

ВОЈНА ПОШТА

Бр. 1094

бр. 03-2-2/39218- 5

11.2018. године

БЕОГРАД (Земун)

02 NOV 2018

Чувати до: 2023 године
Функција 30/ редни број 51
Обрађивач: мј З. Винш
Зоран Винш

На основу Оквирног споразума бр. 3239-22 од 14.06.2018. године (у даљем тексту *ОС*), достављамо вам

ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О МОГУЋНОСТИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УСЛУГЕ

1. **Наручилац** у поступку јавне набавке јесте ВП 1094 Земун, ул. Главна бр. 1, Земун.

2. **Предмет набавке:**

- Предмет јавне набавке је набавка добара, назива **Услуге поправке и одржавања ватрогасне опреме** и ознаке из Општег речника набавке **50413200**.
- Јавна набавка је обликована кроз 1 (једну) партију: технички преглед, хидраулично испитивање, оправка и допуна ватрогасних апарата пуњених са гасом „ХАЛОН 1211“.
- Списак ватрогасних апарата по типовима и количинама:

Тип ВА	ТП	ХИ	Укупно	Напомена
БЦФ-ХЛ-2	2	0	2	На локацији Кнежевац се налази 23 ВА типа ХЛ-6 и 5 ВА типа ХЛ-25, остали ВА наведени у табели се налазе на локацији у Земуну.
БЦФ-ХЛ-3	15	0	15	
БЦФ-ХЛ-6	40	0	40	
БЦФ-ХЛ-9	4	1	5	
БЦФ-ХЛ-25	6	0	6	
БЦФ-ХЛ-А-9	6	0	6	
БЦФ-ХЛ-А-18	5	1	6	

3. **Цена и начин плаћања:**

- Цена мора бити фиксна и исказана у динарима.
- Цена мора бити исказана по типовима ватрогасних апарата и врсти прегледа/ испитивања.
- Трошкове допреме и отпреме ватрогасних апарата приказати као посебну ставку цене у извештају и фактури, сходно тачки 5.5 члана 5. *ОС*.
- Укупну цену исказати са и без ПДВ-а.
- Плаћање је вирманско, у року који не сме бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана достављања рачуна у деловодство ВП 1094 Земун.
- Уз рачун доставити документацију сходно тачкама 12.2. и 12.3 члана 12. *ОС*.

4. **Рок и место извршења испоруке**

- Рок извршења услуге не може бити дужи од 10 (десет) дана од дана пријема средства, сходно тачки 7.1. члана 7. Оквирног споразума.
- Место извршења услуге је код Добављача.

5. Квантитативни и квалитативни пријем

Квантитативни и квалитативни пријем извршиће комисија Наручиоца – Корисника.

6. Уговорна казна и затезна камата

Уколико Додављач закасни са извршењем услуге рачун ће бити умањен за 0,1% од вредности рачуна са ПДВ-ом, с тим да укупна уговорна казна не може прећи 5% од укупног износа рачуна са ПДВ-ом сходно тачки 13.2., члана 13. Оквирног споразума.

7. Начин достављања извештаја

- Извештај се доставља на адресу: ВП 1094 Земун, ул. Главна 1, 11080 Земун.
- Додављач треба да достави извештај о могућности реализације услуге у писаном облику. Извештај се подноси лично или путем поште у затвореној коверти, овереној печатом Додављача.
- На коверти или кутији мора бити наведено:

ИЗВЕШТАЈ ЗА НАБАВКУ БРОЈ 39218/2018 - НЕ ОТВАРАТИ
--

- На полеђини коверте или кутије мора да се наведе тачан назив и адреса Додављача, број телефона и име и презиме особе за контакт.
- Рок за подношење извештаја је до **14:00 часова, дана 06.11.2018. године.**
- Извештај се сматра благовременим уколико је примљен од стране наручиоца до наведеног рока, без обзира на начин на који је достављен.
- Наручилац ће, по пријему извештаја, на коверти или кутији у којој се извештај налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум приспећа извештаја. Уколико је извештај достављен непосредно, наручилац ће навести датум и сат пријема извештаја.
- Опција извештаја не сме бити краћа од 30 (тридесет) дана.

8. Место, време и начин отварања извештаја:

- Отварање извештаја ће се обавити у просторијама наручиоца у ВП 1094 Земун, ул. Главна бр. 1 Земун, дана **06.11.2018. године у 14:15 часова.**

9. Остале одредбе

- Рок завршетка радова и достављање рачуна за извршену услугу је 14 (четрнаест) дана од дана издавања наруџбенице, у циљу исплате рачуна у току ове финансијске године.
- Наручилац ће одлуку на основу извештаја донети у року од максимално 3 дана од дана приспећа извештаја. Наведену одлуку наручилац ће доставити подносиоцу извештаја, најкасније у року од 3 (три) дана од дана њеног доношења.
- За све што није посебно назначено овим условима, важе одредбе *ОС* бр. 3239-22 од 14.06.2018. године, као и одредбе Закона о облигационим односима.
- Додатне информације и обавештења у вези са припремом извештаја додављач може тражити путем електронске поште, на e-mail odrzavanjetms.1094Zemun@vs.rs, или телефаксом на број: 011/3074-377 радним даном у времену од 08:00-15:00 часова.
- Извештај саставити према прилогу бр. 9 *ОС* (образац структурне понуде):

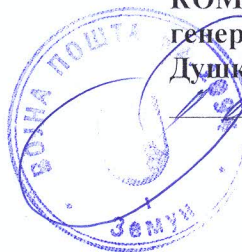
Предмет ЈН	Количина	Јединачна цена		Укупна цена	
		без ПДВ-а	са ПДВ-ом	без ПДВ-а	са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
РАД (НЧ)					
ДЕЛОВИ И МАТЕРИЈАЛ					
ОСТАЛИ ТРОШКОВИ					
УКУПНО (збир вредности рада, делова-материјала и осталих трошкова):					

ЗВ/270-674

[Handwritten signature]

КОМАНДАНТ
генерал-мајор

Душко Жарковић



Израђено у 1 (једном) примерку,
умножено у 2 (два) примерка, и
достављено електронском поштом:

- "Energorazvoj" д.о.о. Београд, факс: 011/711-3849,
e-mail: energorazvoj.doo@gmail.com и energorazvoj.doo@mts.rs,
достављено актом:
- уз омот предмета (2 примерка),
- архиви (оригинал).