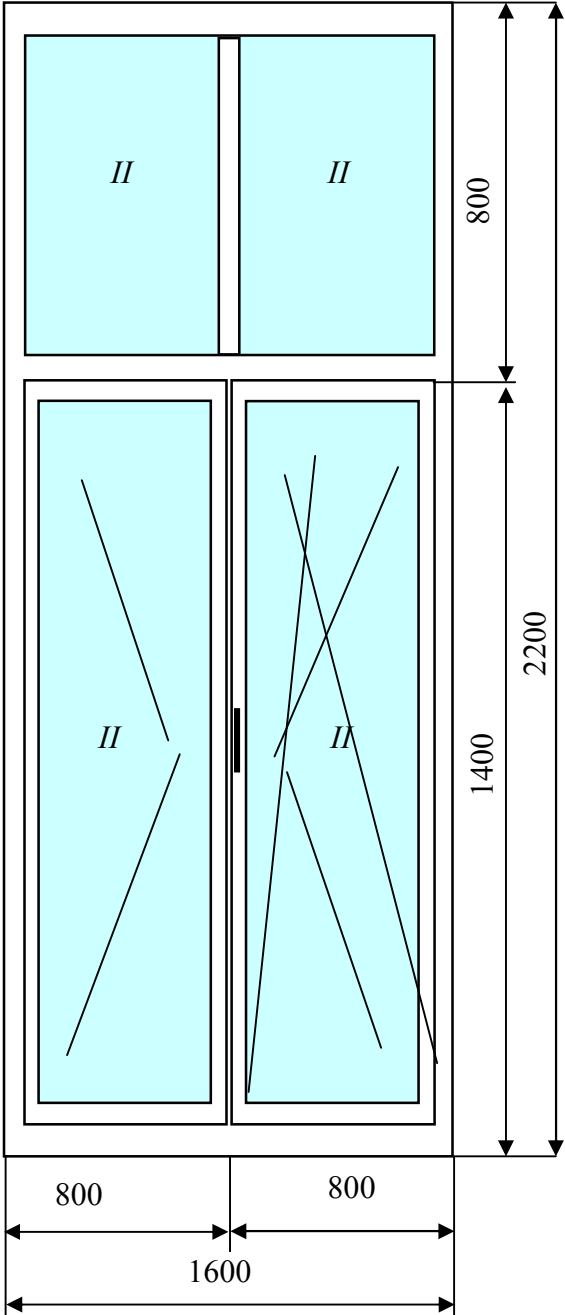
18.	 Оквирне димензије: ширина 70цм x висина 70цм	1 ком	ПРОЗОР: Демонтажа постојеће столарије, са демонтажем штокова, опшива, первајза и парпетних даски. Прилоком демонтаже столарије водити рачуна да не дође до оштећења постојеће фасадне облоге. Набавка, испорука и постављање столарије-прозора од ПВЦ петокорног профила минималне уградне дубине 70мм, у белој боји RAL 9016 са унутрашње и спољашње стране. Диктунзи морају бити фабрички увучени, боја диктунга сребрено сива RAL 7001, примењени профили морају имати гаранцију на постојаност квалитета, димензије и отпорност на временске утицаје издате од стране произвођача профила. Застаклити термоизолационим нискоемисионим стаклом постављеним преко подметача од нерђајућег материјала (систем окова VG+ProPilot+базни угаоник или одговарајуће). Прозоре причврстити анкерима по висини на минимум два места и по ширини у зависности од ширине прозора. Примењени оков мора бити атестиран на минимум 10.000 отварања.
-----	---	-------	--

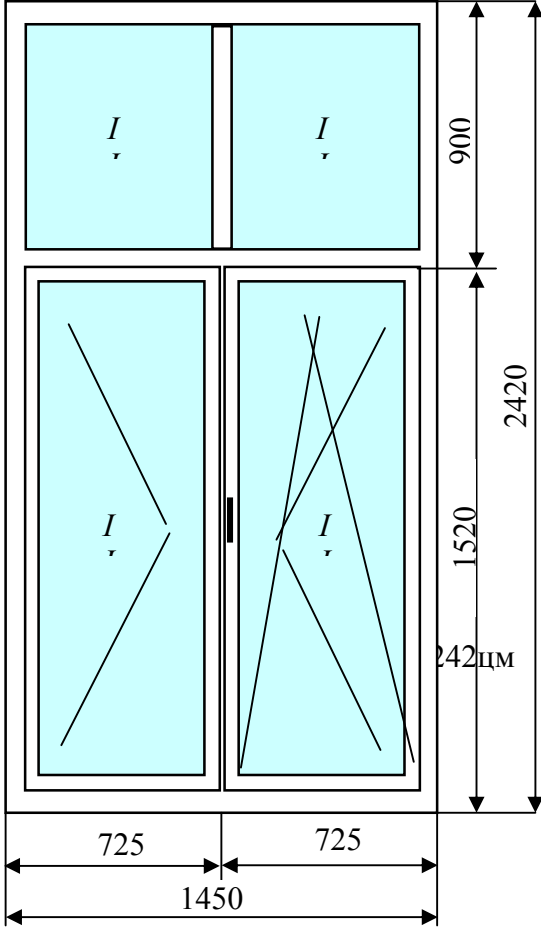
19.	 Оквирне димензије: ширина 160цм x висина 325цм	1 ком	ВРАТА: Демонтажа постојеће столарије, са демонтажем штокова, опшива, первајза и парпетних даски. Прилоком демонтаже столарије водити рачуна да не дође до оштећења постојеће фасадне облоге. Набавка, испорука и постављање столарије-врата од алуминијумског профила са термопрекидом, у свему према прописима и детаљима, у белој боји RAL 9016 са унутрашње и спољашње стране.. Врата причврстити анкерима по висини на минимум три места и по ширини у зависности од ширине врата. Врата се раде са украсним панелом дебљине 24мм. Делови од 700мм као и надсветло од 850ммм застаклити термоизолационим нискоемисионим пескареним стаклом 24мм (4+16+4) пуњено аргоном постављеним преко подметача од нерђајућег материјала. Систем окова-стублина.
-----	--	-------	--

	Објекат КН-2-северна страна- СнСб. , Војна болница Ниш		
20.	 Оквирне димензије: ширина 150цм x висина 310цм	1 ком	ВРАТА: Демонтажа постојеће столарије, са демонтажом штокова, опшива, перваја и парпетних даски. Приликом демонтаже столарије водити рачуна да не дође до оштећења постојеће фасадне облоге. Набавка, испорука и постављање столарије-врата од алуминијумског профила са термопрекидом, у свему према прописима и детаљима, у белој боји RAL 9016 са унутрашње и спољашње стране. Застаклити термоизолационим нискоемисионим пескареним стаклом постављеним преко подметача од нерђајућег материјала, леви део од 600мм као и надсветло, док врата од 900мм урадити од украсног панела дебљине 24мм. Врата причврстити анкерима по висини на минимум три места и по ширини у зависности од ширине врата.

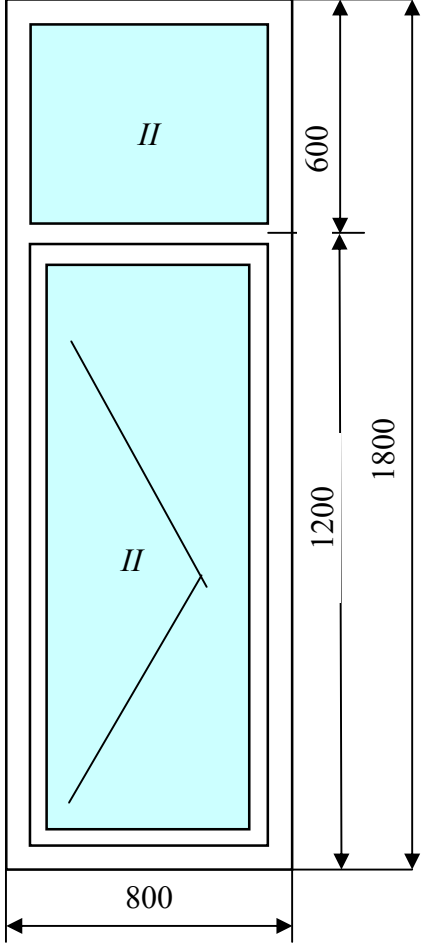
21.	 Оквирне димензије: ширина 145цм x висина 242цм	6 ком	ПРОЗОРИ: Демонтажа постојеће столарије, са демонтажом штокова, опшива, первајза и парпетних даски. Приликом демонтаже столарије водити рачуна да не дође до оштећења постојеће фасадне облоге. Набавка, испорука и постављање столарије-прозора од ПВЦ петокорног профила минималне уградне дубине 70мм, у белој боји RAL 9016 са унутрашње и спољашње стране. Диктунзи морају бити фабрички увучени, боја диктунга сребрено сива RAL 7001, примењени профили морају имати гаранцију на постојаност квалитета, димензије и отпорност на временске утицаје издате од стране произвођача профила. Застаклити термоизолационим нискоемисионим стаклом постављеним преко подметача од нерђајућег материјала (систем окова VG+ProPilot+базни угаоник или одговарајуће). Прозоре причврстити анкерима по висини на минимум два места и по ширини у зависности од ширине прозора. Један прозор застаклити пескареним стаклом, а остале (пет) обичним стаклом. Примењени оков мора бити атестиран на минимум 10.000 отварања.
-----	--	-------	--

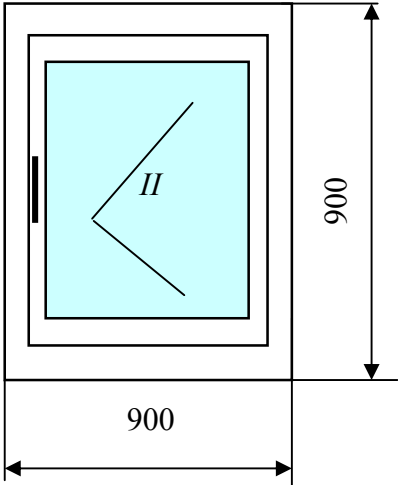
22.	 Оквирне димензије: ширина 60цм x висина 80цм	1 ком	ПРОЗОР: Демонтажа постојеће столарије, са демонтирањем штокова, опшива, первајза и парапетних даски. Прилоком демонтаже столарије водити рачуна да не дође до оштећења постојеће фасадне облоге. Набавка, испорука и постављање столарије-прозора од ПВЦ петокорног профила минималне уградне дубине 70мм, у белој боји RAL 9016 са унутрашње и спољашње стране. Диктунзи морају бити фабрички увучени, боја диктунга сребрено сива RAL 7001, примењени профили морају имати гаранцију на постојаност квалитета, димензије и отпорност на временске утицаје издате од стране произвођача профила. Застаклити термоизолационим нискоемисионим стаклом постављеним преко подметача од нерђајућег материјала (систем окова VG+ProPilot+базни угаоник или одговарајуће). Прозоре причврстити анкерима по висини на минимум два места и по ширини у зависности од ширине прозора. Напрозору поставити пескарено стакло. Примењени оков мора бити атестиран на минимум 10.000 отварања.
-----	--	-------	--

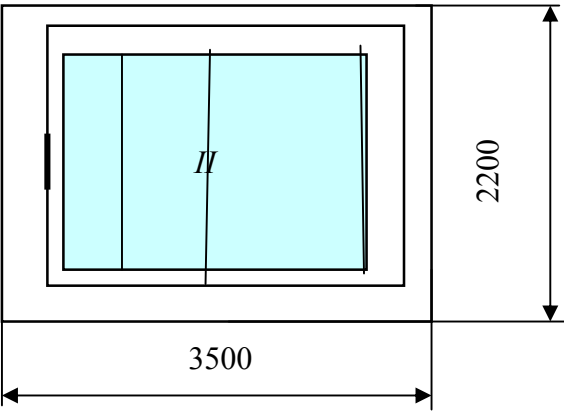
23.	Објект КН-2-источна страна- ФнСн.Војна болница Ниш  Оквирне димензије: ширина 160цм x висина 220цм	1 ком	ПРОЗОР: Демонтажа постојеће столарије, са демонтажом штокова, опшива, первајза и парпетних даски. Прилоком демонтаже столарије водити рачуна да не дође до оштећења постојеће фасадне облоге. Набавка, испорука и постављање столарије-прозора од ПВЦ петокорног профила минималне уградне дубине 70мм, у белој боји RAL 9016 са унутрашње и спољашње стране. Диктунзи морају бити фабрички увучени, боја диктунга сребрено сива RAL 7001, примењени профили морају имати гаранцију на постојаност квалитета, димензије и отпорност на временске утицаје издате од стране произвођача профила. Застаклити термоизолационим нискоемисионим стаклом постављеним преко подметача од нерђајућег материјала (систем окова VG+ProPilot+базни угаоник или одговарајуће). Прозоре причврстити анкерима по висини на минимум два места и по ширини у зависности од ширине прозора. Примењени оков мора бити атестиран на минимум 10.000 отварања.
-----	---	-------	---

24.	 Оквирне димензије: ширина 145цм x висина 242цм	13 ком	ПРОЗОРИ: Демонтажа постојеће столарије, са демонтажом штокова, опшива, первајза и парапетних даски. Прилоком демонтаже столарије водити рачуна да не дође до оштећења постојеће фасадне облоге. Набавка, испорука и постављање столарије-прозора од ПВЦ петокорног профила минималне уградне дубине 70мм, у белој боји RAL 9016 са унутрашње и спољашње стране. Диктунзи морају бити фабрички увучени, боја диктунга сребрено сива RAL 7001, примењени профили морају имати гаранцију на постојаност квалитета, димензије и отпорност на временске утицаје издате од стране произвођача профила. Застаклити термоизолационим нискоемисионим стаклом постављеним преко подметача од нерђајућег материјала (систем окова VG+ProPilot+базни угаоник или одговарајуће). Прозоре причврстити анкерима по висини на минимум два места и по ширини у зависности од ширине прозора. Примењени оков мора бити атестиран на минимум 10.000 отварања.
-----	--	--------	---

25.	Оквирне димензије: ширина 100цм x висина 247цм	1 ком	ПРОЗОР: Демонтажа постојеће столарије, са демонтажом штокова, опшива, первајза и парпетних даски. Приликом демонтаже столарије водити рачуна да не дође до оштећења постојеће фасадне облоге. Набавка, испорука и постављање столарије-прозора од ПВЦ петокорног профила минималне уградне дубине 70мм, у белој боји RAL 9016 са унутрашње и спољашње стране. Диктунзи морају бити фабрички увучени, боја диктунга сребрено сива RAL 7001, примењени профили морају имати гаранцију на постојаност квалитета, димензије и отпорност на временске утицаје издате од стране произвођача профила. Застаклити термоизолационим нискоемисионим стаклом постављеним преко подметача од нерђајућег материјала (систем окова VG+ProPilot+базни угаоник или одговарајуће). Прозоре причврстити анкерима по висини на минимум два места и по ширини у зависности од ширине прозора. Примењени оков мора бити атестиран на минимум 10.000 отварања.
-----	---	-------	--

26.	 Оквирне димензије: ширина 80цм x висина 180цм	4 ком	ПРОЗОРИ: Демонтажа постојеће столарије, са демонтажем штокова, опшива, первајза и парпетних даски. Прилоком демонтаже столарије водити рачуна да не дође до оштећења постојеће фасадне облоге. Набавка, испорука и постављање столарије-прозора од ПВЦ петокорног профила минималне уградне дубине 70мм, у белој боји RAL 9016 са унутрашње и спољашње стране. Диктунзи морају бити фабрички увучени, боја диктунга сребрено сива RAL 7001, примењени профили морају имати гаранцију на постојаност квалитета, димензије и отпорност на временске утицаје издате од стране произвођача профила. Застаклити термоизолационим нискоемисионим стаклом постављеним преко подметача од нерђајућег материјала (систем окова VG+ProPilot+базни угаоник или одговарајуће). Прозоре причврстити анкерима по висини на минимум два места и по ширини у зависности од ширине прозора. Од укупне количине за 3 прозора поставити пескарено стакло. Примењени оков мора бити атестиран на минимум 10.000 отварања.
-----	---	-------	--

27.	 Оквирне димензије: ширина 90цм x висина 90цм	1 ком	ПРОЗОР: Демонтажа постојеће столарије, са демонтажем штокова, опшива, первајза и парпетних даски. Прилоком демонтаже столарије водити рачуна да не дође до оштећења постојеће фасадне облоге. Набавка, испорука и постављање столарије-прозора од ПВЦ петокорног профила минималне уградне дубине 70мм, у белој боји RAL 9016 са унутрашње и спољашње стране. Диктунзи морају бити фабрички увучени, боја диктунга сребрено сива RAL 7001, примењени профили морају имати гаранцију на постојаност квалитета, димензије и отпорност на временске утицаје издате од стране произвођача профила. Застаклити термоизолационим нискоемисионим стаклом постављеним преко подметача од нерђајућег материјала (систем окова VG+ProPilot+базни угаоник или одговарајуће). Прозоре причврстити анкерима по висини на минимум два места и по ширини у зависности од ширине прозора. На прозору поставити пескарено стакло. Примењени оков мора бити атестиран на минимум 10.000 отварања.
-----	--	-------	--

28.	 Оквирне димензије: ширина 350цм x висина 220цм	1 ком	КЛИЗНА ВРАТА: Израда унутрашње клизне преграде-врата на 3 шине од ПВЦ профила у улози паравана у ординацији на принципу клизних врата из 3 дела средишњи као фиксни , а лево и десно делови који су клизни. Испуна од лексана дебљине 12мм (сива боја) или одговарајућа .
29.	ПВЦ ручица за прозор	15	Ручица за прозор са штифтом и виљцима 7x37мм, дужине 125 мм, RAL 9016- бео

Напомена: Пре израде и уградње столарије понуђач је у обавези да измери тачне димензије јер је могуће одступање ± 5 цм. Контролна мерења су обавезна и могу се извршити у ВБ Ниш на адреси булевар др Зорана Ђинђића бб 18000 Ниш (50м испред капије Ћеле Куле) у следећим терминима :

- 19.10-23.10.2020. године у времену од 09.00-14.00 часова и од
- 26.10.-30.10. у времену од 08.30-14.00 часова.

Наручиоц ће за наведена мерења потенцијалним понуђачима издати потврду о извршеним мерењима и појашњењима захтева крајњег наручиоца ,тако да је издата потврда обавезни и саставни део конкурсне документације за учешће у јавној набавци.

Наведено мора бити испуњено, јер ће у противном понуда бити одбијена као неодговарајућа.

3. Квалитет

Добра, које се нуде морају бити у складу са нормативним актима и прописима који уређују пружање понуђених услуга у Републици Србији:

ПРОФИЛИ:

- 3.1 Примењени профили морају бити сагласни условима квалитета који прописује RAL-GZ 716 те морају поседовати одговарајући документ о додели ознаке квалитета RAL-GZ 716.
- 3.2 Којефицијент топлотне проводљивости пакета профила (шток и крило заједно са челичним ојачањима) не сме бити већи од $U_f=1,3 \text{ W/m}^2\text{K}$, а према EN ISO 10077-2.
- 3.3. Ударна жилавост према Charpi-ју: аритметичка средња вредност мин.40kJ/m² и ниједна појединачна вредност не сме бити испод 20 kJ/m².
- 3.4. Топлотна стабилност профила према EN 53381-1 испитивање В(проводљивост):време стабилности $T_{st} = 40$ минута.
- 3.5. Тачка омекшавања према Vicatu: 84% C.
- 3.6. Запаљивост профила према EN ISO 13501-1: профили морају спадати у класу Е.
- 3.7 Профили не смеју садржати олово и кадмијум ,што понуђач доказује изјавом произвођача .
- 3.8. Примењени профили морају имати важеће сертификате ISO 9001; 14001; 500001

СТАКЛО:

- 3.9.Примењено стакло мора бити са којефицијентом проводљивости $U_g=1,1 \text{ W/m}^2\text{K}$, ито 4float-16argon-4lowE.

ОКОВ:

- 3.10. Примењени окови морају бити атестирани на минимум 10.000 отварања.

3.11. Прозори морају задовољити следеће критеријуме:

- 3.11.1 Отпорност на ударе ветра EN12210 остварена класа C5/B5
- 3.11.2 Отпорност на ударе кише EN12208 остварена класа Е 900
- 3.11.3. Пропуштање ваздуха EN12207 остварена класа 4
- 3.11.4. Сила руковања EN13115 остварена класа 1

Докази за испуњавање траженог квалитета прихватају се искључиво - атести овлашћених институција за испитивање, уколико се ради о документима иностраних институција морају бити достављени преводи на српском језику, оверени од стране судског преводиоца.

4. Контрола квалитета пружених услуга – квалитативни и квантитативни пријем

По завршетку испоручених добара са извршеном услугом демонтаже и монтаже , наручиоц и испоручиоц добара приступају реализацији квалитативног и квантитативног пријема и коначног обрачуна испоручених добара и то по записнику.

Уколико једна од уговорних страна без оправдања одбије да учествује у коначном обрачуну или одуговлачи са својим учешћем, друга старана има право самостално да изврши коначан обрачун и да о томе писаним путем обавести другу страну.

Комисију за квалитативни пријем и коначан обрачун испоручених добара и пружених услуга образује наручиоц добра, а испоручиоц добра одређује свог представника. Надзорни орган наручиоца и руководиоца радова испоручиоца добара учествују у раду комисије ради давања потребних података и објашњења.

Уколико се приком квалитативног пријема утврде квалитативни недостаци, испоручиоц добра је дужан да исте отклони у року којем комисија за квалитативни пријем одреди.

У случају да испоручиоц добра не отклони утврђене недостатке, наручиоц ће приликом обрачуна испоручених добара, испоручиоцу добара одбити **20%** од укупне уговорене цене, на неквалитетно изведене предметне позиције.

Наручиоц има право да при коначном обрачуну испоручених добара и пратећих услуга радова задржи као депозит, ако за то постоји разлог, износ за отклањање недостатака у износу да се исти могу отклонити путем трећег лица.

5. Рекламација и гаранција

Гарантни рок за понуђена добра мора износити **најмање 120 (стодвадесет) месеци**.

Гарантни рок почиње да тече од дана (датума) квантитативног и квалитативног пријема извршене уговорне обавезе.

У гарантном року понуђач мора да обезбеди одзив на позив за рекламацију у гарантном року, не дужи од **48** часа од часа достављања рекламације и рок за **решавање рекламације** не дужи од **5** дана од дана достављања рекламације.

У случају да понуђач не обезбеђује тражене рокове понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

6. Рок за извршење испоруке добара и пратећих услуга

Рок за извршење испоруке добара са пратећим услугама у поступку јавне набавке, који понуђач уписује у образац понуде (део V конкурсне документације), а рачуна се од дана закључења уговора.

Рок за извршење испоруке добара са пратећим услугама мора бити изражен у данима од дана обостраног потписивања уговора.

Понуђач се обавезује да испорука добара са пратећом услугом буде **до 30** дана од дана потписивања уговора. **Уколико је понуђени рок** за извршење испоруке добара са пратећим услугама **дужи од траженог, понуда се одбија као неодговарајућа**. Испоручиоц услуга је у обавези да најави кориснику вршење испоруке добара 2 (дана) пре почетка истих, писано факсом и на број телефона наручиоца, водећи рачуна да испорука не пада у суботу, недељу или нерадни дан.

Уколико испоручиоц из објективних разлога не може извршити испоруку добара са пратећим услугама у уговореном року, може тражити продужење, с тим да свој документован писани захтев поднесе наручиоцу одмах по наступању измењених околности због којих тражи продужење рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека уговореног рока.

Наручилац добра је дужан да у року од 5 (пет) дана од дана пријема захтева за продужење рока одговори испоручиоцу . Уколико наручилац не одговори испоручиоцу писаним дописом у датом року, сматраће се да је дао сагласност.

7. Место извршења (локација) је Војна болница Ниш, булевар др Зорана Ђинђића бб 18000 Ниш.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има ПОНУЂАЧ који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) ПОНУЂАЧ је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Уколико ПОНУЂАЧ подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће ПОНУЂАЧ извршити преко подизвођача.

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и члана 75. став 2. Закона, а додатне услове испуњавају заједно.
Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

1.4. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1.4.1 Да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом за извршење предметне набавке, и да има најмање једно запослено лице инжињера грађевинске или машинске струке.

1.4.2 Да располаже довољним финансијским капацитетом:

- за средња и велика правна лица – да има позитиван укупан финансијски резултат (нето добитак) исказан у билансу успеха за 2019.годину и мишљење овлашћеног ревизора за 2019.годину, које није негативно;
- за микро,мала правна лица и предузетнике – да има позитиван укупан финансијски резултат (нето добитак)исказан у билансу успеха за 2019 годину;

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, ПОНУЂАЧ доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
 - 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** **Правна лица:** 1) **Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) **Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) **Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
- Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**
- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:** **Правна лица:** Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; **Предузетници:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда. **Физичка лица:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.
- Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;**
- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу

изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу VIII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

6) Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- ❖ Да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом за извршење предметне набавке и да има најмање једно запослено лице инжењера грађевинске или машинске струке.

Доказ: (Попуњен образац **Изјаве VII**, понуђача дат под пуном кривичном, материјалном и моралном одговорношћу да располаже са техничким и кадровским капацитетом) .

Докази да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом:

- ❖ За средња и велика правна лица: биланс стања и биланс успеха за последње три године (2017, 2018 и 2019. годину) и извештај овлашћеног ревизора за 2019. годину;
- ❖ За микро, мала правна лица: биланс стања и биланс успеха за последње три године (2017, 2018 и 2019. годину) са приложеним доказом о разврставању;
- ❖ За предузетнике: биланс успеха за последње три године (2017, 2018 и 2019. годину).

ИЛИ:

Извештај о бонитету за јавне набавке (БОН-ЈН) који издаје Агенција за привредне регистре (АПР) за 2017., 2018. и 2019. годину (важи за сва правна лица);

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и члана 75. став 2. Закона.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

НАПОМЕНА: Уколико понуда не испуњава неки обавезни услов, односно ако се тај услов не докаже начином наведеним овим упутством, у складу са чланом 106. Закона сматраће се као понуда са битним недостатком и биће одбијена као неприхватљива.

Наведене доказе о испуњености услова ПОНУЂАЧ може доставити у виду неоверених копија, а НАРУЧИЛАЦ може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако ПОНУЂАЧ у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, НАРУЧИЛАЦ ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

ПОНУЂАЧИ који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

НАРУЧИЛАЦ неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако ПОНУЂАЧ наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Лице уписано у јавни регистар понуђача – предузетника и правних лица није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова (Докази из чл. 75. ст. 1 тач. 1 - 4. Закона), већ као доказ доставља Извод или Решење о упису у регистар понуђача од стране Агенције за привредне регистре.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, ПОНУЂАЧ може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако ПОНУЂАЧ има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документа којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издата од стране надлежних органа те државе.

ПОНУЂАЧ је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА:

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити јасна и недвосмислена, читко написана на **српском језику**, осим докумената о испуњавању стандарда која могу бити и на енглеском језику, у супротном понуда ће бити одбијена као неисправна.

2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ ЗА ИЗРАДУ ПОНУДЕ:

ПОНУЂАЧ понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или кутије мора да се наведе тачан назив и адреса ПОНУЂАЧА, број телефона и име и презиме особе за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, потребно је навести да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди. Пожељно је да сва документа поднета у понуди, **буду повезана траком** у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

ПОНУЂАЧ треба да достави понуду у **писаном облику** и на оригиналном обрасцу понуде.

Понуда се саставља тако што ПОНУЂАЧ уписује тражене податке у оригиналне обрасце који су саставни део конкурсне документације и прилаже тражена документа.

Понуда се подноси на адресу: **ВОЈНА БОЛНИЦА Ниш, бул.др Зорана Ћинђића бб, 18000 Ниш**, или предати лично: деловодство ВБ Ниш зграда управе.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране НАРУЧИОЦА до **16.11.2020.** године, до **11.00** часова, без обзира на начин на који су послате.

Понуде се подnose у затвореној коверти или кутији са назнаком:

„Понуда за јавну набавку услуга:

Набавка столарије – прозора, врата и сродних артикала са услугом демонтаже и монтаже ЈНМВ 54/2020

НЕ ОТВАРАТИ !“

(на предњој страни коверте)

НАРУЧИЛАЦ ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Јавно отварање понуда ће се обавити **одмах** по истеку рока за подношење понуда у **11** часова, по редоследу пријема понуда, на адреси: **ВОЈНА БОЛНИЦА Ниш, бул.др Зорана Ћинђића бб 18000 Ниш , објект бр. 2 сала за састанке .**

Конкурсна документација

- Набавка столарије - ЈН бр 54_/2020 -

Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Присутни овлашћени представници понуђача, дужни су да пре почетка јавног отварања понуда, комисији за јавну набавку поднесу пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда, које гласи на особу која присуствује отварању понуда, **са бројем, датумом издавања, печатом и потписом овлашћеног лица понуђача**. У противном присутна заинтересована лица не могу предузимати активне радње у поступку отварања понуда.

ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

- Доказе из дела III конкурсне документације (тражени услови из чланова 75. и 76. Закона о јавним набавкама) – у једном примерку;
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде (поглавље V);
- Печатом оверен и потписан Образац техничке спецификације из поглавља V, тачка 5.;
- **Потврду наручиоца** да је потенцијални добављач извршио обилазак и контролна мерења столарије на адреси ВБ Ниш (термини за обилазак дати у поглављу II. Тачка 2.1. Техничке карактеристике(спецификација)),
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – у случају заједничке понуде (образац V-2);
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац структуре цене (поглавље VI);
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац Изјаве (VII) о техничком и кадровском особљу;
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона (образац VIII);
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац Изјаве понуђача да ће обавестити наручиоца о промени која је у вези са испуњеношћу услова из јавне набавке (образац IX);
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац Изјаве о независној понуди – у једном примерку (образац X);
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац Изјаве да понуђена добра у свему одговарају условима конкурсне документације (образац XI)
- Попуњен, печатом оверен и потписан Модел Уговора (поглавље XII);
- Менично писмо – овлашћење **доставља се уз понуду** (поглавље XIV);
- Образац изјаве о издавању инструмента обезбеђења (поглавље XV);
- Менично писмо – овлашћење **доставља се приликом закључења уговора** ((поглавље XVI);
- Сагласност за прикупљање и обраду података ради обављања безбедносне провере (образац XVII)
- Докази да понуђено добро поседује захтеване техничке карактеристике и квалитет(начин доказивања наведен у делу II тачка 3. Конкурсне документације.
- **Инструмент финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:**
 - **Менично писмо - овлашћење** да се меница у износу од 3 % од вредности понуде, без сагласности понуђача може поднети на наплату, приложена меница се враћа изабраном понуђачу по закључењу уговора, а осталим понуђачима по доношењу Одлуке наручиоца. За прихватљивост понуде је довољно да је менично овлашћење само потписано и оверено у складу са картоном депонованих потписа;
 - **1 (једна) бланко сопствена меница** – само потписана и оверена у складу са картоном депонованих потписа, при чему потпис и печат не смеју прећи бели руб (маргину) меничног бланкета;

- Штампани извод са интернет странице НБС-а регистра меница и овлашћења на коме се види да је достављена меница регистрована или копију Захтева за регистрацију меница;
- Копију важећег картона депонованих потписа овлашћених лица код банке, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме понуђача, оверену печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана отварања понуда);
- Попуњен и потписан Образац изјаве понуђача о издавању инструмента финансијског обезбеђења испуњења уговорне обавезе (део XV конкурсне документације)

Уколико понуђач не достави инструмент финансијског обезбеђења за озбиљност понуде уз понуду, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде ПОНУЂАЧ може да измени, допуни или опозове своју понуду у **писаном облику**, о чему обавештава НАРУЧИОЦА непосредно или препоручено поштом са повратницом. Измена и допуна понуде врши се тако што ПОНУЂАЧ уписује нове (измењене односно додатне податке) у оригиналне обрасце који су саставни део конкурсне документације и (евентуално) прилаже тражена документа. Измена, допуна или опозив понуде се подносе у затвореној коверти са назнаком:

„Измена/допуна/опозив за јавну набавку добара:

Набавка столарије-прозори, врата и сродни артикли са услугом демонтаже и монтаже ЈНМВ 54/2020

НЕ ОТВАРАТИ !“

(на предњој страни коверте)

На полеђини коверте мора да се наведе тачан назив и адреса понуђача, број телефона и име и презиме особе за контакт.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

ПОНУЂАЧ који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити може учествовати у више заједничких понуда (члан 87. став 4. Закона о јавним набавкама).

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

ПОНУЂАЧ који наступа са подизвођачем/има дужан је да попуни члан 1. тачка 1.2. модела уговора и наведе све подизвођаче.

ПОНУЂАЧ је дужан да у понуди наведе, да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% укупне вредности набавке, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Конкурсна документација

- Набавка столарије - ЈН бр 54_/2020 -

Уколико уговор између НАРУЧИОЦА и ПОНУЂАЧА буде закључен, подизвођач ће бити наведен у уговору. ПОНУЂАЧ је дужан да НАРУЧИОЦУ на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

ПОНУЂАЧ у потпуности одговара НАРУЧИОЦУ за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

У случају закључења уговора ПОНУЂАЧ не може ангажовати као подизвођача пословни субјект или лице које није навео у понуди. У супротном, НАРУЧИЛАЦ ће рализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим у случају када би раскидом уговора НАРУЧИЛАЦ претрпео знатну штету.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача - заједничка понуда (члан 81. став 1. Закона о јавним набавкама).

Образац понуде V-2 је споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који подносе заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни **обавезне** услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) и члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, који се доказују достављањем доказа који су наведени у Обрасцу о оцени испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара, и у том случају се примењују одредбе члана 81. став 8., 9., и 10. Закона о јавним набавкама.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања не може бити краћи од 30 дана од дана увођења рачуна у деловодник НАРУЧИОЦА. НАРУЧИЛАЦ је дужан да рачун уведе најкасније 24 сата по пријему истог.

Плаћање врши НАРУЧИЛАЦ и то у року који буде постигнут у поступку јавне набавке. Ради благовремене исплате, **ПРОДАВАЦ се обавезује** да испостави КУПЦУ прописано израђена, потписана и оверена оригинална документа за наплату извршења уговорне обавезе, тј. комплетну исплатну документацију у **2 (два) оригинална** примерка, и то:

- **Рачун - фактуру**, који потписује одговорно лице ПРОДАВЦА и који је оверен печатом преко потписа, са назначеним јединицама мере и количином добара која су предмет набавке и позивом на овај Уговор (на рачуну обавезно навести број уговора),

- **Записник о квалитативном и квантитативном извршењу уговорне обавезе,** израђен, потписан и оверен од стране комисије корисника, надзорног органа и продавца добра.

ПОНУЂАЧ је у обавези да одмах а најкасније у року од 2 (дана) од дана извршења уговорне обавезе достави примаоцу рачун за исплату. Валута плаћања се рачуна од момента када је рачун пристигао и заведен у деловоству Војне болнице Ниш.

Плаћање се врши уплатом на рачун ПОНУЂАЧА.

ПОНУЂАЧУ није дозвољено да захтева аванс.

Уколико је рок плаћања краћи од траженог, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

8.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција не може бити краћа од **120 месеци** за испоручена добра и тече од дана квалитативног и квантитативног пријема извршења уговорне обавезе.

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, НАРУЧИЛАЦ је дужан да у писаном облику затражи од ПОНУЂАЧА продужење рока важења понуде.

ПОНУЂАЧ који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

У случају да ПОНУЂАЧ наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ ЦЕНА МОРА БИТИ ИЗРАЖЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима (јединична и укупна), са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које ПОНУЂАЧ има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Износ ПДВ-а исказати одвојено у динарској вредности.

Цена се односи на понуђену добра са услугом демонтаже и монтаже (по врсти, количини и јединици мере) и подразумева се на адреси КУПЦА.

Цена, која буде прихваћена при избору најповољније понуде је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора.

Ако је исказана неуобичајено ниска цена, комисија ВОЈНА БОЛНИЦА Ниш ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Обавеза ПОНУЂАЧА је да изврши рачунску проверу своје понуде.

Уколико се утврди рачунска грешка НАРУЧИЛАЦ ће поступити сходно члану 93. став 4. ЗЈН.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ

ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које НАРУЧИЛАЦ ставља на располагање.

Подаци које ПОНУЂАЧ оправдано означи као поверљиво, биће коришћени само за намене позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда нити у наставку поступка или касније.

Комисија ВОЈНЕ БОЛНИЦЕ Ниш ће као поверљиве третирати она документа, која у десном горњем углу великим словима имају исписано "Поверљиво", а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „Поверљиво“.

Уколико је ПОНУЂАЧ на начин горе наведен означио поверљивост докумената, НАРУЧИЛАЦ је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди, који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве ПОНУЂАЧ означио у понуди (члан 14. став 1. тачка 1. ЗЈН).

Комисија ВОЈНЕ БОЛНИЦЕ Ниш не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде, у складу са чланом 14. став 2. ЗЈН.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Додатне информације или појашњења у вези са припремом понуде ПОНУЂАЧИ могу тражити у писаном облику путем поште на адресу Војна болница Ниш Бул.др Зорана Ђинђића бб 18000, електронским путем на e-mail yb.nis@mod.gov.rs или факсом на број 018-238-191 и то најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом:

**„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације,
за јавну набавку добара:**

**Набавка столарије- прозори, врата и сродни артикли са услугом демонтаже и
монтаже ЈН 54/2020**

ВОЈНА БОЛНИЦА Ниш ће у року од 3 дана од дана пријема писаног захтева за додатним информацијама или појашњењима, у вези припремања понуде одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Уколико НАРУЧИЛАЦ измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, НАРУЧИЛАЦ ће продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА НАКОН ОТВАРАЊА ПОНУДЕ И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда НАРУЧИЛАЦ може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од ПОНУЂАЧА додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико НАРУЧИЛАЦ оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код ПОНУЂАЧА, односно његовог подизвођача, НАРУЧИЛАЦ ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

НАРУЧИЛАЦ може уз сагласност ПОНУЂАЧА да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се ПОНУЂАЧ не сагласи са исправком рачунских грешака, НАРУЧИЛАЦ ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлуку о додели уговора о јавној набавци добара донеће се применом критеријума **“најнижа понуђена цена”**.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **„краћи рок завршетка уговорне обавезе”**.

У случају да није могуће рангирати понуде применом критеријума и резервног елемента критеријума које имају исту понуђену цену и исти рок завршетка услуге, наручилац ће **спровести поступак жреба**.

О поступку и датуму жреба Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде.

Неодазивање неког од понуђача не спречава поступак жреба.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који су понудили исту најнижу цену и исти завршетак услуге исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће сваки папир ставити у одвојене коверте, коверте у провидну кутију, одакле ће члан комисије извући само једну коверту. Понуђачи ће бити ранжирани по редоследу извлачења.

Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жребца.

15. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

ПОНУЂАЧ је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (део VIII конкурсне документације).

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси ПОНУЂАЧ.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе ПОНУЂАЧ, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања НАРУЧИОЦА противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се НАРУЧИОЦУ, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља НАРУЧИОЦУ непосредно или препорученом поштом са повратницом на адресу НАРУЧИОЦА.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње НАРУЧИОЦА, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права НАРУЧИЛАЦ обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници НАРУЧИОЦА, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране НАРУЧИОЦА најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао НАРУЧИОЦУ на евентуалне недостатке и неправилности, а НАРУЧИЛАЦ исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које НАРУЧИЛАЦ предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње НАРУЧИОЦА предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње НАРУЧИОЦА за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности НАРУЧИОЦА у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 120.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; ВП ВОЈНА БОЛНИЦА Ниш; јавна набавка ЈН 54/2020;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке,

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1,

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна

трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава),

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор одмах након истека рока за подношење захтева за заштиту права Члан 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда НАРУЧИЛАЦ може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако ПОНУЂАЧ чија је понуда изабрана, одбије да закључи уговор о јавној набавци, НАРУЧИЛАЦ може закључити уговор са првим следећим ранжираним ПОНУЂАЧЕМ (Члан 113. став 3. Закона о јавним набавкама).

22. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

НАРУЧИЛАЦ задржава право да на основу доказа којим се потврђује да ПОНУЂАЧ није извршавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама за исти предмет набавке, и то:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

НАРУЧИЛАЦ може одбити понуду ако поседује доказ из тачке 1), који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

23.ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

НАРУЧИЛАЦ је дужан да, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде и то ако имају неки од битних недостатака и то: ако понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће, ако понуђач не докаже да испуњава додатне услове, ако ПОНУЂАЧ није доставио тражено средство обезбеђења, ако је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног, ако је рок реализације уговорне обавезе дужи од захтеваног, понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама, ако понуђач не приложи потврду о контролном мерењу столарије издате и оверене од стране наручиоца.

24.ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА

НАРУЧИЛАЦ је дужан да, на основу члана 109. став 1. Закона о јавним набавкама, обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. став 3. Закона о јавним набавкама.

НАРУЧИЛАЦ може да обустави поступак и из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка у складу са чланом 109. став 2. Закона о јавним набавкама.

Предметну одлуку НАРУЧИЛАЦ ће образложити и навести разлоге обуставе поступка.

25.ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Комисија за јавну набавку НАРУЧИОЦА саставља писани извештај о стручној оцени понуда, на основу којег се доноси Одлука о додели уговора.

Одлука о додели уговора биће донета у року до 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

26.ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво ПОНУЂАЧ и не може тражити од НАРУЧИОЦА накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни НАРУЧИОЦА, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач у својој понуди тражио накнаду тих трошкова и уз понуду доставио признанице о уплаћеним трошковима.

V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

V-1 ПОНУДА – Набавка столарије

На основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки за јавну набавку добара **54/2020– Набавка столарије -прозори, врата и сродни артикли са услугом демонтаже и монтаже**, у отвореном поступку, дајемо понуду бр. _____ од _____, по следећем:

1. Општи подаци о понуђачу:

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА: (улица и број, место и општина)	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА :	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ) ПОНУЂАЧА:	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ:	
ШИФРА И НАЗИВ ПРЕТЕЖНЕ ДЕЛАТНОСТИ:	

2. Понуду подносим: (обавезно заокружити)

а) самостално	б) са подизвођачем	ц) заједничка понуда
---------------	--------------------	----------------------

3. Подаци о подизвођачу:

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА 1:	
АДРЕСА: (улица и број, место и општина)	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ) ПОНУЂАЧА:	
ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:	
ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:	

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА 2:	
АДРЕСА: (улица и број, место и општина)	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ) ПОНУЂАЧА:	
ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:	
ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:	

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА 3:	
АДРЕСА: (улица и број, место и општина)	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ) ПОНУЂАЧА:	
ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:	
ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:	

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

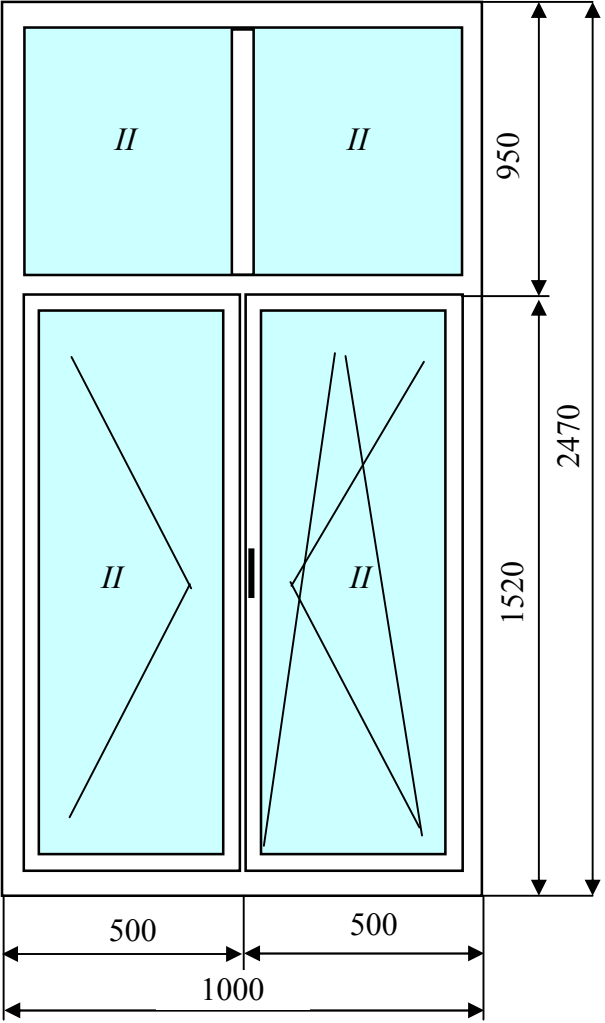
4. Подаци о учеснику у заједничкој понуди:

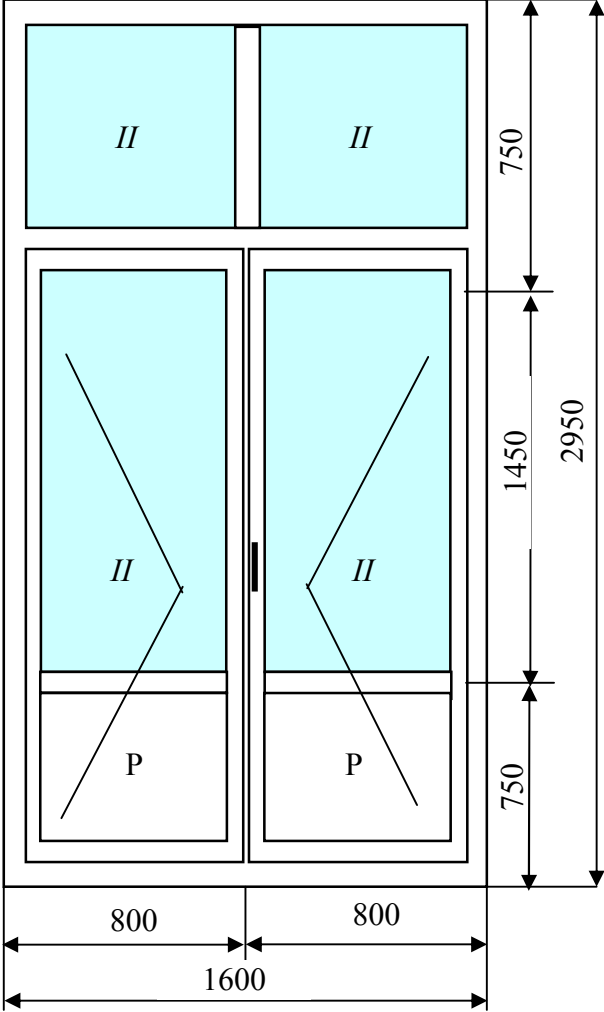
НАЗИВ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ 1:	
АДРЕСА: (улица и број, место и општина)	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ) ПОНУЂАЧА:	
НАЗИВ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ 2:	
АДРЕСА: (улица и број, место и општина)	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ) ПОНУЂАЧА:	
НАЗИВ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ 3:	
АДРЕСА: (улица и број, место и општина)	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ) ПОНУЂАЧА:	
НАЗИВ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ 4:	
АДРЕСА: (улица и број, место и општина)	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ) ПОНУЂАЧА:	

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

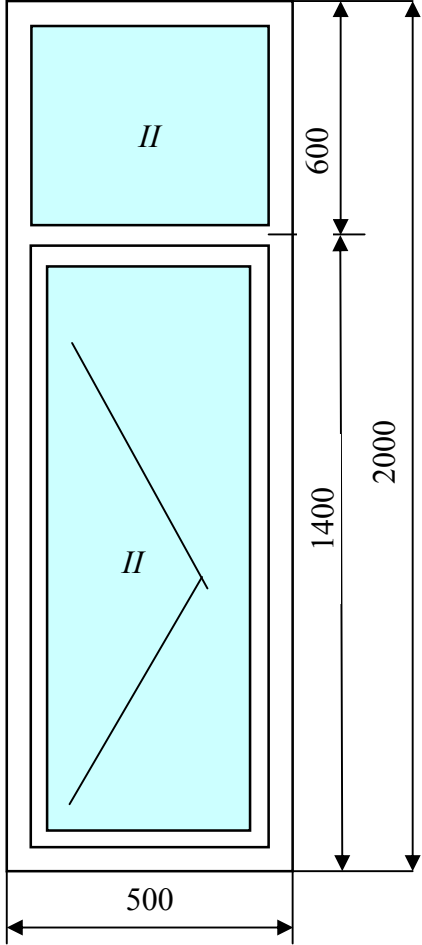
5. Образац техничке спецификације - Предмет набавке, количина, цена, вредност:

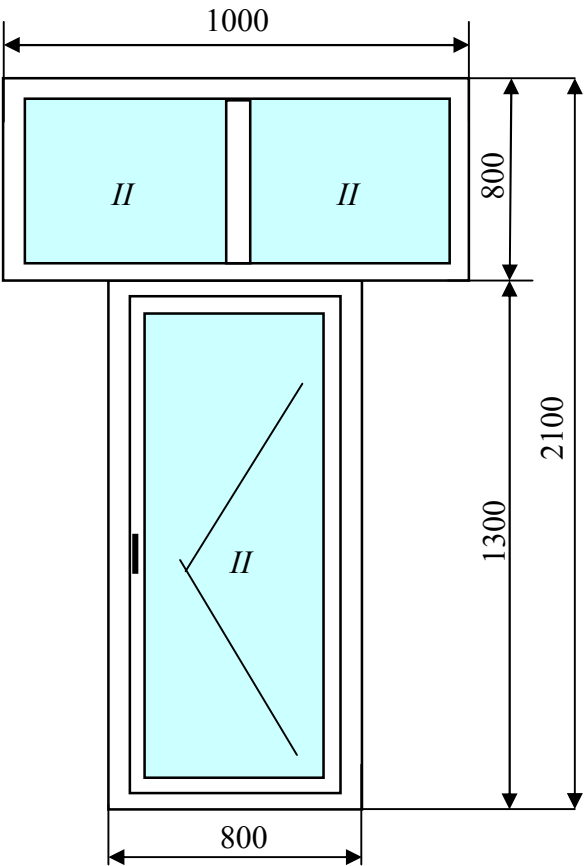
Р.бр.	Слика позиције	Количина	Цена без ПДВ-а	
			Јединачна	Укупна
Објекат КН 2 Бојна болница Ниш				
1.	Оквирне димензије: ширина 145цм x висина 242цм- ПРОЗОРИ	59 ком		

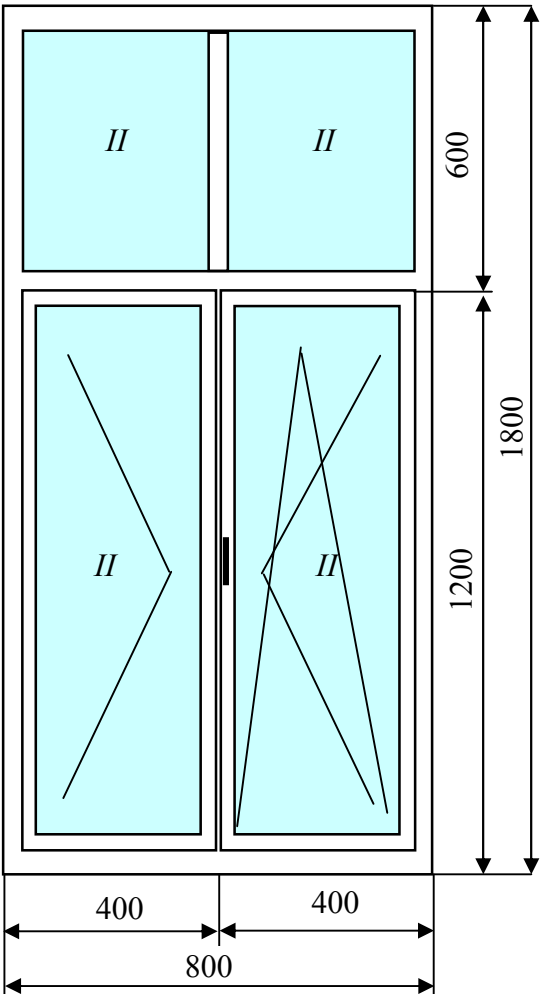
2.	 Оквирне димензије: ширина 100цм х висина 247цм- ПРОЗОРИ	11 ком		
----	--	--------	--	--

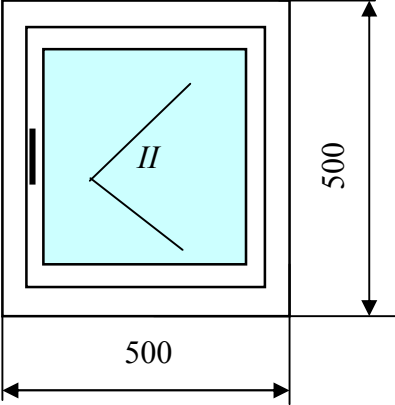
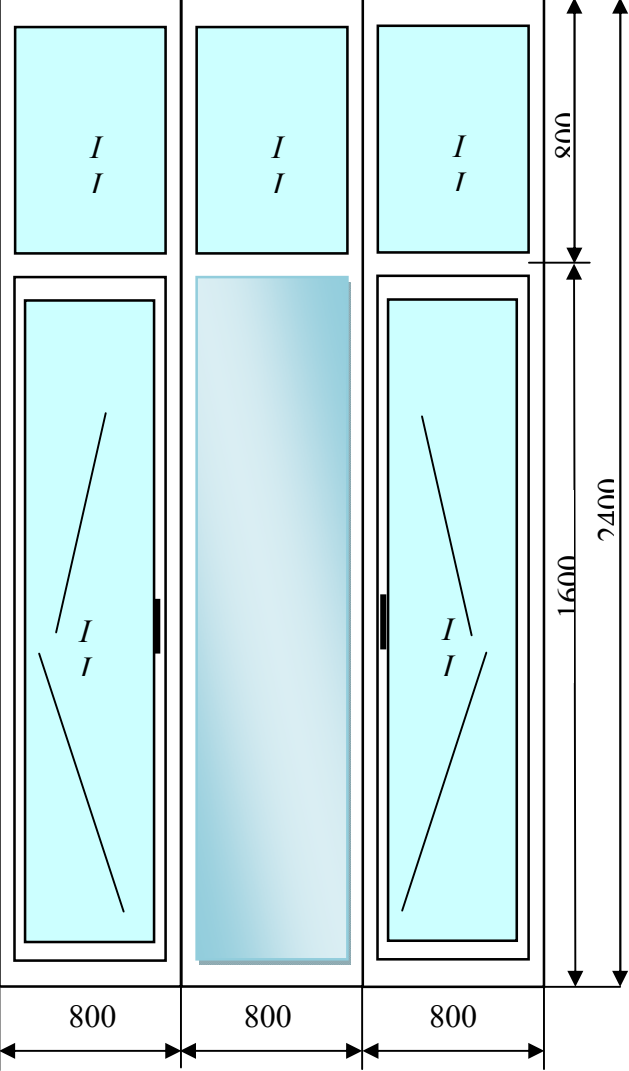
3.	 Оквирне димензије: ширина 160цм x висина 295цм-ВРАТА	4 КОМ		
----	--	-------	--	--

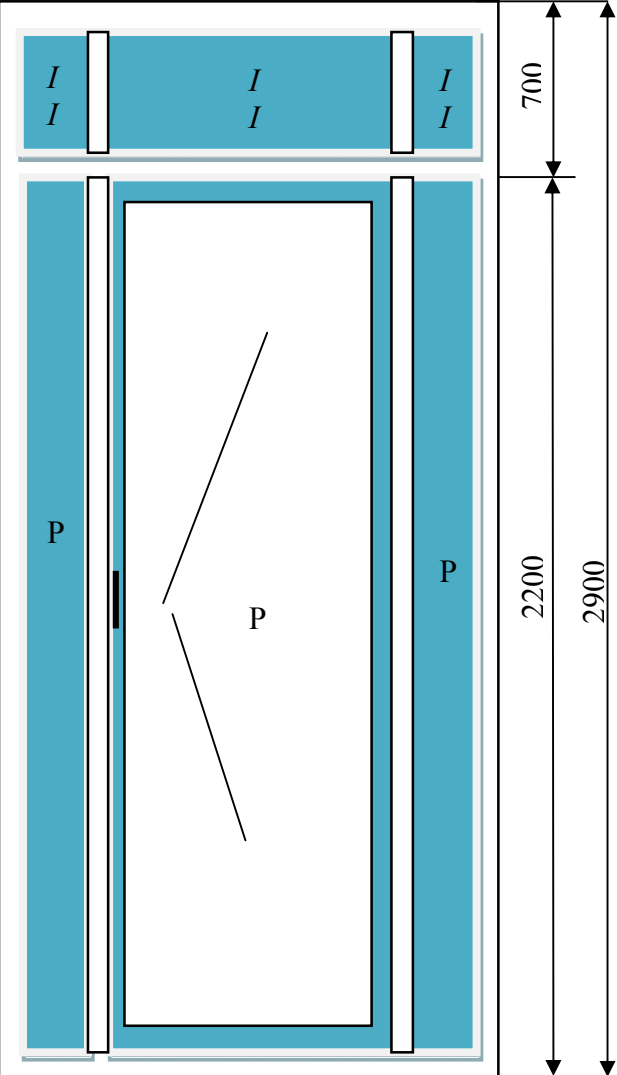
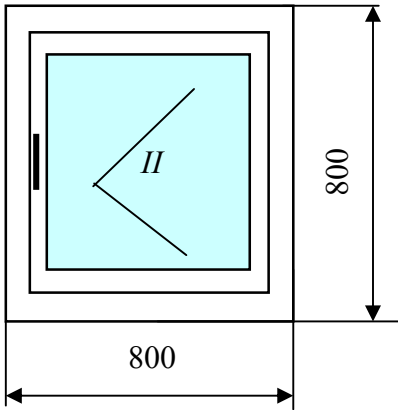
4.	Оквирне димензије: ширина 150цм x висина 290цм-ВРАТА	1 КОМ		
----	---	-------	--	--

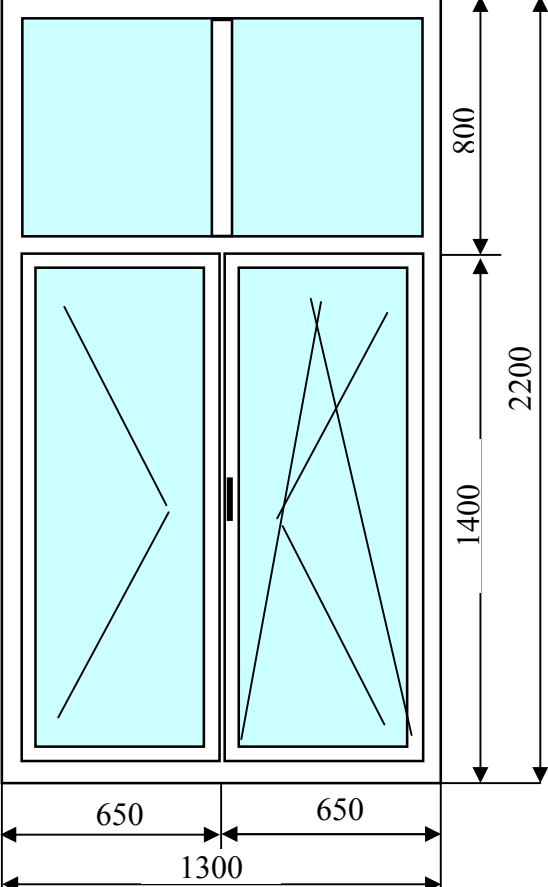
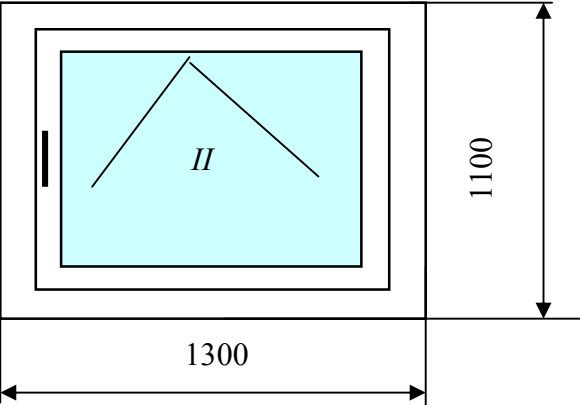
5.	 Оквирне димензије: ширина 50цм х висина 200цм-ПРОЗОР	1 ком		
----	--	-------	--	--

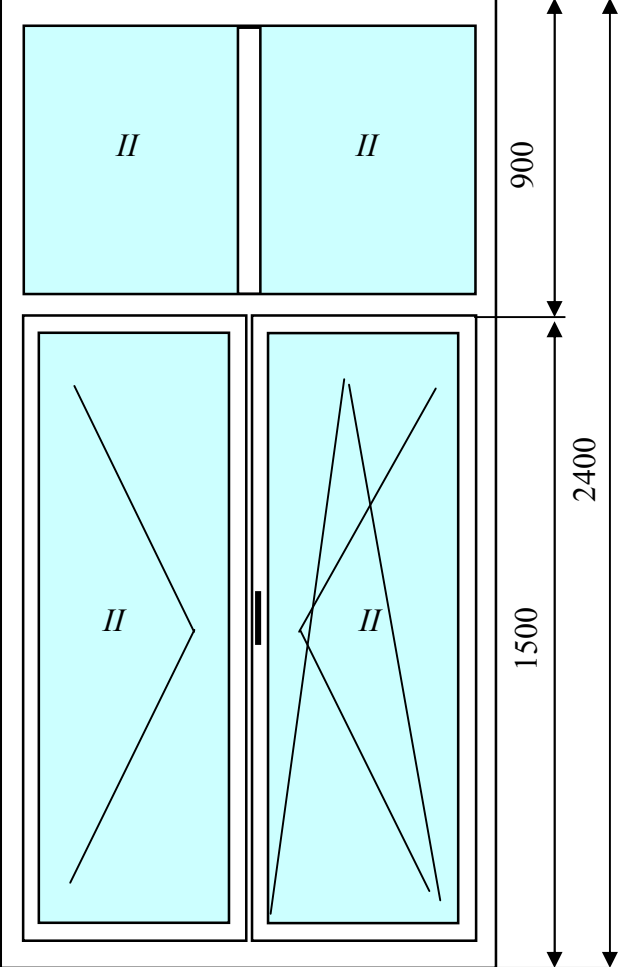
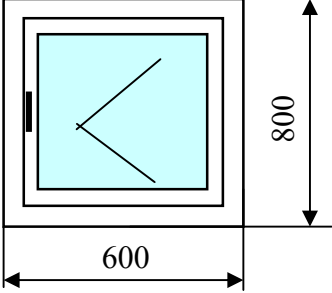
6.	 Оквирне димензије: ширина 100цм х висина 210цм- ПРОЗОР	1 ком		
----	---	-------	--	--

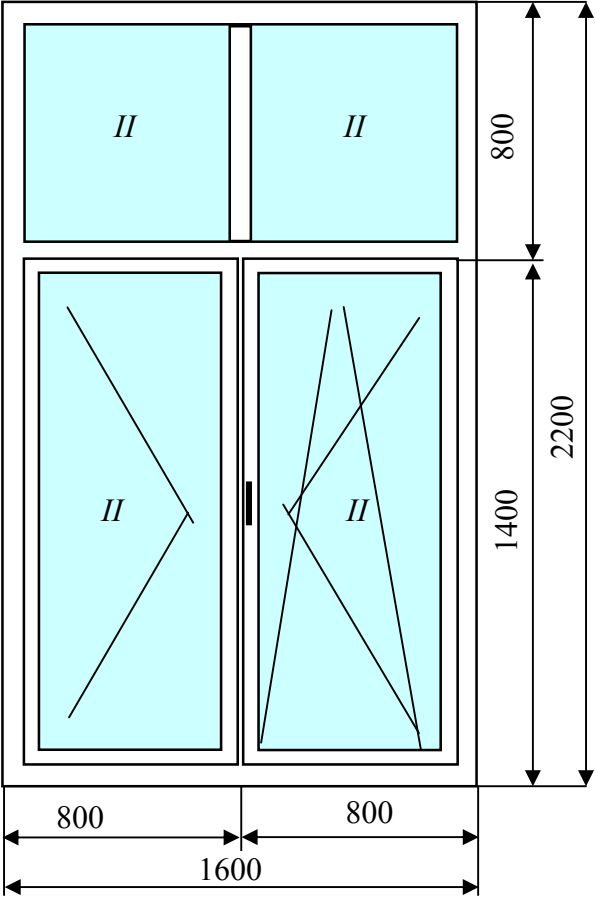
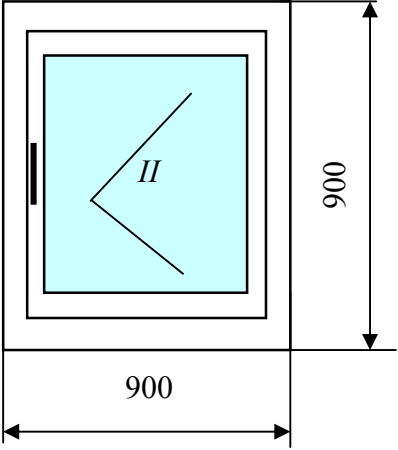
7.	 Оквирне димензије: ширина 800цм x висина 180цм- ПРОЗОРИ	6 ком		
----	--	-------	--	--

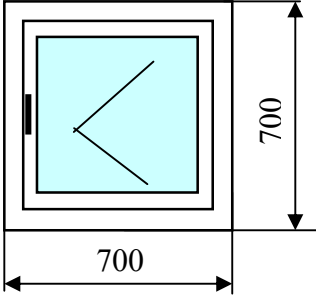
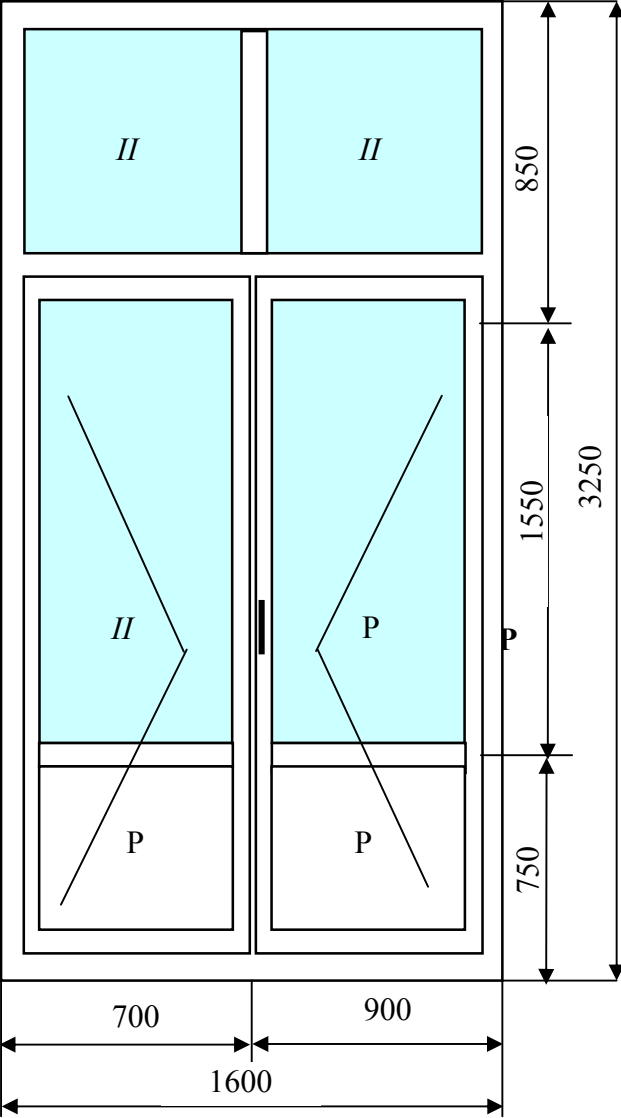
8.	 Оквирне димензије: ширина 50цм x висина 50цм- ПРОЗОРИ	2 ком		
9.	 Оквирне димензије: ширина 240цм x висина 240цм- ПРОЗОР	1 ком		

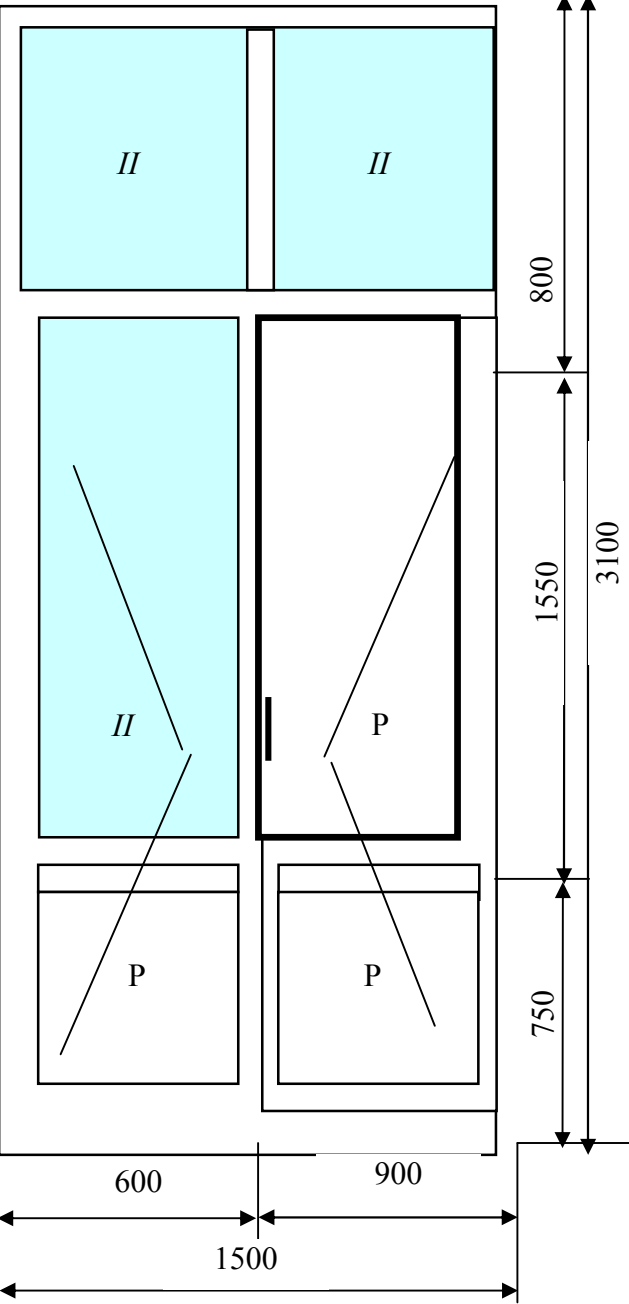
10.	 Оквирне димензије: ширина 140цм х висина 290цм-ВРАТА	1 ком		
11.	 Оквирне димензије: ширина 80цм х висина 80цм- ПРОЗОРИ	2ком		

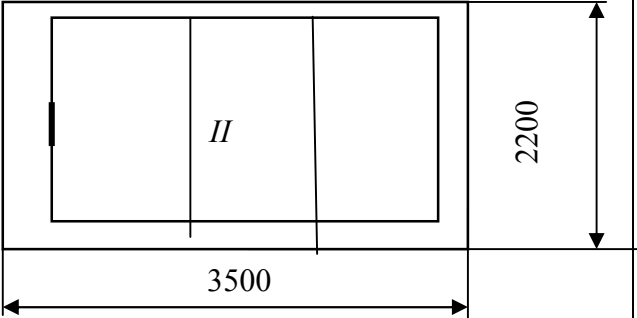
12.	 Оквирне димензије: ширина 130цм x висина 140цм- ПРОЗОР	6 ком		
13.	 Оквирне димензије: ширина 130цм x висина 110цм- ПРОЗОР	1 ком		

14.	 Оквирне димензије: ширина 180цм х висина 240цм- ПРОЗОР	1 ком		
15.	 Оквирне димензије: ширина 60цм х висина 80цм- ПРОЗОР	1ком		

16.	 Оквирне димензије: ширина 160цм x висина 220цм- ПРОЗОР	1 ком		
17.	 Оквирне димензије: ширина 90цм x висина 90цм- ПРОЗОР	1 ком		

18.	 Оквирне димензије: ширина 70цм x висина 70цм- ПРОЗОР	1 ком		
19.	 Оквирне димензије: ширина 160цм x висина 325цм- ВРАТА	1 ком		

20.	 Оквирне димензије: ширина 150цм х висина 310цм- ВРАТА	1 ком		
-----	--	-------	--	--

21.	 Оквирне димензије: ширина 350цм х висина 220цм-КЛИЗНА ВРАТА	1 ком		
22.	ПВЦ-е ручица за прозор(са штифтом и виљцима 7х37мм, дужине 125 мм)	15 ком		
УКУПНА ЦЕНА (ВРЕДНОСТ) БЕЗ ПДВ-а:				
ИЗНОС ПДВ-а:				
УКУПНА ЦЕНА (ВРЕДНОСТ) СА ПДВ-ом:				

Напомена: Пре уградње столарије понуђач је у обавези да измери тачне димензије јер је могуће одступање ± 5 цм .

4. Рок плаћања (не може бити краћи од **30 дана**): _____ дана од дана квантитативног и квалитативног извршења уговорне обавезе.

5. Понуда важи (најмање **60 дана**): _____ дана од дана отварања понуда.

6. Рок испоруке добара:_____ дана од дана закључења уговора (до 30 дана од дана закључења уговора).

7. Гарантни рок (не може бити краћи од **120** месеци):_____ месеци од дана квантитативног и квалитативног пријема и уградње добра .

8. Рок за одзив на позив за решавање рекламације (не може бити дужи од 48 часа): _____ часова, од часа достављања рекламације, у писаном облику, путем факса.

9. Рок за решавање рекламације (не може бити дужи од 5 дана) је _____дан/дана, од дана достављања рекламације, у писаном облику, путем факса.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

НАПОМЕНА:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

V-2 СПОРАЗУМ КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ МЕЂУСОБНО И ПРЕМА НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У вези са позивом за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници НАРУЧИОЦА, за јавну набавку добара достављамо **Споразум којим се међусобно и према НАРУЧИОЦУ обавезујемо на извршење јавне набавке број 54/2020**, према следећем:

1.	Члан групе који је носилац посла, односно који подноси понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем је	
	Назив: Адреса:	
2.	Члан групе који ће у име групе понуђача потписати уговор је	
	Назив: Адреса:	
3.	Члан групе који ће издати рачун је	
	Назив: Адреса:	
4.	Рачун на који ће бити извршено плаћање је	
	Број рачуна: Банка:	
5.	Обавезе сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора	
	Назив члана групе понуђача	Обавезе члана групе понуђача за извршење уговора

У _____, дана _____ године, Споразум потписали

Назив члана групе понуђача:

Потпис одговорног лица и печат
члана групе понуђача:

1. _____

потпис и М.П.

2. _____

потпис и М.П.

3. _____

потпис и М.П.

4. _____

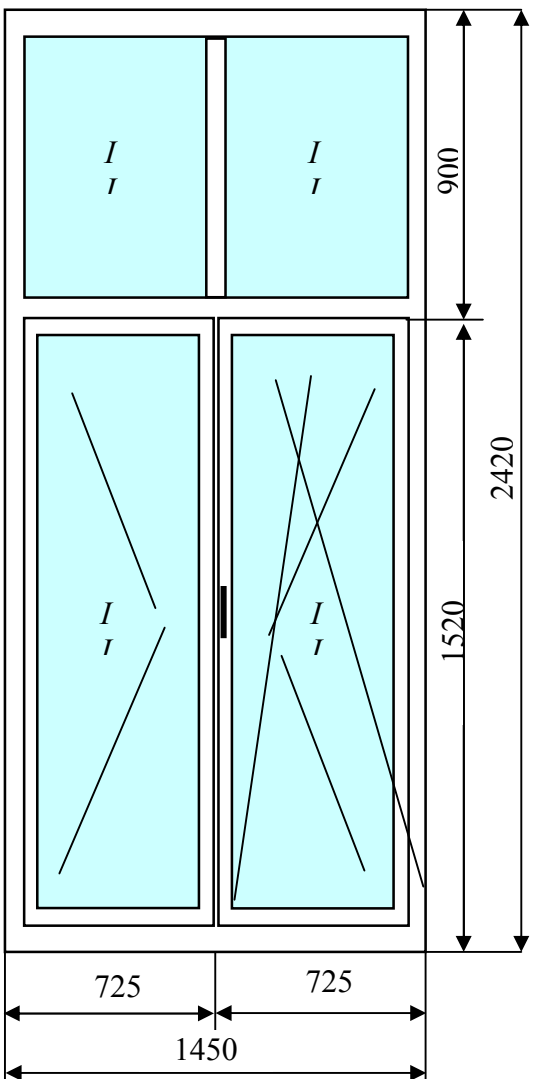
потпис и М.П.

5. _____

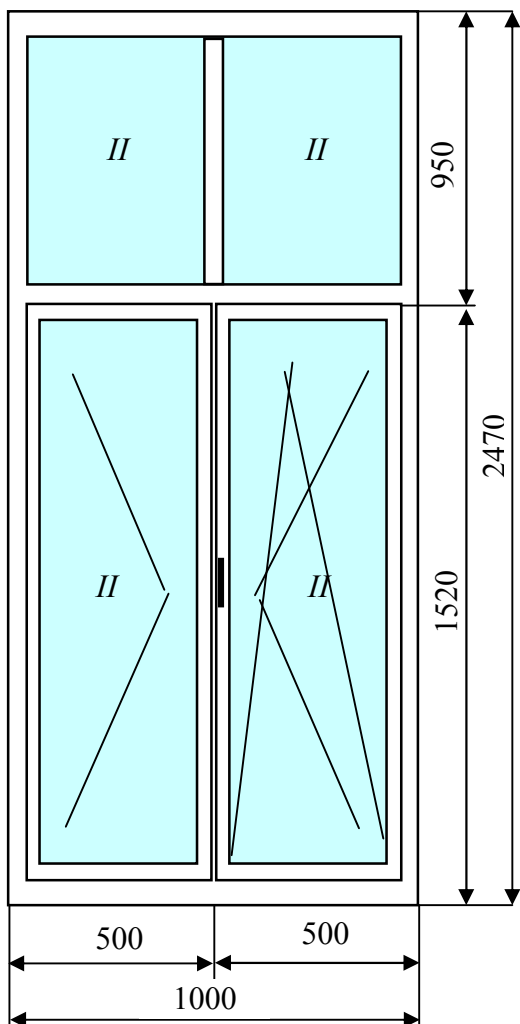
потпис и М.П.

VI ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Испорука, демонтажа и уградња ПВЦ столарије:

Р.б р.	Опис радова:	Коли- чина	Јединачна цена без ПДВ-а	Јединачна цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
Објекат КН15 Војна болница Ниш						
1.	 ПРОЗОРИ -Оквирне димензије: ширина 145цм х висина 242цм	59 ком				

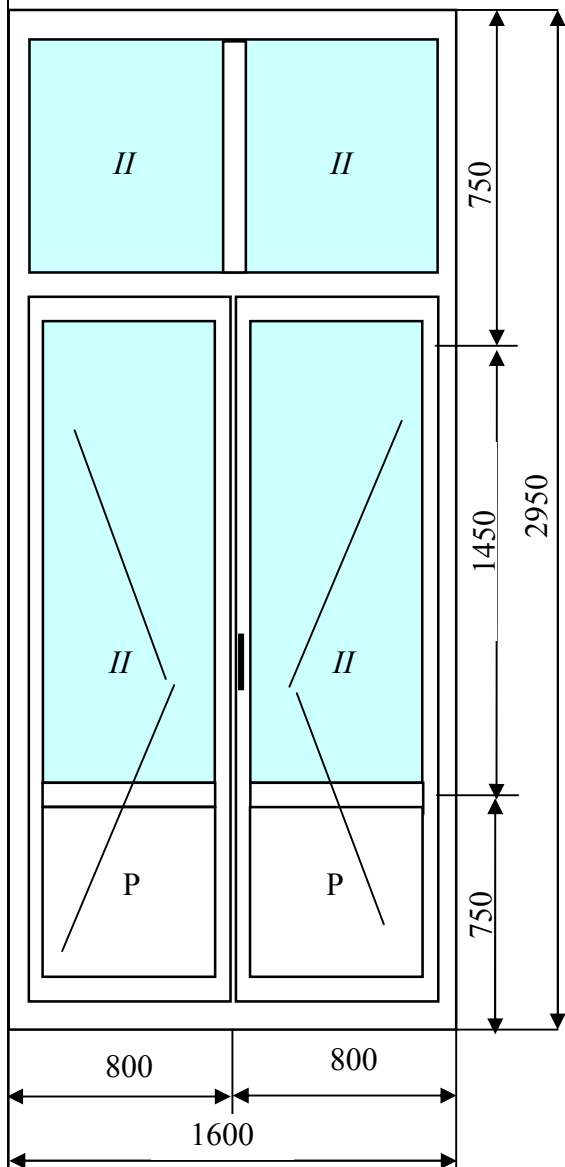
2.



11 ком

ПРОЗОРИ -Оквирне димензије:
ширина 100цм х висина 247цм

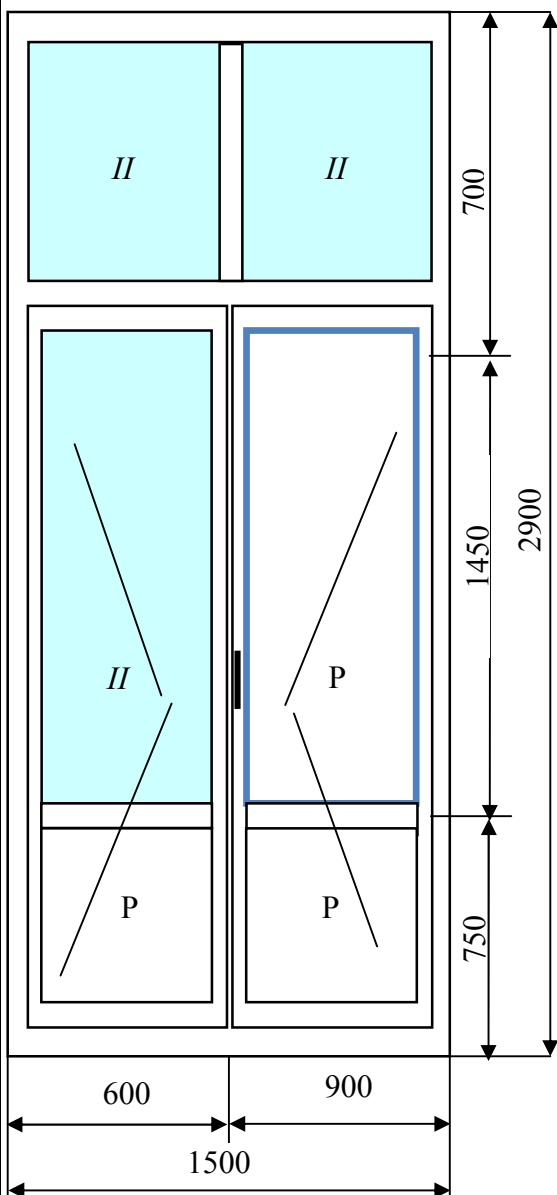
3.



4 КОМ

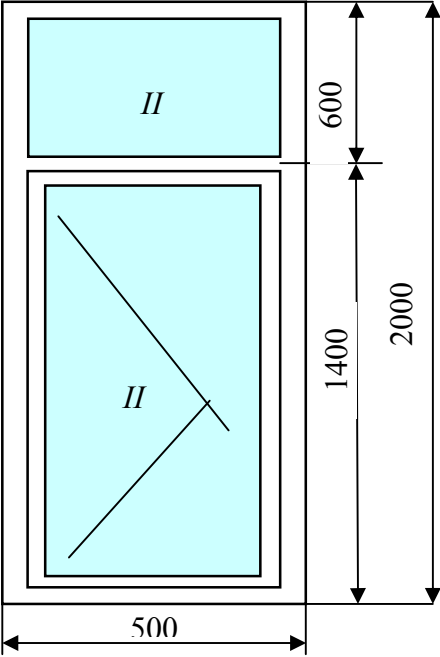
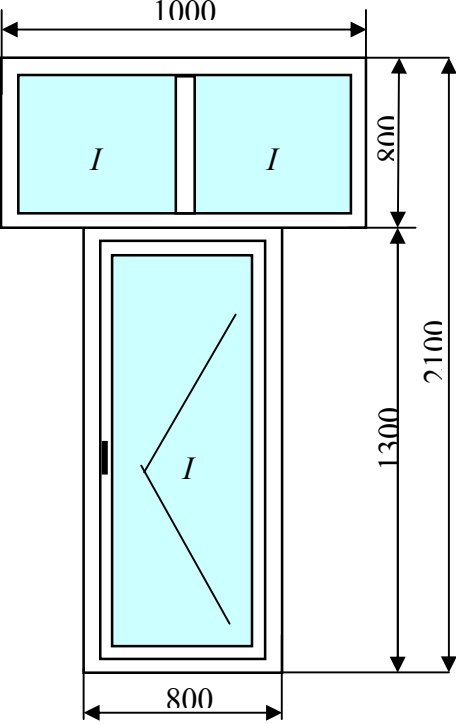
ВРАТА -Оквирне димензије:
ширина 160цм х висина 295цм

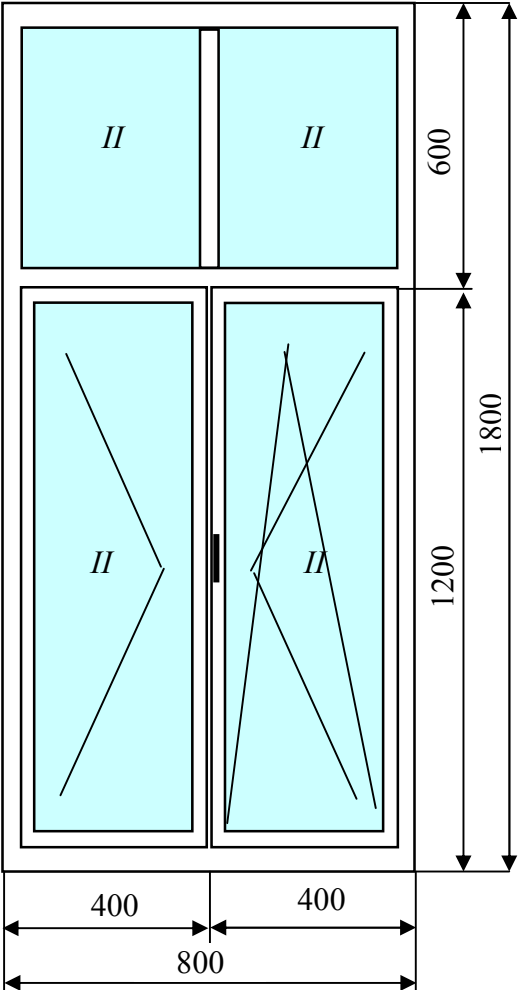
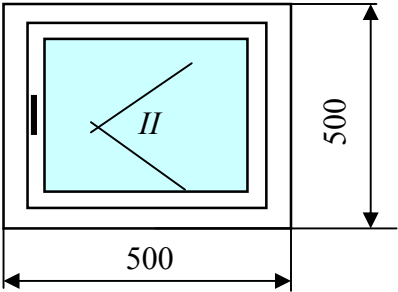
4.

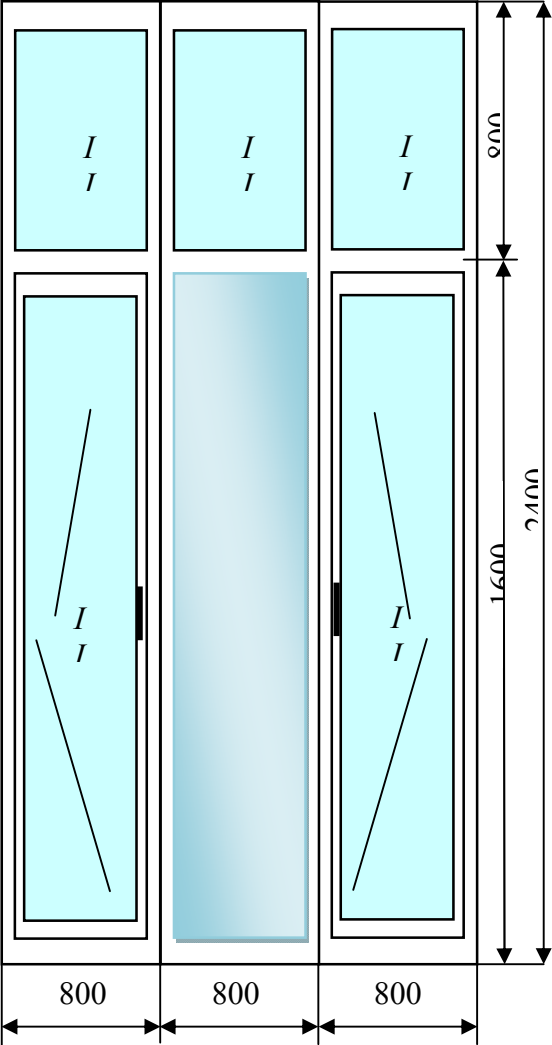


1 ком

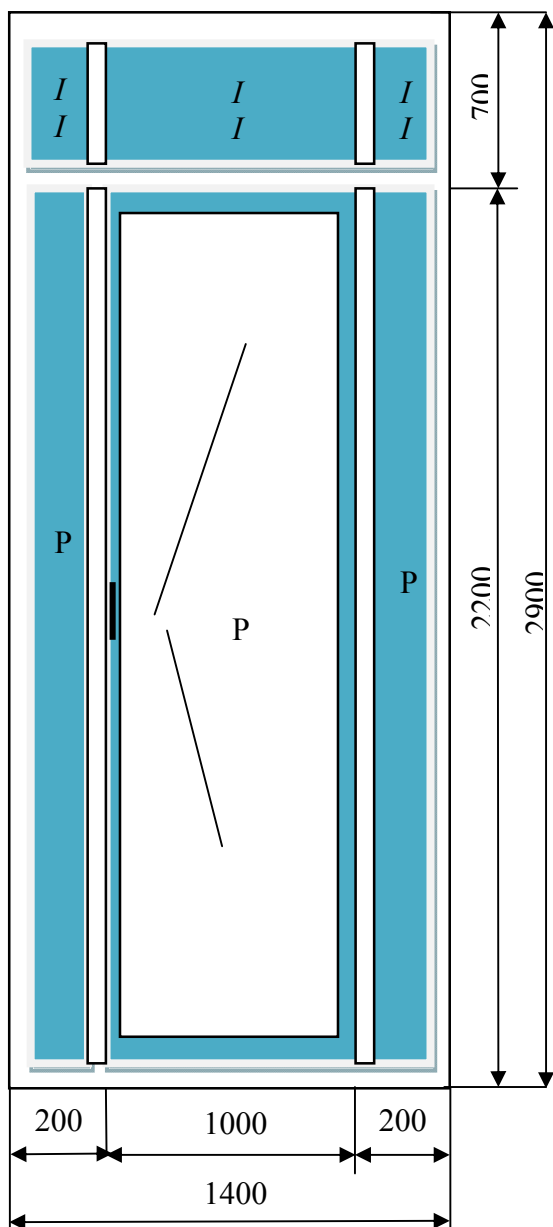
ВРАТА-Оквирне димензије:
ширина 150цм x висина 290цм

5.	 ПРОЗОР-Оквирне димензије: ширина 50цм x висина 200цм	1 ком				
6.	 ПРОЗОР - Оквирне димензије: ширина 100цм x висина 210цм	1 ком				

7.	 ПРОЗОРИ-Оквирне димензије: ширина 80цм х висина 180цм	6 ком				
8.	 ПРОЗОРИ-Оквирне димензије: ширина 50цм х висина 50цм	2ком				

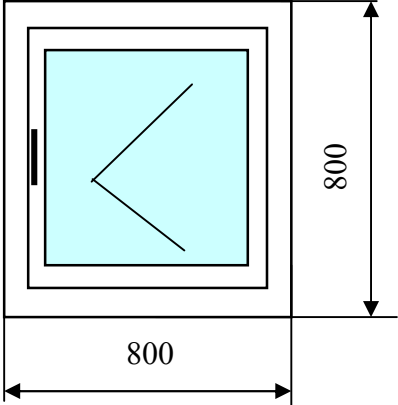
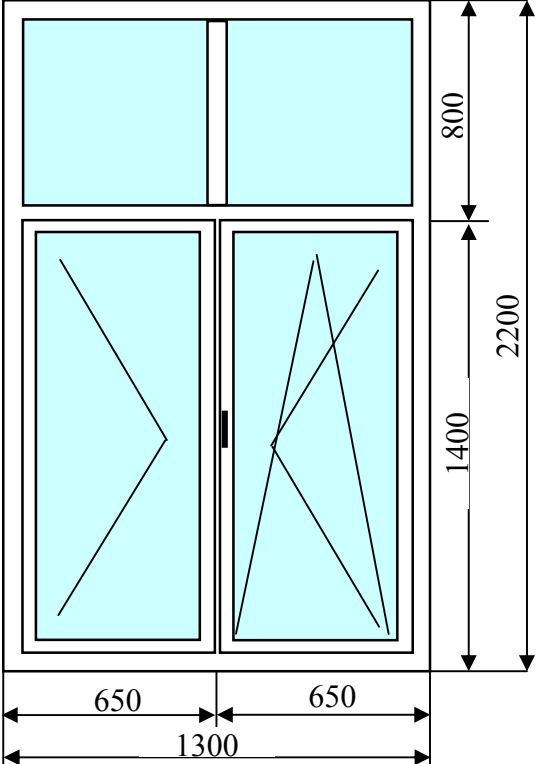
9.	 ПРОЗОРИ- Оквирне димензије: ширина 240цм х висина 240цм	1 ком				

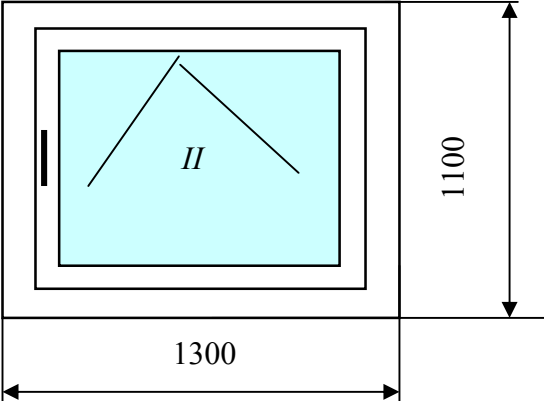
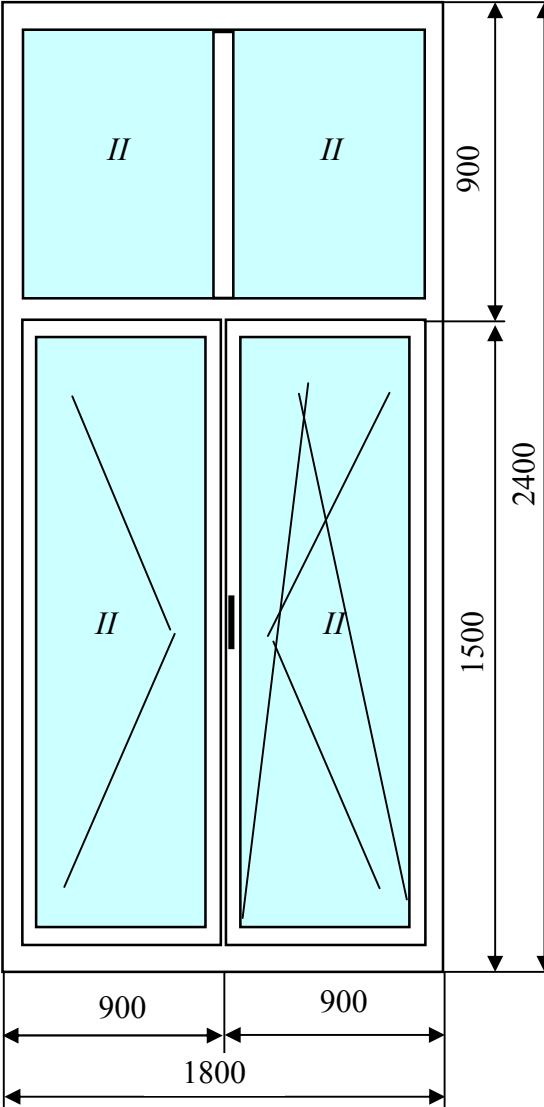
10.

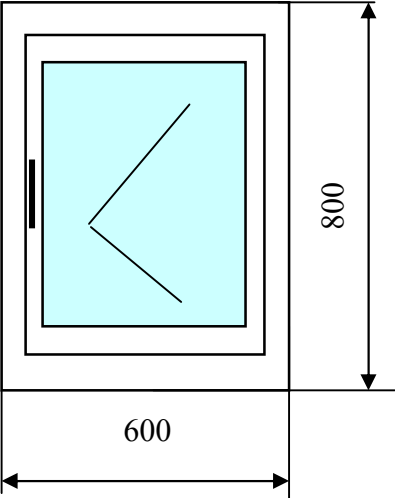
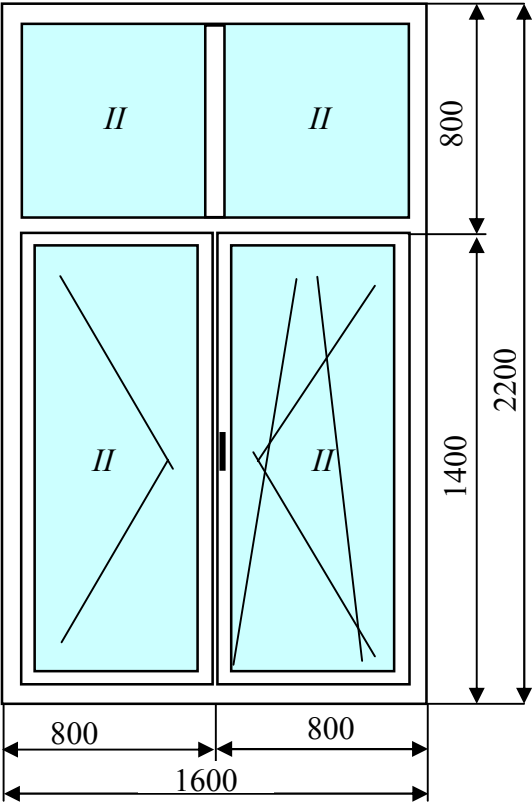


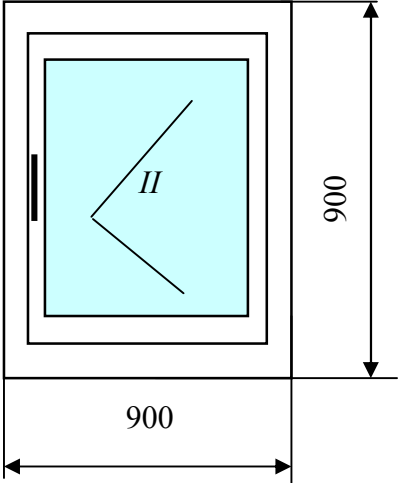
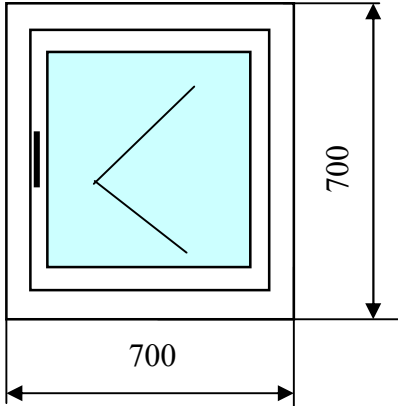
1 КОМ

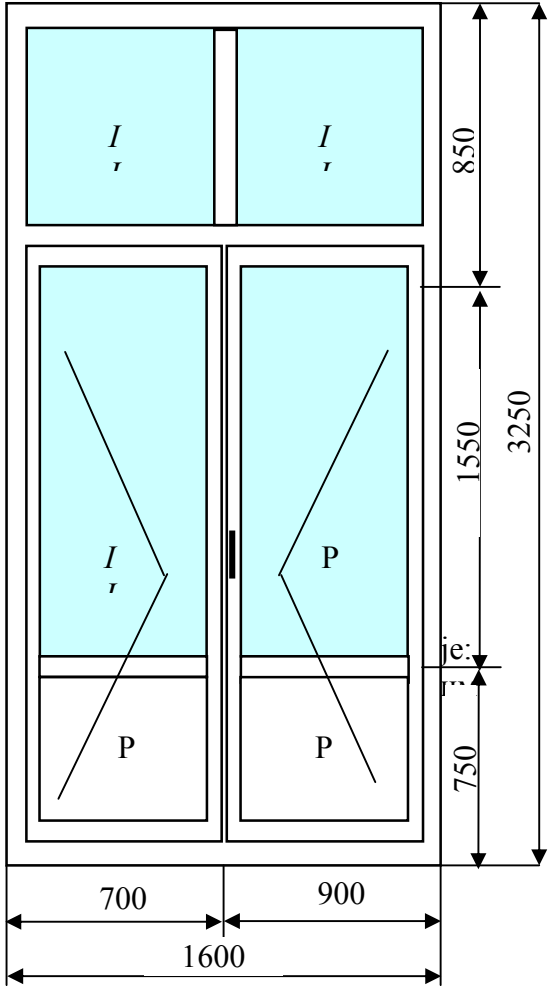
ВРАТА-Оквирне димензије:
ширина 140цм х висина 290цм

11.	 ПРОЗОРИ-Оквирне димензије: ширина 80цм x висина 80цм	2 ком				
12.	 ПРОЗОРИ- Оквирне димензије: ширина 130цм x висина 220цм	6 ком				

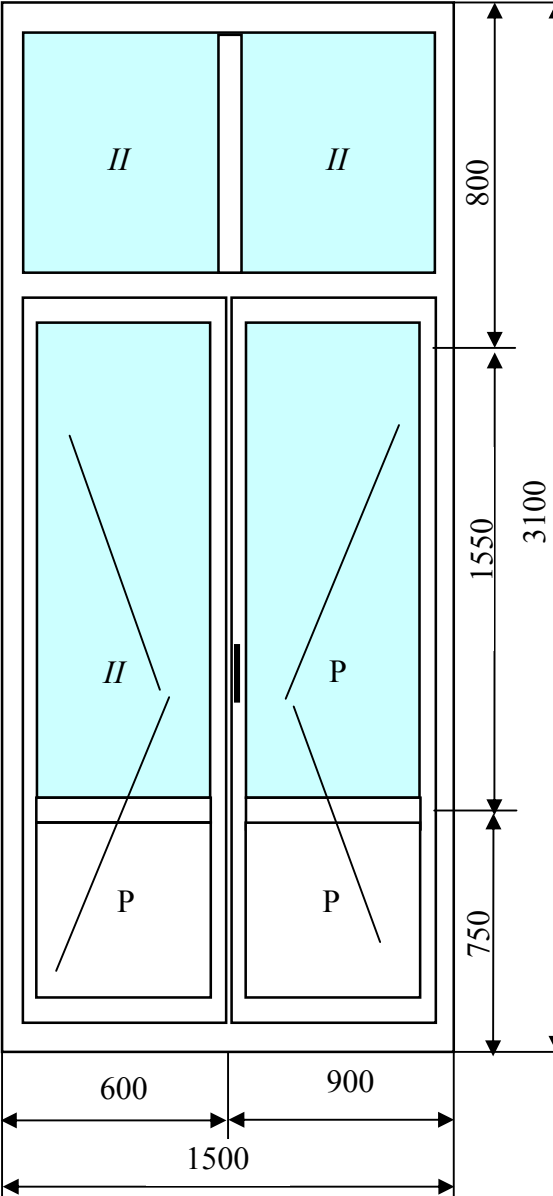
13.	 ПРОЗОР-Оквирне димензије: ширина 130цм x висина 110цм	1ком				
14.	 ПРОЗОР-Оквирне димензије: ширина 180цм x висина 240цм	1 ком				

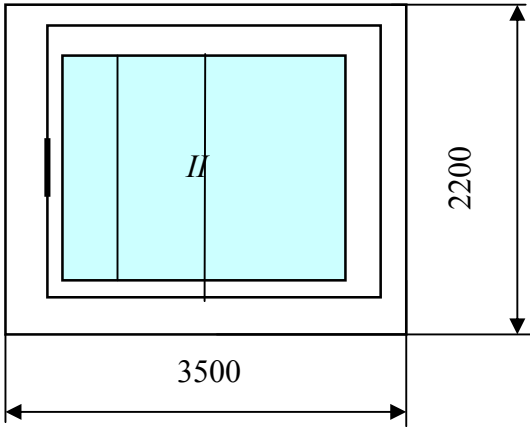
15.	 ПРОЗОР- Оквирне димензије: ширина 60цм х висина 80цм	1 ком				
16.	 ПРОЗОР-Оквирне димензије: ширина 160цм х висина 220цм	1 ком				

17.	 ПРОПЗОР- Оквирне димензије: ширина 90цм х висина 90ц	1 ком				
18.	 ПРОЗОР- Оквирне димензије: ширина 70цм х висина 70цм	1 ком				

19.	 Technical drawing of a door frame. The overall width is 1600mm and the overall height is 3250mm. The frame is divided into four main sections. The top section consists of two light blue rectangular panels, each labeled 'I' with a subscript 'r', separated by a vertical mullion. The bottom section consists of two light blue rectangular panels, each labeled 'P', separated by a vertical mullion. The middle section consists of two light blue rectangular panels, each labeled 'I' with a subscript 'r', separated by a vertical mullion. The bottom section also includes two light blue rectangular panels, each labeled 'P', separated by a vertical mullion. The dimensions are as follows: the top section is 850mm high, the middle section is 1550mm high, and the bottom section is 750mm high. The width of the top section is 700mm and the width of the bottom section is 900mm. The overall width is 1600mm and the overall height is 3250mm.	1 ком				
-----	--	-------	--	--	--	--

ВРАТА - Оквирне димензије:
ширина 160цм x висина 325цм

20.	 1 ком БРАТА - Оквирне димензије: ширина 150цм x висина 310цм					
-----	---	--	--	--	--	--

21.	 КЛИЗНА ВРАТА-Оквирне димензије: ширина 350цм x висина 220цм	1 ком				
22.	ПВЦ-е РУЧИЦЕ ЗА ПРОЗОРЕ(са штифтом и виљцима 7x37мм, дужине 125 мм)	15 ком				
УКУПНА ЦЕНА (вредност) без ПДВ-а:						
УКУПНА ЦЕНА (вредност) ПДВ-а						
УКУПНА ЦЕНА (вредност) са ПДВ-ом:						

Напомена: Пре уградње столарије понуђач је у обавези да измери тачне димензије јер је могуће одступање ± 5 цм.

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати укупна цена без ПДВ за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ (наведену у колони 4) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ.
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ.

Место и датум:

одговорне особе)

Понуђач:

(штампано име и презиме)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача: образац структуре понуђене цене потписују (парафирају) и оверавају печатом сви чланови групе понуђача.

VII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОМИ КАДРОВСКОМ ОСОБЉУ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ТЕХНИЧКОМ И КАДРОВСКОМ ОСОБЉУ ОДГОВОРНОСТ ЗА КВАЛИТЕТ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Понуђач _____ из _____, у поступку јавне набавке столарије- прозора, врата и сродних артикала са услугом демонтаже и монтаже , број ЈН 54/2020, изјављује под кривичном, материјалном и моралном одговорношћу да у свом састав имам техничко особље и кадровско особље које ће реализовати предметну набавку и да имам најмање једно лице инжињера грађевинске или машинске струке.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

(пун потпис)

VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у отвореном поступку јавне набавке **“Набавка столарије- прозора, врата и сродних артикала са услугом демонтаже и монтаже”** бр. 54/2020 ВОЈНА БОЛНИЦА Ниш, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјава се копира и доставља за сваког члана из групе понуђача.

**IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ОБАВЕСТИТИ
НАРУЧИОЦА О ПРОМЕНИ КОЈА ЈЕ У ВЕЗИ СА
ИСПУЊЕНОШЋУ УСЛОВА ИЗ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под кривичном, материјалном и моралном одговорношћу да ћемо без одлагања обавестити НАРУЧИОЦА о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, а која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци, и да ћемо исто документовати на прописани начин.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјава се копира и доставља за сваког члана из групе понуђача.

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном кривичном, материјалном и моралном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке **“столарије - прозора, врата и сродних артикала са услугом демонтаже и монтаже” бр 54/2020**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, НАРУЧИЛАЦ ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂЕНА ДОБРА У СВЕМУ ОДГОВАРАЈУ УСЛОВИМА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да понуђена добра у отвореном поступку јавне набавке **“Набавка столарије- прозора, врата и сродних артикала са услугом демонтаже и монтаже ”** бр **54/2020** у свему одговарају условима и квалитету који су дефинисани у техничким карактеристикама (спецификацијама) II дела конкурсне документације.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

ХП МОДЕЛ УГОВОРА

(ПОПУНИТИ ПРВУ СТРАНУ, СВАКУ СТРАНИЦУ ПАРАФИРАТИ И ОВЕРИТИ ПЕЧАТОМ, ПОСЛЕДЊУ СТРАНИЦУ ОВЕРИТИ ПЕЧАТОМ И ПОТПИСАТИ)

МОДЕЛ УГОВОРА бр. _____

за набавку столарије-прозори, врата и сродни артикли са услугом демонтаже и монтаже

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

ВОЈНА ПОШТА ВОЈНА БОЛНИЦА Ниш,
коју заступа пуковник др сци.мед. Вељко Милић- у даљем тексту **КОРИСНИК**,
Адреса: ул. Бул.Др Зорана Ђинђића 66, 18000 Ниш
матични број: 07093608
шифра делатности: 75110
ПИБ: 102116082
текући рачун: 840-1620-21
телефон: 018/508-027
e-mail: vb.nis@mod.gov.rs

И

(назив понуђача)
кога заступа: _____ - у даљем тексту **ИСПОРУЧИОЦ**
ДОБАРА И УСЛУГА
адреса: _____
матични број: _____
шифра делатности: _____
ПИБ: _____
ПДВ: _____
текући рачун број: _____
код банке: _____
телефон: _____
телефакс: _____

Правни основ:

Јавна набавка број 54/2020 – “Набавка столарије-прозора, врата и сродних артикала са услугом демонтаже и монтаже” и понуда понуђача (продавца) бр. _____ од _____. 2020. године за коју је утврђено да испуњава све услове из Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) и конкурсне документације.

Број и датум одлуке о додели уговора: бр. 398- _ од _____. 11. 2020.год.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Испоручиоц добра прихвата да предузме све радње неопходне да се квалитетно и у року изврши транспорт и уградња столарије (као у обрасцу понуде) у складу са важећим правилницима, прописима и стандардима и овим уговором, по следећем:

Р.бр.	Врста добра	Укупна количина	Са услугом демонтаже и монтаже
1.	Прозори разних димензија(по прилогу 1 спецификације)	95	ДА
2.	Врата разних димензија и клизна врата(по прилогу 1 спецификације)	9	ДА
3.	ПВЦ-е ручице за прозор(по прилогу 1 спецификације)	15	ДА
КАО У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ			

Испоручиоц добара је дужан да изврши услугу у складу са:

- важећим стандардима, нормативним актима и прописима, за понуђена добра и пратеће услуге,
- усвојеном понудом,
- техничким карактеристикама-спецификацији из конкурсне документације купца,
- са пажњом доброг привредника.

НАРУЧИЛАЦ неће сносити одговорности за мане испоручених добара и извршених услуга ако су мане последица непридржавања правила струке.

Столарија који се уграђује мора бити:

- сасвим нова,
- у складу са квалитетом дефинисаном конкурсном документацијом у делу II, као и захтеваним стандардима.

Члан 1.1.

(ПОПУЊАВА СЕ САМО У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ)

Уговорне стране су сагласне да ПРОДАВАЦ наступа као члан групе понуђача, чији су чланови групе следећи:

Члан 1.2.

(ПОПУЊАВА СЕ САМО У СЛУЧАЈУ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ИМА)
Уговорне стране су сагласне да ПРОДАВАЦ наступа са подизвођачем/има:

ЦЕНА

Члан 2.

Цене односе се на вредност испоручених добара и пружених услуга - што подразумева да у уговорену цену улазе и цене демонтаже и монтаже и транспорта.

Купац и продавац услуга су се споразумели да вредност испоручених добара и пружених услуга из члана 1. овог уговора буде: као обрасцу у понуде динара, без ПДВ-а,

Вредност уговора износи: као обрасцу у понуде динара, без ПДВ-а.

Износ ПДВ-а као обрасцу у понуде.

Укупна вредност уговора износи: као обрасцу у понуде динара, са ПДВ-ом.

Утврђене цене су коначне и не могу се мењати до потпуне реализације Уговора.

Непредвиђене и накнадне радове испоручиоц добара ће извести уз предходну писану сагласност наручиоца, а цена за накнадне и непредвиђене радове ће бити утврђена на бази просечних норми у грађевинарству и тржишних цена материјала.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ УСЛУГА, МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 3.

Испоручиоц добара се обавезује да уговорене добра из члана 1. Уговора реализује у року од као обрасцу у понуде дана од дана потписивања уговора.

Под даном извршења уговорне обавезе подразумева се датум (дан) потписивања Записника о квалитативном и квантитативном извршења уговорне обавезе. Записник о квалитативном и квантитативном пријему потписаће представници испоручиоца добара и корисника добра након завршетка свих уговорних радњи.

Испоручиоц услуга има право да захтева продужење рока за извршење уговорне обавезе у случају у коме је због промењених околности и неиспуњења обавеза наручиоца био спречен да пружи предметну услугу. Захтев је дужан да поднесе писано, одмах по сазнању разлога за могуће не испуњење уговореног рока.

Продужење рока одређује наручиоц, а према времену трајање сметњи, узимајући у обзир и време потребно за поновно отпочињање радова.

Испоручиоц добара не може захтевати продужење рока, због промењених околности, које су настале по истеку уговореног рока за пружање добра.

Уговорне стране су се споразумеле да је место извршења услуга локација корисника, на следећој адреси:

Р/б	Крајњи корисник	Место испоруке
1	ВОЈНА БОЛНИЦА Ниш	Бул.др Зорана Ђинђића бб 18000 Ниш

Испоручиоц добара и услуга ће реализовати предметну набавку радним даном у времену од 7: 30 h до 15: 30 h.

Испоручиоц добра је обавезан да обавести телефоном и у писаном облику купца добра о тачном датуму и времену испоруке добара и услуга из члана 1. овог Уговора најмање 2 (два) дана пре почетка испоруке добара, водећи рачуна да исти не пада у ванрадно време (пре 7: 30 h или после 15:30 h), време празника, суботу и недељу.

Телефон и особа за контакт: **018/555-589, мајор Братислав Крстић**

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Корисник добра, се обавезују да ће за испоручена добра и услуге из члана 1. овог Уговора, платити по ценама из члана 2. овог Уговора, у року од као обрасцу у понуде, дана од дана испоруке и уградње добара.

Под даном извршења добара подразумева се датум (дан) потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему извршења уговорне обавезе.

Наручилац се обавезује да ће за добра из члана 1. Уговора извршити исплату износа утврђеног у члану 2. став 5, у року од као обрасцу у понуде дана од дана када надзорни орган својим потписом и датумом овери окончању ситуацију, о чему се сачињава комисијски записник.

Окончану ситуацију израђује Испоручиоц добара и услуга на основу Записника о извршеној уговорној обавези за испоручена добра и услуге. Записник о квалитативном пријему добара и услуга израђују представници Корисника и Испоручиоца добара .

Испоручиоц добра прихвата да уговорну обавезу изведе без уплате **аванса**.

Ако Корисник не исплати рачун за извршену услугу у уговореном року, Испоручиоц добара и услуга има право да обрачуна и од наручиоца наплати законску затезну камату.

Уколико Испоручиоц не достави комплетну исплатну документацију у наведеном року, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је Испоручиоц каснио са достављањем комплетне исплатне документације.

Исплату ће извршити корисник на основу документације наведене у овом члану Уговора.

СТРУЧНИ НАДЗОР И ДОКУМЕНТАЦИЈА

Члан 5.

Корисник добра врши стални стручни надзор над пратећим радовима испоручиоца добра, ради проверавања или обезбеђења њиховог уредног извођења, нарочито у погледу врста, количина или квалитета испоручених добара и пратећих услуга, материјала, опреме и предвиђених рокова.

За време стручног надзора над испоруком добара, Корисник добра одређује:

- **вс** Михаиловић Дејан, замена **вс** Јовановић Саша

За свог руководиоца радова испоручиоц добара именује:

- _____

У случају промене надзорног органа или руководиоца радова, уговорне стране су обавезне да правовремено, писаним путем, обавесте једна другу о насталим променама.

Надзорни орган је једино овлашћено лице да контролише, да ли се уговорени радови изводе према пројектној документацији (спецификацији), да ли одговарају траженом квалитету, односно, прописаним условима и да ли се давалац услуга придржава динамике задатих рокова.

Примедбе у погледу извођења уговорених радова, употребљаваног материјала или токова радова, надзорни орган саопштава у писаној форми извођачу радова.

КВАНТИТАТИВНИ И КОНАЧАН ОБРАЧУН ПРУЖЕНИХ УСЛУГА

Члан 6.

По завршетку радњи дефинисаних овим Уговором, корисник добра и испоручиоц добара приступају реализацији квалитативног пријема.

Уколико једна од уговорних страна без оправдања одбије да учествује у коначном обрачуну изведених радова или одуговлачи са својим учешћем, друга старана има право самостално да изврши коначан обрачун и да о томе писаним путем обавести другу страну.

Комисију за квалитативни пријем и коначан обрачун испоручених добара и услуга образује Корисник добара, а Испоручиоц добара одређује свог представника. Надзорни

орган корисника добра и руководиоца радова даваоца добра учествују у раду комисије ради давања потребних података и објашњења.

Уколико се приком квалитативног пријема утврде квалитативни недостаци, Испоручиоц добра је дужан да исте отклони у року којем комисија за квалитативни пријем одреди.

У случају да Испоручиоц добра не отклони утврђене недостатке, Корисник ће приликом обрачуна, Испоручиоцу добра одбити **20%** од укупне уговорене цене, на некавалитетно изведене предметне позиције.

Корисник има право да при коначном обрачуна, задржи као депозит, ако за то постоји разлог, износ за отклањање недостатака у износу да се исти могу отклонити путем трећег лица.

Испоручиоц добра је дужан да у току коначног обрачуна пружених услуга врати наручиоцу, комплетну техничку документацију коју је примио ради извршења уговорне обавезе.

Уколико исти не врати или изгуби техничку документацију, поред наплате пуне вредности, наручиоц ће покренути кривични поступак пред надлежним судом.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 7.

Испоручиоц добра се обавезује да самостално изврши уговорну обавезу, испоруку добара и услуга и нема право да исте уступи на извођење другој фирми, без сагласности наручиоца.

Испоручиоц се обавезује да у току извршења уговорне обавезе не нарушава стабилност и сигурност објекта и просторија где исте изводе.

Испоручиоц се обавезује да отклони недостатак утврђен у ставу 2 овог члана или да кориснику преда и угради друго део без недостатака.

Испоручиоц добара је дужан да за време испоруке добара и пружања услуге, спроводи све мере безбедности заштите на раду, заштите од пожара и заштите животне средине, а у циљу заштите запосленог особља, пролазника, саобраћаја, суседних објеката и околине. Све трошкове спровођења наведених мера сигурности на раду сноси испоручиоц добара .

РЕКЛАМАЦИЈА

Члан 8.

Испоручиоц се обавезује да испоручена добра из члана 1. Уговора у свему одговарају техничким условима из члана 1. овог Уговора.

Испоручиоц преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених добара и пружених услуга, из члана 1. овог Уговора.

Ако се након пријема добра из члана 1. овог Уговора, у гарантном року, утврде технички недостаци или евентуалне неисправности, или недостатак који се није могао открити уобичајним прегледом приликом пријема добра (скривени недостатак), Крајњи корисник ће обавестити Испоручиоца телефоном и доставити писану рекламацију путем факса.

Рок за одзив на позив за решавање рекламације је као обрасцу у понуде часова од часа достављања рекламације, а рок за решавање рекламације је као обрасцу у понуде дана од дана достављања рекламације у писаном облику, путем факса.

Испоручиоц се обавезује да отклони техничке недостатке или евентуалне неисправности и скривене недостатке, у року предвиђеном за решавање рекламације, изврши понову услугу без недостатака и неисправности, која имају једнаке техничке карактеристике.

Од дана замене или поправке добра, почиње да тече нови гарантни рок за замењено односно поправљено добро.

Продавац је дужан да пријем записника о неисправностима и рекламацију који буду достављени путем факса, потврди тако што ће на истом документу потврди датум и време пријема, исти оверити печатом и потписом и врати га факсом кориснику. У случају да достава наведених докумената не буде успешно извршена на напред наведени начин, поновна достава ће бити извршена путем поште са повратницом.

ГАРАНЦИЈА

Члан 9.

Гарантни рок за испоручена добра из члана 1. овог Уговора, почиње да тече од дана (датума) квалитативног и квантитативног пријема добра. Гаранција на уграђену столарију је као обрасцу у понуде

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

Уколико Испоручиоц добра не изврши испоруку добара са потребном услугом из члана 1. овог Уговора у уговореном року, дужан је да кориснику добара плати уговорну казну у износу од 2% (промила) укупне вредности уговора, дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна не може бити већа од 5% (проценат) укупне вредности уговора.

Наплату уговорне казне из става 1. овог члана врши крајњи корисник, одбијањем од рачуна при исплати испоручених добара са извршењем потребних услуга и то без претходног обавештења.

Корисник добра има право да, без сагласности Пружаоца и претходног обавештења, једнострано раскине уговор, уколико Испоручиоц не изврши уговорне обавезе или закасни са извршењем услуга преко 30 дана дефинисаних чланом 3. овог Уговора или не изврши замену добара неодговарајућег квалитета или не реши рекламације у уговореном року.

ИЗМЕНА, ДОПУНА И РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

Овај уговор може бити измењен или допуњен, односно споразумно раскинут у истој форми уз сагласност уговорних страна. Корисник задржава право да једнострано раскине уговор из разлога наведених у члану 10. став 3. овог Уговора.

МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ

Члан 12.

Уговорне стране су обавезне да се придржавају Закона о тајности података ("Сл. гласник РС", бр. 104/09) и Уредбе о критеријумима за утврђивање података значајних за одбрану земље који се морају чувати као државна или службена тајна и о утврђивању задатака и послова од посебног значаја за одбрану земље које треба штитити применом посебних мера безбедности ("Сл. лист СРЈ", бр. 54/94 и "Сл. гласник РС", бр. 88/09 и 111/09).

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 13.

Уговорне стране су се споразумеле да ће евентуалне спорове, поводом овог уговора, решавати споразумно.

У случају да се не могу сагласити о спорним питањима, уговорне стране су сагласне да је за решавање спора надлежан Привредни суд у Нишу.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

За све што није изричито прецизирано овим уговором примењују се одредбе Закона облигационим односима ("Службени лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, "Службени лист СРЈ", бр. 31/93, 22/99 и 44/99).

Уговор је састављен у 7 (седам) истоветних примерка, 4 (четри) примерка за Наручиоца, 2 (два) примерка за Вршиоца услуге и 1 (један) примерак за МО Војном Правобранилаштву одељењу у Нишу.

Корисник добра задржава право да уговор умножи и достави га купчевим крајњим примаоцима.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Уговор је потписан дана _____ 2020. године.

Прилог 1:

- Спецификација столарије- прозори, врата и сродни артикли

ПОНУЂАЧ

Директор:

МП

НАРУЧИЛАЦ

Војна болница Ниш

Управник

пуковник

др сци.мед. Вељко Милић

МП

Прилог 1

СПЕЦИФИКАЦИЈА Столарије-прозори, врата и сродни артикли са услугом демонтаже и монтаже

1. Опис, врста, техничке и остале карактеристике предмета јавне набавке услуге биће дефинисане у Конкурсној документацији.

Ред.број и назив добра	Димензије	количина
1. Прозор од шестокоморног ПВЦ профила	1450X2420	59
2. Прозор од шестокоморног ПВЦ профила	1000X2470	11
3. Врата од Аl профила са термопрекидом	1600X2950	4
4. Врата од Аl профила са термопрекидом	1500x2900	1
5. Прозор од шестокоморног ПВЦ профила	500x2000	1
6. Прозор од шестокоморног ПВЦ профила	800x2100	1
7. Прозор од шестокоморног ПВЦ профила	800x1800	6
8. Прозор од шестокоморног ПВЦ профила	500x500	2
9. Врата од Аl профила са термопрекидом	1400x2900	1
10. Прозор од шестокоморног ПВЦ профила	2400x2400	1
11. Прозор од шестокоморног ПВЦ профила	800x800	2
12. Прозор од	1300x2200	6

шестокоморног ПВЦ профила		
13. Прозор од шестокоморног ПВЦ профила	1300x1100	1
14. Прозор од шестокоморног ПВЦ профила	1800x2400	1
15. Прозор од шестокоморног ПВЦ профила	600x800	1
16. Прозор од шестокоморног ПВЦ профила	1600x2200	1
17. Прозор од шестокоморног ПВЦ профила са комарником	900x900	1
18. Прозор од шестокоморног ПВЦ профила са комарником	700x700	1
19. Врата од Al профила са термопрекидом	1600x3250	1
20. Врата од Al профила са термопрекидом	1500x3100	1
21. Клизна врата у ординацији од ПВЦ профила са испуном од лексана	3500 x2200	1
22. ПВЦ ручице за прозор-бела	7 x 37мм дужине 125мм	15
НАПОМЕНА:	Наведену сталарију израдити у белој боји	Ознака боје RAL 9016

XIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ВРСТА ТРОШКОВА	ПОЈЕДИНАЧНИ ИЗНОСИ
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво ПОНУЂАЧ и не може тражити од НАРУЧИОЦА накнаду трошкова.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

XIV МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

(Доставља се уз понуду)

На основу Закона о меници ("Сл. Лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. Лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70, 57/89 и "Сл. Лист СРЈ" бр. 46/96), Закона о платном промету ("Сл. Лист СРЈ" број 3/02, 5/03 и "Сл. Гласник РС" бр. 43/04), Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета ("Сл. Гласник РС" бр. 57/04) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења ("СГ РС", бр 56/11)

_____, ПИБ: _____ даје
(навести фирму) (место)

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ за корисника бланко-сопствене менице

ВОЈНОЈ БОЛНИЦИ НИШ да депоновану бланко - сопствену меницу може предати Банци на наплату, у износу од 3% од вредности понуде, по основу неиспуњења обавеза по понуди број _____ од _____ 2020.године и то на терет рачуна који је отворен код Банке: _____
(навести банку и број текућег рачуна)

На основу овог овлашћења ВОЈНА БОЛНИЦА НИШ може попунити меницу са клаузулом "без протеста, без трошкова" на износ од _____ дин. по основу напред наведене понуде, а у случају: (3% вредности понуде)

а) да Понуђач повуче своју понуду у току периода важности понуде и

б) да Понуђач, у случају да Корисник гаранције прихвати његову понуду:

- не потпише Уговор о купопродаји _____ (навести врсту добара), сагласно прихваћеним условима из конкурсне документације;
- не достави гаранцију за добро извршење посла сагласно условима из конкурсне документације.

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Менице су потписане од стране овлашћених лица (прилог: оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима).

Прилог: 1 (једна) бланко-сопствена меница бр. _____.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка и то један за примаоца, а други за даваоца меничног овлашћења.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

XV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом подношења понуда и закључења уговора издати Наручиоцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза – **једну бланко сопствену меницу (само потписану и оверену у складу са картоном депонованих потписа)**, као гаранцију испуњења уговорних обавеза, односно као гаранцију за добро извршење посла.

Сагласни смо да се, по захтеву Купца, издати инструмент обезбеђења плаћања може поднети Банци код које се води рачун Продавца и то у случају неиспуњења уговорених обавеза, знатног закашњења са испоруком или једностраног раскида уговора.

Сагласни смо да уз бланко оверене менице, приложимо и:

1. Копију картона депонованих потписа овлашћених лица издат од стране банке код које се води рачун Продавца, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме Продавца, оверену оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана отварања понуде).
2. Менично овлашћење да се меница, без сагласности Понуђача, може поднети пословној банци на наплату у износу од **10% нереализоване вредности уговора** у случају неиспуњења уговорних обавеза, закашњења са испоруком уговорених добара или једностраног раскида уговора.
3. Доказ о регистрацији меница у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("СЛ. гласник РС" бр. 56/11): Извод са интернет странице НБС регистра меница и овлашћења на коме се види да су менице регистроване и да им је основ издавања **"УГОВОР О ПРОМЕТУ РОБЕ И УСЛУГА"**

Након измирења свих обавеза по предметном уговору, наручилац се обавезује да врати издати инструмент обезбеђења реализације уговора.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(отисак печата)

(пун потпис)

XVI МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ (ДОСТАВЉА СЕ ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА)

На основу Закона о меници ("Сл. Лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. Лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70, 57/89 и "Сл. Лист СРЈ" бр. 46/96), Закона о платном промету ("Сл. Лист СРЈ" број 3/02, 5/03 и "Сл. Гласник РС" бр. 43/04), Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета ("Сл. Гласник РС" бр. 57/04) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења ("СГ РС", бр 56/11)

_____, ПИБ: _____ даје
(навести фирму) (место)

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ за корисника бланко-сопствене менице

ВОЈНОЈ БОЛНИЦИ НИШ да депоновану бланко - сопствену меницу може предати Банци на наплату, у износу од 10 % од вредности Уговора, без ПДВ-а, по основу неиспуњења уговорених обавеза, значајних кашњења у испоруци или једностраног раскида уговора број _____ од _____ 2020.године и то на терет рачуна који је отворен код Банке: _____
(навести банку и број текућег рачуна)

На основу овог овлашћења ВОЈНА БОЛНИЦА НИШ може попунити меницу са клаузулом "без протеста, без трошкова" на износ од _____ дин. по основу напред наведеног Уговора, а у случају: (10 % вредности Уговора)

- да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћених лица (прилог: оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима).

Прилог: 1 (једна) бланко-сопствена меница бр. _____.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка и то један за примаоца, а други за даваоца меничног овлашћења.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(отисак печата)

(пун потпис)

XVII САГЛАСНОСТ ЛИЦА ЗА ОБАВЉАЊЕ БЕЗБЕДНОСНЕ ПРОВЕРЕ

Упознат сам да подаци служе за обављање безбедносне провере ради

(навести сврху безбедносне провере)

и својим потписом дајем

САГЛАСНОСТ ЗА ПРИКУПЉАЊЕ И ОБРАДУ ПОДАТАКА РАДИ ОБАВЉАЊА БЕЗБЕДНОСНЕ ПРОВЕРЕ

Датом сагласношћу на услове прикупљања и обраде података свестан сам да се може вршити прикупљање и обрада података ради обављања безбедносне провере у евиденцијама МУП-а.

Такође, сагласан сам да Војно безбедносна агенција након обављене безбедносне провере обавести подносиоца захтева да ли постоји безбедносни ризик у складу са захтевом за безбедносну проверу, а да при том не износи податке и сазнања до којих се дошло приликом обављања безбедносне провере.

Редни број	Презиме, очево име и име	ЈМБГ	Број личне карте и назив органа који је издао личну карту	Место и општина рођења	Адреса пребивалишта	Потпис лица