

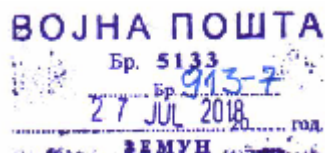
ВП 5133 ЗЕМУН (БЕОГРАД)

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**„НАБАВКА ЛИЦЕНЦИ ЗА СПЕЦИЈАЛИЗОВАНИ СОФТВЕР
VIENNATESTSYSTEM“**

ЈАВНА НАБАВКА бр. 2/2018



ЈУН 2018. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 2/2018 број 913-2 од 19.07.2018. године и Решења о именовању комисије за спровођење поступка јавне набавке број 913-3 од 19.07.2018. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности
НАБАВКА ЛИЦЕНЦИ ЗА СПЕЦИЈАЛИЗОВАНИ СОФТВЕР VIENNATESTSYSTEM
ЈНМВ бр. 2/2018

САДРЖАЈ

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
II ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ, РОК ИЗВРШЕЊА И ДОДАТНЕ УСЛУГЕ 4	
III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА..6	
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА	7
IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА	9
V ОБРАЗАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ.....	10
1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.....	11
2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ.....	16
3. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	18
4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	19
5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ 75 ЗАКОНА О О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	20
6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОДПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ 75 ЗАКОНА О О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	21
7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	22
8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ЧУВАЊУ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА	23
V МОДЕЛ УГОВОРА.....	24
VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	31

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац:ВП 5133 Земун (Београд)

Адреса: Ул. Др Петра Марковић бр. 4 11000 Земун (Београд)

Интернет страница:.....www.mod.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су добра, Набавка лиценци за специјализовани софтвер ViennaTestSystem

Редни број јавне набавке ЈНВМ/2-2018.

4. Ознака из Општег речника набавки

Програмски пакет за пословне информације - 48482000

5. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама

6. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о набавци добра лиценци за специјализовани софтвер ViennaTestSystem.

7. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

8. Начин преузимања конкурсне документације

Конкурсна документација се може преузети са Интернет странице наручиоца

4. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт мајор Пејдо Анел,

телефакс: 011/2661-339,

Е - mail адреса: vmi@vs.rs.

НАПОМЕНА: Тражење појашњења или додатних информација у вези са припремањем понуда није дозвољено телефонским путем.

II ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ, РОК ИЗВРШЕЊА И ДОДАТНЕ УСЛУГЕ

Предмет јавне набавке 2/2018. су добра – Набавка лиценци за специјализовани софтвер ViennaTestSystem и подразумева следеће :

Редни број	Назив софтвера	Јед. мере	Количина
1	VTs (Vienna test system) базична подлога – серверско окружење	ком	1
2	DONGL – софтверски кључ за покретнање програма	ком	1
3	ПСТ- тест спацијалне оријентације пилота, лиценца,	тест администрација	300
4	ЗБА- тест процене времена путање и кретања. лиценца	тест администрација	300
5	МТА- тест увиђања механичко-техничких односа, лиценца	тест администрација	300
6	ВИСГЕД- тест краткорочне визуелне меморије, лиценца	тест администрација	300
7	ДСИ- диференцијални стрес инвентар, лиценца	тест администрација	300
8	Тест администрације за тестове које је потребно рангирати, а не налазе се на јединици на којој је ранкинг модул		

Начин спровођења контроле

Извршена услуга мора у целини да одговара захтевима из конкурсне документације. Квантитативни и квалитативни пријем уговорене и извршене услуге врши комисија корисника услуге у року од 5 (пет) радних дана од дана инсталације софтера. Комисија корисника услуге потписује записник о квалитативном пријему предметног добра.

Захтеви у погледу рекламационог рока

У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету испоручених добара, Понуђач је дужан исте отклонити најкасније у року од 5 радних дана од дана пријема рекламације од стране Наручиоца. Важење рекламационог рока је период од 12 месеци од дана завођења записника о квалитетном пријему предметног добра.

Захтеви у погледу рока испоруке добара

Рок за испоруку предметних добара не може бити дужи од 5 радних дана од дана потписивања уговора.

Захтеви у погледу места испоруке

Место испоруке предметних добара је место Наручиоца: Ваздухопловномедицински институт, Црнотравска 17 (зграда ВМА) .

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Наручилац ће плаћање извршити најкасније у року од 30 дана од дана завођења у деловодство Наручиоца записника о квалитетном пријему испоручених добара и достављеног рачуна Добављача.

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 40 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Уговорна казна и накнада штете

Понуђач је у обавези да у тренутку закључења уговора, односно обостраног потписивања уговора достави Наручиоцу једну бланко соло меницу без протеста, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне са назначеним номиналним износом од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, која је оверена, потписана од стране лица овлашћеног за заступање и регистрована у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

Измене током трајања уговора

Измене током трајања уговора важиће само уколико су сачињене у писменој форми, уз обострану сагласност уговорних страна, о чему ће бити сачињен анекс уговора.

Додатна услуга

Давалац услуге је у обавези да пружи следеће додатне услуге :

1. Инсталацију и подешавање софтвера на опреми корисника софтвера,
2. Да изврши обуку са минимум три лица за рад на софтверу у трајању од једног радног дана,

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. Закона, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, Понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	ИЗЈАВА (Образац 4. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом
2	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	
3	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);	
4	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).	

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), већ достављају Извод из регистра понуђача или Решење о упису у регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

1 Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. ст. 4. Закона, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, сходно чл. 78. Закона.

Понуђач **није** дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, односно доказе којима се доказује испуњеност обавезних услова из тачке 1 овог поглавља, **уколико у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.**

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од Понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за оцену понуда ради доделе уговора је **"најнижа понуђена цена"**, уколико су испуњени сви услови наведени у конкурсној документацији.

Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемената критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

V ОБРАЗАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде;
- 2) Образац структуре цене са упутством како да се попуни;
- 3) Образац трошкова припреме понуде;
- 4) Образац изјаве о независној понуди;
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом;
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом;
- 7) Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. ст. 2 ЗЈН;
- 8) Образац изјаве о чувању поверљивих података.

1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ године за јавну набавку мале вредности – Набавка лиценци за специјализовани софтвер ViennaTestSystem.- **ЈНМВ бр. 2/2018** -

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

На основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, за јавну набавку мале вредности – Набавка лиценци за специјализовани софтвер ViennaTestSystem " ЈНМВ бр. 2/2017, дајемо следећу понуду:

Р. бр.	Назив услуге	Јединица мере	Количина	Цена (без ПДВ)	Цена (са ПДВ)
1	VTС (Vienna test system) базична подлога – серверско окружење	ком	1		
2	DONGL – софтверски кључ за покретнање програма	ком	1		
3	ПСТ- тест спацијалне оријентације пилота, лиценца,	тест администрација	300		
4	ЗБА- тест процене времена путања и кретања. лиценца	тест администрација	300		
5	МТА- тест увиђања механичко-техничких односа, лиценца	тест администрација	300		
6	ВИСГЕД- тест краткорочне визуелне меморије, лиценца	тест администрација	300		
7	ДСИ- диференцијални стрес инвентар, лиценца	тест администрација	300		
8	Тест администрације за тестове које је потребно рангирати, а не налазе се на јединици на којој је ранкинг модул				
Укупно понуђена цена					

УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ СТРУКТУРА ЦЕНЕ:

У колони **Цена (без ПДВ)** уписује се укупна цена услуге без ПДВ-а у динарима а у колони **Цена (са ПДВ)** уписује се укупна цена услуге са ПДВ-а у динарима.

5.1) НАЧИН ПЛАЋАЊА :

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

5.2) **РОК ПЛАЋАЊА:** (најмање **30** дана): _____ дана од дана пријема рачуна у деловодство ВП 5133 Земун.

5.3) **ПОНУДА ВАЖИ** (најмање **40** дана): _____ дана од дана отварања понуда.

5.4) **РОК ИСПОРУКЕ** (не дуже од **5** радних дана): _____ дана од дана потписивања уговора.

5.5) **ГАРАНТНИ РОК :** (најмање **12** месеци) : _____ месеци од дана потписивања записника о квалитетном пријему предметног добра.

5.6) МЕСТО ИСПОРУКЕ : Ваздухопловномедицински институт, Црнотравска бр. 17 (зграда ВМА)

5.7) РОК ИЗВРШЕЊА РЕКЛАМАЦИЈЕ :(не дуже од **5 дана** о пријема рекламације) _____ дана од дана пријема писмене рекламације.

5.8) ОБУКА (минимално 8 часова) у трајању од _____ часова.

НАПОМЕНА :

Укупно понуђена цена у динарима без урачунатог ПДВ-а, Наручиоцу ће служити за рангирање понуда.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно

2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Понуда бр _____ од _____ године за јавну набавку мале вредности – Набавка лиценци за специјализовани софтвер ViennaTestSystem.- **ЈНМВ бр. 2/2018** -

<i>Р е д . б р</i>	<i>Назив услуге</i>	<i>Јед. мере</i>	<i>Кол .</i>	<i>Цена по јединици мере у динарима без ПДВ-а</i>	<i>Цена по јединици мере у динарима са ПДВ -а</i>	<i>Укупна цена у динарима без ПДВ-а</i>	<i>Укупна цена у динарима са ПДВ-а</i>
1	VTs (Vienna test system) базична подлога – серверско окружење	ком	1				
2	DONGL – софтверски кључ за покретнање програма	ком	1				
3	ПСТ- тест спацијалне оријентације пилота, лиценца,	тест адним.	300				
4	ЗБА- тест процене времена путање и кретања. лиценца	тест адним.	300				
5	МТА- тест увиђања механичко-техничких односа, лиценца	тест адним.	300				
6	ВИСГЕД- тест краткорочне визуелне меморије, лиценца	тест адним.	300				
7	ДСИ- диференцијални стрес инвентар, лиценца	тест адним.	300				
8	Тест администрације за тестове које је потребно рангирати, а не налазе се на јединици на којој је ранкинг модул						
Укупно понуђена цена за ставке 1. до 8 (1+2+3+4+5+6+7+8+)							

Упутство за попуњавање табеле:

У колону 4 уноси се цена по јединици мере за предметно добро, у динарима без урачунатог ПДВ-а,

У колону 5 уноси се цена по јединици мере за предметно добро, у динарима са урачунатим ПДВ-ом,

У колону 6 уноси се укупна цена, у динарима без урачунатог ПДВ-а која се добија множењем количине (колона 3) и цене по јединици мере у динарима без ПДВ-а (колона 4) – 3*4,

У колону 7 уноси се укупна цена, у динарима са урачунатим ПДВ-ом која се добија множењем количине (колона 3) и цене по јединици мере у динарима са ПДВ-ом (колона 5) – 3*5.

У реду "Укупно понуђена цена за ставке 1. до 4." уноси се збир вредности претходних редова, који представља укупну вредност понуде без урачунатог ПДВ-а (колона 6), односно са урачунатим ПДВ-ом (колона 7) (1+2+3+4)

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

3. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке – „Набавка лиценци за специјализовани софтвер ViennaTestSystem.-, – ЈНМВ бр. 2/2018“, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ 75 ЗАКОНА О О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ *[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке - Набавка лиценци за специјализовани софтвер ViennaTestSystem.— **ЈНМВ бр. 2/2018**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом

6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОДПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ 75 ЗАКОНА О О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ /навести назив подизвођача/ у поступку јавне набавке - Набавка лиценци за специјализовани софтвер ViennaTestSystem.– **ЈНМВ бр. 2/2018**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом

7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ чл 75. став 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке радова - „Набавка лиценци за специјализовани софтвер ViennaTestSystem.- **ЈНМВ 2/2018**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ЧУВАЊУ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

ИЗЈАВА о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве, и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу. Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

(Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део уговора)

Датум

М.П.

Понуђач

V МОДЕЛ УГОВОРА

ПОПУНИТИ ПРВУ СТРАНУ, СВАКУ СТРАНИЦУ ПАРАФИРАТИ И ОВЕРИТИ ПЕЧАТОМ, ПОСЛЕДЊУ СТРАНИЦУ ОВЕРИТИ ПЕЧАТОМ И ПОТПИСАТИ)

УГОВОР О НАБАВЦИ

**ЛИЦЕНЦИ ЗА СПЕЦИЈАЛИЗОВАНИ СОФТВЕР
VIENNATESTSYSTEM.-**

ЈНМВ бр. 2/2018

јул 2018.године

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ – ВОЈСКА СРБИЈЕ – ВП 5133 ЗЕМУН (Београд) са седиштем у Београду, улица Др Петра Марковића бр 4. 11000 Земун -Београд коју заступа потпуковник др Душан Крнетић (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ)

Матични број: 07093608
ПИБ: 102116082
Текући рачун: 840-1620-21
Телефакс: 011/3092-304

и

.....
са седиштем у улица
кога заступа
(у даљем тексту: ПОНУЂАЧ)

Матични број:
Шифра делатности:
ПИБ:
Текући рачун:
Код банке:
Телефон:
Телефакс:

Остали (подизвођачи или чланови групе понуђача)

Основу уговора: Спороводен поступак јавне набавке мале вредности
ЈН Број : 2/2018

Број и датум одлуке о додели уговора
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од

Уговорне стране констатују:

– да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности број ЈН 2/2018, чији је предмет набавка Лиценци за специјализовани софтвер ViennaTestSystem, на основу позива за подношење понуда објављеног на интернет страници наручиоца;
– да је **Понуђач** доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број _____ од _____. _____. 2018. године која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора
– да је **Наручилац** уз примену критеријума најнижа понуђена цена донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____. _____. 2018 године којом је понуду **Понуђача** изабрао као најповољнију;

- да **Наручилац** овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама
- да ће **Понуђач** извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу _____

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка Лиценци за специјализовани софтвер ViennaTestSystem, у свему према техничкој спецификацији из конкурсне документације Наручиоца за ЈНМВ 2/2018 и усвојеној понуде Понуђача број _____ од _____ заведеној код Наручиоца под бројемод.....(у даљем тексту Понуда) која је дата у прилогу и чини саставни део овог уговора.

Предмет уговора подразумева и испоруку добара на локацији наручиоца. Трошкови случајне пропасти добара током транспорта, падају на терет Добављача.

Добра из става 1. овог члана у потпуности морају да испуњавају тражени квалитет према изабраној понуди Добављача.

Добављач гарантује за исправност добара као и да иста немају стварних и правних недостатака

Члан 2.

Укупно уговорена цена за набавку предметних добара из члана 1. Уговора, из прихваћене понуде Понуђача, износи _____ динара без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара са урачуантим ПДВ-ом.

Испоручено добро не сме да захтева никакве даље додатне трошкове Наручиоцу у експлоатацији од дана инсталације.

Уговорене јединачне цене, дате у понуди Понуђача (образац структуре цена) су фиксне и могу се мењати током трајања овог Уговора. Образац структуре цена је саставни део овог уговора.

Цена садржи све тошкове које Добављач има за реализацију ове јавне набавке.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Планом набавки за 2018. годину Министарства одбране.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да у року од _____ дана од дана пријема, у деловодство Наручиоца, достављеног рачуна Добављача и записника о квалитетном пријему добара, исплатити цену за испоручена добра и то на рачун Добављача бр. _____, код _____ банке у складу са условима усвојеним из понуде.

Члан 4.

Понуђач се обавезује да :

- изврши испоруку и инсталацију добра које је предмет овог уговора у року од _____ дана од дана закључења овог уговора
- отклони прекиде и грешке у периоду одржавања функционалности у року од _____ дана од дана писменог обавештавања од стране Наручиоца
- да изврши обуку корисника система за коришћење система на локацији Наручиоца, за кључне кориснике система које ће одредити Наручилац, у трајању од минимално _____ часова
- преда корисничку документацију (за администраторе и кориснике), у електронској форми на ЦД медију, на српском језику

Члан 5.

Уговорне стране су дужне да приликом примопредаје предметног добра изврше квантитативно - квалитативни пријем испоручених добара, што ће се записнички констатовати након извршене комплетне испоруке и инсталације предметног добра.

Примопредаја софтвера подразумева испоруку и инсталацију софтвера, укључујући и следеће активности:

- интеграцију испорученог софтвера у постојећем сервереском окружењу
- обуку кључних корисника,
- обуку администратора,
- тестирање и
- пуштање у рад.

Примопредаја предметног добра извршиће се од стране овлашћеног представника Наручиоца и овлашћеног представника Додављача

Члан 6.

Гарантни рок за испоручено добро је _____ месеци од дана завођења записника о квалитетном пријему добара.

У том периоду Понуђач је у обавези да одржава функционалност истог, као и да отклања евентуалне грешке.

Члан 7.

Наручилац се обавезује да:

- у писаној форми обавести Понуђача о уоченом проблему у коришћењу софтвера;
- омогући Понуђачу несметан приступ свим компонентама софтвера;
- одреди лице задужено за комуникацију, унос података у базу и потписивање извештаја које Понуђач сачињава;
- редовно измирује своје обавезе у складу са одредбама уговора..

Члан 8.

Све размењене информације сматрају се поверљивим за све време трајања уговора, те ниједна уговорна страна без сагласности друге неће саопштити, предати или на било који начин учинити доступним податке трећим лицима, сем овлашћеним лицима и органима у земљи, у мери у којој је потребно за извршење уговора и у границама у којима то захтевају закони и прописи.

Члан 9.

Уговор се може раскинути споразумно, са отказним роком од 30 дана. Отказни рок тече од дана писменог споразума о раскиду уговора.

У случају неоснованог одустанка или неиспуњења уговора од стране једне уговорне стране, друга уговорна страна има право на раскид уговора и накнаду штете.

Свака од уговорних страна има право на једнострани раскид овог уговора, под условом да друга страна, и по протеклу рока од осам дана од дана пријема писмене опомене, не испуњава обавезе из овог уговора, или не поступи по примедбама из исте опомене.

У случају из претходног става, уговорна страна која је доставила опомену, писменим путем обавештава другу уговорну страну да су стекли услови за раскид овог уговора, услед чега сматра овај уговор раскинутим.

У случају једностраног раскида уговора, страна која је скривила раскид, дужна је да другој уговорној страни надокнади штету.

Члан 10.

Понуђач је доставио у тренутку закључења уговора, односно обостраног потписивања уговора, једну бланко соло меницу без протеста, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне са назначеним номиналним износом од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, која је оверена, потписана од стране лица овлашћеног за заступање и регистрована у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности Добављача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће меницу вратити, на писани захтев Добављача.____

Члан 11.

Наручилац је овлашћен да реализује средство финансијског обезбеђења у случају неиспуњења уговорних обавеза.

Члан 12.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица обе уговорне стране и закључује се на одређено време односно до истека гарантног рока који је прецизиран у члану 6. овог Уговора.

Члан 13.

Уколико после закључења уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе. Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл. Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Члан 14.

У случају да Понуђач ангажује подизвођача Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу

Члан 15.

Добављач је дужан да у складу са чланом 77. став 7. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења Уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Члан 16.

Промене уговора важиће само уколико су сачињене у писменој форми, уз обострану сагласност уговорних страна, о чему ће бити сачињен анекс уговора.

Члан 17.

Уговорне стране су сагласне да ће се на међусобне односе који нису дефинисани уговором, примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 18.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове који проистекну из уговора решавати споразумно.

У случају да настали спор није могуће решити споразумом, уговорне стране су сагласне да ће за њихово решавање бити надлежан Привредни суд у Београду.

Члан 19.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка

Прилог број 1: Спецификација (као у ...

Прилог број 2: Образац структуре цена

Прилог број 3: Изјава о поверљивости података

ПРИМАЛАЦ УСЛУГЕ:

потпуковник

др Душан Крнетић

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ:

М. П.

Напомена:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА И ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити лично или поштом на адресу: Наручиоца, са назнаком: **„Понуда за ЈНМВ – Лиценце за специјализовани софтвер ViennaTestSystem ЈНМВ бр. 2/2018, НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **10.08.2018. године до 10.00 часова (до тог времена морају бити предате у деловодству наручиоца)**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде;
- Образац трошкова припреме понуде;
- Образац изјаве о независној понуди;
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН;
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 76. закона
- Образац изјаве о чувању поверљивих података
- Модел уговора.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког

понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Отварање понуда ће се обавити јавно, по истеку рока за доношење понуда, дана 10.08.2018. године са почетком у 10,30 часова, на адреси Наручиоца, Ул Црнотраварска 17 (зграда ВМА, шести спрат просторија 4. 6.1.2. телефон 011/2661-336)

Отварање понуда је јавно и може **присуствовати** свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно **учествовати** само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача је дужан да са собом понесе уредно оверено овлашћење за учествовање у отварању понуда.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у партијама.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН, понуђач може у року за подношење понуде да допуни, измени или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако Наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен као и за подношење понуде.

Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а

који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу. Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 4. у поглављу V ове конкурсне документације). Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈН.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 30 дана, од дана завођења рачуна и записника о примо-предаји предметног добра у деловодне књиге наручиоца. Плаћање се врши уплатом на рачун Додављача. Додављачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.3. Захтев у погледу гаратног рока

Гаранција за јавну набавку мале вредности Услуга набавка лиценци за специјализовани софтвер ViennaTestSystem у гаратном року не може бити краћа од **12 месеци** од дана инсталације и преузимања софтвера. (записничке примо-предаје софтвера на коришћење од Додављача Наручиоцу).

9.4. Захтеву погледу рока и места испоруке

Рок за испоруку софтвера не може бити дужи од **5** дана од дана закључења уговора.

Испорука софтвера се записнички констатује у писаној форми од представника Наручиоца и Додављача.

Место испоруке информационог система је на адресу наручиоца: Ул Црнотраварска 17. Београд.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима без пореза на додатну вредност, као и укупна цена са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавања, борачка и социјална питања.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуда мора да садржи:

• **средство обезбеђења за добро извршење посла, избрани понуђач је дужан да на дан потписивања Уговора достави Наручиоцу.**

Меницу за добро извршење посла, са назначеним номиналним износом од **10 %** вредности уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране овлашћеног лица и регистровану у складу са чланом 47а. Закона о платном промету ("Сл. лист СРЈ", бр. 3/2002 и 5/2003 и "Сл. гласник РС", бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 - др. закон, 31/2011 и 139/2014 - др. закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату, у случају неизвршења обавеза из уговора.

- Потврда о регистрацији менице.

- Копија картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

- Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

- У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

- Након истека рока наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Понуђача.

- Наручилац ће уновчити дату меницу уколико понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором и Понудом понуђача

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Понуђач је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, путем факса на број 011/2661-339 или путем електронске поште на адресу vmti@vs.rs. тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 2/2018.**

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке :

1. поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН,
2. учинио повреду конкуренције,
3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,
4. одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

17. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **10.08.2018. године у 10,30 часова**, на адреси : Ул Црнотраварска 17 (зграда ВМА, шести спрат просторија 4. 6.1.2., телефон 011/3661-336

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представник понуђача дужан је да достави уредно оверено овлашћење (потписано и оверено печатом) за учествовање у отварању понуда.

18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за оцену понуда ради доделе уговора је **"најнижа понуђена цена"**, уколико су испуњени сви услови наведени у конкурсној документацији.

Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемената критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је

претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, факсом на број 011/2661-339 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; ВП 5133 Земун ; јавна набавка ЈН бр. 2/2018;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

22. УСЛОВИ И РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац може закључити Уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора, ако у року предвиђеном законом није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) закона.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељерн у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.