

На основу члана 27. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 91/2019 и 92/2023, у даљем тексту: Закон), члана 33. став 2. Правилника о поступку јавних набавки у МО и ВС ("Службени војни лист", бр. 4/22, у даљем тексту: Правилник), ВП 4983 Ниш

објављује

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОПУДА

за јавну набавку добара бр. 7869/2025 – „Средства за дезинфекцију воде – натријум хипохлорит 12-14%“

1. Назив, адреса и интернет страница паручиоца:

ВП 4983 Ниш, позива приредне субјекте да поднесу писане понуде у складу са условима утврђеним овим позивом и конкурсном документацијом.

Интернет адреса: www.mod.gov.rs или www.nabavke.mod.gov.rs.

2. Врста поступка јавне набавке: јавна набавка се спроводи у складу са чланом 27. став 1. тачка 1) Закона и одредби Правилника, са циљем закључења Уговора о јавној набавци.

3. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке је је набавка добара – средство за дезинфекцију воде – натријум хипохлорит 12-14%, а за потребе дезинфекције вода у надлежности ВП 4983 Ниш. Назив и ознака из Општег речника набавки (CPV): Средства за дезинфекцију 24455000;

Предметна набавка није обликована по партијама.

4. Критеријум за вредновање, упоређивање и оцењивање понуда:

Наручбеница ће бити додељена економски најповољнијој понуди понуђача према критеријуму цена.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само ове понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, и исти рок плаћања. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију од које ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

Неодазивање понуђача ће спречавати поступак жребања.

5. Начин преузимања конкурсне документације и интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

Заинтересована лица могу преузети конкурсну документацију са Интернет веб апликације „Јавне набавке у МО и ВС“ на домену www.nabavke.mod.gov.rs, или непосредно – радним даном од 09:00 до 14:00 часова, на адреси: касарна "Књаз Михаило" у Нишу, ул. Чегарска бб, 18000 Ниш, објект бр.139

6. Додатне информације:

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, или факсом на број 018/508-704 или на e-mail адресу 39.kov@vs.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима техничке спецификације, одговор објавити на својој интернет страници www.nabavke.mod.gov.rs

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима техничке спецификације, ЈН бр. 7869/2025.

7. Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечатени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуда се подноси лично или путем поште у затвореној коверти или кутији, окереној печатом подносиоца понуде, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Или електронски на mail- 39.kov@vs.rs

Понуда се подноси на адресу: ВП 4983 Ниш, улица Чегарска бб, 18000 Ниш, или личнош предајом на шалтеру деловодства ВП 4983 Ниш, на истој адреси, канцеларија бр.2, објект бр.139

Понуде се подnose у затвореној коверти или кутији са назнаком:

**“ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
- СРЕДСТВА ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ВОДЕ – натријум хипохлорит 12-14% ,
ЈН бр. 7869/2025 – НЕ ОТВАРАТИ”**

На полеђини коверте или кутији навести: назив понуђача, адресу, телефон, име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији потребно је назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Рок за подношење понуда, је до 10:00 часова 06.08.2025. године.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 10,00 часова дана 06. 08. 2025. године, без обзира на начин на који је поднета.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу припећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

8. Место, време и начин отварања понуда:

Јавно отварање понуде обавиће се истог дана одмах по истеку рока за подношење понуда, на адреси: ВП 4983 Ниш, Чегарска бб, 18000 Ниш, учесница бр.1, објект бр.138 у касарни "Књаз Михаило" у Нишу.

9. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представници понуђача дужни су да пре почетка отварања понуда комисији за јавну набавку поднесу пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда, које гласи на лице које присуствује отварању понуда, у противном поступају као јавност и не могу предузимати адекватне радње у поступку отварања понуда.

Писано овлашћење мора имати заводни печат са бројем и датумом издавања, печат и потпис овлашћеног лица.

Овлашћени представник понуђача који присуствује поступку јавног отварања понуда може да поднесе примедбе на поступак јавног отварања понуда, који је изручилац дужан да забележи, а који ће бити саставни део Извештаја о стручној оцени понуда и Одлуке о додели Уговора.

Уколико јавном отварању понуда присуствују и лица која нису понуђачи и немају овлашћење за присуство отварању понуда, немају право учешћа у поступку отварања понуда и подношење примедба на поступак јавног отварања понуда.

10. Језик за сачињавање понуда:

Понуда мора бити припремљена на српском језику.

11. Захтев за заштиту права:

Тело за подношење захтева за заштиту права: Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки, Немањина 22-26, 11 000 Београд.

12. Рок за доношење одлуке о додели уговора:

Одлука о додели уговора биће донета у року од 5 (пет) дана од дана отварања понуда.

13. Лице за контакт:

Контакт особа: г-н Бојан Стругаревкић, тел. 018/4152-163, Факс: 018/508-704.

Радни дани наручиоца: од понедељка до петка.

Радно време наручиоца: од 07.00 до 15.00 сваког радног дана.

Прилози:

Прилог бр. 1 – Техничка спецификација

Прилог бр. 2 – Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке

Прилог бр. 3 – Образац понуде

Прилог бр. 4 – Образац структуре цена

Прилог бр. 5 – Модел уговора

БС

Достављено:

Актом:

- потенцијалним понуђачима

- а/а (уз предмет III)

Електронски:

- портал МО, www.nabavke.mod.gov.rs



СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА

Средства за дезинфекцију воде – натријум хипохлорит 12-14%

Р. бр	ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ (опис позиције)	Јед. мере	Окопна количина
1	2	3	4
1.	Натријум хипохлорит 12-14%	kg	2000

1) Количина

Укупне количине добара дате су табели.

2) Квалитет пружених услуга

Предметна услуга мора бити у складу са важним правилницима, прописима и стандардима који се односе на исту.

Наведено мора бити испуњено, јер ће у противном понуда бити одбијена као неприхватљива, јер је неодговарајућа.

3) Место испоруке добара

Места испоруке добара је место добављача.

4) Рок испоруке добара

Рок за извршење услуга добија се у поступку јавне набавке, који понуђач уноси у образац понуде (Прилог 3 овог позива), а рачуна се од времена издавања наруџбенице до дана испоруке добара.

Рок за извршење услуга мора бити изражен у данима. Рок за извршење услуга не може бити дужи од 3 дана. Уколико је понуђени рок извршења услуге дужи од траженог, понуда се одбија као неодговарајућа.

5) Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шесдесет) дана

НАПОМЕНА:

- Понуда се подноси за све врсте и целокупне количине предметне услуге. Уколико се не поднесе за све врсте и количине, понуда неће бити разматрана и биће одбијена као неприхватљива.
- ВП 4983 Ниш ће издати наруџбеницу на износ укупне вредности јавне набавке дате у понуди, а на основу Решења о финансирању одбране за 2025. годину.

- За све што није назначено овим условима, важе одредбе Закона о облигационим односима

Услови које мора потенцијални понуђач да испуњава:

- Адекватно персонално и технички опремљен за пружање предметне услуге.

Начин доказивања услова:

- Изјава дата у прилогу бр. 2.

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, а на основу члана 118. Закона, као заступник привредног субјекта, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Привредни субјект _____ [навести назив привредног субјекта/ испуњава услове дефинисане позивом за подношење понуде за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Испуњава услове за обављање професионалне делатности;
- 2) Има потребне финансијске и економске капацитете;
- 3) Има потребни технички и стручни капацитет;
- 4) Регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 5) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 6) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;
- 7) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку

Ако понуду подноси група привредних субјеката, у понуди се доставља засебна изјава сваког члана групе привредних субјеката која садржи податке из Изјаве за релевантне капацитете члана групе.

Ако привредни субјект намерава да део уговора повери подизвођачу или да користи капацитете других субјеката, дужан је да за подизвођача, односно субјекта чије капацитете користи достави засебну изјаву која садржи податке из Изјаве за релевантне капацитете подизвођача, односно другог субјекта које намерава да користи.

Напомена:

У случају недоумице о томе да ли сваки понуђач испуњава неки од услова одређених документацијом, наручилац може да тражи од понуђача да поднесе одговарајуће документе којима потврђује испуњеност услова.

Датум:

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара „Средства
за дезинфекцију воде – натријум хипохлорит 12-14%“, ЈН број 7869/2025

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

(Податке уписати у празне кућице)

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА:	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛ./ФАКС:	
ПОРЕСКИ БРОЈ:	
БРОЈ РАЧУНА И КОД КОЈЕ БАНКЕ:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
РЕГИСТАРСКИ БРОЈ:	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

На основу позива за прикупљање понуда за јавну набавку бр. 7869/2025: „Средства за дезинфекцију воде – натријум хипохлорит 12-14%“, дајемо понуду како следи:

1. Понуду дајемо: (обавезно заокружити)

а) самостално	б) са подизвођачем	в) заједничка понуда
---------------	--------------------	----------------------

2. Понуда се односи на целокупну набавку:

3. УСЛОВИ ПОНУДЕ:

Укупна понуђена цена без ПДВ-а:	
Вредност ПДВ-а:	
Укупна понуђена цена са ПДВ-ом:	

У цену су укључени сви трошкови које понуђач има у реализацији услуге.

Рок плаћања (не може бити краћи од 30 дана): дана од дана извршења услуге.

Рок за испоруку добара (не дужи од 3 дана): дана од дана издавања поруџбине.

Понуда важи најмање (најмање 60 дана): дана од дана отварања понуде.

Место и датум:

Понуђач:

_____ (пунимим и презиме одговорне особе)

_____ (пун потпис)

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњити и потписати образац понуде.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

Р. Бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јед. Мере	ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ у току важења Уговора	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ у дин. (без ПДВ)	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ у дин. (са ПДВ)
1.	Натријум хинохлорит 112, 14%	kg	2000		
УКУПНА ВРЕДНОСТ (без ПДВ-а):					
ВРЕДНОСТ ПДВ-а:					
УКУПНА ВРЕДНОСТ (са ПДВ-ом):					

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за понуђену услугу;
- у колону 6. уписати колико износи јединична са ПДВ-ом за понуђену услугу;
- у реду „Укупна вредност (без ПДВ-а)“, уписати укупну понуђену вредност и то тако што, помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5) са планираним количинама (које су наведене у колони 4.);
- у реду „Вредност ПДВ“ унети вредност ПДВ-а на износ укупне вредности предметне услуге;
- у реду „Укупна вредност (са ПДВ-ом)“, уписати укупну понуђену вредност предметне набавке, односно збир унетих вредности у редовима „Укупна вредност (без ПДВ-а)“ и „Вредност ПДВ“

Место и датум:

Понуђач:

(печатано име и презиме физичке особе)

(или потпис)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, образац структуре понуђене цене потписују (парафирају) сви чланови групе понуђача.

МОДЕЛ НАРУЧБЕНИЦЕ

ВОЈНА ПОШТА

Бр. _____

бр. _____

, године

Наручбеница за
набавку добара:-

закључују након спровођења у складу са

На основу Јавне набавке број _____ од _____ године, након спроведеног поступка отварања накнадне конкуренције, број набавке _____ године и донете Одлука број _____ од _____ године о издавању наручбенице, издаје се

НАРУЧБЕНИЦА

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ - ВОЈСКА СРБИЈЕ – ВОЈНА ПОШТА _____, ул. _____,	
Матични број	
Шифра делатности	
Текући рачун	
Број ПЕИДВ	
ПИБ	
Телефон/факс	

ПОДАЦИ О ДОБАВЉАЧУ:

ПРЕДУЗЕЋЕ	
Матични број	
Шифра делатности	
Текући рачун	
Број ПЕИДВ	
ПИБ	

Телефон/факс/e-mail адреса _____

1. Потребно је да за потребе ВП _____, испоручите добра која су предмет Оквирног споразума по следећем:
Партија број _____

(Спецификација добара која су предмет оквирног споразума са наведеним тачним техничким карактеристикама, количинама и ценама)

2. Испоруку добара реализујте у свему према одредбама Оквирног споразума, а по укупној цени од _____ динара без ПДВ, односно _____ динара са ПДВ.
3. Рок испоруке је _____ (_____) дана од дана пријема ове поруџбенице.
4. Место испоруке је _____
5. Гарантни рок за испоручена добра је према следећем:
- (Добро 1) _____ месеци.
 - (Добро 2) _____ месеци.
6. Квалитативни и квантитативни пријем добара извршиће комисија Наручилац.
7. О термину испоруке, односно, квалитативног и квантитативног пријема обавестити нас писаним путем минимално 2 (два) радна дана пре реализације.
8. Након реализоване испоруке у циљу исплате доставити ВП _____ у року од 7 (седам) следећу документацију у два примерка:
- рачун сачињен са позивом на ову поруџбеницу,
 - записник о квалитативном пријему,
 - записник о квантитативном пријему, (или јединствени записник)
 - отпремнице са читко исписаним именом и презименом лица које је извршило пријем и овереном од стране овлашћеног лица из јединице која је извршила пријем,
9. Захтев за продужење рока подноси се у складу са Оквирним споразумом.
10. Лице за контакт: у ВП _____ је _____ тел. _____
11. Плаћање у року до 45 дана од дана настанка ДНО.
12. Уколико Добраваљач закасни са испоруком добара рачун ће бити умањен за 0,5% за сваки дан закашњења. Максимално умањење рачуна може бити 5%. Уколико Добраваљач закасни са испоруком више од 10 (десет) дана од дана пријема поруџбенице примениће се одговарајући чланови Оквирног споразума.

ЗА ВП _____

Израђено у 1 (једном) примерку,
копирано у _____ примерака и
достављено.

_____ за одржавање ВП
- Архив ВП _____ - оригинал