



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
Војнофилмски центар “Застава филм”
Број 506 - 2
од 29.04.2026. године
БЕОГРАД

Чувати до краја 2031. године
Функција 36. ред.бр. 64
Обрађивач: вс Јелена Мацура

На основу члана 91. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 91/19 и 92/23 – у даљем тексту: Закон), члана 32. Правилника о поступку јавних набавки у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени војни лист“, број 4/22 и 23/23), Решења о финансирању Министарства одбране Републике Србије за 2026. годину (акт УБ СБФ МО, И број 804-38 од 22.12.2025. године), Плана јавних набавки за 2026. годину на које се закон не примењује (акт УНП СМР МО број 197-1 од 02.02.2026. године) и захтева за покретање поступка набавке филмског репроматеријала за снимање, постпродукцију и архивирање, број 506-1 од 28.04.2026. године, који је поднео в.с. Александар Величковић, д о н о с и м:

**ОДЛУКУ О СПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА НАБАВКЕ
БРОЈ 40/2026**

- Предмет набавке добара: Филмски репроматеријал
Филмски репроматеријал за снимање, постпродукцију и архивирање.
Назив и ознака из Општег речника набавки (CPV): 32321100 – Филмска опрема.
Предметна набавка је обликоан у пет партија:
Партија 1 – Контролерска јединица и пратећа опрема
Партија 2 – Екстерна резервна батерија великог капацитета
Партија 3 – Опрема за складиштење података и помоћни прибор
Партија 4 – Магнетне траке за дуготрајно архивирање података
Партија 5 – Специјалне течности за сценске ефекте
- Процењена вредност набавке: 879.539,20 динара без ПДВ-а, односно 1.055.447,00 динара са ПДВ-ом.
Процењена вредност Партије 1: 93.273,34 динара без ПДВ-а;
Процењена вредност Партија 2: 9.165,83 динара без ПДВ-а;
Процењена вредност Партија 3: 668.166,70 динара без ПДВ-а;
Процењена вредност Партија 4: 100.000,00 динара без ПДВ-а;
Процењена вредност Партија 5: 8.933,33 динара без ПДВ-а.
- Подаци о апропријацији:
Новчана средства за финансирање предметне набавке планирана су Планом јавних набавки за 2026. годину у износу 916.666,00 динара без ПДВ-а.
Извор финансирања: 01-ИЗ БУЏЕТА, конто 4263, шифра плана „924“.
- Редни број набавке: 1.1116 из Плана јавних набавки за 2026. годину.

5. Правни основ за спровођење: члан 27. став 1. тачка 1) Закона – набавка на коју се закон не примењује.

6. Образложење: Набавка филмског репроматеријала покреће се за потребе Одељења постпродукције и архива Војнофилмског центра „Застава филм”. Потребне се огледају у обавези потреба за снимањем, припремом, чувањем и преносом филмског материјала који се архивира у складу са важећим техничким стандардима и прописима о заштити културних добара од значаја за одбрану.

7. Начин реализације и критеријум:

- Набавка се реализује достављањем наруџбенице изабраном понуђачу.
- Критеријум за вредновање понуда: Најнижа понуђена цена.

8. Комисија за набавку: Именује се комисија која ће спровести поступак:

1. в.с. Илија Обрадовић – председник,
2. в.с. Јелена Мацура – члан,
3. в.с. Александар Величковић – члан,
4. в.с. Немања Живковић – члан,
5. в.с. Марко Драгишић – члан.

9. Дужности комисије: Комисија је дужна да сачини позив за подношење понуда, обавести потенцијалне понуђаче (Sky Music Center, VipHouse, AVL Shop, MediaPro, PSP elektronik, AVL project, Mitros Music, Beli Elektronik, AudioPro и др.) и објави позив на интернет страници Министарства одбране www.nabavke.mod.gov.rs. Након спроведеног поступка, комисија сачињава извештај и предлог за доделу наруџбенице. Чланови комисије су у обавези да након отварања понуда потпишу изјаву о непостојању сукоба интереса.

10. Технички елементи: Техничке спецификације су дефинисане у складу са захтевом бр. 506-2 од 28.04.2026. године, прилог 1 и 2.

11. Рокови:

- Рок за подношење понуда: 08.05.2026. године до 10.00 часова.
- Рок за доношење одлуке: У року од 3 (три) дана од дана отварања понуда.

12. Учешће понуђача: Овлашћени представници понуђача, пре почетка отварања понуда, дужни су да комисији поднесу писано овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

13. Пријем робе: Квалитативни и квантитативни пријем извршиће комисија у саставу:

1. в.с. Илија Обрадовић – председник,
2. в.с. Јелена Мацура – члан,
3. в.с. Александар Величковић – члан,
4. в.с. Немања Живковић – члан,
5. в.с. Марко Драгишић – члан.

14. Начин плаћања: Вирмански, у року до 45 дана од дана званичне регистрације фактуре у систему електронских фактура (СЕФ).

15. Лице за контакт: Јелена Мацура, тел: 011 3550-287, e-mail: jelena.macura@mod.gov.rs.

БП/ЈМ



Умножено у 3 (три) примерка
и достављено:
- референт за финансије - контролор,
- референт за ЈН,
- архива.