

ВОЈНА ПОШТА**Бр. 1094**

бр. 03-2-2/31770-5

18.09.2017. година

З Е М У Н

Чувати до: 2022 године
Функција 30/ редни број 51
Датум: 18.09.2017. године
Обрађивач мј Ј.Микић

ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА**1. Наручилац у поступку јавне набавке јесте ВП 1094 Земун, ул. Главна 1 Земун.****2. Спецификација**

Оправка радио-уређаја M7X (производјач Park Air) – сервисирање и оправка РФ ПА модула

3. Начин достављања понуде и рок за достављање понуде:

Добављачи требају да доставе понуду у **писаном облику**. Понуда се подноси лично или путем поште у затвореној коверти, овереној печатом Добављача, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Понуда се подноси на адресу: **ул. Главна 1 Земун**

На коверти или кутији мора бити наведено:

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ БРОЈ 31770/2017 - НЕ ОТВАРАТИ

Рок за подношење понуда је до **10.00 часова, дана 27.09.2017. године**.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до наведеног рока, без обзира на начин на који је достављена.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

4. Место, време и начин отварања понуда:

Отварање понуда ће се обавити у просторијама наручиоца у ВП 1094 Земун, ул Главна бр. 1. Земун.

Отварање понуде је јавно, по редоследу пријема понуда, и обавиће се са почетком у 10,15 часова, истог дана по истеку рока за подношење понуда, односно 27.09.2017. године.

5. Обавезан услов за учествовање

- Да оправка уређаја не траје дуже од 2 дана.
- Да гаранција за делове и извршене радове буде најмање 24 месеца,

- Рок за извршење рекламије најдуже 5 дана
- Квантитативни и квалитативни пријем уговорених и испоручених услуга врши комисија Наручиоца. Комисија израђује и потписује записник о извршеним услугама увидом у документацију и реализације услуге. Уколико комисија примаоца приликом квантитативног и квалитативног пријема утврде мањак у количини извршених услуга или грешке у квалитету извршених услуга, комисија примаоца има право да не потпише записник о квантитативном и/или квалитативном пријему извршених услуга и уложи приговор на квантитативни и/или квалитативни пријем у року од 5 (пет) радних дана, а понуђач је у обавези да рекламирану услугу поново изврши у року од 5 (пет) радних дана од дана достављања рекламије.
- Гарантни рок за испоручене и уgraђене делове мора износити најмање 24 (двадесетчетири) месеца.

Гарантни рок почиње да тече од дана (датума) квалитативног и квантитативног пријема извршене услуге.

У гарантном року понуђач мора да обезбеди најмање:

- ✓ бесплатну замену уgraђених делова и материјала уколико се утврди да су предметном услугом уgraђени неисправни или неодговарајући као и да делимично или целокупно понови предметну услугу у циљу отклањања констатованих недостатака.
- ✓ гаранцију од најмање 24 (двадесетчетири) месеца на предмет рекламије од дана отклањања рекламије,
- ✓ одзив на позив за рекламију, у гарантном року, не дужи од 48 часа од часа достављања рекламије, и рок за решавање рекламије не дужи од 5 дана од дана достављања рекламије.

Понуђач је дужан да Наручиоцу испоручи оверену писану гаранцију са условима гаранције за реализовану услугу.

У случају да понуђач не обезбеђује тражене рокове понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац задржава право рекламије на квалитет извршене услуге која не задовољава декларисане перформансе у периоду експлоатације.

За настале рекламије, Наручилац у року од 5 (пет) радних дана од дана утврђивања основа за рекламију сачињава комисијски записник и писану рекламију доставља директно извршиоцу.

Извршилац услуге је дужан да рекламију реши у року не дужем од 5 (пет) радних дана од дана израде записника о рекламији. Уколико се испостави да је рекламија неоправдана, што се доказује записником са испитивања, извршилац нема право да тражи надокнаду трошка насталих том приликом.

6. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок почетка вршења услуге. У случају истог понуђеног почетка рока вршења услуге, као најповољнија

биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за решавање рекламације.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти рок почетка вршења услуге и исти рок за решавање рекламације. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

7. Отварању понуда могу присуствовати представници понуђача са уредним овлашћењем за учешће у поступку отварања понуда, које подносе овлашћеном представнику наручиоца пре почетка јавног отварања.
8. Наручилац ће одлуку о избору најповољније понуде о јавној набавци донети у року од максимално 3 дана од дана јавног отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће доставити свим подносиоцима понуда најкасније у року од три дана од дана њеног доношења.
9. Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити у писаном облику достављањем захтева на адресу: Војна пошта 1094 Земун, са назнаком: **Питања за ЈН – ПОНУДА ЗА НАБАВКУ БРОЈ 31770/2017**, или путем телефакса на број: 011/3074-377, радним даном у времену од 08.00-15.00 часова.
10. Понуду саставити према табели у прилогу

Прилози:

- Прилог бр. 1 - Образац понуде са структуром цене
- Прилог бр. 2 - Основни подаци добављача

 ЈМ/270-061



**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
СА СТРУКТУРОМ ЦЕНА**

Предмет набавке	Количина	Јединачна цена без ПДВ-а	Јединачна цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Рад (НЧ)					
ДЕЛОВИ И МАТЕРИЈАЛ					
ОСТАЛИ ТРОШКОВИ	(навести опис трошкова)				
УКУПНО					XX.XXX,xx
УКУПНО ЦЕНА РАДА И МАТЕРИЈАЛА без ПДВ-а				XXX.XXX,xx	
УКУПНО ВРЕДНОСТ ПДВ-а				XXX.XXX,xx	
УКУПНО ЦЕНА РАДА И МАТЕРИЈАЛА са ПДВ-ом				XXX.XXX,xx	динара
ГАРАНЦИЈА (за све радове и материјал јединствено)				XX	месеци
РОК (за реализацију свих радова укупно)				XX	дана

1. Укупна цена је коначна и износи..... динара (са обрачунатим ПДВ), словима:
.....
2. Гарантни рок за уграђене делове и изведене радове је месеци.
3. Рок реализације услуге је дана од дана израде записника о предаји средства.
4. Рок важења понуде је 30 (тридесет) дана од дана јавног отварања понуда.
5. Рок плаћања за пружену услугу одржавања је 30 дана од дана службеног пријема рачуна у ВП 1094 Земун.
6. Понуђени резервни делови и потрошни материјал за предметну услугу одржавања/оправке задовољавају стандарде који важе на територији Републике Србије и поседују потребне сертификате.
7. Напомена: _____
(у случају потребе унети напомене)

Место и датум:

М.П.

Добављач:

(име и презиме овлаштеног лица)

(потпис овлаштеног лица)

ОСНОВНИ ПОДАЦИ ДОБАВЉАЧА

1. Предузеће _____
2. Које заступа _____
3. Адреса _____
4. Шифра делатности _____
5. Текући рачун _____
6. ПИБ _____
7. Број ПЕПДВ _____
8. МБ _____
9. Телефон _____
10. Телефакс _____
11. Интернет адреса/e-пошта _____

Место и датум:

Добављач:

(име и презиме)

(потпис и печат)