



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
СЕКТОР ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ

Рачуноводствени центар

Број 5096 - 10
21.11.2025. године
БЕОГРАД

На основу члана 20. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 91/19 и 92/23, у даљем тексту: ЗЈН) и Одлуке о покретању поступка набавке у области одбране и безбедности 5096-3 од 14.11.2025. године, Министарство одбране, Сектор за буџет и финансије, Рачуноводствени центар, Гардијска 7, 11000 Београд, позива понуђаче да поднесу писане понуде у складу са условима утврђеним овим позивом и конкурсном документацијом.

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
у поступку набавке у области одбране и безбедности, која се спроводи
по члану 20. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама,
број 11/2025 – Успостављање електронске архиве финансијских досијеа

- 1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:**
Министарство одбране, Сектор за буџет и финансије, Рачуноводствени центар, Гардијска 7, 11000 Београд.
Интернет адреса: www.mod.gov.rs или www.nabavke.mod.gov.rs
- 2. Врста наручиоца:**
Орган државне управе
- 3. Предмет набавке:**
Предмет набавке су услуге успостављања савремене електронске архиве, односно дигитализације финансијских досијеа припадника МО и ВС.
Назив и ознака из Општег речника набавке: **Услуге рачунарског архивирања – 72252000.**
- 4. Врста поступка набавке:** поступак са преговарањем, без обликовања набавке по партијама, на основу **члана 20. став 1. тачка 2) ЗЈН**, где је наведено да се одредбе ЗЈН не примењују на доделу уговора о јавним набавкама и конкурса за дизајн у области одбране и безбедности код којих би примена одредаба ЗЈН обавезала Републику Србију да открије податке чије откривање је у супротности са битним интересима њене безбедности, а на основу одлуке Владе и у складу са **чланом 30.** Правилника о поступку јавних набавки у Министарству одбране и Војсци Србије ("Службени војни лист" бр. 4/22 и 23/23).
Комуникација у поступку набавке врши се искључиво писаним путем непосредним достављањем и преузимањем докумената.
- 5. Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора:**
Одлука о избору најповољније понуде донеће се применом критеријума **"најнижа понуђена цена"**. У случају да после спроведеног рангирања понуда две независне, одговарајуће и прихватљиве понуде имају једнаку цену, наручилац ће применити

помоћни критеријум – **краћи рок за реализацију услуге под редним бројем 1 из спецификације**. У случају да избор Понуђача није могуће извршити ни након употребе помоћног критеријума, уговор ће бити додељен по систему жреба.

6. Начин преузимања конкурсне документације:

Конкурсну документацију може преузети само понуђач који поседује Сертификат за приступ тајним подацима степена тајности "ПОВЕРЉИВО" или виши, издат од Канцеларије Савета за националну безбедност и заштиту тајних података у складу са Законом о тајности података ("Службени гласник РС", бр. 104/2009).

Непосредно преузимање конкурсне документације могу извршити само лица која су за то писано овлашћена од стране законског заступника понуђача и која, као физичка лица поседују Сертификат за приступ тајним подацима степена тајности "ПОВЕРЉИВО" или виши, и у сврху преузимања конкурсне документације наручиоцу, приликом преузимања конкурсне документације, приложе следећа документа:

- копију Сертификата за приступ тајним подацима степена тајности "ПОВЕРЉИВО" или виши, за правно лице,
- копију Сертификата за приступ тајним подацима степена тајности "ПОВЕРЉИВО" или виши, за физичко лице које преузима конкурсну документацију,
- писано овлашћење од стране законског заступника понуђача за лице које преузима конкурсну документацију.

Конкурсна документација се може преузети од наручица сваког радног дана до 27.11.2025. године, у периоду од 08:00 до 14:00 часова, на адреси наручиоца Министарство одбране, Сектор за буџет и финансије, Рачуноводствени центар, Гардијска број 7, 11000 Београд. **Контакт:** пуковник др Дејан Миленковић.

7. Начин подношења понуда и рок за подношење понуда:

Понуђач понуду подноси **непосредно** у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на полеђини кутије навести назив и адресу понуђача, број телефона, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови.

Понуда се подноси на адресу: Министарство одбране, Сектор за буџет и финансије, Рачуноводствени центар, Гардијска број 7, 11000 Београд, приземље – деловодство, канцеларија 10, са назнаком:

**"ПОНУДА ЗА НАБАВКУ У ОБЛАСТИ ОДБРАНЕ И БЕЗБЕДНОСТИ БРОЈ
11/2025 – Успостављање електронске архиве финансијских досијеа – НЕ
ОТВРАТИ"**

Рок за подношење понуда је **до 08:30 часова дана 28.11.2025. године**.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена у деловодство наручиоца до истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуде, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се **неблаговременом**.

8. Место, време и начин отварања понуда и вођења поступка преговарања:

Отварање понуда обавиће се истог дана по истеку рока за подношење понуда, по редоследу пријема понуда, односно дана 28.11.2025. године са почетком у 09:00 часова, у просторијама наручиоца: Министарство одбране, Сектор за буџет и финансије, Рачуноводствени центар, Гардијска број 7, 11000 Београд, други спрат, сала број 211.

У складу са одредбама Закона о тајности података ("Службени гласник РС", бр. 104/09) отварању понуда и преговарачком поступку могу присуствовати само овлашћени представници понуђача који поседују **Сертификат за приступ тајним подацима** у складу са Законом о тајности података ("Службени гласник РС", бр. 104/2009) за **физичко лице** издат од Канцеларије Савета за националну безбедност и заштиту тајних података, а који су запослени код понуђача, правног лица које је преузело конкурсну документацију и које је поднело понуду у предметном поступку набавке.

Представници понуђача дужни су да пре почетка отварања понуда и преговарања предају комисији за набавку за свако лице које присуствује отварању понуда и преговарању:

- посебно писано овлашћење за присуство у поступку отварања понуда и овлашћење за преговарање, потписано од стране законског заступника понуђача и
- копију наведеног сертификата за физичко лице.

Комисија ће након отварања понуда извршити прелиминарну анализу достављених понуда, односно констатоваће се само формална присутност захтеване документације. Комисија ће накнадним прегледом утврдити испуњеност услова тражених конкурсном документацијом, односно да ли су понуде одговарајуће и прихватљиве.

Поступку преговарања ће се приступити одмах након отварања понуда са понуђачима за чије понуде је комисија прелиминарним прегледом утврдила да садрже сву захтевану документацију.

Коначна оцена понуда, без обзира на исход преговарања, биће предмет детаљне анализе у фази стручне оцене понуде.

9. Рок за доношење одлуке:

Извештај о стручној оцени понуда и доношење Одлуке о додели уговора или доношење Одлуке о обустави поступка набавке извршиће се у року до 10 (десет) дана од дана завршетка поступка преговарања.

ДМ/

НАЧЕЛНИК
ПУКОВНИК
др Томислав Радивојевић

