

ВОЈНА ПОШТА

Бр. 2079

број 7-1/29 - 4
17.04.2025.године

Н И Ш

Чувати до краја 2030. године

Функција 30 редни број 51.

Обрађивач: кп Н. Милосављевић

Позив за достављање понуде.-

Молимо вас да овој Војној пошти доставите понуду за набавку услуге - Услуга еталонирања сигурносних вентила по Оквирном споразуму ВП 1102 Београд број 11454-24 од 29.12.2021. године.

УСЛОВИ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

Услови под којима ће се извршити додела набавке, састоје се у следећем:

1. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је услуга: **Услуга еталонирања сигурносних вентила** (главна ЦПВ ознака 50430000 –Услуге одржавања мерно испитне опреме – баждарење и верификација), по следећем:

Подаци о средствима: Сигурносни вентили – 8 ком.

Захтевани радови: Потребно је извршити еталонирање сигурносних вентила на употреби у јединицама потчињеним ВП 2079 Ниш.

2. ИЗБОР НАЈБОЉЕГ ПОНУЂАЧА И ДОДЕЛА НАБАВКЕ

Критеријум за избор најповољнијег понуђача биће најнижа цена.

При истим понуђеним условима, повољнији је понуђач са краћим роком извршења услуге.

3. УСЛОВИ КОЈЕ ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

3.1. Понуда треба да испуњава следеће услове, односно да садржи следеће податке:

- 1) Попуњен Прилог 1 – Образац понуде (попуњена сва поља).
- 2) Попуњен Прилог 2 – Образац структуре цене (попуњена сва поља).
- 3) Рок реализације услуге не може бити дужи од **10 (десет) дана**, од дана пријема средства у лабораторију.
- 4) Опција понуде не може бити краћа од **20 (двадесет) дана**.
- 5) Рок издавања уверења не може бити дужи од **10 (десет) дана**.

3.2. Контакт корисника: ВП 2079/1 Ниш – кп Момир Марковић, тел. 064/5178-880 ВП 2079/3 Прокупље – кпк Никола Петровић, телефон: 065/4174-370.

3.3. Контакт у вези документације за набавку – кп Ненад Милосављевић, тел. 018/508-650.

4. НАЧИН И РОК ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ

Понуде, доставити најкасније до **11:00 часова дана 24.04.2024.** на неки од следећих начина:

- непосредно: на адреси улица Чегарска бб, 18000 Ниш, канцеларија општих послова; или поштом: на адресу Војна пошта 2079 Ниш, улица Чегарска бб, 18000 Ниш (са назнаком „ПОНУДА за ЈН број 0098/2021-225-29/2025 – Услуга еталонирања сигурносних вентила – НЕ ОТВАРАТИ“)

Понуде које се не доставе до назначеног рока (неблаговремене понуде) неће се разматрати.

5. МОДЕЛ НАРУЦБЕНИЦЕ

У прилогу позива налази се модел наруцбенице.

6. ОСТАЛО

- Додатне информације у вези са припремом понуде понуђач може тражити телефоном на број 018/508-650.
- Наручилац задржава право да сходно планираним новчаним средствима одустане од дела радова,
- У случају да ДОБАВЉАЧ не испуни своје обавезе, ВП 2079 Ниш стиче право да за сваки дан прекорачења рока умањи рачун за 0,25% од вредности, с тим да укупни зарачунати и одбијени износ не може прећи 5% износа рачуна.
- За све што није назначено овим условима регулише се Оквирним споразумом [број 11454-24 од 29.12.2021. године](#).

Прилози:

- Прилог број 1 – Образац понуде,
- Прилог број 2 – Образац структуре цене и
- Прилог број 3 – Модел наруцбенице.

НМ/

КОМАНДАНТ

мајор

Милан Миливојевић, дипл. инж.

Израђено у 1 (једном) примерку,
умножено у 2 (два) примерка и достављено:

електронском поштом:

- предузећима наведеним у Прилогу 1 захтева,

актом:

- ГЛЮ (С-4) – (2х),
- а/а уз предмет ЈН.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за набавку услуге:

Услуга еталонирања сигурносних вентила**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Текући рачун:	
Број ПЕПДВ:	
Порески идентификациони број понуђача(ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Телефон:	
Телефакс /email:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

Укупна цена услуге без ПДВ-а	
Порез на додату вредност	
Укупна цена услуге са ПДВ-ом	
Рок извођења радова у данима <i>*не дужи од 10 (десет) дана</i>	
Рок важења понуде у данима <i>*не краћи од 20 (двадесет) дана</i>	
Рок за издавање уверења <i>*не дужи од 20 (двадесет) дана</i>	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попун са свим траженим подацима, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. **Понуде понуђача које не буду биле попуњене у потпуности са свим траженим подацима неће бити разматране.** Нерадни дани су дани викенда и државни празници.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
за извршење услуге: Услуга еталонирања сигурносних вентила

Ред. бр.	Назив и серијски број	Количина	Укупна цена услуге без ПДВ-а (у РСД)	Укупна цена услуге са ПДВ-ом (у РСД)
1			4	5
1.	Вентил сигурносни	8		
УКУПНО:				

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)

ВОЈНА ПОШТА**Бр. 2079**број _____ – _____
_____ године**Н И Ш****Наруџбеница за набавку услуге,
доставља.-**

Након спроведеног поступка набавке услуге – Услуга еталонирања сигурносних вентила, на основу којег је донета Одлука број _____ - ____ од ____ . ____ . ____ . године о издавању наруџбенице, издаје се

М О Д Е Л НАРУЏБЕНИЦ Е**ПОДАЦИ О КОРИСНИКУ:**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ - ВОЈСКА СРБИЈЕ – ВОЈНА ПОШТА 2079 НИШ, ул. Чегарска бб, 18000 Ниш	
<i>Матични број</i>	07093608
<i>Шифра делатности</i>	75110
<i>Текући рачун</i>	840-1620-21
<i>Број ПЕПДВ</i>	135328814
<i>П И Б</i>	102116082
<i>Телефон/факс</i>	011/3205-105

ПОДАЦИ О ДОБАВЉАЧУ:

НАЗИВ ДОБАВЉАЧА:	
<i>Матични број</i>	
<i>Шифра делатности</i>	
<i>Текући рачун</i>	
<i>Број ПЕПДВ</i>	
<i>П И Б</i>	
<i>Телефон/факс</i>	

1. У складу са вашом понудом _____ од ____ . ____ . ____ . Године потребно је да за потребе ВП 2079 Ниш извршите услугу: Услуга еталонирања сигурносних вентила, према прилогу ове наруџбенице.
2. Услугу реализујте у складу са вашом понудом број _____ од ____ . ____ . ____ . године, а по укупној цени од _____ без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом.
3. Рок за извршење услуге је ____ (_____) дана рачунајући од пријема мерилa у лабораторију на реализацију услуге.

4. Квалитативни пријем радова извршиће стручна комисија из састава корисника.
5. Квантитативни пријем средства након реализације услуге извршиће комисија из састава корисника.
6. Након реализоване услуге и израде записника о извршеним радовима, документацију и рачун доставити по следећем:
 - Рачун доставити у складу са Законом о електронском фактурисању („Службени гласник РС“, број 44/21 и 129/21), уносом у Систем електронских фактура (СЕФ).
 - Приликом издавања електронске фактуре о истом обавестити ВП 9808 Београд на телефон 018/508-650 и на мејл 3.skb@vs.rs са напоменом: „**ЈН број 0098/2021-225-29/2025 - Обавештење о генерисању рачуна**“.
 - Записник о извршеним радовима послати уз електронску фактуру као скенирани прилог, а оригинал примерак послати поштом.
 - Добављач је у обавези да приликом уноса електронске фактуре у СЕФ у исту унесе податак о броју наруџбенице ВП 9808 Београд на основу које се издаје фактура навођењем броја наруџбенице, као и податак о троцифреној књиговодственој шифри ВП 9808 Београд односно уношењем броја „**225**“ у поље **ВТ-10** – „buyer reference“ у XML облику фактуре или уношењем броја „**225**“ у поље „**Број тендера**“, уколико добављач електронску фактуру израђује директно у СЕФ.
 - Уколико добављач не поступи на претходно наведени начин и не обезбеди у електронској фактури достављеној кроз СЕФ податак о броју наруџбенице и о троцифреној књиговодственој шифри корисника средстава у МО и ВС коме је та фактура намењена, Министарство одбране може одбити такву фактуру коа неисправну, уз навођење разлога: „Није препознат крајњи корисник у МО и ВС“.
7. Лице за контакт наручиоца: у команди ВП 2079 Ниш кп Ненад Милосављевић, телефон: 018/508-650. Лице за контакт из састава корисника је _____, телефон: _____.
8. Отказивање испоруке (казнена одредба): уколико испоручилац не изврши реализацију услуге у року дефинисаном у наруџбеници дужан је да купцу плати уговорну казну у висини 0,25% дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна не може бити више од 5% од укупне вредности.
9. Плаћање вирманом у року до 30 дана, рачунајући од дана издавања електронске фактуре односно уноса у Систем електронских фактура (СЕФ).

Прилози:

1. Прилог – Преглед мерила за оверавање.

НМ/

КОМАНДАНТ

мајор

Милан Миливојевић, дипл. инж.

Израђено у 1 (једном) примерку,
копирано у 3 (три) примерка и достављено:
електронском поштом:

- понуђачу који је доставио најповољнију или прихватљиву понуду,
- актом
- ГЛo (С-4) – (2х) и
- а/а уз предмет ЈН.