

ВОЈНА ПОШТА  
Бр. 1094  
бр. 03-2-2/38642- 4  
12.2019. године  
БЕОГРАД (Земун)  
06 DEC 2019

Чувати до: 2029 године  
Функција 36/ редни број 20  
Обрађивач: пп С Ковачевић

На основу чланова 39, 53, 54. и 127. Закона о јавним набавкама ("СГ РС", број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту Закон), члана 8 Уредбе о поступку јавне набавке у области одбране и безбедности и Одлуке ВП 1094 Земун о покретању поступка јавне набавке мале вредности у области одбране и безбедности по члану 127 ЗЈН број 1.4.1./19-650-79/2019, достављамо вам

### ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА

1. **Наручилац** у поступку јавне набавке јесте ВП 1094 Земун, ул. Главна бр. 1, Земун.

2. **Предмет набавке:**

Предмет јавне набавке је набавка добара, назива црева за ваздухоплове и ознаке из Општег речника набавке 35641000.

3. **Цена и начин плаћања:**

Цена мора бити фиксна и исказана у динарима.

Укупну цену исказати са и без ПДВ-а.

Плаћање је вирманско, у року који не сме бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана достављања рачуна у деловодство ВП 1094 Земун или путем авансног плаћања 100% о чему одлуку доноси ВП 1094 Земун на основу добијених понуда.

4. **Начин достављања понуде и рок за достављање понуде:**

Достављачи требају да доставе понуду у **писаном облику**. Понуда се подноси лично, у затвореној коверти, овереној печатом Достављача, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Понуде доставити у две варијанте и то прва варијанта за вирманско плаћање, а друга за авансно плаћање 100%, према члану 3 овог позива.

Понуда се подноси на адресу: **ул. Главна 1, Земун.**

На коверти или кутији мора бити наведено:

#### ПОНУДА ЗА НАБАВКУ БРОЈ 1.4.1./19-650-79/2019- НЕ ОТВАРАТИ

Рок за преузимање конкурсне документације је до **11:00 часова, дана 12.12.2019. године**. Приликом преузимања конкурсне документације обавезно доставити фотокопију сертификата о приступу тајним подацима степена ИНТЕРНО, издатог од стране канцеларије за националну безбедност и заштиту тајних података, као и оригинал на увид. Такође, потребно је потписати споразум о заштити поверљивих података, степенонаних ИНТЕРНО.

Рок за подношење понуда је до **08:00 часова, дана 13.12.2019. године**.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до наведеног рока.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.



Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

**5. Место, време и начин отварања понуда:**

Отварање понуда ће се обавити у просторијама наручиоца у ВП 1094 Земун, ул Главна бр. 1. Земун.

**Отварање понуда је јавно, по редоследу пријема понуда, и обавиће се са почетком у 09:00 часова, истог дана по истеку рока за подношење понуда, односно 13.12.2019. године.**

**6. Обавезан услов за учествовање**

- Испорука добара од стране Додављача до места Наручиоца.
- Испоручена добра морају да испуњавају услове према КД.
- Квантитативни и квалитативни пријем уговорених и испоручених услуга врши Наручилац. Уколико Наручилац примаоца приликом квантитативног и квалитативног пријема утврде мањак у количини испоручених добара или грешке у квалитету испоручених добара, Наручиоц - примаоц има право да не преузме добра и уложи приговор на квантитет и квалитет у року од 5 (пет) радних дана, а понуђач је у обавези да рекламирану услугу поново изврши у року од 5 (пет) радних дана од дана достављања рекламације.
- Гарантни рок за испоручена добра мора износити најмање 24 (двадесетчетири) месеца.

Гарантни рок почиње да тече од дана (датума) квалитативног и квантитативног пријема.

У гарантном року понуђач мора да обезбеди најмање:

- ✓ гаранцију од најмање 24 (двадесетчетири) месеца на предмет рекламације од дана отклањања рекламације,
- ✓ одзив на позив за рекламацију, у гарантном року, не дужи од 48 часа од часа достављања рекламације, и рок за решавање рекламације не дужи од 5 дана од дана достављања рекламације.

У случају да понуђач не обезбеђује тражене рокове понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

**7. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а. У понуду морају бити унешени сви зависни и независни трошкови (транспорт до наручиоца,...)

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. У случају истог понуђеног рока испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за решавање рекламације.

Уколико ни након примене горе поменутих елемената критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора-наруџбенице, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти рок испоруке и исти рок

за решавање рекламације. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

8. Отварању понуда могу присуствовати представници понуђача са уредним овлашћењем за учешће у поступку отварања понуда, које подносе овлашћеном представнику наручиоца пре почетка јавног отварања, као и са наведеним сертификатом за приступ тајним подацима.
9. Наручилац ће одлуку о избору најповољније понуде о јавној набавци донети у року од максимално 5 (пет) дана од дана јавног отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће доставити свим подносиоцима понуда најкасније у року од три дана од дана њеног доношења.
10. Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити у писаном облику достављањем захтева на адресу: Војна пошта 1094 Земун, са назнаком: **Питања за ЈН – ПОНУДА ЗА НАБАВКУ БРОЈ 1.4.1./19-650-79/2019**, радним даном у времену од 08:00-15:00 часова.
11. Понуду саставити према табели у прилогу бр.1.

Прилози:

1. Образац понуде са структуром цене
2. Основни подаци добављача

ЗВ/270-674.



За ВП 1094 Земун  
генерал мајор  
Душко Жарковић

Урађено у 1 (једном) примерку,  
и достављено путем e-mail:

- „Југоимпорт СДПР“ ЈП
- Еуро комерц, Брус
- „APS Aviation part service“ доо Београд

Објављено на интернет страници:

[www.nabavke.mod.gov.rs](http://www.nabavke.mod.gov.rs)



## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

### СА СТРУКТУРОМ ЦЕНА (вирманско/авансно плаћање)

| Предмет набавке                     | Количина                | Јединачна<br>цена без<br>ПДВ-а | Јединачна<br>цена са<br>ПДВ-ом | Укупна<br>цена без<br>ПДВ-а | Укупна<br>цена са<br>ПДВ-ом |
|-------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 1. Добро ...                        |                         |                                |                                |                             |                             |
| ...                                 |                         |                                |                                |                             |                             |
| ОСТАЛИ ТРОШКОВИ                     | (навести опис трошкова) |                                |                                |                             |                             |
| <b>УКУПНО</b>                       |                         |                                |                                |                             | <b>XX.XXX,xx</b>            |
| УКУПНО ЦЕНА без ПДВ-а               |                         |                                |                                | <b>XXX.XXX,xx</b>           |                             |
| УКУПНО ВРЕДНОСТ ПДВ-а               |                         |                                |                                | <b>XXX.XXX,xx</b>           |                             |
| <b>УКУПНО ЦЕНА са ПДВ-ом</b>        |                         |                                |                                | <b>XXX.XXX,xx динара</b>    |                             |
| <b>ГАРАНЦИЈА</b>                    |                         |                                |                                | <b>XX месеци</b>            |                             |
| <b>РОК (за реализацију набавке)</b> |                         |                                |                                | <b>XX дана</b>              |                             |

- Укупна цена је коначна и износи (прва варијанта/друга варијанта)..... динара (са обрачунатим ПДВ), словима:  
.....
- Гарантни рок је ..... месеци.
- Рок испоруке је ..... дана.
- Рок важења понуде је 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.
- Рок плаћања за пружену услугу одржавања је 30 дана од дана службеног пријема рачуна у ВП 1094 Земун/ авансно 100%.
- Понуђени потрошни материјал задовољава стандарде који важе на територији Републике Србије и поседују потребне сертификате.
- Напомена: \_\_\_\_\_  
(у случају потребе унети напомене)

Место и датум:

Добављач:

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
(име и презиме овлашћеног лица)\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## ОСНОВНИ ПОДАЦИ ДОБАВЉАЧА

1. Предузеће \_\_\_\_\_
2. Које заступа \_\_\_\_\_
3. Адреса \_\_\_\_\_
4. Шифра делатности \_\_\_\_\_
5. Текући рачун \_\_\_\_\_
6. ПИБ \_\_\_\_\_
7. Број ПЕПДВ \_\_\_\_\_
8. МБ \_\_\_\_\_
9. Телефон \_\_\_\_\_
10. Телефакс \_\_\_\_\_
11. Интернет адреса/е-пошта \_\_\_\_\_

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Добављач:

\_\_\_\_\_  
(име и презиме)

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат)