

Позив за достављање понуда,
доставља.-

На основу члана 33. Правилника о поступку јавних набавки у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени војни лист”, бр. 4/22 и 23/23), овим путем вас позивамо да доставите понуду за услугу замене гума на м/в МАЗ 537. На ову јавну набавку се на основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама (СГ РС број 91/19 и 92/23) не примењује Закон о јавним набавкама.

1. Предмет набавке је следећи:

- Услуга поправке гума, укључујући монтажу и центрирање, (ЦПВ: 50116500).

2. Критеријум за вредновање понуда, параметри који дефинишу пондере, начин пондерисања као и начин на који ће реализатор набавке извршити пондерисање дати су у прилогу 2 акта. Параметри који дефинишу пондере су **укупна цена понуде (60 пондера), рок за реализацију услуге (20 пондера) и удаљеност сервиса од локације корисника (20 пондера)**

Бодовање удаљености:

- до 20 км – 20 бодова,
- од 21 до 40 км – 10 бодова,
- од 41 до 60 км – 5 бодова,
- преко 60 км – 0 бодова

3. **Услугу сервиса реализовати у сервису даваоца услуге. Предају и преузимање возила из сервиса добављача извршиће корисник средства сопственим капацитетом.**

4. **Рок важења понуде не може бити краћи од 45 (четрдесетпет) дана.**

5. **Рок плаћања не може бити краћи од 45 (четрдесетпет) дана од дана достављања рачуна у систем електронских фактура или од дана пријема исправног рачуна у деловодство војне поште.**

6. **Рок за реализацију услуге не може бити краћи од 1 (једног) дана и не дужи од 10 (два) дана од дана пријема возила.**

7. **Удаљеност сервиса од локације не сме бити већа од 60 километара од Врања, због техничке и економске оправданости самоходног довођења возила (камион има велику потрошњу горива и високу оперативну цену по км).**

8. Лице за контакт је кпк Дејан Љубић, број телефона 064/33-57-194.

9. **Добављач понуду доставља на факс број: 017/74-27-140 или на email: bojan.nikoilc@vs.rs. Понуда се доставља најкасније до 04.07.2025 године, до 12:00 часова.**

10. Отварање благовремено пристиглих понуда обавиће се у просторијама наручиоца, у ВП 5007 Врање, касарна "Први пешадијски пук књаза Милоша Великог", објекат број 158, канцеларија број 81 одмах по истеку рока за подношење понуда, односно 04.07.2025. године у 12:15 часова.
11. Отварању понуда могу присуствовати представници понуђача са уредним овлашћењем за учешће у поступку отварања понуда, које подносе овлашћеном представнику наручиоца пре почетка јавног отварања.
12. Наручилац ће одлуку о избору најповољније понуде о набавци донети у року од максимално 30 дана од дана јавног отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће објавити на Сајт МО и ВС и послати понуђачима.
13. Уколико изабрани понуђач није у могућности да изврши услугу из било ког разлога, о чему је дужан да одмах или најкасније у року од 3 (три) дана од појаве разлога за одустајање, писаним путем извести ВП 5007 Врање. У том случају упутићемо позив другорангираном понуђачу у циљу издавања наруџбенице, па уколико и он не може извршити предмет набавке, позив ћемо упутити треће рангираном понуђачу и тако до последњег понуђача који је поднео понуду.
14. Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити у писаном облику достављањем захтева на e-mail адресу bojan.nikolic@vs.rs са напоменом: **"ПИТАЊА ЗА НАБАВКУ БРОЈ 76/2025"**.
15. Спецификација:

Спецификација радова на м/в МА3 537, број мотора 7604K91506, број шасије 8202232 рег.бр. М-3211, број пређених километара 74411, год. производње 1982.	
1	Замена 8 комплета пнеуматика ознаке 18.00 24 (спољашња гума, унутрашња гума и појас): • демонтажа точкова са возила, • демонтажа старог пнеуматика са наплатака, • монтажа новог комплета пнеуматика на постојећи наплатак и • монтажа точка на м/в. Напомена: нову спољашњу и унутрашњу гуму са појасом обезбедићемо из сопствених извора. Услуга се мора извршити у сервису удаљеном највише до 60 км од Врања, због техничке и економске оправданости самоходног довођења возила (камион има велику потрошњу горива и високу оперативну цену по км)

16. Понуду достављати по обрасцу из Прилога бр. 5. Један понуђач може поднети само једну понуду. Понуду могу доставити искључиво фирме регистроване у АПР-у за предметну делатност.

Прилог бр. 1 – Модел наруџбенице

Прилог бр. 2 – Образац за избор економски најповољније понуде

Прилог бр. 3 – Записник о предаји м/в на одржавање

Прилог бр. 4 – Записник о предаји м/в са одржавања

Прилог бр. 5 – Образац понуде са упутством о попуњавању

Достављено:

Актом:

- уз предмет,
- а/а.

Објављено:

- На интернет страници МО: www.nabavke.mod.gov.rs



МОДЕЛ НАРУЦБЕНИЦЕ ЗА НАБАВКУ УСЛУГЕ

ВОЈНА ПОШТА

Бр. _____

бр. _____ - _____

_____. _____. 202___. године

Наруцбеница за услугу сервиса

_____. -

На основу спроведеног поступка јавне набавке услуге сервиса и поправке м/в Тојота Нилух у гарантном року, бр. _____/202__, на основу којег је донета Одлука број _____ од _____. _____. 202___. године о издавању наруцбенице, издаје се

НАРУЦБЕНИЦА

ПОДАЦИ О КОРИСНИКУ:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ – ВОЈСКА СРБИЈЕ – ВОЈНА ПОШТА _____, ул. _____, _____	
Матични број	
Шифра делатности	
Текући рачун	
Број ПЕПДВ	
П И Б	
Телефон/факс	

-ПОДАЦИ О ДОБАВЉАЧУ:

ПРИВРЕДНИ СУБЈЕКТ	
Матични број	
Шифра делатности	
Текући рачун	
Број ПЕПДВ	
П И Б	
Телефон/факс	

- Потребно је да за потребе ВП _____, реализујете услугу сервиса и поправке м/в у гарантном року, марка _____, тип _____, година прозводње _____, рег.бр. _____, пређено укупно километара _____ из ВП _____.
- Услугу реализујте у свему према вашој понуди број _____ од _____. _____. 202___. године, а по укупној цени од _____ динара без ПДВ, односно _____ динара са ПДВ.

3. Рок за извршење услуге је __ (_____) дана од датума овере записника о пријему средства из јединице.
4. Удаљеност сервиса од локације је ____ (_____) километара.
5. Гарантни рок за реализоване услуге је ____ (_____) месеци.
6. Квалитативни пријем моторног возила након реализације услуге корисник средстава.
7. Квантитативни пријем средства након реализације услуге извршиће представник ВП _____.
8. Након реализоване услуге и израде записника о извршеним услугама, документацију и фактуру, ВП _____ на исплату.
9. Лице за контакт: у ВП _____ је _____, тел. _____.
10. Плаћање вирманом у року до 30 дана, рачунајући од дана достављања фактуре у систем електронских фактура или од дана пријема исправног рачуна у деловодство војне поште.
11. Уколико Добављач закасни са реализацијом услуге рачун ће бити умањен за 0,5% за сваки дан закашњења. Максимално умањење рачуна може бити 5%.

ЗА ВП _____

Израђено у 1 (једном) примерку,
копирано у __ (_____) примерака и
д о с т а в љ е н о:

- _____
- _____
- _____ за одржавање ВП _____,
- Архиви ВП _____ - оригинал

ОБРАЗАЦ ЗА ИЗБОР ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Ред. Бр.	ДОБАВЉАЧ	Параметар 1 Цена			Параметар 2 Удаљеност сервиса од локације Корисника			Параметар 3 Рок реализације			Укупно пондера	Коначан ранг
		Укупна вредност понуде	Максималан број пондера	Освојено пондера за цену	Удаљеност сервиса од локације Корисника	Максималан број пондера	Освојено пондера за удаљеност сервиса од локације Корисника	Рок за реализацију услуге	Максималан број пондера	Освојено пондера за рок реализације		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Добављач 1	V_1	60	X_1	G_1	20	Y_1	R_1	20	Z_1	A_1	2
2	Добављач 2	V_2		X_2	G_2		Y_2	R_2		Z_2	A_2	1
3	Добављач 3	V_3		X_3	G_3		Y_3	R_3		Z_3	A_3	3
...	...											

при чему су:

V_{1-3} – укупне вредности понуда за партију достављене од стране ДОБАВЉАЧА 1, 2, 3,...

$X_1 = \frac{\text{минимална укупна вредност услуге од пристиглих понуда } (\min V_{1-3})}{\text{укупна вредност понуде услуге Понуђача 1 } (V_1)} * 60$

$X_2 = \frac{\text{минимална укупна вредност услуге од пристиглих понуда } (\min V_{1-3})}{\text{укупна вредност понуде услуге Понуђача 2 } (V_2)} * 60$

$X_3 = \frac{\text{минимална укупна вредност услуге од пристиглих понуда } (\min V_{1-3})}{\text{укупна вредност понуде услуге Понуђача 3 } (V_3)} * 60$

G_{1-3} – удаљеност сервиса од локације Корисника од стране Понуђача 1, 2, 3,...

(до 20 км – 20 бодова, од 21 до 40 км – 10 бодова, од 41 до 60 км – 5 бодова, преко 60 км – 0 бодова)

$Y_1 = \frac{\text{минимална удаљеност сервиса од локације корисника } (\min G_{1-3})}{\text{понуђена удаљеност сервиса од локације Понуђача 1 } (G_1)} * 20$

$Y_2 = \frac{\text{минимална удаљеност сервиса од локације корисника } (\min G_{1-3})}{\text{понуђена удаљеност сервиса од локације Понуђача 2 } (G_2)} * 20$

$Y_3 = \frac{\text{минимална удаљеност сервиса од локације корисника } (\min G_{1-3})}{\text{понуђена удаљеност сервиса од локације Понуђача 3 } (G_3)} * 20$

R_{1-3} – рок реализације услуге достављене од стране Понуђача 1, 2, 3,...

(рок реализације не може бити краћи од 1 (једног) нити дужи од 10 (десет) дана од дана пријема возила)

$Z_1 = \frac{\text{минимални рок реализације корисника } (\min R_{1-3})}{\text{понуђени рок реализације од стране Понуђача 1 } (R_1)} * 20$

$Z_2 = \frac{\text{минимални рок реализације корисника } (\min R_{1-3})}{\text{понуђени рок реализације од стране Понуђача 2 } (R_2)} * 20$

$Z_3 = \frac{\text{минимални рок реализације корисника } (\min R_{1-3})}{\text{понуђени рок реализације од стране Понуђача 3 } (R_3)} * 20$

$$A_1 = X_1 + Y_1 + Z_1$$

$$A_2 = X_2 + Y_2 + Z_2$$

$$A_3 = X_3 + Y_3 + Z_3$$

...

Најповољнија понуда је она која освоји највише пондера. Максимални број могућих пондера је 100.

Уколико две или више понуда имају исти укупан број пондера, као најповољнија ће бити оцењена понуда Понуђача који има нижу цену.

Уколико две или више понуда имају исти укупан број пондера и исту понуђену цену, као најповољнија ће бити оцењена понуда Понуђача који наведе краћу удаљеност сервиса од локације корисника.

Уколико две или више понуда имају исти укупан број пондера, исту понуђену цену и исту удаљеност сервиса од локације корисника, као најповољнија ће бити оцењена понуда Понуђача који наведе краћи рок реализације.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исту удаљеност сервиса од локације корисника и исти рок реализације. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

РН број _____

од _____ 20____. године

**З А П И С Н И К
О ПРЕДАЈИ МОТОРНОГ ВОЗИЛА НА ОДРЖАВАЊЕ**

Моторно возило _____, рег. бр. _____,
из ВП _____, стање _____ км и количином погонског
горива у резервоару _____.

На основу наруџбенице број _____ од _____ 20____. године

Стање средства приликом пријема је следеће:

НЕИСПРАВНОСТИ:

ВАНРЕДНА ОШТЕЋЕЊА:

Датум пријема средства: _____ 20____. године.

Средство предао:

за ВП _____
(број и место)

(чин - звање, презиме и име)

(потпис)

Средство примио:

за _____
(Добављач услуга, место)

(презиме и име)

(потпис)

РН број _____
од _____ 20____. године

З А П И С Н И К
О ПРЕДАЈИ МОТОРНОГ ВОЗИЛА СА ОДРЖАВАЊА

Моторно возило _____, рег. бр. _____,
из ВП _____, стање _____ км и количином погонског
горива у резервоару _____ предато је Кориснику, ВП _____.

На моторном возилу су реализоване услуге одржавања према наруџбеници бр.
_____ од _____ 20__ и према дефектационој листи - радном налогу бр.
_____ од _____ 20__ године.

Замењени делови - склопови предати су Кориснику и то:

Реализоване услуге одржавања су евидентиране у техничку документацију моторног возила.

НАПОМЕНА:

ГАРАНЦИЈА:

Гаранција тече од дана _____ 20__ године и траје _____ дана.

Датум предаје средства: _____ 20__ године.

Средство примио:

за ВП _____
(број и место)

(чин - звање, презиме и име)

(потпис)

Средство предао:

за _____
(Добављач услуге, место)

(презиме и име)

(потпис)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ О ПОПУЊАВАЊУ

Овај образац ДОБАВЉАЧ користи за достављање понуде по позиву КОРИСНИКА. Образац представља пример изгледа обрасца, а Добрављач може користити сопствени образац који садржи тражене податке.

Предмет ЈН	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	3	3	4	5	6 (3x4)	7 (3x5)
Остали трошкови (транспорт и сл.)						
УКУПНО (збир вредности рада, делова-материјала и осталих трошкова)						

Рок плаћања:

дана од достављања фактуре у СЕФ или од дана пријема исправног рачуна у
деловодство војне поште.

Рок за реализацију услуге

дана од дана пријема м/в на услугу.

Удаљеност сервиса од локације Корисника.....:
километара.

Гарантни рок:

дана од дана предаје м/в са услуге.

Понуда важи најмање

дана од дана отварања понуда

Датум:

М.П.

За Даваоца услуге :

(име и презиме овлашћеног лица)

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Даваоц услуга треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у рубрици “Предмет ЈН” приликом подношења понуде навести конкретно средство р/д или врсту услуге.
- у колони 2 уписати о којој јединици мере се ради;

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за НЧ рада, тј. делова и материјала предвиђених за уградњу - утрошак;
- у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за НЧ рада, тј. делова и материјала предвиђених за уградњу - утрошак;
- у колони 6. уписати укупну цена без ПДВ-а за НЧ рада, тј. делова и материјала предвиђених за уградњу - утрошак и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за НЧ рада, тј. делова и материјала предвиђених за уградњу - утрошак и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 45.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

У случају потребе да се предвиђа већи број делова и материјала за уградњу, Даваоц услуга може да повећа број рубрика за делове и материјал.

