

**МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
ВОЈСКА СРБИЈЕ
ВОЈНА ПОШТА 1102 БЕОГРАД**



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за спровођење јавне набавке мале вредности за набавку

услуге "Осигурање моторних возила"

ЈАВНА НАБАВКА број 1.2.142-815-21/2019

април 2019. године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије” број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон, члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије” број 86/2015), Одлуке ВП 1102 Београд о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 1.2.42-815-21/2019, Број 8521-2 од 17. априла 2019. године и Решења о формирању комисије за јавну набавку број 1.2.142-815-21/2019, Број 8521-3 од 17. априла 2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности услуге "Осигурање моторних
возила" ЈНМВ број 1.2.142-815-21/2019

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Техничка документација и планови	6
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
VII	Образац понуде	21
VIII	Модел уговора	26
IX	Образац трошкова припреме понуде	32
X	Образац изјаве о независној понуди	33

I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: Министарство одбране Републике Србије, Војска Србије,
Војна пошта 1102 Београд.

Адреса: Београд, ул. Гардијска број 9, 11000 Београд.

Интернет страница: www.mod.gov.rs или www.nabavke.mod.gov.rs.

2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, Правилником о материјалном пословању у Министарству одбране и Војсци Србије ("Службени војни лист" број 29/14).

3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број 1.2.142-815-21/2019 је обавезно осигурање моторних возила од аутоодговорности које се реализује издавањем полисе осигурања и издавањем зелене карте међународног осигурања.

КОНТАКТ (ЛИЦЕ ИЛИ СЛУЖБА)

Лице за контакт: потпуковник Слободан Цаковић,

Е - mail адреса: slobodan.cakovic@vs.rs, број телефона 011-2064-607, број факса: 011-2064-565.

II - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број 1.2.142-815-21/2019 је обавезно осигурање моторних возила од аутоодговорности које се реализује издавањем полисе осигурања и издавањем зелене карте међународног осигурања, ознака из општег речника набавки: 66514110 – услуге обавезног осигурања моторних возила.

III - ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. ОПИС, ВРСТА И КОЛИЧИНА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавке број 1.2.142-815-21/2019 представља набавку услуге "Осигурање моторних возила" по следећем:

А) За моторна возила из Војне поште 2282 Београд:

Рб.	Врста услуге	Количина (комада)	Напомена
1.	2.	4.	5.
Путнички аутомобили			
1.	Полиса осигурања аутоодговорности за путнички аутомобил снаге мотора преко 84 до 110 kW	1	Период осигурања до 12 месеци
2.	Полиса осигурања аутоодговорности за путнички аутомобил снаге мотора преко 110 kW	32	Период осигурања до 12 месеци
3.	Зелена карта међународног осигурања	33	Период осигурања до 12 месеци

Б) За моторна возила из Војне поште 2289 Београд:

Рб.	Врста услуге	Количина (комада)	Напомена
1.	2.	4.	5.
Путнички аутомобили			
1.	Полиса осигурања аутоодговорности за путнички аутомобил снаге мотора преко 84 до 110 kW	10	Период осигурања до 12 месеци
2.	Полиса осигурања аутоодговорности за путнички аутомобил снаге мотора преко 110 kW	6	Период осигурања до 12 месеци
3.	Зелена карта међународног осигурања	16	Период осигурања до 12 месеци

Рб.	Врста услуге	Количина (комада)	Напомена
1.	2.	4.	5.
Аутобуси и аутобуске приколице који нису намењени јавном саобраћају			
1.	Полиса осигурања аутоодговорности за међуградски аутобус, 16 регистрованих места	2	Период осигурања до 12 месеци
2.	Полиса осигурања аутоодговорности за међуградски аутобус 60 регистрованих места	1	Период осигурања до 12 месеци
3.	Зелена карта међународног осигурања	3	Период осигурања до 12 месеци

В) За моторна возила из Војне поште 1097 Ниш:

Рб.	Врста услуге	Количина (комада)	Напомена
1.	2.	4.	5.
Аутобуси и аутобуске приколице који нису намењени јавном саобраћају			
1.	Полиса осигурања аутоодговорности за међуградски аутобус, 60 регистрованих места	1	Период осигурања до 12 месеци
2.	Зелена карта међународног осигурања	1	Период осигурања до 12 месеци

Напомена:

- Под појмом „Регистрована места“ подразумевају се регистрована седишта и регистрована места за стајање, али не и седишта возача.
- Период осигурања није за сва возила 12 месеци већ може бити и краћи, што ће зависити од дана подношења захтева за осигурање моторних возила до датума истицања регистрације. У понуди доставити цену осигурања за временски период од 12 месеци за премијски разред П-4.

Понуда подразумева обавезно осигурање моторних возила издавањем полисе осигурања од аутоодговорности и издавање зелене карте међународног осигурања.

Понуђач је обавезан да достави понуду за предметну услугу на временски период од 12 месеци.

Период осигурања може бити и мањи од 12 месеци и трајаће од датума наведеног у накнадно поднетом захтеву за издавање полисе осигурања аутоодговорности и зелене карте међународног осигурања до датума истека регистрације.

2. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И СТАНДАРДИ

Предметна услуга подразумева:

- Обавезно осигурање моторних возила од аутоодговорности

Подразумева издавање полисе осигурања моторног возила од аутоодговорности за временски период од датума наведеног у накнадно поднетом захтеву до датума истека регистрације (до 12 месеци).

- Зелена карта међународног осигурања моторних возила

Подразумева издавање зелене карте међународног осигурања моторног возила за временски период од датума наведеног у накнадно поднетом захтеву до датума истека регистрације (до 12 месеци).

3. КВАЛИТЕТ И КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Пријем предметне услуге извршиће комисије из Војних пошта 2282 Београд и 2289 Београд, у зависности од тога који корисник услуге је власник возила за које је потребно осигурање. Надлежне комисије ће се формирати након закључења уговора за извршење услуге.

Комисије Војних пошта 2282 Београд и 2289 Београд су у обавези да сачине записник о пријему услуге којим ће потврдити или оспорити извршење услуге у складу са уговором. У случају оспоравања услуге од стране комисија Војних пошта 2282 Београд и 2289 Београд примењиваће се казнене одредбе.

4. РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА И ГАРАНТНИ РОК ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Надлежна лица из Војних пошта 2282 Београд и 2289 Београд преузеће предмете јавне набавке најкасније 3 (три) дана након достављања захтева са подацима о моторним возилима којима треба издати полису основног осигурања од аутоодговорности и зелену карту међународног осигурања.

Понуђач гарантује извршење услуге у складу са захтевима из конкурсне документације.

IV - ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

За предметну набавку није потребно да понуђач доставља техничку документацију и планове.

V - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

1.1. - Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (важећа дозвола НБС за обављање делатности осигурања);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2 – Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.2 – Понуда групе понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом осим услова из члана 75. став 1 тачка 5. Закона који доказује достављањем фотокопије важеће дозволе Народне банке Србије за обављање делатности осигурања.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.), потписану и оверену печатом од стране овлашћеног лица подизвођача из групе који мора бити наведен у споразуму из члана 81. став 4. Закона.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке "Осигурање моторних возила" за потребе Војне поште 1102 Београд, као наручиоца услуге, број 1.2.142-815-21/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Да сам регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да ја и мој законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да сам измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе ако има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место и датум:

М.П.

Понуђач:

_____ (штампано име и презиме овлашћеног лица)

_____ (потпис одговорне овлашћеног лица)

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке "Осигурање моторних возила" за потребе Војне поште 1102 Београд, као наручиоца услуге, број 1.2.142-815-21/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Да сам регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да ја и мој законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да сам измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе ако има седиште на њеној територији).
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место и датум:

Подизвођач:

_____ (штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

_____ (потпис одговорне овлашћеног лица)

VI - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити јасна и недвосмислена, читко написана на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно (лично) или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

Војна пошта 1102 Београд, улица Гардијска бр. 9, касарна „Топчидер“, зграда 9, деловодство, канцеларија број 2.

Понуда за јавну набавку услуге Осигурање моторних возила број 1.2.142-815-21/2019 - НЕ ОТВАРАТИ

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније **до 09. маја 2019.године до 11.45 часова у Деловодство ВП 1102 Београд, Гардијска бр. 9 Београд.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи читко исписане податке на обрасцима који су оверени печатом и потписом надлежног лица и то:

- Изјаву понуђача о испуњавању услова из члана 75. Закона (поглавље V, одељак 3);
- Изјаву подизвођача о испуњавању услова из чл.75 Закона (поглавље V, одељак 3, уколико има подизвођача);
- Изјава понуђача о обавези достављања менице за добро извршење посла (поглавље VI, одељак 12.3);
- Образац понуде (поглавље VII);
- **Модел уговора у коме свака страна мора бити парафирана и оверена печатом. (поглавље VIII);**
- Образац трошкова припреме понуде (поглавље IX, није обавезна);
- Изјава о независној понуди (поглавље X);
- Важећу дозволу Народне банке Србије за обављање делатности осигурања (у понуди се доставља копија а оверену фотокопију доставиће на увид најповољнији понуђач три дана након потписивања уговора).

Уколико не задовољава горе наведене захтеве, **понуда ће се сматрати неодговарајућом.**

3. ПОНУДЕ ЗА НАБАВКЕ ОБЛИКОВАНЕ У ПАРТИЈЕ

Набавка није подељена у истоврсне целине – партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Војна пошта 1102 Београд, улица Гардијска бр. 9, касарна „Топчидер“, зграда 9, приземље-деловодство, канцеларија број 2, 1100 Београд, са назнаком:

Измена понуде за јавну набавку услуге "Осигурање моторних возила" ЈН број 1.2.142-815-21/2019 - НЕ ОТВАРАТИ или

Допуна понуде за јавну набавку услуге, "Осигурање моторних возила" ЈН број 1.2.142-815-21/2019 - НЕ ОТВАРАТИ или

Опозив понуде за јавну набавку услуге "Осигурање моторних возила" ЈН број 1.2.142-815-21/2019 - НЕ ОТВАРАТИ или

Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге, "Осигурање моторних возила" ЈН број 1.2.142-815-21/2019 - НЕ ОТВАРАТИ.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова, који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве одељак V.3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то:

- 1) Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве одељак V.3).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1 - Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије” бр. 119/2012 и 68/2015). Рок плаћања не може бити дужи од 30 дана. Рок плаћања тече од дана пријема рачуна – фактуре, уз обавезу потврде извршења услуге.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2 - Захтеви у погледу гарантног рока

Нема захтева у погледу гарантног рока.

9.3 - Захтев у погледу рока

Услугу обавезног осигурања моторних возила од аутоодговорности издавањем полисе и издавање зелене карте међународног осигурања испоручити најкасније 3 (три) дана након достављања захтева са подацима о моторним возилима којима треба издати полису основног осигурања од аутоодговорности и зелену карту међународног осигурања.

Период пружања услуге почиње након потписивања и овере уговора и траје до 25.12.2019. године а за осигурање од аутоодговорности до истека полисе осигурања и зелене карте међународног осигурања.

9.4 - Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.5 -Други захтеви

Нема других захтева.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, **са и без пореза**, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за **оцену понуде узимати у обзир цена за период осигурања од 12 месеци без пореза у премијском разреду П-4**. Могуће је доставити и нижу укупну цену услуге умањену за одређене (погодности) попусте.

Цена подразумева цену предмета јавне набавке.

Цене су коначне и могу се мењати само у складу са Одлуком о основним критеријумима бонус-малус система, подацима за примену тог система и највишем бонусу ("Службени гласник РС" бр. 24/2010 и 60/2011.)

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ, А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

12.1 - Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

У предметној јавној набавци сви понуђачи су дужни да доставе:

- **Изјава понуђача о обавези достављања менице за добро извршење посла.** (одељак VI, тачка 12.3)

Изабрани понуђач ће бити у обавези три дана након потписивања уговора као средство финансијског обезбеђења да достави оригинал бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо** (одељак VI, тачка 12.2) , са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без пореза. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице мора бити 30 дана дужи од уговореног рока за коначно извршење уговорене услуге.

Меница мора бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) од стране овлашћених лица за располагање средствима на рачуну, која се налазе на депо картонима банака (за колективно потписивање, као на депо картону, морају бити најмање два потписника).

Менична овлашћења која прате меницу морају бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) лица која су потписала и меницу.

12.2 – Образац меничног писма - овлашћења за добро извршење посла

На основу Закона о меници („Службени лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Службени лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 и „Службени лист СРЈ“ бр. 46/96), Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ број 3/02, 5/03 и „Службени гласник РС“ бр. 43/04, 62/06, 111/09, 31/11), Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Службени гласник РС“ бр. 57/04 и 82/04), Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Службени гласник РС“ бр. 47/11) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник“ бр. 56/11), **п о н у ђ а ч** :

_____, ПИБ: _____ даје
(пуно или скраћено пословно име понуђача)

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ за корисника бланко-сопствене менице за добро извршење посла

Војној пошти 1102 Београд да депоновану бланко-сопствену меницу може предати Банци на наплату, у износу од 10% од укупне вредности уговора без пореза, по основу неиспуњења обавеза по уговора број _____ од _____. 2019. године и то на терет рачуна који је отворен код Банке: _____
(назив банке и број текућег рачуна)

На основу овог овлашћења Војна пошта 1102 Београд може попунити меницу са клаузулом “без протеста, без трошкова” на износ од _____ динара. по основу напред наведеног уговора, а у случају:

- а) да Понуђач одустане од обавеза преузетих уговором;
- б) да Понуђач не изврши уговорену услугу.

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом.

Прилог: - бланко сопствена меница серијски број _____ оверена,
- картон депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачуну (оверена копија).

Место и датум:

Понуђач:

М.П.

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

(потпис одговорне овлашћеног лица)

12.3 - Изјава понуђача о обавези достављања менице за добро извршење посла

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ОБАВЕЗИ ДОСТАВЉАЊЕ МЕНИЦЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Да ћу на три дана након потписивања уговора доставити оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла која ће бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, и за исту ће бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора, без пореза. Уз меницу ће бити достављена копија картона депонованих потписа издатог од стране пословне банке која се наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице ће бити 30 дана дужи од уговореног рока за коначно извршење уговорене услуге.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

(потпис одговорне овлашћеног лица)

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику доставити путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail или факсом тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације јавне набавке обавезног осигурања моторних возила број 1.2.142-815-21/2019”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА И ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. овог закона;
- учинио повреду конкуренције;

- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је
- уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се
- уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови
- групе понуђача;
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне
- набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа укупна понуђена цена услуге**“. У случају да две или више понуда буду имале исту цену, наручилац ће доделити уговор, применом елемента критеријума – дужи рок важења понуде.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену услуге, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је навео дужи рок важења понуде

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве одељак V.3).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. - 159. Закона.

- 1) Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач или заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона. Захтев за заштиту права понуђача може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије предвиђено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана у поступку јавне набавке мале вредности од дана објављивања Одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки, својој интернет страници (члан 149. став 6.).

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.

Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе предвиђене у члану 151. став 1. Закона, а уколико не садржи наведене елементе, Наручилац ће такав Захтев одбацити Закључком, против којег подносилац Захтева може у року од три дана од дана пријема, поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе доставља истовремено Наручиоцу.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно на адресу: Војна пошта 1102 Београд, (о чему мора имати потврду пријема одлуке од стране наручиоца) или путем поште - препоручено са повратницом као и путем телефонског факса на број 011/2064-565, а копија истовремено доставља Републичкој комисији.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета уплати таксу, у износу од 60.000,00 динара, жиро рачун број: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број - 1.2.142 815 21 2019, сврха: ЗЗП, ВП 1102 Београд, број јавне набавке 1.2.142-815-21/2019, корисник: буџет Републике Србије.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. Закона.

23. ОБЈАВЉИВАЊЕ ОБАВЕШТЕЊА

Научилац ће обавештење о закљученом уговору о јавној набавци или обавештење о обустави поступка јавне набавке објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора, односно од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке.

24. У случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу, промена повериоца или дужника у уговорном односу ће се вршити у складу са одредбама чл. Од 436.-453. Закона о облигационим односима („Сл. Лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89-одлука УСЈ и 57/89, „Сл. Лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. Лист СЦГ“ бр 1/2003 – Уставна повеља).

VII - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од ____ . ____ .2019.године за јавну набавку услуге "Осигурање моторних возила" број 1.2.142-815-21/2019, за потребе Војне поште 1102 Београд, као наручиоца услуге,

7.1 - ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача: (пуно или скраћено пословно име понуђача)	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

7.2 - ПОНУДУ ПОДНОСИ:

- А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

(потпис одговорне овлашћеног лица)

7.3 - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Место и датум:

Понуђач:

М.П.

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

(потпис одговорне овлашћеног лица)

7.4 - ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

(потпис одговорне овлашћеног лица)

7.5 - ПОНУДА ЗА ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

Понуђач _____

Број понуде _____

Датум _____

Место _____

На основу позива за доделу јавне набавке мале вредности број 1.2.142-815-21/2019 – услуга обавезног осигурања моторних возила од аутоодговорности издавањем полисе осигурања и зелене карте међународног осигурања за потребе Војне поште 1102 Београд, као наручиоца услуге, а за потребе корисника услуге Војне поште 2282 Београд, Војне поште 2289 Београд и Војне поште 1097 Ниш, дајемо следећу понуду:

РБ.	Назив услуге	Количина (комада)	Ј Е Д И Н А Ч Н А			У К У П Н О		
			Цена без пореза	Порез (____%)	Цена са порезом	Цена без пореза	Порез (____%)	Цена са порезом
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Полиса осигурања АО за путничко возило, преко 84 до 110 kW	11						
2.	Полиса осигурања АО за путничко возило, преко 110 kW	38						
3.	Полиса осигурања АО за међуградски аутобус, 16 седишта	2						
4.	Полиса осигурања АО за међуградски аутобус 60 седишта	2						
5.	Зелена карта	53						
УКУПНА ЦЕНА УСЛУГЕ								

Напомена:

- Под појмом „Регистрована места“ подразумевају се регистрована седишта и регистрована места за стајање, али не и седишта возача.
- Период осигурања није за сва моторна возила 12 месеци већ може бити и краћи, што ће зависити од дана подношења захтева за осигурање путничких моторних возила до датума истицања регистрације.
- У понуди доставити цену осигурања за премијски разред П-4. Могуће је доставити и нижу укупну цену умањену за одређене погодности (попусте), који нису обавезни.
- Понуђач је у обавези да понуди целокупну услугу. У супротном понуда ће се сматрати неисправном.
- У колони бр. 3 је уписан укупан број потребних полиса осигурања за возила и зелених карти за све кориснике услуге дефинисане у Одељку III, тачка I. (А,Б,В) и не може се мењати.

УПУТСТВО КАКО ПОПУНИТИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

- У колонама 4,5,6 уписати цену услуге осигурања по једном комаду предмета услуге без пореза (4), износ пореза у процентима (5) и са порезом (6) за сваку категорију возила и зелену карту (редови од р.бр 1. до 7);
- У колонама 7,8,9 уписати збирну цену услуге осигурања без пореза (7), износ пореза у процентима (8) и са порезом (9), за сваку категорију возила и зелену карту (редови од р.бр 1. до 7);
- У реду "Укупна цена услуге" уписати укупну цену услуге насталу као збир услуга осигурања и издавања зелене карте по колонама 7,8,9.

Остале погодности: _____
(објашњење укупне цене услуге уколико постоје погодности)

Рок плаћања до 30 дана од дана извршења услуге.

Понуда важи (најмање 60 дана) _____ дана од дана отварања понуда.

Место преузимања полиса осигурања аутоодговорности и зелене карте је _____
(уписати адресу)

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

(потпис одговорне овлашћеног лица)

VIII - МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора представља садржину уговора, који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Потписом и овером сваке стране модела уговора, понуђач даје сагласност на текст уговора. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

Модел уговора

УГОВОР број _____

закључен _____ 2019. године између

УГОВОРНИХ СТРАНА

РЕПУБЛИКА СРБИЈА, МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ ГЕНЕРАЛШТАБ ВОЈСКЕ СРБИЈЕ, Војна пошта 1102 Београд	
Матични број:	07093608
Шифра делатности:	75110
Текући рачун:	840-1620-21
Број ПЕПДВ:	135328814
ПИБ:	102116082
Шифра буџетског корисника у трезору:	61040
Телефон / факс:	011 /2064-607 /011- 2064-565

коју заступа пуковник сц Чедомир Дупор, дипл. инж, (у даљем тексту наручилац), и

Предузеће _____	
Матични број	
Шифра делатности	
Регистарски број	
Текући рачун	
П И Б	
Телефон / факс	

које заступа _____, (у даљем тексту давалац услуге), по предмету како следи:

Члан 1. Основ уговора

Уговорне стране констатују:

- Да је наручилац услуге, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/2015 и 68/2015), спровео поступак јавне набавке мале вредности број 1.2.142-815-21/2019 за набавку услуга "Осигурање моторних возила",
- Да је давалац услуге доставио понуду број _____ од _____ 2019. године, која у потпуности испуњава услове из конкурсне документације,
- Да је наручилац услуге након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности бр. 1.2.142-815-21/2019. донео Одлуку о додели уговора бр. _____ од _____ 2019. године и да је истекао рок за подношење захтева за заштиту права.

Члан 2. Предмет уговора

Давалац услуге се обавезује да за потребе уговарача услуге у периоду од датума потписивања уговора па до 25.12.2019 године, изврши услугу основног осигурања моторних возила од аутоодговорности издавањем полиса осигурања од аутоодговорности и издавањем зелених карти међународног осигурања, а наручилац услуга да исту преузме и плати.

Предмет уговора обухвата:

А) Моторна возила из Војне поште 2282 Београд, корисника услуге:

Рб.	Врста услуге	Количина (комада)	Напомена
1.	2.	4.	5.
Путнички аутомобили			
1.	Полиса осигурања аутоодговорности за путнички аутомобил снаге мотора преко 84 до 110 kW	1	Период осигурања до 12 месеци
2.	Полиса осигурања аутоодговорности за путнички аутомобил снаге мотора преко 110 kW	32	Период осигурања до 12 месеци
3.	Зелена карта међународног осигурања	33	Период осигурања до 12 месеци

Б) Моторна возила из Војне поште 2289 Београд, корисника услуге:

Рб.	Врста услуге	Количина (комада)	Напомена
1.	2.	4.	5.
Путнички аутомобили			
1.	Полиса осигурања аутоодговорности за путнички аутомобил снаге мотора преко 84 до 110 kW	10	Период осигурања до 12 месеци
2.	Полиса осигурања аутоодговорности за путнички аутомобил снаге мотора преко 110 kW	6	Период осигурања до 12 месеци
3.	Зелена карта међународног осигурања	16	Период осигурања до 12 месеци
Аутобуси и аутобуске приколице који нису намењени јавном саобраћају			
4.	Полиса осигурања аутоодговорности за међуградски аутобус, 16 регистрованих места	2	Период осигурања до 12 месеци
5.	Полиса осигурања аутоодговорности за међуградски аутобус 60 регистрованих места	1	Период осигурања до 12 месеци
6.	Зелена карта међународног осигурања	3	Период осигурања до 12 месеци

В) Моторна возила из Војне поште 1097 Ниш, корисника услуге:

Рб.	Врста услуге	Количина (комада)	Напомена
1.	2.	4.	5.
Аутобуси и аутобуске приколице који нису намењени јавном саобраћају			
1.	Полиса осигурања аутоодговорности за међуградски аутобус 60 регистрованих места	1	Период осигурања до 12 месеци
2.	Зелена карта међународног осигурања	1	Период осигурања до 12 месеци

Напомена:

- Под појмом „Регистрована места“ подразумевају се регистрована седишта и регистрована места за стајање, али не и седишта возача.

Период осигурања може бити и мањи од 12 месеци и трајаће од датума издавања Полисе осигурања аутоодговорности и Зелене карте до периода истека важеће регистрације.

Наручилац услуга има право на умањење броја издатих Полиса осигурања аутоодговорности и Зелене карте међународног осигурања.

Члан 3.

Цена предмета јавне набавке

Давалац услуге се обавезује да услугу из члана 2. Уговора изврши по понуђеним ценама исказаним у динарима, без пореза и са порезом.

Јединачна цена без пореза Полисе осигурања аутоодговорности за путничко возило, преко 84 до 110 kW за период осигурања од 12 месеци износи (као у понуди) динара.

Износ пореза: (као у понуди) (%).

Износ пореза: (као у понуди) динара.

Јединачна цена са порезом Полисе осигурања аутоодговорности за путничко возило, преко 84 до 110 kW за период осигурања од 12 месеци износи (као у понуди) динара.

Јединачна цена без пореза Полисе осигурања аутоодговорности за путничко возило, преко 110 kW за период осигурања од 12 месеци износи (као у понуди) динара.

Износ пореза: (као у понуди) (%).

Износ пореза: (као у понуди) динара.

Јединачна цена са порезом Полисе осигурања аутоодговорности за путничко возило, преко 110 kW за период осигурања од 12 месеци износи (као у понуди) динара.

Јединачна цена без пореза Полисе осигурања аутоодговорности за аутобус, до 16 регистрованих места, за период осигурања од 12 месеци износи (као у понуди) динара.

Износ пореза: (као у понуди) (%).

Износ пореза: (као у понуди) динара.

Јединачна цена са порезом Полисе осигурања аутоодговорности за аутобус, до 16 регистрованих места, за период осигурања од 12 месеци износи (као у понуди) динара.

Јединачна цена без пореза Полисе осигурања аутоодговорности за аутобус, седишта, за период осигурања од 12 месеци износи (као у понуди) динара.

Износ пореза: (као у понуди) (%).

Износ пореза: (као у понуди) динара.

Јединачна цена са порезом Полисе осигурања аутоодговорности за аутобус, 60 регистрованих места, за период осигурања од 12 месеци износи (као у понуди) динара.

Јединачна цена без пореза Зелене карте међународног осигурања за возила за период осигурања од 12 месеци износи (као у понуди) динара.

Износ пореза: (као у понуди) (%).

Износ пореза: (као у понуди) динара.

Јединачна цена са порезом Зелене карте међународног осигурања за возила за период осигурања од 12 месеци износи (као у понуди) динара.

Утврђене цене за период од 12 месеци су коначне и могу се мењати само у складу са Одлуком о основним критеријумима бонус-малус система, подацима за примену тог система и највишем бонусу ("Службени гласник РС" број 24/2010. и 60/2011.).

Члан 4.

Испорука услуга

Наручилац услуга и давалац услуга су сагласни да крајњи рок за преузимање уговорених услуга буде 25.12.2019.године.

Давалац услуга ће омогућити наручиоцу услуге преузимање услуга из члана 2. уговора најкасније за 3 (три) дана након пријема захтева са подацима за возила којима је потребно

извршити услугу, а који ће се достављати сукцесивно у складу са датумом истека регистрација на возилима.

Давалац услуге се обавезује да на свакој фактури назначи регистарски број возила за који се врши уплата премије осигурања и трошкова издавања зелене карте.

Давалац услуге прихвата и преузима обавезу да изда полисе обавезног осигурања од аутоодговорности и зелену карту за свако моторно возило појединачно до датума истека регистрације

Члан 5.

Пријем предмета јавне набавке

Наручилац услуге (Војна пошта 1102 Београд) ће обезбедити да корисници услуге (Војна пошта 2282 Београд и Војна пошта 2289 Београд) три дана од дана потписивања Уговора формирају Комисије за пријем услуге, и то Војна пошта 2282 за пријем услуга за возила из члана 2, ставка А) Уговора, а Војна пошта 2289 Београд за пријем услуга за возила из члана 2, ставка Б) и В) Уговора, о чему ће израђивати записник којим ће потврдити или оспорити извршење услуга у складу са уговором и достављати наручиоцу услуге (ВП 1102 Београд). У случају да је записником из неког разлога оспорена услуга примењиваће се одредбе члана 10. Уговора.

Члан 6.

Гаранција и рекламација предмета јавне набавке

Давалац услуга преузима потпуну одговорност за квалитет извршења услуга из члана 2. Уговора и обавезује се да ће услугу редовно извршити. У случају одступања од уговорених обавеза примењиваће се одредбе члана 10. Уговора.

Члан 7.

Плаћање услуге

Наручилац услуга се обавезује да плаћање услуга из члана 2. Уговора изврши до 30 дана од дана пријема оверене и потписане фактуре сачињене у два примерка са позивом на овај Уговор и достављене наручиоцу услуга у року од 7 (седам) дана од дана извршења услуга.

Уколико комисија из члана 5. Уговора оспори квантитет услуге у складу са уговором примењиваће се одредбе члана 10. Уговора

Исплату рачуна ће извршити наручилац услуге, на основу напред наведене документације. Копија исплатне документације се чува у архиви уговарача услуга због евиденције.

Члан 9.

Обавезе наручиоца услуге

За неблаговремено плаћање извршених услуга наручилац је дужан да плати даваоцу услуга законску затезну камату на вредност неизмирених обавеза.

Члан 10.

Обавезе даваоца услуге у случају кашњења и неизвршења услуге

Давалац услуге се обавезује да наручиоцу услуге три дана након потписивања овог Уговора достави оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, овереним ОП обрасцем, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице, у висини од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ) са роком важности минимум 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла, насловљену на Војна пошта 1102 Београд, Гардијска број 9, 11000 Београд.

Ако давалац услуга не извршава уговорене обавезе или касни са извршавањем услуге дуже од 15 (петнаест) дана наручилац услуге без сагласности даваоца услуга, има право да једнострано раскине уговор и активира бланко меницу за добро извршење посла.

Уколико давалац услуга касни са извршењем услуга у односу на рок дефинисан у члану 4. Уговора, дужан је да наручиоцу услуга плати уговорну казну у висини од 0,5% од износа вредности услуге за сваки дан кашњења. Уговорна казна не може бити већа од 5 % од вредности услуга.

Наплату уговорне казне врши наручилац услуге одбијањем од рачуна без претходног обавештења.

Наручилац услуге је у обавези да у писаној форми саопшти даваоцу услуга вредност зарачунате уговорне казне за коју му је умањен рачун.

Члан 11.

Измене, допуне и раскид уговора, решавање насталих спорова, надлежност суда

Уговор може бити измењен или допуњен, односно споразумно раскинут, у истој форми уз сагласност уговорних страна.

Уговарач услуга има право да једнострано раскине уговор у случају наведеном у члану 10, став 2. Уговора.

Уговорне стране су се сагласиле да евентуалне спорове, поводом овог уговора, решавају споразумно.

У случају да се не постигне сагласност о спорним питањима за решавање спорова надлежан је Привредни суд у Београду.

За све што није изричито прецизирано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима ("Службени лист СФРЈ" бр. 29/78, 39/85, 45/89, 57/89 и "Службени лист СРЈ" бр. 31/93, 22/99 и 44/99).

Члан 12.

Обавеза чувања тајности података

Уговорне стране дужне су да се придржавају Закона о тајности података ("Сл. гласник РС", бр. 104/09) и Уредбе о критеријумима за утврђивање података за одбрану земље који се морају чувати као државна или службена тајна и о утврђивању задатака и послова од посебног значаја за одбрану земље које треба штитити применом посебних мера безбедности ("Сл. лист СРЈ" бр. 54/94 и "Сл. гласник РС" бр. 88/2009 и 111/2009) и Уредбе о посебним мерама заштите тајних података које се односе на утврђивање испуњености организационих и техничких услова по основу уговорног односа ("Сл. гласник РС" бр. 63/2013).

Члан 13.

Правно дејство уговора

Уговор је састављен у четири истоветна примерка, један примерак за даваоца услуге и три примерка за наручиоца услуге.

Наручилац услуге задржава право да уговор умножи и изводно достави у потребном броју заинтересованим организационим целинама Министарства одбране и Војске Србије.

Уговор производи правно дејство тј. ступа на снагу даном потписивања и завођења у деловодству обе уговорне стране

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ

НАРУЧИЛАЦ УСЛУГЕ

ДИРЕКТОР

IX - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Напомена: Попуњавање, овера и достављање овог обрасца није обавезно

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач: _____ ,
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА у динарима без пореза</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Х - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У складу са чланом 26. Закона, _____, даје:
(Назив понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуге "Осигурање моторних возила", ЈН број 1.2.142-815-21/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке, ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Комисија:

1. пуковник др Жељко Ранковић, дипл. инж, председник,
2. потпуковник Слободан Цаковић, дипл. инж, члан,
3. потпуковник Зоран Пешић, дипл. инж, члан,
4. мајор Иван Гезовић, дипл. инж, члан
5. мајор Срђан Вујовић, дипл. правник, члан,
6. капетан Дејан Чејовић, инж, члан,
