



**МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ  
СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ  
УПРАВА ЗА СНАБДЕВАЊЕ**

бр. 387 - 10  
30.04.2018. године  
БЕОГРАД

На основу члана 39, 55. и 60. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Управа за снабдевање, Сектор за материјалне ресурсе, Министарство одбране

објављује

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА  
за јавну набавку мале вредности, за јавну набавку добара  
бр. 16/2018 – Средства за образовање**

**1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:**

Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за снабдевање, Немањина 15, 11000 Београд, позива понуђаче да поднесу писане понуде у складу са условима утврђеним овим позивом и конкурсном документацијом.  
Интернет адреса: [www.mod.gov.rs](http://www.mod.gov.rs) или [www.nabavke.mod.gov.rs](http://www.nabavke.mod.gov.rs).

**2. Врста наручиоца:** државни орган.

**3. Врста поступка јавне набавке:** јавна набавка мале вредности.

**4. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:**

Предмет јавне набавке је добро: Средства за образовање, ознака и назив из Општег речника набавке: Опрема за образовне потребе – 39162000.

**5. Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора:**

Избор најповољније понуде и доношење одлуке о додели уговора о јавној набавци добра извршиће се применом критеријума "најнижа понуђена цена".

У случају да после спроведеног рангирања понуда, две или више понуда имају једнаку цену, биће изабрана понуда са дужим роком плаћања.

У случају да две или више понуда имају једнаку цену и рок плаћања, избор за закључење уговора између тих понуда ће бити извршен по систему жребања.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок испоруке.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у једну кутију одакле ће извући само један папир.

Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће закључен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

Неодазивање неког од понуђача не спречава поступак жреба.

**6. Начин преузимања конкурсне документације и интернет адреса где је конкурсна документација доступна:**

Заинтересована лица могу преузети конкурсну документацију са Портала Управе за јавне набавке: [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs) или са Интернет веб апликације „Јавне набавке у МО и ВС” на домену [www.nabavke.mod.gov.rs](http://www.nabavke.mod.gov.rs).

**7. Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:**

Понуда се подноси лично или путем поште у затвореној коверти или кутији, овереној печатом подносиоца понуде, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Понуда се подноси на адресу: Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за снабдевање, Немањина бр. 15, приземље-деловодство, канцеларија 015.

Понуде се подnose у затвореној коверти или кутији са назнаком:

|                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>“ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБРА, СРЕДСТВА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ,<br/>ЈН бр. 16/2018 – НЕ ОТВАРАТИ”</b></p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|

На полеђини коверте или кутији навести: назив понуђача, адресу, телефон, име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији потребно је назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 09.45 часова дана 16.05.2018. године.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. По окончању поступка отварања понуда, наручилац ће је вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени (осим средстава финансијског обезбеђења за озбиљност понуде), тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

**8. Место, време и начин отварања понуда:**

Отварање понуда ће се обавити у просторијама наручиоца: Министарства одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за снабдевање, Београд, Немањина бр. 15, приземље, просторија број 013.

Отварање понуда је јавно, по редоследу пријема понуда, и обавиће се са почетком у **10.00 часова**, истог дана по истеку рока за подношење понуда, односно **16.05.2018. године**.

**9. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:**

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представници понуђача дужни су да пре почетка отварања понуда комисији за јавну набавку поднесу пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда, које гласи на лице које присуствује отварању понуда, у противном наступају као јавност и не могу предузимати активне радње у поступку отварања понуда.

Писано овлашћење мора имати заводни печат са бројем и датумом издавања, печат и потпис овлашћеног лица.

**10. Рок за доношење одлуке о додели уговора:**

Одлука о додели уговора биће донета у року до 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

**11. Лице за контакт:**

Контакт особа: **вс Слађана Ђурђевић Чучуровић, дипл.инж.**

Факс: 011/3006-330.

Радно време наручиоца: од 07.30 до 15.30 часова.

Радни дани наручиоца: од понедељка до петка.

СЂЧ/.

**НАЧЕЛНИК**

**п у к о в н и к**

**сц Ненад Иванчевић, дипл. инж.**