

ВОЈНА ПОШТА

Бр. 2237

Бр. 425 - 6

11.03.2020. године

БЕОГРАД

Чувати до: 2025. године (до МФИ)

Ф/Рбр: 30/51

Обрађивач: зк Милан Живковић

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Назив наручиоца:	Војна пошта 2237 Београд
Адреса наручиоца:	Војводе Степе 445, Београд
Интернет страница наручиоца:	www.mod.gov.rs
Врста наручиоца:	Орган државне управе
Врста поступка јавне набавке:	Оквирни споразум – издавање наруџбенице
Врста предмета:	Услуга

На основу члана 39. и 60. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и Оквирног споразума (број 8366-17 од 26.10.2018. године - у даљем тексту: Оквирни споразум), позивамо Вас да доставите понуду за **услугу поправке и одржавања опреме за хотеле и ресторане – клима система**, према следећем:

Предмет:

Предмет јавне набавке мале вредности број 4/2020 је услуга поправке и одржавања опреме за хотеле и ресторане – клима система HIREF JAUR0110H 11,8 kW, при чему је у оквиру редовног сервиса потребно извршити услуге према спецификацији у прилогу бр. 1 овог позива.

Јавна набавка се спроводи на основу закљученог Оквирног споразума број 8366-17 од 26.10.2018. године, закљученог између ВП 1102 Београд и фирми сзр „Фриго-термо-клима“, „Електроиндустријска сервисна мрежа“ а.д., „NNS System“ д.о.о. и „Energo-tippo“ д.о.о..

Критеријум:

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Економски најповољније понуде“**, сходно Обрасцу за избор економски најповољније понуде у прилогу бр. 3 Оквирног споразума (прилог бр. 3 овог позива).

У случају два или више понуђача са истим укупним бројем пондера, наруџбеница се издаје понуђачу са понуђеном нижом ценом за извршење услуге. У случају два или више понуђача са истим укупним бројем пондера и истом понуђеном ценом, наруџбеница се издаје понуђачу са понуђеним краћим роком за извршење услуге. У случају два или више понуђача истим укупним бројем пондера, истом понуђеном ценом и истим роком извршења услуге, наруџбеница ће бити додељена понуђачу који је понудио дужи гарантни рок на извршену услугу и уграђене делове. У случају два или више понуђача истим укупним бројем пондера, истом понуђеном ценом, истим роком извршења услуге и истим гарантним роком, наруџбеница ће бити додељена понуђачу који је први поднео понуду.

Обавезни и додатни услови за учешће у поступку јавне набавке:

Обавезан услов за учествовање бр. 1: Уз понуду доставити попуњене, потписане и оверене следеће обрасце:

1. Изјаву о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона о ЈН (прилог бр. 2),
2. Изјаву о независној понуди (прилог бр. 4),
3. Образац понуде (прилог бр. 5) и
4. Образац структуре цене (прилог бр. 6).

У случају недостављања наведених изјава и образаца од стране понуђача, понуда ће се сматрати неисправном и неће бити узета у разматрање.

Обавезан услов за учествовање бр. 2: Рок извршења услуге не може бити дужи од 30 (тридесет) дана, док је минималан захтев 10 (десет) дана од дана пријема наруџбенице (као датум пријема наруџбенице узима се датум са потврде о пријему исте факсом, а у случају немогућности слања факсом узима се датум пријема на повратници који је евидентиран од стране примаоца).

Обавезан услов за учествовање бр. 3: Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана. Уколико у понуди не нагласите рок важења понуде сматраћемо да је он 30 дана од дана отварања понуде.

Обавезан услов за учествовање бр. 4: Рок плаћања не може бити краћи од 30 (тридесет) дана по настанку дужничко-поверилачког односа тј. од дана достављања рачуна у деловодство наручиоца.

Обавезан услов за учествовање бр. 5: Максимално захтеван гарантни рок на извршену услугу (рад и уграђени делови) износи 12 месеци.

Уговорна казна:

У случају да ДОБАВЉАЧ не испуни своје обавезе, у складу са понуђеним роком за извршење услуге, ВП 2237 Београд стиче право да за сваки дан прекорачења рока, за она средства која предата ВП 2237 Београд, умањи рачун за 0,5% од вредности, с тим да укупни зарачунати и умањени износ не може прећи 5% износа рачуна за она средства која су испоручена са закашњењем.

Начин плаћања је вирмански у року од 30 дана по настанку дужничко – поверилачког односа, тј. од дана завођења фактуре у деловодство ВП 2237 Београд.

Начин подношења понуде и рок за подношење:

Понуду доставити на адресу наручиоца: ВП 2237 Београд, Војводе Степе 445, Београд, са назнаком:

„Понуда за ЈНМВ број 4/2020 – услуга поправке и одржавања опреме за хотеле и ресторане – клима система - НЕ ОТВАРАТИ“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **09.45 часова дана 24.03.2020. године.**

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Један понуђач може поднети само једну понуду.

У понуди наведите цену оправке, посебно наводећи цену рада изражену у НЧ, цену материјала (за сваки р/д и п/м посебно) и остале трошкове (све према прилогу бр. 6 овог позива).

Војна пошта 2237 Београд задржава право да транспорт средства од корисника до капацитета понуђача и од капацитета понуђача до корисника изврши сопственим капацитетима и умањи рачун за вредност трошкова транспорта коју будете доставили.

Војна пошта 2237 Београд задржава право да одустане од дела тражених услуга и умањи рачун за ту вредност.

Понуде понуђача које не буду биле попуњене у потпуности са свим траженим подацима биће проглашене неисправним и неће бити узете у разматрање.

Место, време и начин отварања понуде:

Јавно отварање благовремено доспелих понуда ће се обавити у просторији наручиоца - сала бр. 13, дана **24.03.2020. године у 10.00 часова.**

Реализатор набавке вратиће сваку неблаговремено поднету понуду неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, реализатору набавке треба да доставе писмена овлашћења (пуномоћја) за активно учешће у поступку отварања понуда. Писмено овлашћење мора имати заводни печат са бројем и датумом издавања, печат и потпис овлашћеног лица понуђача.

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац ће донети Одлуку о додели нарудбенице у року не дужем од 10 (десет) дана од дана отварања понуда и исту доставити свим подносиоцима.

Додатне информације и појашњења:

У зависности од места реализације услуге, представник ДОБАВЉАЧА има обавезу сачињавања и потписивања Записника о пријему средстава МО и ВС на услугу и Записника о предаји средстава МО и ВС са реализоване услуге односно Записника о реализованим услугама на терену, у месту корисника (све у складу са прилозима бр. 4, 5. и 6. Оквирног споразума).

Информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити у писаном облику достављањем захтева на адресу: Војна пошта 2237 Београд, са назнаком: „**Питања за ЈНМВ број 4/2020 – услуга поправке и одржавања опреме за хотеле и ресторане – клима система - НЕ ОТВАРАТИ**“, или путем телефакса на број: 011/3401-208 у времену од 09.00-14.00 часова.

Лице за контакт у ВП 2237 Београд је зк Живковић Милан (тел. 011/3401-205).

Прилози:

- Прилог бр. 1 – Спецификација,
- Прилог бр. 2 – Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона о ЈН,
- Прилог бр. 3 – Образац за избор економски најповољније понуде,
- Прилог бр. 4 – Образац изјаве о независној понуди,
- Прилог бр. 5 - Образац понуде и
- Прилог бр. 6 - Образац структуре цене са упутством како да се попуни.

МЖ



Умножено у 6 (шест) примерака
и достављено:

- сзр „Фриго-термо-клима“, ул. Староиришки пут бр. 92, Сремска Каменица, 021/465-437 (факсом),
- „Електроиндустријска сервисна мрежа“ а.д., ул. Н. Х. Милорада Бонцулића бр. 1, Београд, 011/2444-565 (факсом),
- „NNS SYSTEM“ д.о.о., ул. Душана Влајића бр. 4, Београд, 011/2647-618 (факсом),
- „Energo-tipro“ д.о.о., ул. Булевар Револуције бр. 43/1, Београд, 011/2833-908 (факсом),
- РЦ МО (уз исплатну документацију),
- реализатору набавке (зк Живковић Милану) и
- начелнику Групе за финансије (Б-8) - а/а.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА ЈНМВ 4/2020

На основу тачке 5. гаранције за клима уређај HIREF JAUR0110H 11,8 kW, а ради редовног сервисирања делова клима система на два клима ормара и кондезаторима на крову зграде, потребно је извршити сервис као и следеће радове:

1. Фиксирање електро-мотора демпера на ормару 1 клима уређаја.....1 ком,
2. Замена и монтажа боца овлаживача за клима ормаре2 ком,
3. Замена и монтажа металних рамова за филтере квалитета Г4 за пречишћавање свежег ваздуха по димензијама произвођача2 ком,
4. Дезинфекцијом канала за пречишћавање свежег ваздуха у каналима за довод свежег ваздуха димензија 150 x 1502 ком,
5. Чишћење и дезинфекција кондезатора клима ормара на крову зграде.....2 ком.

Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона о ЈН
--

П О Н У Ћ А Ч

Назив:	
Адреса:	
ПИБ:	
Матични број:	
Текући рачун:	
Телефон за контакт:	
Број и датум понуде за јавну набавку бр. 4/2020:	
Назив и адреса наручиоца:	ВП 2237 Београд, Војводе Степе 445

Законски заступник понуђача у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 – у даљем тексту: Закон), под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, даје следећу

И З Ј А В У

о испуњавању свих услова из чл. 75. и 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности услуге поправке и одржавања опреме за хотеле и ресторане – клима система, **број 4/2020**, односно услове дефинисане у позиву за предметну јавну набавку и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Место и датум:

Овлашћено лице понуђача:

(име, презиме и потпис)

М.П.
(читак отисак печата)

ОБРАЗАЦ ЗА ИЗБОР ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Ред. бр.	ДОБАВЉАЧ	Параметар 1 Цена			Параметар 2 Гаранција			Параметар 3 Рок реализације			Укупно пондера	Крајњи ранг
		Укупна вредност понуде	Максималан број пондера	Освојено пондера за цену	Гарантни рок	Максималан број пондера	Освојено пондера за гарантни рок	Рок за реализацију услуге	Максималан број пондера	Освојено пондера за рок реализације		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Добављач 1	V_1	60	X_1	G_1	20	Y_1	R_1	20	Z_1	A_1	2
2	Добављач 2	V_2		X_2	G_2		Y_2	R_2		Z_2	A_2	1
3	Добављач 3	V_3		X_3	G_3		Y_3	R_3		Z_3	A_3	3
...	...											

при чему су:

V_{1-3} – укупне вредности понуда за партију достављене од стране ДОБАВЉАЧА 1, 2, 3,...

$X_1 = \frac{\text{минимална укупна вредност услуге од пристиглих понуда } (\min V_{1-3})}{\text{укупна вредност понуде услуге Понуђача 1 } (V_1)} * 60$

$X_2 = \frac{\text{минимална укупна вредност услуге од пристиглих понуда } (\min V_{1-3})}{\text{укупна вредност понуде услуге Понуђача 2 } (V_2)} * 60$

$X_3 = \frac{\text{минимална укупна вредност услуге од пристиглих понуда } (\min V_{1-3})}{\text{укупна вредност понуде услуге Понуђача 3 } (V_3)} * 60$

G_{1-3} – гарантни рок за услугу достављене од стране Понуђача 1, 2, 3,...

$Y_1 = \frac{\text{понуђени гарантни рок Понуђача 1 } (G_1)}{\text{максимални гарантни рок одређен од стране корисника}} * 20$

$Y_2 = \frac{\text{понуђени гарантни рок Понуђача 2 } (G_2)}{\text{максимални гарантни рок одређен од стране корисника}} * 20$

$Y_3 = \frac{\text{понуђени гарантни рок Понуђача 3 } (G_3)}{\text{максимални гарантни рок одређен од стране корисника}} * 20$

R_{1-3} – рок за реализацију услуге достављене од стране Понуђача 1, 2, 3,...

$Z_1 = \frac{\text{минимални рок за реализацију услуге } (\min R_{1-3})}{\text{понуђени рок за реализацију услуге Понуђача 1 } (R_1)} * 20$

$Z_2 = \frac{\text{минимални рок за реализацију услуге } (\min R_{1-3})}{\text{понуђени рок за реализацију услуге Понуђача 2 } (R_2)} * 20$

$Z_3 = \text{минимални рок за реализацију услуге (min } R_{1-3}) \quad * 20$
понуђени рок за реализацију услуге Понуђача 3 (R_3)

$$A_1 = X_1 + Y_1 + Z_1$$

$$A_2 = X_2 + Y_2 + Z_2$$

$$A_3 = X_3 + Y_3 + Z_3$$

...

Најповољнија понуда је она која освоји највише пондера. Максимални број могућих пондера је 100.

Уколико две или више понуда имају исти укупан број пондера, као најповољнија ће бити оцењена понуда понуђача који има нижу цену.

Уколико две или више понуда имају исти укупан број пондера и исту понуђену цену, као најповољнија ће бити оцењена понуда понуђача који наведе краћи рок реализације услуге.

Уколико две или више понуда имају исти укупан број пондера, исту понуђену цену и исти рок реализације услуге, као најповољнија ће бити оцењена понуда понуђача који наведе дужи гарантни рок.

Уколико две или више понуда имају исти укупан број пондера, исту понуђену цену и исти рок реализације услуга и гарантни рок, као најповољнија ће бити оцењена понуда понуђача који је први поднео понуду.

Образац изјаве о независној понуди

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 – у даљем тексту: Закон) _____

_____ (назив понуђача и адреса) даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуге поправке и одржавања опреме за хотеле и ресторане – клима система, број 4/2020, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

Овлашћено лице понуђача:

_____ (име, презиме и потпис)

_____ М.П.
(читак отисак печата)

Напомена: Образац понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку
 – [навести
 предмет јавне набавке], ЈН број

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Рок за извршење услуге (не дужи од 30 дана од дана пријема наруџбенице - минимално захтевано 10 дана)	
Гарантни рок (максимално захтевано 12 месеци)	
Рок плаћања (не краћи од 30 дана)	
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана)	

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни са свим траженим подацима, овери печатом и потписом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Понуде понуђача које не буду биле попуњене у потпуности са свим траженим подацима неће бити разматране.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ О ПОПУЊАВАЊУ

Овај образац ДОБАВЉАЧ користи за достављање понуде по позиву КОРИСНИКА када се јаве потребе за реализацијом конкретне услуге

Предмет ЈН	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
РАД (НЧ)					
ДЕЛОВИ И МАТЕРИЈАЛ					
ОСТАЛИ ТРОШКОВИ	(навести опис трошкова)				
УКУПНО (збир вредности рада, делова-материјала и осталих трошкова):					

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене

ДОБАВЉАЧ треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у рубрици “Предмет ЈН” приликом подношења понуде навести конкретна средства.
- у колони 2 уписати колико се предвиђа НЧ за реализацију услуге. Унети НЧ обухватају све НЧ који ће бити утрошени у току реализације услуге. Додатни НЧ се неће признавати код достављана рачуна за наплату услуге осим по захтеву за проширење услуге. Такође, унети који делови и материјал се предвиђају за уградњу;
- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за НЧ рада, тј. делова и материјала предвиђених за уградњу - утрошак;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за НЧ рада, тј. делова и материјала предвиђених за уградњу - утрошак;
- у колони 5. уписати укупну цену без ПДВ-а за НЧ рада, тј. делова и материјала предвиђених за уградњу - утрошак и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за НЧ рада, тј. делова и материјала предвиђених за уградњу -у трошаки то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

У случају потребе да се предвиђа већи број делова и материјала за уградњу, ДОБАВЉАЧ може да повећа број рубрика за делове и материјал.

Датум:

Потпис понуђача

(име и презиме овлашћеног лица)