



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
СЕКТОР ЗА ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ
Управа за традицију, стандард и ветеране
Војни музеј
Бр. 1494-5
06.11.2017. године
БЕОГРАД

На основу члана 32, члана 55. став 1. тачка 2) и члана 60. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12 и 14/15 - у даљем тексту: Закон), Оквирног споразума инт. бр. 8178-17 од 22.09.2017. године. и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1494-2 од 02.11.2017. године, Војни музеј Управе за традицију, стандард и ветеране Сектора за људске ресурсе Министарства одбране,

Објављује

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ НА ОСНОВУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА БР. 8178-17 ОД 22.09.2017. ГОДИНЕ

за јавну набавку број 12/2017 - услуге поправке и одржавања клима уређаја у згради Војног музеја

1. НАЗИВ, АДРЕСА НАРУЧИОЦА

Војни музеј Управе за традицију, стандард и ветеране Сектора за људске ресурсе Министарства одбране Републике Србије, Београд, Калемегдан бб, да поднесу своју писану понуду у складу са условима утврђеним Оквирним споразумом број 1494-2 од 02.11.2017. године.

2. ВРСТА НАРУЧИОПА

Орган државне управе

3. ВРСТА ПОСТУПКА

На основу члана 32. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број 124/12), отворени поступак јавне набавке - **на основу закљученог оквирног споразума број 1494-2 од 02.11.2017. године**

4. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Услуге поправке и одржавања клима уређаја у згради Војног музеја, И ТО:

Редни број	Назив средства	количина	напомена
1	2	3	4
1.	Клима уређај „Venus D 12“	3	сервис,

2.	Клима уређај „Korel“	2	сервис,
3.	Клима уређај „Daikin“	2	сервис,
4.	Клима уређај „Fuji Fujitsu RO 19EA2“	1	сервис,
5.	Клима уређај „Vivax cool ACP“	2	поправка, сервис
6.	Клима уређај „Elin KFR “	2	сервис,
7.	Клима уређај „Crown“	2	сервис,
8.	Клима уређај „Vivax cool HL/GR“	1	сервис,
9.	Клима уређај „Vivax cool J12“	2	сервис,
10.	Клима уређај „LG 12“	1	поправка, сервис, уградња
11.	Клима уређај „FOX 12R2GR“	1	уградња
12.	Клима уређај „Samsung“	1	поправка, сервис, уградња
13.	Мобилни клима уређај „МКА 2001“	2	1 поправка, сервис 1 сервис

5. НАЧИН САСТАВЉАЊА ПОНУДЕ

Понуда мора бити у целини припремљена у складу са Законом о јавним набавкама и Оквирним споразумома инт. бр.8178-17 од 22.09.2017. године. Понуђач мора да испуљана све услове за учешће у поступку јавне набавке.

6. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **"економски најповољнија понуда"**, који је утврђен оквирним споразумома инт. бр. 8178-17 од 22.09.2014. године.

Уколико две или више понуда имају исти укупан број пондера, као најповољнија ће бити оцењена понуда понуђача који има нижу цену.

Уколико два или више понуда имају исти укупан број пондера и исту понуђену цену, као најповољнија ће бити оцењена понуда понуђача који наведе краћи рок испоруке.

Уколико два или више понуда имају исти укупан број пондера, исту понуђену цену и исти рок испоруке, као најповољнија ће бити оцењена понуда понуђача који наведе дужи рок важења понуде.

7. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК

Пожељно је да сва документа поднета у понуди буду повезана траком у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печак.

Понуђач понуду подноси лично или путем поште у затвореној коверти на начин да се приликом отварању понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте мора да се наведе тачан назив и адреса понуђача, број телефона и име и презиме особе за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно навести да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуђач подноси понуду препорученом пошљицом или лично на адресу:

Министарство одбране, Сектор за људске ресурсе, Управа за традицију, стандард и ветеране, Војни музеј, ул. Калемегдан бб, Београд

На коверти мора бити наведено:

"ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ број 11/2017- УСЛУГЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊА КЛИМА УРЕЂАЈА У ЗГРАДИ ВОЈНОГ МУЗЕЈА - НЕ ОТВАРАТИ"

Понуда се сматра благовременом ако је у деловодство Војног музеја Београд, ул. Калемегдан бб, канцеларија 33, пристигла или лично предата до **11.45 часова дана 10.11.2017. године.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуду коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и вратиће се понуђачу неотворена, са знаком да је поднета неблаговремено.

8. ВРЕМЕ, МЕСТО И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Јавно отварање понуда спровешће се по истеку рока за подношење понуда, **10.11.2017. године у 12,00 часова** на адреси наручиоца: Министарство одбране Сектор за људске ресурсе Управа за традицију, стандард и ветеране, Војни музеј, ул. Калемегдан бб, Београд, канцеларија број 18.

Комисија ће након јавног отварања понуда, извршити преглед и стручну оцену понуда, да ли су одговарајуће и прихватљиве.

9. УСЛОВИ ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице, а активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача. Представници понуђача дужни су да пре почетка отварања понуда Комисији за јавну набавку поднесу писмена овлашћења за учешће у поступку отварања понуда, које гласи на особу која присуствује отварању понуда. У противном исти наступају као јавност и не могу предузимати активне радње у поступку отварања понуда. Писмено овлашћење мора имати заводни печат са бројем и датумом издавања, печат и потпис овлашћеног лица.

10. ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:

Потпуковник Миленко Ступар

- Е-mail адреса vojnimuzej@mod.gov.rs

-- телефон: 060/5561068 ; радним данима у времену од 10,00 до 14.00 часова;

- телефакс: 011/3344-915 ; радним данима у времену од 10,00 до 14.00 часова.

Напомена: По добијању позива за достављање понуде маилом, потребно је да нам одмах потврдите пријем.

ДЂ

НАЧЕЛНИК
потпуковник
Градмир Матић