

ВОЈНА ПОШТА**бр 2839**бр. 2437-3
17.06.2026. године**ПАНЧЕВО**

На основу члана 111. Правилника о материјалном пословању у МО и ВС („СВЛ“ 6/24), а у складу са чланом 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 91/2019 и 92/2023), ВП 2839 Панчево доставља

П О З И В

за достављање понуда за набавку број 21/2026 евиденције набавки у ВП 2839 Панчево
- Набавка разне стручне литературе и часописа -

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Министарство одбране Републике Србије, Војска Србије, Војна пошта 2839 Панчево, улица Јабучки пут бб, Панчево, www.mod.gov.rs.

2. Врста наручиоца

Корисник буџетских средстава.

3. Врста поступка јавне набавке

У складу са чланом 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 91/2019 и 92/2023), јавна набавка на коју се закон не примењује.

4. Предмет јавне набавке

Потребно је извршити набавку добара према следећем:

I партија:

Ред. бр.	Назив ПС	Јединица мере	Количина
1.	Комплет АДР	ком	1

II партија:

Ред. бр.	Назив ПС	Јединица мере	Количина
1.	Саобраћајна карта Србије 1:220000, димензија оквирно 1600x2360mm	ком	1

III партија:

Ред. бр.	Назив ПС	Јединица мере	Количина
1.	Приручник за јавне набавке	ком	1

IV партија:

Ред. бр.	Назив ПС	Јединица мере	Количина
1.	Књига „Умрежавање рачунара од врха ка дну“	ком	35

5. Назив и ознака из општег речника набавке

Ознака из CPV речника	220000000
Назив из Плана набавки	Разна стручна литература и часописи

6. Избор најповољнијег понуђача и додела јавне набавке

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“, која је у оквиру процењене вредности набавке.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, избор ће се вршити „извлачењем из бубња“. Место и време извлачења ће бити накнадно дефинисани, у циљу присуства понуђача.

7. Понуђач понуду у целини припрема и подноси у складу са Позивом, у супротном, понуда се одбија.

8. **Понуде се достављају у складу са Обрасцем понуде који је дат у Прилогу акта. Форме образаца нису обавезне, с тим да понуда коју достављате мора садржати све елементе који су наведени у том обрасцу.**

У случају да понуда не садржи тражене елементе, неће бити узета у разматрање.

9. Начин и рок за достављање понуде:

Понуђачи достављају понуде у затвореној коверти на адресу: ВОЈНА ПОШТА 2839 Панчево, ул. Јабучки пут бб, Панчево са назнаком:

„Понуда за ЈН бр. 21/2026 – Набавка разне стручне литературе и часописа – НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте мора бити исписан:

- тачан назив и адреса понуђача и
- број и датум понуде.

НАПОМЕНА: Могуће је доставити понуду за било коју партију.

Рок за достављање понуда је **01.07.2026. године до 13.00 часова.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до наведеног рока.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, забележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, сматраће се неблаговременом.

10. Отварање понуда

Отварање и преглед понуда обавиће се у просторијама наручиоца, у ВП 2839 Панчево, касарна „Аеродром“ Панчево, објект КН-26 одмах по истеку рока за подношење понуда, односно **01.07.2026. године у 13.15 часова.**

Отварању понуда могу присуствовати и сами понуђачи или лица која они овласте, уз писано овлашћење за учешће у поступку отварања понуда и уз обавезно претходно најављивање лицу наведеном као контакт особа наручиоца.

11. Доношење одлуке о избору најповољније понуде и издавање наруџбенице

Наручилац ће одлуку о избору најповољније понуде у јавној набавци донети у року од максимално 5 (пет) дана од дана јавног отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће најкасније у року од 3 (три) дана од дана њеног доношења доставити свим подносиоцима понуда на имејл адресу.

12. Начин плаћања: **вирмански, минимум 30 дана од дана постављања исправне електронске фактуре у СЕФ**

13. Додатне информације

Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити у писаном облику, достављањем захтева на адресу: Војна пошта 2839 Панчево, са назнаком: „Питања за јавну набавку – **Набавка разне стручне литературе и часописа, ЈН бр. 21/2026**“ или путем mail адресе: 2rdpvd@vs.rs.

14. Лице за контакт из ВП 2839 Панчево:

мајор Марко Миленковић (телефон: 060/014-22-48).

Молимо вас да у складу са овим Позивом доставите своје понуде.

Прилози:

- Прилог 1: Подаци о понуђачу
- Прилог 2: Образац понуде са обавезним елементима

Објављено на порталу министарства

Дана 18.06.2026., уз потпис лица које је набавку окачило

Израђено у 1 (једном) примерку и достављено:

- архива (уз предмет ЈН).



ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пун назив понуђача:	
Адреса понуђача (и општина):	
Лице за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Интернет адреса/е-пошта:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Матични број:	
Регистарски број:	
Број рачуна и назив банке:	
Шифра и назив претежне делатности:	
Одговорно лице:	

Место и датум:

Понуђач:

М.П.
(читак отисак печата)

(Име и презиме одговорног лица)

(Пун потпис)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНА

Партија 1

Предмет набавке: Набавка разне стручне литературе и часописа	
Назив:	Комплет АДР
Јединачна цена без ПДВ-а:	_____ динара
Јединачна цена са ПДВ-ом:	_____ динара

1. Укупна цена је коначна и износи _____ динара (са обрачунатим ПДВ-ом¹), словима: _____ динара.
2. Рок за испоруку добара не може бити дужи од 5 (дана) дана од дана добијања наруџбенице.
3. Рок плаћања за пружену услугу је до 30 (тридесет) дана од дана генерисања рачуна у систему електронских фактура (СЕФ).
4. Гаранција на квалитет добара је _____.
5. Напомена: _____

(у случају потребе унети напомене)

Место и датум:

М.П.

Понуђач:

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)

¹ Уколико понуђач (привредни субјекат) није у систему ПДВ-а, обавезно евидентирати у напомени, при чему у горњој табели навести само цене без ПДВ-а.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНА

Партија 2

Предмет набавке: Набавка разне стручне литературе и часописа	
Назив:	Саобраћајна карта Србије 1:220000, димензија оквирно 1600x2360mm
Јединачна цена без ПДВ-а:	_____ динара
Јединачна цена са ПДВ-ом:	_____ динара

6. Укупна цена је коначна и износи _____ динара (са обрачунатим ПДВ-ом²), словима: _____ динара.
7. Рок за испоруку добара не може бити дужи од 5 (дана) дана од дана добијања наруџбенице.
8. Рок плаћања за пружену услугу је до 30 (тридесет) дана од дана генерисања рачуна у систему електронских фактура (СЕФ).
9. Гаранција на квалитет добара је _____.
10. Напомена: _____

(у случају потребе унети напомене)

Место и датум:

М.П.

Понуђач:

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)

² Уколико понуђач (привредни субјекат) није у систему ПДВ-а, обавезно евидентирати у напомени, при чему у горњој табели навести само цене без ПДВ-а.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНА

Партија 3

Предмет набавке: Набавка разне стручне литературе и часописа	
Назив:	Приручник за јавне набавке
Јединачна цена без ПДВ-а:	_____ динара
Јединачна цена са ПДВ-ом:	_____ динара

11. Укупна цена је коначна и износи _____ динара (са обрачунатим ПДВ-ом³), словима: _____ динара.
12. Рок за испоруку добара не може бити дужи од 5 (дана) дана од дана добијања наруџбенице.
13. Рок плаћања за пружену услугу је до 30 (тридесет) дана од дана генерисања рачуна у систему електронских фактура (СЕФ).
14. Гаранција на квалитет добара је _____.
15. Напомена: _____

(у случају потребе унети напомене)

Место и датум:

М.П.

Понуђач:

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)

³ Уколико понуђач (привредни субјекат) није у систему ПДВ-а, обавезно евидентирати у напомени, при чему у горњој табели навести само цене без ПДВ-а.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНА

Партија 4

Предмет набавке: Набавка разне стручне литературе и часописа	
Назив:	Књига „Умрежавање рачунара од врха ка дну“
Јединачна цена без ПДВ-а:	_____ динара
Јединачна цена са ПДВ-ом:	_____ динара

16. Укупна цена је коначна и износи _____ динара (са обрачунатим ПДВ-ом⁴), словима: _____ динара.
17. Рок за испоруку добара не може бити дужи од 5 (дана) дана од дана добијања наруџбенице.
18. Рок плаћања за пружену услугу је до 30 (тридесет) дана од дана генерисања рачуна у систему електронских фактура (СЕФ).
19. Гаранција на квалитет добара је _____.
20. Напомена: _____

(у случају потребе унети напомене)

Место и датум:

М.П.

Понуђач:

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)

⁴ Уколико понуђач (привредни субјекат) није у систему ПДВ-а, обавезно евидентирати у напомени, при чему у горњој табели навести само цене без ПДВ-а.