



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
ПРОТОКОЛ МИНИСТАРСТВА ОДБРАНЕ

Број 195-4
08.02.2017. године
БЕОГРАД

На основу члана 39. и члана 53. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12), интерне Инструкције за извршење Плана набавки за 2017. годину у МО и ВС, тачке 3 подтачка 9) Одлуке о овлашћењима за набавку покретних ствари, радова и услуга и располагање покретним стварима у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени војни лист“, бр. 1/14), као и Предлога за набавку број 195-3 од 08.02.2017. године, шеф Протокола Министарства одбране, доноси

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке

1. Наручилац: Протокол Министарства одбране, ул. Бирчанинова број 5, 11000 Београд.
2. Редни број јавне набавке мале вредности наруџбеницом за текућу годину је 1/2017.
3. Предмет јавне набавке су услуге хотелског смештаја и исхране за стране делегације.
4. Јавна набавка услуга ће се спровести у поступку јавне набавке мале вредности.
5. Процењена вредност набавке до 50.000,00 динара без урачунатог ПДВ-а.
6. Предмет јавне набавке обликовати према следећем:

Ред. бр.	Предмет јавне набавке мале вредности	Јед. мере	Кол.
1	Ноћење са доручком у Премиер соби за период од 12.02-14.02.2017. године	ком	1
2	Ноћење са доручком у стандардној једнокреветној соби за период 12.02-14.02.2017. године	ком	2
Закључно са редним бројем 2 (два).			

7. Новчана средства за предметну набавку су обезбеђена у износу до 70.000,00 динара, на књиговодственој шифри „848“, по конту економске класификације 42213165. Прибавити понуду од најмање три понуђача телефоном или на други начин;
9. Наружбеницу издати одмах, од доношења одлуке и избора најбоље понуде;
10. За реализатора набавке одређујем вс Анету Јалић, старијег водника I класе Горана Савића и вс Радицу Јовановић Цвејић.
11. Реализатор набавке ће спровести поступак јавне набавке мале вредности на начин прописан Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12) и доставити ми писани извештај о спроведеном поступку до 23.01.2017. године.

АЛ

Умножено у 2 (два) примерка
и достављено:

- Одсек за опште послове x2,
- Ⓢ архива.

ПО ОВЛАШЋЕЊУ ШЕФА
ПОТПИСНИК
Веско Мимовић

