



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
СЕКТОР ЗА ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ
Управа за традицију, стандард и ветеране
Војни музеј
бр. 1200-5
11.10.2017. године
Б Е О Г Р А Д

На основу члана 39. став 2 и став 6., члана 55. став 1. тачка 2) и члана 60. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12 и 14/15 - у даљем тексту: Закон), и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 1200-2 од 28.09.2017. године, Војни музеј Управе за традицију, стандард и ветеране Сектора за људске ресурсе Министарства одбране,

Објављује

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ
за јавну набавку број 6/2017 добара - Набављање материјала за конзервацију
музејских предмета

1. НАЗИВ, АДРЕСА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА

Војни музеј Управе за традицију, стандард и ветеране Сектора за људске ресурсе Министарства одбране Републике Србије, Београд, Калемегдан бб, интернет страница www.nabavke.mod.gov.rs, позива понуђаче, да поднесу своју писану понуду у складу са условима утврђеним овим позивом и Конкурсном документацијом

2. ВРСТА НАРУЧИОЦА

Орган државне управе

3. ВРСТА ПОСТУПКА

На основу члана 39. став 2 и став 6. Закона, поступак јавне набавке мале вредности.

4. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

За конзервацију оружја и других предмета од метала у Војном музеју који су предвиђени годишњим планом рада конзерваторске радионице потребно је извршити набавку следећег материјала:

-петри шоља ф 60 x 15 мм , стаклена	5 ком
-петри шоља ф 80 x 15 мм , стаклена	5 ком
-петри шоља ф 100 x 20 мм, стаклена	5 ком
-петри шоља ф 200 X 30 мм , стаклена	3 ком
-лабораторијска чаша НФ ,стаклена , 1000 мл градуисана	3 ком
-лабораторијска чаша НФ , стаклена , 2000 мл градуисана	3 ком
-лабораторијска чаша ВФ , стаклена , 600 мл градуисана	5 ком

-спрувета стаклена ,	5 ком
-пипета стаклена градуисана 1 мл са шаржним сертификатом	5 ком
-пипета стаклена градуисана 2 мл са шаржним сертификатом	3 ком
-пинцета анатомска са оштрим врхом , права , 13 цм.....	3 ком
-пинцета закривљена 14 цм	3 ком
-пинцета анатомска 20 цм	3 ком
-сахатно стакло ϕ 100 мм	5 ком
-сахатно стакло ϕ 200 мм	5 ком
-глицерин“ Ph“ ,	5 лит
-„TIUOREA“ (250 г) ,	2 ком
-сребро нитрат („AgNO ₃ “) ,	200 г
-натријум хидроксид („NaOH“),	30 кг
-памучне рукавице ,	200 пари
-заштитне рукавице памучне (унутрашња страна гумирана) ,.....	50 пари
-заштитне рукавице гумене тање ,.....	30 пари
-заштитне рукавице гумене дебље ,	10 пари
-„HD“ сет четки за сликање (3 ком) ,.....	20 ком
-четка „AKRIL“ 40 мм ,	10 ком
-четка „AKRIL“ 60 мм ,	10 ком
-четка „AKRIL“ 100 мм ,	10 ком
-четка „LAZUR“ 40 мм ,	10 ком
-четка „LAZUR“ 60 мм ,	10 ком
-четка „LAZUR“ 100 мм ,	10 ком
-„SIKASIL“ универсал бели-ацет.силик. 300 мл ,	10 ком
-„SIKASIL“ универсал трансп.-ацетат. сил. 300 мл ,	10 ком
-„ BORI LAK LAZUR“ 0.75 безбојни ,	5 ком
-„ BORI LAK LAZUR“ 0.75 бор ,	3 ком
-„ BORI LAK LAZUR“ 0.75 ебановина ,	3 ком
-„BORI LAK LAZUR“ 0.75 храст ,	3 ком
-„ BORI LAK LAZUR“ 0.75 костањ ,	3 ком
-„ BORI LAK LAZUR“ 0.75 махагони ,	3 ком
-„ BORI LAK LAZUR“ 0.75 орах ,	3 ком
-„ BORI LAK LAZUR“ 0.75 макасер ,	3 ком
-„ BORI LAK LAZUR“ 0.75 палисандер ,	3 ком
-„ BORI LAK LAZUR“ 0.75 смрека ,	3 ком
-„ BORI LAK LAZUR“ 0.75 тик ,	3 ком
-„ BORI LAK LAZUR“ 0.75 трешња ,	3 ком
-„ BORI LAK LAZUR“ 2.5 л храст ,	4 ком
-„ BORI LAK LAZUR“ 2.5 л палисандер ,	4 ком
-нитро основна црвена 0.75 ,	3 ком

-нитро основна сива 0.75 ,	3 ком
-нитро ем. Црни мат 0.75 ,	3 ком
-нитро ем. Црни 0.75 ,	3 ком
-нитро ем. Бели мат 0.75 ,	3 ком
-спреј црни сјај 400 мл ,	3 ком
-спреј црни мат 400 мл ,	5 ком
-спреј безбојни сјај 400 мл ,	5 ком
-спреј сребро 400 мл ,	5 ком
-спреј злато 400 мл ,	5 ком
-стреч фолија 5 кг ,	5 ком
-нитро разређивач ,	8 л
-уљни разређивач ,	8 л
-мали ваљак (микрофибер) ,	10 ком
-мали ваљак (кончани) ,	10 ком
-гит за дрво ,	5 ком
-гит за метал ,	5 ком
-шпахтла , челична 30 мм ,	2 ком
-шпахтла , челична 40 мм ,	2 ком
-шпахтла , челична 50 мм ,	2 ком
-шпахтла ,ростфрај 30 мм ,	3 ком
-шпахтла , ростфрај 40 мм ,	3 ком
-шпахтла , ростфрај 50 мм ,	3 ком
-посуда пластична(30 л) са чесмом ,	1 ком
-четкице ,челичне,(за чеону брусилу „DREMEL“) ,	50 ком
-четкице , месингане (за чеону брусилу „DREMEL“) ,	50 ком
-бонсек платна двострана ,	20 ком
-бонсек платна „BINARD KOBALT“ “ ,	20 ком
-тинол жица ф 0.5 мм, 250г ,	2 ком
-тинол жица ф 0.8 мм, 250 г ,	2 ком
-тинол жица ф 1.0 мм , 250 г ,	2 ком
-трака изолир ,	10 ком
-нано –систем „PSL/ARMY “ ,	2000 мл
-нано-систем „black knight 3.5“	200 мл
-нано –систем „ WS 2 015 „ ,	200 мл
-нано-систем „ black knight 5.8“ ,	200 мл
-нано-систем „флуоренска паста(маст)“ ,	200 г
-епокси вишенарменски лепак (Loctite 3430).....	5 ком
-лепак (Loctite 454) 20 г.....	5 ком
- лепак (Loctite 401) 20 г.....	5 ком
-лепак (Loctite 408) 20 г.....	5 ком
-лепак универзални (синтелан) 60 г.....	10 ком
-лепак за дрво (момент) 250 г.....	5 ком

Рок испоруке: Најкасније седам дана од дана преузимања наруџбенице.

5. НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

Набављање материјала за конзервацију музејских предмета - 24000000 и 19100000.

6. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Заинтересована лица могу преузети конкурсну документацију са сајта Министарства одбране \ www.nabavke.mod.gov.rs

Понуда мора бити у целини припремљена у складу са Законом о јавним набавкама и достављеним позивом за достављање понуде. Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности

7. АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАДЛЕЖНИХ ДРЖАВНИХ ОРГАНА

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Групи за област рада и права по основу рада Сектора за рад Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

9. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗДАВАЊЕ НАРУЧБЕНИЦЕ

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **"најнижа понуђена цена"**.

У случају да после спроведеног рангирања понуда две независне, исправне и одговарајуће понуде имају једнаку цену, наручилац ће применити помоћни критеријум-краћи рок испоруке, а ако имају једнаку цену и исти рок испоруке биће изабрана понуда са дужим гарантним роком.

10. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК

Пожељно је да сва документа поднета у понуди буду повезана траком у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач понуду подноси лично или путем поште у затвореној коверти на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте мора да се наведе тачан назив и адреса понуђача, број телефона и име и презиме особе за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно навести да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуђач подноси понуду препорученом пошљком или лично на адресу:

Министарство одбране, Сектор за људске ресурсе, Управа за традицију, стандард и ветеране, Војни музеј, ул. Калемегдан бб Београд

На коверти мора бити наведено:

"ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – НАБАВЉАЊЕ МАТЕРИЈАЛА ЗА МАТЕРИЈАЛА ЗА КОНЗЕРВАЦИЈУ МУЗЕЈСКИХ ПРЕДМЕТА - ЈН БРОЈ 6/2017 - НЕ ОТВАРАТИ"

Понуда се сматра благовременом ако је у деловодство Војног музеја Београд, ул. Калемегдан бб, канцеларија 33, пристигла или лично предата до 09.45 часова дана 18.10.2017. године.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуду коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и вратиће се понуђачу неотворена, са знаком да је поднета неблаговремено.

10. ВРЕМЕ, МЕСТО И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Јавно отварање понуда спровешће се по истеку рока за подношење понуда, 18.10.2017. године у 10,00 на адреси наручиоца: Министарство одбране Сектор за људске ресурсе Управа за традицију, стандард и ветеране, Војни музеј, ул. Калемегдан бб, Београд, канцеларија број 18.

Комисија ће након јавног отварања понуда, извршити преглед и стручну оцену понуда, да ли су одговарајуће и прихватљиве.

11. УСЛОВИ ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице, а активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача. Представници понуђача дужни су да пре почетка отварања понуда Комисији за јавну набавку поднесу писмена овлашћења за учешће у поступку отварања понуда, које гласи на особу која присуствује отварању понуда. У противном исти наступају као јавност и не могу предузимати активне радње у поступку отварања понуда. Писмено овлашћење мора имати заводни печат са бројем и датумом издавања, печат и потпис овлашћеног лица.

12. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана службеног пријема комплетне исплатне документације. Плаћање врши Војни музеј Управе за традицију, стандард и ветеране СЈР МО. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Уколико је рок плаћања краћи од траженог, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Захтеви у погледу гарантног рока и рекламације

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету приликом испоруке добара, понуђач мора исте отклонити у року од највише 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника.

Уколико је рок за решавање записнички утврђених недостатака дужи од траженог, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Гарантни рок за понуђена добра не може бити краћи од 1 (једне) године од дана испоруке добара крајњем примаоцу. У супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуђач мора у року од највише 15 (петнаест) дана од пријема писане рекламације, решити рекламацију, односно о свом трошку отклонити недостатке на рекламираним добрима или испоручити добра без недостатака и о томе обавести.

Уколико је понуђени рок за решавање рекламације дужи од наведеног, понуда ће се одбити као неприхватљива.

13.РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ИЗДАВАЊУ НАРУЏБЕНИЦЕ

Одлука о издавању наруџбенице за јавну набавку биће донета најкасније у року од 3 (три) дана од дана отварања понуда.

13. Лице за контакт: војни намештеник Горан Вујиновић

- Е-mail адреса vojnimuzej@mod.gov.rs

- телефон: 060 0232 262 ; радним данима у времену од 10,00 до 14.00 часова;

- телефакс: 011/3344-915 ; радним данима у времену од 10,00 до 14.00 часова.

ДЂ

НАЧЕЛНИК
потпуковник
Градимиr Матић

Умножено у 7 примерака

и достављено:

- члановима комисије (6х),

- РЦ МО (уз исплатну документацију), и

- у омот предмета ЈН број 6/2017.