

ВОЈНА ПОШТА
бр.9808
број 7937 - 7
____.08.2017. године
Б Е О Г Р А Д

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ВП 9808 Београд

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
ПРЕДАЈА И ТРАЈАН ТРЕТМАН
ОПАСНОГ ОТПАДА
МУЉА И ТАЛОГА НАФТНОГ ПОРЕКЛА**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 1.2.143-952-55/2017

АВГУСТ 2017. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке, И бр. 7937-2 од 20.07.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку И бр. 7937-3 од 21.07.2017. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности – Предаја и трајан третман опасног отпада "Муља и талога нафтног порекла"
ЈНМВ бр. 1.2.143-952-55/2017**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5-8
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9-14
VI	Образац понуде	15-18
VII	Образац структуре цене	19
VIII	Модел уговора	20-26
IX	Образац трошкова припреме понуде	27
X	Образац изјаве о независној понуди	28
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став.2	29

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ВП 9808 Београд

Адреса: ул. Мије Ковачевића бр.5, Београд,

Интернет страница: www.nabavke.mod.gov.rs.

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је предаја и трајан третман опасног отпада муља и талога нафтног порекла.

4. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора:

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

5. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: пп Милан Сарапа или кп Васо Зелић,

Е - mail адреса (или број факса): факс: 011/3205-106, 011/3000-315 и 011/3205-185.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је предаја и трајан третман опасног отпада муља и талога нафтног порекла.

Назив и ознака из ОРН:

- Услуге категоризације, одлагања и прераде опасног отпада 90500000.

2. Рок и начин подношења понуда

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ВП 9808 Београд, ул. Мије Ковачевића бр.5, или лично: канцеларија општих послова бр. 317, III спрат, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку предаја и трајан третман опасног отпада муља и талога нафтног порекла, ЈНМВ број 1.2.143-952-55/2017, - „НЕ ОТВАРАТИ“.** Понуда се сматра благовременом **уколико је примљена од стране наручиоца до 04.09.2017. године до 10.00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа и предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

3. Време и место отварања понуда

Јавно отварање понуда ће се обавити одмах по истеку рока за подношење понуда, односно дана **04.09.2017. године у 10.15 часова**, на адреси: ул.Мије Ковачевића бр.5, канцеларија бр. 301, мезанин.

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, дужни су да комисији наручиоца поднесу пуномоћје за активно учешће у поступку отварања понуда.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА,

НАЗИВ УСЛУГЕ	Јед.мере	Количина
Предаја, транспорт и трајан третман опасног отпада – муља и талога нафтног порекла из СкПгМС.	кг	35.000

Напомена:

- Извођач је дужан да за време извођења радова у кругу складишта спроводи све мере безбедности заштите на раду, заштите од пожара и заштите животне средине, а у циљу заштите запосленог особља, пролазника, саобраћаја, суседних објеката и околине. Све трошкове спровођења наведених мера сигурности на раду сноси Извођач.
- По завршетку радова, извођач је дужан да повуче своје раднике, преостали материјал, опрему и средства за рад. Трошкове настале у вези са овим радовима сноси Извођач.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. ЗЈН, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
 - 4) Важећу Дозволу (копија) надлежног Министарства за заштиту животне средине за транспорт и сакупљање предметног опасног отпада индексног броја 19 08 13*.
 - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у глави IV под редним бројевима 1,2,3 и 5 у складу са чл. 77. став 4. ЗЈН понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ (образац X у конкурсnoj документациji)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1 тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1 тач. 5) ЗЈН, наведеног у глави IV под редним бројем 4 понуђач доказује достављањем важеће дозволе (оверена копија) надлежног Министарства за заштиту животне средине за транспорт и сакупљање предметног опасног отпада индексног броја 19 08 13*.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл. 75. ст. 1 тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају ИЗЈАВА (образац X у конкурсnoj документациji), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из чл. 75. ст. 1 тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави ИЗЈАВУ подизвођача (образац XI у конкурсnoj документациji), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), **понуђач ће бити дужан да достави:**

• ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште

домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама, сходно чл. 78. ЗЈН.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

1. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН, НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико и након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник о извлачењу путем жреба.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку – предаја и трајан третман опасног отпада муља и талога нафтног порекла, ЈНМВ број 1.2.143-952-55/2017.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ -

Јавна набавка услуге – предаја и трајај третман опасног отпада муља и талога нафтног порекла, ЈНМВ број 1.2.143-952-55/2017

Количина опасног отпада муља и талога нафтног порекла	Јединица мере	Цена по килограму без ПДВ	Укупна вредност без ПДВ
35.000	кг		

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (не може бити краћи од 30 дана)	
Рок важења понуде (не може бити краћи од 60 дана)	
Рок реализације задатка (не може бити дужи од 30 дана од дана закључења уговора)	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Јавна набавка услуге – предаја и трајан третман опасног отпада муља и талога нафтног порекла, ЈНМВ број 1.2.143-952-55/2017

Предмет ЈН	Ј/м	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
предаја и трајан третман опасног отпада муља и талога нафтног порекла	кг	35.000					

УПУТСТВО КАКО СЕ ПОПУЊАВА ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

1. У колону 4 – уписати колико износи јединачна цена без ПДВ-а.
2. У колону 5 – уписати колико износи јединачна цена са ПДВ-ом.
3. У колону 6 – уписати укупну цену без ПДВ-а, за добро које се нуди и то тако што ће помножити јединачну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4) са траженом количином (наведеном у колони 3).
4. У колони 7 – уписати износ ПДВ-а за добро које се нуди.
5. У колони 8 - уписати укупну цену са ПДВ-ом за добро које се нуди и то тако што ће помножити јединачну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5) са траженом количином (наведеном у колони 3).

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке – предаја и трајан третман опасног отпада муља и талога нафтног порекла, ЈНМВ број 1.2.143-952-55/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75.**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке предаја и трајан третман опасног отпада муља и талога нафтног порекла, ЈНМВ број 1.2.143-952-55/2017, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст.1. тач.1)ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст.1. тач.2)ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији), (чл. 75. ст.1. тач.4)ЗЈН);
- 4) Поседује важећу дозволу (или оверена копија) надлежног Министарства за заштиту животне средине за транспорт и сакупљање предметног опасног отпада индексног броја 19 08 13*
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст.2. ЗЈН);

Место:

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75.

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке предаја и трајан третман опасног отпада муља и талога нафтног порекла, ЈНМВ број 1.2.143-952-55/2017, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст.1. тач.1)ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст.1. тач.2)ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији), (чл. 75. ст.1. тач.4)ЗЈН);
- 4) Поседује важећу дозволу (или оверена копија) надлежног Министарства за заштиту животне средине за транспорт и сакупљање предметног опасног отпада индексног броја 19 08 13*
- 5) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст.2. ЗЈН);

Место:

Датум

М.П.

Подизвођач

Напомена: Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

XII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР бр. _____

Закључен у Београду, дана ____ . ____ .2017. године између:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ- ВОЈСКА СРБИЈЕ - ВОЈНА ПОШТА 9808 БЕОГРАД, ул.Мије Ковачевића бр. 5, 11000 БЕОГРАД	
Матични број	07093608
Текући рачун	840-1620-21
Број ПЕПДВ	135328814
П И Б	102116082
Телефон/факс	011/3000-315

коју заступа бригадни генерал Петар Латковић (у даљем тексту Наручилац) и

Предузећа	
Матични број	
Шифра делатности	
Текући рачун	
Број ПЕПДВ	
П И Б	
Телефон/факс	

које заступа _____, (у даљем тексту **Извођач**)

Члан 1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

- 1.1. Извођач радова се обавезује да за потребе Наручиоца изведе следеће радове: изузимање целокупних количина опасног отпада муља и талога нафтног порекла у укупној количини од 35.000 кг, на локацијама ВП 2078-2 Кнић и ВП 2079-2 Прокупље, а према усвојеној понуди Извођача бр. _____ од ____ . ____ .2017. године, заведеној код Наручиоца под бројем _____ - ____ од ____ . ____ .2017. године.

Члан 2. ЦЕНА

- 2.1. Наручилац и Извођач су сагласни да укупна вредност за уговарање предметних радова из члана 1. овог Уговора, а према јединачним ценама и количинама из понуде Извођача број _____ од ____ . ____ .2017. године, износи:
- 2.1.1. Укупна вредност уговора, без обрачунатог ПДВ, износи _____ динара (словима: _____).
- 2.1.2. Износ ПДВ-а _____ динара. (словима: _____).
- 2.1.3. Укупна вредност уговора, са обрачунатим ПДВ, износи _____ динара (словима: _____).

- 2.2. Порез на додату вредност се обрачунава и плаћа у складу са Законом о порезу на додату вредност.
- 2.3. Утврђене цене су коначне и не могу се мењати за време трајања овог Уговора.

Члан 3. ВРЕДНОСТ РАДОВА

- 3.1. Укупна вредност изведених радова утврдиће се на основу стварно измерених и преузетих количина опасног отпада муља и талога нафтног порекла из ВП 2078-2 Кнић и ВП 2079-2 Прокупље од стране Извођача.
- 3.2. Уколико је измерена и преузета количина опасног отпада муља и талога нафтног порекла мања од уговорене, Извођачу ће се обрачунати и исплатити стварно измерена и преузета количина опасног отпада.
- 3.3. Вишкови радова неће се посебно уговарати, уколико њихова вредност не прелази 10% (десет процената) од укупно уговорене вредности радова.
- 3.4. Евентуални накнадни и непредвиђени радови, извршиће се на захтев Извођача и уз писану сагласност Наручиоца.

Члан 4. НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

- 4.1. Наручилац радова се обавезује да извршити плаћање изведених радова након преузимања целокупних количина опасног отпада муља и талога нафтног порекла са локација из члана 1. уговора, од стране Извођача радова.
- 4.2. Плаћање уговорене цене извршиће се у року од 30 (тридесет) дана од дана службеног пријема рачуна и завођења у деловодство Наручиоца.
- 4.3. Уколико Добављач не достави комплетну документацију за наплату, рок плаћања се продужава за онолико дана, колико је добављач каснио у достави докумената за наплату.

Члан 5. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА

- 5.1. Извођач може почети са радовима у складиштима Наручиоца, након добијања писаног одобрење од стране Наручиоца, од када тече рок за извршење радова.
- 5.2. Мерење пре самог преузимања од стране Извођача се врши на колској ваги складишта Наручиоца.
- 5.3. Приликом предаје отпада представници складишта Наручиоца издају Извођачу следећа документна:
 - документ о кретању опасног отпада израђен у електронској форми 48 сати пре најанљеног кретања предметног опасног отпада;
 - отпремницу са редним бројем која садржи: број уговора, назив робе, количину изражену у кг, количину муља и талога, датум примопредаје, рег.бр. возила којима се преузима роба, име, презиме и број личне карте представника Извођача које преузима-превози робу, потпис представника Извођача и печат представника складишта Наручиоца;
 - примерак одваге;
 - записник о примопредаји опасног отпада муља и талога, потписан од стране комисије складишта Наручиоца и оверен од стране овлашћеног наредбодавца;

- примерак квалитативне анализе предметног опасног отпада стране овлашћене хемијске лабораторије.

- 5.4. Након утовара отпада у транспортно-превозна средства Извођача радова, Извођач сноси ризик за случај губитка или оштећења робе.
- 5.5. Извођач се обавезује да ће Наручиоцу благовремено, а најкасније у року од 3 (три) дана пре првог преузимања достави потписан и оверен списак моторних возила са којима ће се извршити извлачење и преузимање отпада, са именима и презименима возача.

Члан 6.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

- 6.1. Квантитативни пријем робе између Извођача и складишта Наручиоца врши се на основу мерења количина добијених на колској ваги Наручиоца са свом пратећом докуметацијом из члана 5.3. уговора.
- 6.2. Колска вага на којој се врши мерење презуетих количина робе мора бити верификована од надлежног органа у законском року.
- 6.3. Квалитативни пријем подразумева да представници складишта Наручиоца пре извлачења, утовара и мерења робе доставе на увид Извршиоцу квалитативну анализу отпада која је израђена од стране овлашћене хемијске лабораторије на основу Правилника о категоријама, испитивању и класификацији отпада (Сл. гласник РС бр. 56/2010).

Члан 7.

РОК ЗА ИЗВШЕЊЕ РАДОВА

- 7.1. Рок за завршетак радова из члана 1. Уговора је 30 (тридесет) дана од дана увођења у посао, односно од дана добијања писаног одобрење од стране Наручиоца за улазак лица у складишта у којима је ускладиштен предметни опасан отпад.

Члан 8.

ПРОДУЖЕЊЕ РОКА

- 8.1. Уколико Извођач из објективних разлога не може, или пак сматра да неће моћи да изведе радове у уговореном року, може тражити продужење претходно уговореног рока, под условом да свој аргументовани захтев достави Наручиоцу одмах по настанку измењених околности због којих тражи продужење рока, а најкасније 10 (десет) дана пре истека уговореног рока.
- 8.2. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за продужење рока одговори Извођачу.
- 8.3. Уколико после закључења овог уговора, наступе околности више силе сходно одредбама Закона о облигационим односима, а које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.
- 8.4. Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти и сл.
- 8.5. О наведеном, стране у уговору треба да постигну писану сагласност.

Члан 9. УГОВОРНА КАЗНА

- 9.1. Наручилац и Извођач су сагласни да у случају неизвршења уговорених обавеза у року из члана 7. овог Уговора, Извођач плати Наручиоцу на име уговорене казне 2 ‰ (два промила) од укупно уговорене вредности радова, за сваки дан закашњења, рачунајући од дана истека уговореног рока, па до дана када представници Наручиоца констатују да су уговорени радови извршени.
- 9.2. Уговорна казна може бити највише 5% (пет процената) од укупне вредности уговорених радова.
- 9.3. Делимично извршење уговорених радова у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.
- 9.4. Наплату уговорне казне врши Наручилац одбијањем од рачуна при исплати уговорених радова и то без претходног обавештења, а након тога Извођачу доставља обавештење о умањењу рачуна.

Члан 10. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

- 10.1. Извођач се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда Наручиоцу меницу за добро извршење посла која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је најмање 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење уговорних обавеза и после тог рока постаје беспредметна.
- 10.2. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.
- 10.3. Наручилац ће активирати меницу уколико Извођач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором или једнострано раскине уговор.
- 10.4. Након измирења свих обавеза по уговору, Наручилац се обавезује да Извођачу врати издати инструмент обезбеђења реализације уговора.

Члан 11. МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ

- 11.1. Извођач је дужан да за време извођења радова у кругу складишта Наручиоца спроводи све мере безбедности заштите на раду, заштите од пожара и заштите животне средине, а у циљу заштите запосленог особља, пролазника, саобраћаја, суседних објеката и околине. Све трошкове спровођења наведених мера безбедности на раду сноси Извођач.
- 11.2. По завршетку радова, извођач је дужан да повуче своје раднике, преостали материјал, опрему и средства за рад. Трошкове настале у вези са овим радовима сноси Извођач.
- 11.3. Све настале штете, изазване својом непажњом, Извођач је дужан отклонити о свом трошку, а у року који одреди Наручиоц.

Члан 12.

ТАЈНОСТ УГОВОРА

- 12.1. Подаци из овог уговора и евентуалних његових измена и допуна као и кореспонденција која се односи на врсту, количину диспозицију и рокове испоруке сматрају се заштићеном тајном у смислу:
 - Закона о одбрани (СГ РС, број 116/07,88/09, 104/09 и 10/15) и
 - Закона о тајности података (СГ РС број 104/09).
- 12.2. Уговор са прилозима и свим препискама мора се чувати на месту које гарантује безбедност података (метална каса, метални ормар и сл.).
- 12.3. Забрањено је преписивање и умножавање уговора, његових измена и допуна и преписке вођене у вези са реализацијом.
- 12.4. Добављач је обавезан да одмах обавести наручиоца у случају интересовања непозваних лица за податке из уговора, евентуалног нестанка уговора или појединих аката преписке вођене у вези са реализацијом уговора.
- 12.5. Са подацима из овог уговора, могу бити упозната само лица која раде непосредно на његовој реализацији и то у обиму који им је неопходан за рад.
- 12.6. Наручилац задржава право да уговор умножи у потребном броју примерака и достави корисницима.

Члан 13.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

- 13.1. Евентуална спорна питања, која настану током реализације овог уговора, уговорне стране ће решавати првенствено споразумно.
- 13.2. Уколико се спорна питања између Наручиоца и Извођача не могу решити споразумно, спорове између уговорних страна, решавање надлежани суд у Београду.

Члан 14.

ИЗМЕНЕ И РАСКИД УГОВОРА

- 14.1. Уговор може бити измењен или допуњен, односно споразумно раскинут у истој форми у којој је закључен само сагласношћу уговорних страна.
- 14.2. Наручилац има право да једнострано раскине Уговор уколико Извођач не изврши у било ком проценту било коју уговорну обавезу и да депоновани инструмент обезбеђења извршења уговорних обавеза, поднесе на наплату банци код које Извођач има отворен текући рачун, на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Члан 15

ПРАВНА СУКЦЕСИЈА

- 15.1. Уколико за време трајања овог уговора дође до промене правног статуса ма које од уговорних страна, све обавезе и права из овог уговора прелазе на правног наследника.

Члан 16.
ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

- 16.1. За све што није прецизирано овим уговором, примењују се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.
- 16.2. Овај уговор је сачињен у 5 (пет) истоветних примерака, од чега су 3 (три) примерка за Наручиоца и 2 (два) примерка за Додављача.
- 16.3. Саставни део овог уговора је: Понуда Извођача број _____ од _____ 2017. године, заведеној код Наручиоца под инт. бр. _____ од _____ 2017. године.
- 16.4. Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања.

ЗА ИЗВОЂАЧА
директор

ЗА НАРУЧИОЦА
бригадни генерал
Петар Латковић

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке. Понуђач је обавезан да попуни и потпише модел уговора.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ВП 9808 Београд, ул. Мије Ковачевића бр. 5, или лично, канцеларија општих послова бр. 317, III спрат, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку мале вредности - предаја и трајан третман опасног отпада муља и талога нафтног порекла, ЈНМВ број 1.2.143-952-55/2017. - НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **04.09.2017. године до 10.00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде, попуњен, потписан и печатом оверен (образац VI у конкурсној документацији)
- Образац структуре цене, попуњен, потписан и печатом оверен (образац VII у конкурсној документацији);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац бр. VIII у конкурсној документацији) – није обавезан,
- Образац изјаве о независној понуди (образац IX у конкурсној документацији);
- Образац изјаве понуђача о исуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - члан 75. Закона о јавним набавкама (образац X у конкурсној документацији);
- Образац изјаве подизвођача о исуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - члан 75. Закона о јавним набавкама (образац XI у конкурсној документацији) – *уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем;*
- Модел уговора - Понуђач ће модел уговора попуњити у складу са понудом, потписати и печатом оверити, чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора (образац XII у конкурсној документацији);
- Меницу и менично овлашћење за озбиљност понуде;

- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - *уколико понуду подноси група понуђача;*

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ВП 9808 Београд, ул. Мије Ковачевића бр.5, или лично у канцеларију 317, III спрат, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности - предаја и трајан третман опасног отпада муља и талоба нафтног порекла, ЈНМВ број 1.2.143-952-55/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности - предаја и трајан третман опасног отпада муља и талоба нафтног порекла, ЈНМВ број 1.2.143-952-55/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности - предаја и трајан третман опасног отпада муља и талоба нафтног порекла, ЈНМВ број 1.2.143-952-55/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности - предаја и трајан третман опасног отпада муља и талоба нафтног порекла, ЈНМВ број 1.2.143-952-55/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV, конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. ЗЈН и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- 4) понуђачу који ће издати рачун,
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 30 (тридесет) дана од дана реализације радова и пријема рачуна код Наручиоца. Плаћање врши ВП 9808 Београд.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.3. Захтев у погледу рока реализације радова

Рок реализације задатка не може бити дужи од **30** дана од дана пријема писаног захтева од стране јединице крајњег корисника.

Места преузимања опасног отпада:

ВП 2078-2 Кнић,

ВП 2079-2 Прокупље.

8.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати трошкови превоза на локацију корисника (места испоруке).

Цена по јединици мере је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде: Бланко сопствена меница, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење -писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму. Рок важења менице мора бити једнак року важења понуде.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла: Доставља само понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија приликом закључења уговора. Бланко сопствена меница, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење –писмо, са назначеним износом од 10 % од укупне вредности понуде без

ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму. Рок важења менице је 10 дана од дана извршења уговора.

Наручилац ће активирати меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, на адресу ВП 9808 Београд, ул. Мије Ковачевића бр.5 или на факс: 011/3000-315 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ - предаја и трајан третман опасног отпада муља и талога нафтног порекла, број 1.2.143-952-55/2017“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, рок за подношење понуда ће бити продужен.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки. Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно или факсом на број 011/3000-315 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

1. назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2. назив и адресу наручиоца;
3. податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
4. повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5. чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6. потврду о уплати таксе из члана 156.ЗЈН;
7. потпис подносиоца.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца у поступку јавне набавке мале вредности..

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; (навести назив наручиоца); јавна набавка (навести редни број јавне набавке);
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за које је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о уплаћеној такси из тачке 1, осим наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН.

16. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН.

17. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке, поступио супротно одредбама члана 82. став 1, 2. и 3. ЗЈН

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. става 3. тачка 1) ЗЈН, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

Наручилац ће понуду понуђача, који је на списку негативних референци, одбити као неприхватљиву, ако је предмет јавне набавке за коју је добио негативну референцу истоврстан са предметом ове јавне набавке.

18. ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Наручилац је дужан да, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде и то ако имају неки од битних недостатака и то: ако понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће, ако понуђач не докаже да испуњава додатне услове, ако понуђач није доставио тражено средство обезбеђења, ако је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног, понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

19. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА

Наручилац је дужан да, на основу члана 109. став 1. Закона о јавним набавкама, обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. став 3. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак и из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка у складу са чланом 109. став 2. Закона о јавним набавкама.

Предметну одлуку Наручилац ће образложити и навести разлоге обуставе поступка.

20. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Комисија за јавну набавку Наручиоца саставља писани извештај о стручној оцени понуда, на основу којег се доноси Одлука о додели уговора.

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

21. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач у својој понуди тражио накнаду тих трошкова и уз понуду доставио признанице о уплаћеним трошковима.