

ВОЈНА ПОШТА 2084

број 6502-5

31.10.2017. године

БЕОГРАД

Позив за подношење понуде,
д о с т а в љ а . -

На основу члана 40. Закона о јавним набавкама (СГ РС бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015) и закљученим Оквирним споразумом број 4770-62 од 03.08.2017. године од стране ВП 1102 Београд са добављачима ван ВС и МО овим путем вас позивамо да доставите понуду за услугу довођења у исправно стање м/в PUCH 300 из састава ВП 2342 Београд, према следећем:

1. Предмет јавне набавке је услуга: довођење у исправно стање м/в PUCH 300 из састава ВП 2342 Београд, број шасије возила VAG46033317904894, број мотора возила 61793210001774, година производње возила 2002., (50110000 - Услуге поправке и одржавања м/в).
2. Наручилац у поступку јавне набавке је Војска Србије, ВОЈНА ПОШТА 2084 Београд, адреса: Ослобођења 30, 11000 Београд.
3. Врста поступка јавне набавке: Оквирни споразум број 4770-62 од 03.08.2017. године.
4. Критеријум за избор најповољнијег ДОБАВЉАЧА је економски најповољнија понуда где су параметри укупна цена услуге, рок за реализацију услуге и гарантни рок израчунато по обрасцу датом у Прилогу бр. 2 закљученог Оквирног споразума број 4770-62 од 03.08.2017. године од стране ВП 1102 Београд са добављачима ван ВС и МО.
5. **Обавезан услов за учествовање бр. 1:**
Понуђач мора испуњавати Законом одређене услове за учествовање у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и подноси у складу са позивом и закљученим оквирним споразумом број 4770-62 од 03.08.2017. године. У супротном, понуда се одбија.
6. **Обавезан услов за учествовање бр. 2:**
Уз понуду доставити попуњене, потписане и оверене следеће обрасце:
 - 6.1. Попуњену изјаву о испуњавању услова из члана 75. Закона о ЈН, прилог број 1,
 - 6.2. Образац понуде за м/в PUCH 300, прилог број 2,
 - 6.3. Попуњену изјаву о независној понуди, прилог број 3,
 - 6.4. Спецификација трошкова потребних р/д, склопова и материјала за довођење у исправно стање м/в PUCH 300, прилог број 4,
 - 6.5. Спецификација трошкова рада за довођење у исправно стање м/в PUCH 300, прилог број 5,
 - 6.6. Спецификација трошкова транспорта м/в PUCH 300 од КОРИСНИКА до

ДОБАВЉАЧА и након реализације услуге од ДОБАВЉАЧА до КОРИСНИКА, прилог број 6.

7. **Обавезан услов за учествовање бр. 3:**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана. Уколико у понуди не нагласите рок важења понуде сматраћемо да је он 30 дана од дана пријема понуде.

8. У случају да ДОБАВЉАЧ не испуни своје обавезе, у складу са понуђеним роком за завршетак оправке, ВП 2084 Београд стиче право да за сваки дан закашњења зарачуна и одбије 0,5 % од вредности рачуна, с тим да укупни зарачунати и одбијени износ не може прећи 5 (пет) % износа рачуна.

9. Валута плаћања – вирмански 30 дана, рачунајући од дана протоколисања вашег рачуна у нашем протоколу по завршеној услузи.

10. Понуду понуђач доставља у затвореној коверти лично на адресу, ул. Ослобођења бр. 30 (Објект 3), – канцеларија општих послова (број 13) или поштом на адресу Војна пошта 2084 Београд, Ослобођења 30 Раковица (Београд), са напоменом:

"Понуда за ЈН број 1.2.19/17-235-127/2017 – довођење у исправно стање м/в PUCH 300 - НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив, адреса и телефон понуђача.

11. Понуда се доставља најкасније до **08.11.2017. године, до 10.00 часова.**

12. Понуде које се не доставе до назначеног рока (неблаговремене понуде) неће се разматрати.

13. Јавно отварање благовремено пристиглих понуда обавиће се у просторијама наручиоца, у ВП 2084 Београд, касарна "Кнежевац", објект број 15, просторија број 26 (учионица) одмах по истеку рока за подношење понуда, односно **08.11.2017. године у 10,15 часова.**

14. Отварању понуда могу присуствовати представници понуђача са уредним овлашћењем за учешће у поступку отварања понуда, које подносе овлашћеном представнику наручиоца пре почетка јавног отварања.

15. Наручилац ће одлуку о избору најповољније понуде о јавној набавци донети у року од максимално **10 (десет)** дана од дана јавног отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће доставити свим подносиоцима понуда најкасније у року од 3 (три) дана од дана њеног доношења.

16. **Спецификација услуге одржавања:**

– Потребно је извршити:

1. Замену држача цеви (фабрички број 4604923541).1 ком,
2. Ремонт пумпе високог притиска1 ком,
3. Отклањање коризије (са шоље амортизера задње, предњег крила по ивицама, лима око брава на вратима, задњих рубова, задње леве оплате око левог штоп светла, задњих врата по ивицама и по потреби са осталих површина),

4. Заштиту лимарије1 ком,
5. Фарбање комплетног моторног возила.

17. Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити у писаном облику достављањем захтева на адресу: Војна пошта 2084 Београд, са назнаком: „Питања за ЈН број 1.2.19/17-235-127/2017 – довођење у исправно стање м/в РУСН 300, или путем телефона на број: 011/30-53-467 у времену од 08.00-15.00 часова.
18. У понуди наведите цену оправке, посебно наводећи цену резервних делова, склопова и материјала (прилог број 4 позива), цену рада изражену у НЧ (кроз операцијски поступак према прилогу број 5 позива), и транспортне трошкове средства од корисника до капацитета понуђача и од капацитета понуђача до корисника (према прилогу број 6 позива). Понуде понуђача које не буду биле попуњене у потпуности са свим траженим подацима биће проглашене непотпуном и неће бити разматране. Понуде ДОБАВЉАЧА које буду биле састављене на ОБРАСЦУ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ – ПРИЛОГ број 11 Оквирног споразума број 4770-62 од 03.08.2017. године а из које се виде сви трошкови услуге (цена рада изражену у НЧ за сваки операцијски поступак и транспортни трошкови средства од корисника до капацитета понуђача и од капацитета понуђача до корисника) биће проглашене потпуном и биће разматране.
19. Резервни делови које ДОБАВЉАЧ уграђује у м/в морају бити нови – неупотребљавани и у погледу квалитета одговарати захтевима произвођача м/в.
20. Војна пошта 2084 Београд задржава право да одустане од дела тражених радова и умањи рачун за ту вредност.
21. Војна пошта 2084 Београд задржава право да транспорт средства од корисника до капацитета понуђача и од капацитета понуђача до корисника изврши сопственим капацитетима и умањи рачун за вредност трошкова транспорта коју будете доставили.
22. Један понуђач може поднети само једну понуду.
23. Лице за контакт: у ВП 2084 Београд је потпоручник Стефан Милић, тел. 011/3053-378.
Лице за контакт: у ВП 2342 Београд је мајор Рада Маринков тел: 063/76-02-126.

Напомена: У циљу давања што квалитетније понуде, наведено средство можете дефектовати на лицу места, радним даном од 09,00 до 14,00 часова, уз предходну најаву лицу за контакт из ВП 2342 Београд.

Прилози:

- Прилог бр. 1 – Изјава о испуњавању услова наведених у тачки 6.1 Позива за достављање понуде,
- Прилог бр. 2 – Образац понуде за м/в РУСН 300,
- Прилог бр. 3 – Изјава о независној понуди,

- Прилог бр. 4 – Спецификација трошкова потребних р/д, склопова и материјала за довођење у исправно стање м/в PUCH 300,
- Прилог бр. 5 – Спецификација трошкова рада за довођење у исправно стање м/в PUCH 300,
- Прилог бр. 6 – Спецификација трошкова транспорта м/в PUCH 300 од КОРИСНИКА до ДОБАВЉАЧА и након реализације услуге од ДОБАВЉАЧА до КОРИСНИКА.

СМ

КОМАНДАНТА

пуковник

мр Томислав Алимпић, дипл.инж.

Израђено у 1 (једном) примерку,
умножено у 2 (два) примерка и достављено:
електронском поштом:

- АЦ Алексић, Буре Јакшића 8, Ниш, *e-mail: aleksicautocentar@gmail.com*
- Ликос Ауто д.о.о., Вождовачки кружни пут 17, Београд, *e-mail: jelena@likos.net*
- АК Раде Кончар, Земунски пут 3, Нови Београд, *e-mail: akkoncar@gmail.com*
- БЦС Тодоровић, Доња Јајина бб, Лесковац, *e-mail: servistodorovic@gmail.com*
- Тоуринг Еуропа д.о.о., Шуматовачка 32, Ниш, *e-mail: teuropa.nis@gmail.com*
- Ауто Гриффон д.о.о., Булевар Николе Тесле бб, Ниш, *e-mail: autogriffon@gmail.com*
- СЗР АС Војиновић, Милке Гргурове 9, Београд, *e-mail: servisvojinovic@mts.rs*
- Машинопромет д.о.о., Радничка 32, Врање, *e-mail: masinopromet@mts.rs*
- ДОО Гацо, Кочане бб, Дољевац, *e-mail: info@gaco.rs*
- АС и СТР Миољуб Ђурчић, Војводе Скопљанца 31, Београд, *e-mail: autoservismiki@beotel.rs*
- Обнова д.о.о., Аеродромска 4а, Краљево, *e-mail: obnova@mts.rs*
- Ауто Лине д.о.о., Вишњићки Венац 35, Београд, *e-mail: servis@autoline.rs*
- Енергоразвој д.о.о., Милутина Миланковића 1, Нови Београд, *e-mail: energorazvoj.doo@mts.rs*
- АЦ Анђелковић д.о.о., Столачка 8, Београд, *e-mail: adx@eunet.rs*
- Патримонс Аутомотив д.о.о., Зрењанински пут 51а, Београд, *e-mail: office@patrimons.rs*
- ЛКВ Партнер д.о.о., Аутопут за Загреб 20, Земун, *e-mail: lkvpartner@gmail.com*
- ДОО Новус М Траде, трг Марије Трандафил 18, Нови Сад, *e-mail: novusmplus@gmail.com*
- Савић д.о.о., Димитрија Аврамовића 34, Београд, *e-mail: servissavic@gmail.com*
- КМС д.о.о., Устаничка 128б, Београд, *e-mail: kmselek@eunet.rs*
- Техноауто д.о.о., 12.фебруар 101, Ниш, *e-mail: servis@tehnoauto.rs*
- ИДИ Нинчић д.о.о., Седобро бб, Пријеполје, *e-mail: idi_prijepolje@yahoo.com*
- ГАГА Моторс д.о.о., Церски Венац 1д, Београд, *e-mail: office@gaga.co.rs*

актом:

- РЦ МО,
- ГзОд/С-4,
- а/а.

Примерак Изјаве о испуњавању и прихватању услова наведених у Позиву за подношење понуда

ИЗЈАВА

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да у целини испуњавам услове из члана 75. Закона о јавним набавкама (СГ РС бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015) и са подношењем понуде у потпуности прихватам све услове који су наведени у Позиву број _____ од _____. 2017. године, по којима подносим своју понуду за поправку средства наведеног у позиву.

У _____
Дана _____. 2017. године

М.П.:

Понуђач

Напомена:

Образац понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку број 1.2.19/17-235-127/2017, довођење у исправно стање м/в PUCH 300

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

Укупна цена трошкова резервних делова, склопова и материјала без ПДВ	
Укупна цена трошкова рада без ПДВ	
Укупна цена трошкова транспорта без ПДВ	
Укупна цена трошкова оправке без ПДВ	
Порез на додату вредност	
Укупна цена трошкова оправке са ПДВ-ом	
Рок извођења радова у радним данима	
Рок важења понуде у данима	
Гарантни рок на извршене радове у месецима	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попун са свим траженим подацима, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Понуде понуђача које не буду биле попуњене у потпуности са свим траженим подацима неће бити разматране. Нерадни дани су дани викенда и државни празници.

Примерак Изјаве о независној понуди

ИЗЈАВА

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима сходно члану 26 Закона о јавним набавкама (СГ РС бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015).

У _____
Дана __. __. 2017. године

М.П.

Понуђач

Напомена:

Образац понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ТРОШКОВА ПОТРЕБНИХ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА, СКЛОПОВА И МАТЕРИЈАЛА НЕОПХОДНИХ ЗА ДОВОЂЕЊЕ У ИСПРАВНО СТАЊЕ м/в PUSN 300 из ВП 2342 Београд

Р. Б	Назив	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7
1	Држач цеви	КОМ	1			
2	Лимарски материјал					
3	Фарбарски материјал					
4						
5						
6						
7						
8						
УКУПНО:						

У

Дана __. __. 2017. године

М.П.

Потпуњач

Напомена:

Образлаз потпуњач мора да потпуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу наведени.

Упутство за попуњавање спецификације:

У колони 2 уписати тачан назив потребног резервног дела, тј потребног материјала,

У колони 3 уписати јединицу мере (ком, лит, кг...),

У колони 4 уписати количину потребних резервних делова тј. количину потребног материјала за реализацију услуге,

У колони 5 уписати јединичну цену потребног дела или потребног материјала без ПДВ,

У колони 6 уписати укупну цену потребних делова или потребног материјала без ПДВ,

У колони 7 уписати укупну цену потребних делова или потребног материјала без ПДВ.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ТРОШКОВА РАДА ЗА ДОВОЂЕЊЕ У ИСПРАВНО СТАЊЕ м/в РУСН 300 из ВП 2342 Београд

Р.Б	Назив операције	ЛМ	Количина	Јединична цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7
1	Замена држача цеви	НЧ				
2	Лимарско-фарбарски радови	НЧ				
3	Ремонт пумпе високог притиска	НЧ				
4						
5						
6						
7						
8						
УКУПНО:						

У _____
Дана __. __. 2017. године

М.П.

Потпуњач

Напомена:

Образац потпуњач мора да потпуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Упуство за попуњавање спецификације:

У колони 2 уписати тачан назив потребне операције за реализацију услуге,

У колони 3 уписати јединицу мере (НЧ),

У колони 4 уписати количину потребних НЧ за реализацију услуге,

У колони 5 уписати јединичну цену НЧ за реализацију услуге без ПДВ,

У колони 6 уписати укупну цену потребних НЧ за реализацију услуге без ПДВ,

У колони 7 уписати укупну цену потребних НЧ за реализацију услуге са ПДВ.

Спецификација трошкова транспорта м/в РУСН 300 из ВП 2342 Београд од КОРИСНИКА до ДОБАВЉАЧА и након реализације од ДОБАВЉАЧА до КОРИСНИКА

Р.Б	Назив операције	Јединична цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	2	5	4
1	Трошкови транспорта м/в РУСН 300 из ВП 2342 Београд од корисника до добављача		
2	Трошкови транспорта м/в РУСН 300 из ВП 2342 Београд од добављача до корисника		
УКУПНО:			

У _____
Дана __. __. 2017. године

М.П.

Понуђач

Напомена:

Образац понуђач мора да погун, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.