

ВОЈНА ПОШТА
Бр. 9808
број 1614 - 3
16.03.2026. године
БЕОГРАД

Позив за достављање понуде.-

Молимо вас да овој Војној пошти доставите понуду за набавку услуге – Услуга еталонирања резервоара на употреби у ВП 2078-3 Кнић.

УСЛОВИ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

Услови под којима ће се извршити додела набавке, састоје се у следећем:

1. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је услуга: **Услуга еталонирања резервоара** (главна ЦПВ ознака 50800000 –Разне услуге поправке и одржавања), по следећем:

Подаци о средствима: Списак резервоара које је потребно еталонирати је дат у Прилогу бр. 2 Позива (обрасцу структуре цене).

Захтевани радови: Потребно је извршити еталонирање резервоара на употреби у јединицама потчињеним ВП 9808 Београд са издавањем уверења о еталонирању и резултата мерења за резервоар (таблице запремине).

2. ИЗБОР НАЈБОЉЕГ ПОНУЂАЧА И ДОДЕЛА НАБАВКЕ

Критеријум за избор најповољнијег понуђача биће најнижа цена.

При истим понуђеним условима, повољнији је понуђач са краћим роком извршења услуге. Понуде морају бити комплетне, тј. обухватати све ставке из обрасца структуре цене. Некомплетне понуде неће бити разматране.

3. УСЛОВИ КОЈЕ ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

3.1. Понуда треба да испуњава следеће услове, односно да садржи следеће податке:

- 1) Попуњен Прилог 1 – Образац понуде (попуњена сва поља).
- 2) Попуњен Прилог 2 – Образац структуре цене (попуњена сва поља).
- 3) Рок реализације услуге не може бити дужи од **7 (седам) дана, од дана почетка реализације услуге еталонирања.**
- 4) Опција понуде не може бити краћа од **30 (тридесет) дана.**
- 5) Рок издавања уверења не може бити дужи од **15 (петнаест) дана од дана реализације еталонирања.**

3.2. Контакт корисника: ВП 2078 Крагујевац, кпк Срђан Станојев, тел: 034/507-131 у вези са потенцијалним питањима у вези резервоара за еталонирање.

3.3. Контакт у вези документације за набавку – кп Стефан Милићевић, тел. 011/3205-358.

4. НАЧИН И РОК ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ

Понуде, доставити најкасније до **10:00 часова дана 18.03.2026.** на неки од следећих начина:

- непосредно: на адреси улица Мије Ковачевића број 5, канцеларија општих послова; или поштом: на адресу Војна пошта 9808 Београд, улица Мије Ковачевића број 5, Карабурма, Београд (са назнаком „**ПОНУДА за ЈН број 14/2026 – Услуга еталонирања резервоара – НЕ ОТВАРАТИ**“)
- **електронском поштом:** на e-mail 608lob@vs.rs (са насловом: **ПОНУДА за ЈН број 14/2026 – Услуга еталонирања резервоара**).

5. ОСТАЛО

- Отказивање реализације услуге (казнена одредба): уколико добављач не испуни своје обавезе у року дефинисаном у наруџбеници дужан је да купцу плати уговорну казну у висини 0,25% дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна не може бити више од 5% од укупне вредности наруџбенице.
- За све што није назначено овим условима, важе одредбе Закона о облигационим односима.

Прилози:

- Прилог број 1 – Образац понуде,
- Прилог број 2 – Образац структуре цене и
- Прилог број 3 – Модел наруџбенице

МА/СМ

За ВП 9808 Београд

пуковник

мр Томислав Алимпић, дипл. инж.

Израђено у 1 (једном) примерку,
умножено у 2 (два) примерка и достављено:

електронском поштом:

- предузећима наведеним у одлуци,

актом:

- Одсеку за одржавање ВП 9808 Београд (2х),
- а/а уз предмет ЈН.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за набавку услуге:

Услуга еталонирања резервоара**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Број ПЕПДВ:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Телефон/ <i>email</i> :	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

2) Елементи понуде:

Укупна цена услуге без ПДВ-а	
Порез на додату вредност	
Укупна цена услуге са ПДВ-ом	
Рок извођења радова у данима <i>*не дужи од 7 (седам) дана</i>	
Рок важења понуде у данима <i>*не краћи од 30 (тридесет) дана</i>	
Рок за издавање уверења и резултата мерења <i>*не дужи од 15 (петнаест) дана</i>	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попун са свим траженим подацима, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. **Понуде понуђача које не буду биле попуњене у потпуности са свим траженим подацима неће бити разматране.** Путни и остали трошкови су саставни део понуђене цене и не наводе се засебно.

МОДЕЛ НАРУЦБЕНИЦЕ

**Наруцбеница за набавку услуге,
доставља.-** _____

Након спроведеног поступка набавке услуге – Услуга еталонирања резервоара, на основу којег је донета Одлука број _____ -___ од _____._____._____.године о издавању наруцбенице, издаје се

М О Д Е Л Н А Р У Ц Б Е Н И Ц Е**ПОДАЦИ О КОРИСНИКУ:**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ - ВОЈСКА СРБИЈЕ – ВОЈНА ПОШТА 9808 БЕОГРАД, ул. Мије Ковачевића бр. 5, Београд	
<i>Матични број</i>	07093608
<i>Шифра делатности</i>	75110
<i>Текући рачун</i>	840-1620-21
<i>Број ПЕПДВ</i>	135328814
<i>П И Б</i>	102116082
<i>Телефон/факс</i>	011/3205-105

ПОДАЦИ О ДОБАВЉАЧУ:

НАЗИВ ДОБАВЉАЧА:	
<i>Матични број</i>	
<i>Шифра делатности</i>	
<i>Текући рачун</i>	
<i>Број ПЕПДВ</i>	
<i>П И Б</i>	
<i>Телефон/факс</i>	

- У складу са вашом понудом _____ од _____._____._____. године потребно је да за потребе ВП 9808 Београд извршите услугу:Услуга еталонирања резервоара, према прилогу ове наруцбенице.
- Услугу реализујте у складу са вашом понудом број _____ од _____._____._____. године, а по укупној цени од _____ без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом.
- Рок за извршење услуге је ____ (_____) дана рачунајући од дана почетка реализације услуге.
- Рок за достављање уверења о еталонирању и таблица запремине је ____ (_____) дана од дана реализације услуге. Наведено се доставља на адресу наручиоца.
- Квалитативни пријем радова извршиће стручна комисија из састава корисника.

6. Након реализоване услуге и израде записника о извршеним радовима, документацију и рачун доставити по следећем:
- Рачун доставити у складу са Законом о електронском фактурисању („Службени гласник РС“, број 44/21 и 129/21), уносом у Систем електронских фактура (СЕФ).
 - Приликом издавања електронске фактуре о истом обавестити ВП 9808 Београд на телефон 011/3502-121 и на мејл 608lob@vs.rs са напоменом: „ЈН ____/2026 - **Обавештење о генерисању рачуна**“.
 - Записник о извршеним радовима послати уз електронску фактуру као скенирани прилог, а оригинал примерак послати поштом.
 - Добављач је у обавези да приликом уноса електронске фактуре у СЕФ у исту унесе податак о броју наруџбенице ВП 9808 Београд на основу које се издаје фактура навођењем броја наруџбенице, као и податак о троцифреној књиговодственој шифри ВП 9808 Београд односно уношењем броја „952“ у поље **ВТ-10** – „buyer reference“ у XML облику фактуре или уношењем броја „952“ у поље „**Број тендера**“, уколико добављач електронску фактуру израђује директно у СЕФ.
 - Уколико добављач не поступи на претходно наведени начин и не обезбеди у електронској фактури достављеној кроз СЕФ податак о броју наруџбенице и о троцифреној књиговодственој шифри корисника средстава у МО и ВС коме је та фактура намењена, Министарство одбране може одбити такву фактуру коа неисправну, уз навођење разлога: „Није препознат крајњи корисник у МО и ВС“.
7. Лице за контакт наручиоца: у команди ВП 9808 Београд кп Стефан Милићевић, телефон: 011/3205-358 Лице за контакт из састава корисника је _____, телефон: _____.
8. Отказивање испоруке (казнена одредба): уколико испоручилац не изврши реализацију услуге у року дефинисаном у наруџбеници дужан је да купцу плати уговорну казну у висини 0,25% дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна не може бити више од 5% од укупне вредности.
9. Плаћање вирманом у року до 30 дана, рачунајући од дана издавања електронске фактуре односно уноса у Систем електронских фактура (СЕФ).

Прилози:

1. Прилог – Преглед мерила за оверавање.

МА/СМ

За ВП 9808 Београд

Израђено у 1 (једном) примерку,
копирано у 3 (три) примерка и достављено:
електронском поштом:

- понуђачу који је доставио најповољнију или прихватљиву понуду,
актом
- Одсеку за одржавање ВП 9808 Београд (2х) и
- а/а уз предмет ЈН.