

ВОЈНА ПОШТА

Бр. 5007

Бр. 400-97/3

03.09.2025. године

ВРАЊЕ

Позив за достављање понуде
упућује,-

На основу члана 33. Правилника о поступку јавних набавки у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени војни лист”, бр. 4/22 и 23/23), овим путем вас позивамо да доставите понуду за набавку Папирних мета које Војна штампарија не може да штампа. На ову јавну набавку се на основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама (СГ РС број 91/19 и 23/23) не примењује Закон о јавним набавкама.

1. Предмет набавке је следећи:
 - „Услуга чишћења просторија“, број из Плана јавних набавки 1.0016 (ЦПВ: 90911000 – Услуге чишћења просторија).
2. Наручбеница ће бити додељена економски најповољнијој понуди понуђача према критеријуму цена.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, и исти рок извршења испоруке добара. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.
3. Понуђач понуду у целини припрема и подноси у складу са овим позивом. У супротном понуда се одбија.
4. Испуњење обавезних услова за учешће у поступку набавке понуђач доказује давањем изјаве (Прилог број 2). Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, оставиће понуђачу примерени рок да поступи по позиву.
5. Подношење понуда са варијантама није дозвољено. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди.
6. Чишћење подразумева следеће радње:
 - Прање и чишћење брисање (моповање) тврдых подних облога
 - Одржавање столарије и стаклених површина
 - Брисање и усисавање прашине (подови, рачунари, столови и остали уређаји)
 - Пражњење корпи, прикупљање и изношење смећа
 - Скидање паучине

- Примењивање свих других неопходних санитарно-хигијенских мера.

Приликом чишћења просторија потребно је да даваоц услуге обезбеди своја потрошна средства за квалитетно и детаљно чишћење.

Даваоц услуге је у обавези да се пре почетка и после завршетка чишћења просторија јави надлежном лицу у Центру МО Врање (Начелник Центра, заменик Начелника Центра МО или лице које они овласте).

Даваоц услуге је у обавези да за свако чишћење изда радни налог кориснику услуге (Центар МО Врање) који ће на крају чишћења исти оверити својим потписом.

7. Валута плаћања – вирмански 45 дана, рачунајући од дана испоставе фактуре кроз систем електронских фактура а након завршене испоруке.
8. У случају указане потребе, ВП 5007 Врање ће вам затражити да поднесете адекватне доказе испуњености услова.
9. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана.
10. Понуду понуђач доставља у затвореној коверти на адресу Војна поште 5007 Врање, Краљевића Марка број 2, 17500 Врање, са напоменом: „Понуда за набавку услуге чишћења просторија Центра МО Врање у Врању“ број 97/2025 НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив, адреса и телефон понуђача.

11. Понуда се доставља најкасније до 10.09.2025. године, до 12:00 часова.

Отварање благовремено пристиглих понуда обавиће се у просторијама наручиоца, у ВП 5007 Врање, касарна "Први пешадијски пук књаза Милоша Великог", објект број 158, канцеларија број 81 одмах по истеку рока за подношење понуда, односно 10.09.2025. године у 12:15 часова.

Отварању понуда могу присуствовати представници понуђача са уредним овлашћењем за учешће у поступку отварања понуда, које подносе овлашћеном представнику наручиоца пре почетка јавног отварања.

12. Наручилац ће одлуку о избору најповољније понуде о јавној набавци донети у року од максимално 30 дана од дана јавног отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће објавити на интернет страници МО ВС www.nabavke.mod.gov.rs и доставити поштом или електронским путем свим понуђачима који су учествовали у јавној набавци.
13. Понуђачу чија је понуда изабрана као најповољнија биће послата наруџбеница у року од 8 (осам) дана.
14. ВП 5007 Врање може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, ВП 5007 Врање ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
15. Уколико избарани понуђач не испуни захтеве из усвојене понуде то ће представљати довољан разлог за поништавање наруџбенице, а ВП 5007 Врање ће издати наруџбеницу следећом најповољнијем понуђачу или ће поново спровести поступак јавне набавке.

16. У случају да понуђач који буде изабран као најповољнији не испуни своје обавезе, у складу са понуђеним роком за извршење услуге, ВП 5007 Врање стиче право да за сваки дан закашњења зарачуна и одбије 0,25 % од вредности рачуна, с тим да укупни зарачунати и одбијени износ не може прећи 5 % износа рачуна.
17. Трошкове припреме и подношење понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
18. Спецификацију потребне услуге можете преузети на интернет страници МО ВС www.nabavke.mod.gov.rs, 49.логистички батаљон.
19. Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, или факсом на број 017-74-27-140 лок: 550-253 или на e-mail адресу tamara.trajkovic@vs.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде.
Наручилац ће у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима техничке спецификације, одговор објавити на својој интернет страници www.nabavke.mod.gov.rs.
Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима спецификације, ЈН бр. 97/2025.
20. Спецификација услуге, са описом радова које је потребно извршити, налази се у прилогу 1. овог позива
21. У случају да понуда не садржи тражене елементе из овог захтева, неће бити узета у разматрање.
22. Један понуђач може поднети само једну понуду.

Прилог бр. 1 – Спецификација

Прилог бр. 2 – Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке

Прилог бр. 3 – Образац понуде

Прилог бр. 4 – Модел наруџбенице

ТТ

За ВП 5007 Врање
мајор

Далибор Стојковић



Урађено у 1 (једном) примерку, умножено у 1 (један) примерак и достављено:

- а/а,
- уз предмет ЈН.

Објављено:

- Интернет страници Министарства одбране: www.nabavke.mod.gov.rs.

Услуга чишћења просторија која је предмет јавне набавке обухвата следеће:

Ред. бр.	Опис предмета набавке	Јединица мере	Количина	Време реализације услуге
1.	Чишћење просторија Центра МО Врање у Врању (9 канцеларија – 166 м ² и ходник 50 м ²)	час	208	Понедељак и Четвртак (12,00-14,00)

НАПОМЕНА:

- Потребно је извршити чишћење просторија за потребе Центра МО Врање у Врању у ул. Краља Милана 1- Зграда градске управе града Врања у Врању. Чишћење напред наведених просторија потребно је извршити два пута недељно (понедељак и четвртак) у времену од 12,00 до 14,00 часова, а по потреби и краће односно у зависности од реалне потребе за чишћењем.
- Чишћење подразумева следеће радње:
 - Прање и чишћење брисање (моповање) тврдих подних облога
 - Одржавање столарије и стаклених површина
 - Брисање и усисавање прашине (подови, рачунари, столови и остали уређаји)
 - Пажњење корпи, прикупљање и изношење смећа
 - Скидање паучине
 - Примењивање свих других неопходних санитарно-хигијенских мера.
- Приликом чишћења просторија потребно је да даваоц услуге обезбеди своја потрошна средства за квалитетно и детаљно чишћење.
- Даваоц услуге је у обавези да се пре почетка и после завршетка чишћења просторија јави надлежном лицу у Центру МО Врање (Начелник Центра, заменик Начелника Центра МО или лице које они овласте).
- Даваоц услуге је у обавези да за свако чишћење изда радни налог кориснику услуге (Центар МО Врање) који ће на крају чишћења исти оверити својим потписом.
- Лице за контакт из Центра МО Врање је пп Игор Милановић, тел. 064/1482170 и мј Братислав Лукић тел. 064/8874464, 017/414-102, локал 550-022 и 017/423-670

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ *[навести назив понуђача]*
испуњава услове дефинисане позивом за подношење понуде за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Испуњава услове за обављање професионалне делатности;
- 2) Има потребне финансијске и економске капацитете;
- 3) Има потребни технички и стручни капацитет;
- 4) Регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 5) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 6) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;
- 7) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку

Напомена:

У случају недоумице о томе да ли сваки понуђач испуњава неки од услова одређених документацијом, наручилац може да тражи од понуђача да поднесе одговарајуће документе којима потврђује испуњеност услова.

Датум:

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ ЧИШЋЕЊА ПРОСТОРИЈА	
НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ:	
УЛИЦА И БРОЈ	
ТЕКУЋИ РАЧУН	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
ТЕЛЕФОН	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
БРОЈ ПЕПДВ	
Особа за контакт телефон и Е-маил адреса	

Понуду дајемо:
(означити начин давања понуде)

а) самостално

б) заједничка понуда

ц) са подизвођачем

Р.бр.	Опис предмета набавке	Јед. мере	Количина	Време реализације услуге	Једин. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Чишћење просторија Центра МО Врање (канцеларије 150м ² и ходник 50м ²)	час	208	Понедељак (12,00-14,00) Четвртак (12,00-14,00)		
	УКУПНО вредност понуде без ПДВ (у динарима)					
	ИЗНОС ПДВ-а (у динарима)					
	УКУПНО вредност понуде са ПДВ (у динарима)					

Рок плаћања (не може бити краћи од 45 дана): дана од достављања фактуре у СЕФ.

Понуда важи најмање (најмање 45 дана): дана од отварања понуде.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме
одговорне особе)

(потпис)

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

МОДЕЛ НАРУЦБЕНИЦЕ

ВОЈНА ПОШТА

Бр. 5007

бр. 400-___/___

___ . ___ . 2025. године

ВРАЊЕ

Наруцбеница за набавку
услуге чишћења просторија
за потребе ЦМО Врање у Врању,
доставља-

На основу спроведене јавне набавке број ___/2025 од ___ . ___ . 2025. године и одлуке о
додели наруцбенице 400-/_ од ___ . ___ . 2025. године, издаје се

НАРУЦБЕНИЦА

ПОДАЦИ О КОРИСНИКУ:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ - ВОЈСКА СРБИЈЕ – ВОЈНА ПОШТА 5007 ВРАЊЕ, ул. Краљевића Марка, 2	
Матични број	07093608
Шифра делатности	84.22
Текући рачун	840-1620-21
Број ПЕПДВ	135328814
П И Б	102116082
Телефон/факс	017/742-71-40

ПОДАЦИ О ДОБАВЉАЧУ:

Привредни субјект	
Матични број	
Шифра делатности	
Текући рачун	
Број ПЕПДВ	
П И Б	
Телефон/факс	

1. Потребно је да за потребе ВП 5007 Врање, реализујете набавку Услуге чишћења просторија ЦМО Врање према следећем:

Р.бр.	Опис предмета набавке	Јед. мере	Количина	Време реализације услуге	Једин. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Чишћење просторија Центра МО Врање (канцеларије 150м ² и ходник 50м ²)	час	208	Понедељак (12,00-14,00) Четвртак (12,00-14,00)		
	УКУПНО вредност понуде без ПДВ (у динарима)					
	ИЗНОС ПДВ-а (у динарима)					
	УКУПНО вредност понуде са ПДВ (у динарима)					

2. Почетак реализације услуге 7 (седам) дана од дана пријема Позива за реализацију услуге, а након обављене безбедносне провере.
3. Место реализације услуге је Центар МО Врање у Врању у ул. Краља Милана 1- Зграда градске управе града Врања у Врању.
4. За надзорног органа - контролора изведених радова Наручиоца је представник Центра МО Врање у Врању.
5. Лице за контакт из Центра МО Врање је пп Игор Милановић, тел. 064/1482170 и мј Братислав Лукић тел. 064/8874464, 017/414-102, локал 550-022 и 017/423-670.
6. Плаћање уговорене цене извршиће се у року од ____ (не краће од 45 дана) дана од дана пријема исправне, регистроване фактуре на апликацији система регистрованих фактура (у даљем тексту СЕФ), а на основу достављеног потписаног Записника о пријему реализоване услуге.
- Након реализоване набавке, документацију и фактуру доставити ВП 5007 Врање на исплату кроз систем електронских фактура. Корисник услуга се обавезује да за извршене услуге плаћа на месечном нивоу у року од ____ дана (не краће од 45 дана) од дана достављања исправног рачуна – фактуре у систем електронских фактура (СЕФ-у) а по извршеној услузи, а према ценама из тачке 1 ове наруџбенице. Под даном пријема исправног рачуна-фактуре подразумева се дан (датум) када је рачун-фактура испостављена у систем електронских фактура (СЕФ-у). Број фактуре везати са бројем Наручбенице ради лакшег претраживања у СЕФ-у. ЈБКЈС Министарства одбране је 61040. На рачуну-фактури мора бити назначен број под којим је Наручбеница заведена.
- Давалац услуге је у обавези да за свако чишћење изда радни налог кориснику услуге (Центар МО Врање) који ће на крају чишћења исти оверити својим потписом и исте је у обавези да достави уз рачун-фактуру.
- Уколико Давалац услуге не достави комплетан рачун-фактуру и напред наведену документацију у наведеном року, рок за плаћање се продужава за онолико дана колико је Давалац услуге каснио са достављањем исте.

7. У случају неизвршавања уговореног рока за реализацију услуге, Давалац услуге се обавезује да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу услуге на име уговорне казне 0,25% од нереализоване вредности уговора, а не више од 5%.

ЗА ВП 5007 ВРАЊЕ

Израђено у 1 (једном) примерку,
копирано у 2 (два) примерака и
д о с т а в љ е н о:

—

актом:

- С-8,
- а/а.