

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Назив наручиоца:	Војна пошта 2237 Београд
Адреса наручиоца:	Војводе Степе 445, Београд
Интернет страница наручиоца:	www.mod.gov.rs
Врста наручиоца:	Орган државне управе
Врста поступка јавне набавке:	Јавна набавка (члан 27. став 1. тачка 3) ЗЈН
Врста предмета:	Услуге

На основу члана 33. став 2. Правилника о поступку јавних набавки у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени војни лист”, број 4/22 и 23/23) и Одлуке о спровођењу поступка јавне набавке (бр. 1572-2 од 25.08.2025. године), а у складу са чланом 27. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије”, број 91/19 и 92/23), позивамо Вас да доставите понуду у поступку јавне набавке услуге образовања и усавршавања запослених, према следећем:

Предмет:

Предмет јавне набавке **број 13/2025** су услуге образовања и усавршавања запослених - одржавање курсева у грађанству.

Јавна набавка одобрена је четвртом верзијом Плана јавних набавки на које се закон не примењује за 2025. годину (акт Управе за набавке и продају СМР МО, бр. 184-11 од 16.07.2025. године) под редним бројем **1.0071**, CPV ознака – **80000000**.

Предметна набавка је обликована по партијама према следећем:

- 1) Партија бр. 1 – Курс „CompTIA Security+“,
- 2) Партија бр. 2 – Курс „CompTIA A+“,
- 3) Партија бр. 3 – Курс „ISC2 CISSP“ и
- 4) Партија бр. 4 – Курс „ISO 27001 Lead Auditor“.

Детаљна спецификација тражених услуга налази се у прилозима бр. 1 до 4 овог позива.

Критеријум:

Критеријум за вредновање понуда је „цена“.

Резервни критеријум за вредновање понуда је „рок извршења услуге“. У ситуацији када постоје две или више понуда које су након примене критеријума једнако рангиране, наруџбеница се додељује понуђачу који понуди краћи рок извршења услуге.

У случају два или више понуђача са истом понуђеном ценом и роком извршења услуге наруџбеница се додељује понуђачу који ће бити изабран жребом.

Обавезни и додатни услови за учешће у поступку јавне набавке:

Обавезан услов за учествовање бр. 1: Уз понуду доставити попуњене, потписане и оверене

следеће обрасце:

1. Образац понуде (прилог бр. 6),
2. Образац структуре цене за партију за коју се доставља понуда (прилози бр. 7 до 10),
3. Образац изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта - члан 111. ЗЈН (прилог бр. 12),
4. Образац изјаве о независној понуди (прилог бр. 13),
5. Образац изјаве понуђача да ће обавестити наручиоца о промени која је у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке (прилог бр. 14) и
6. Образац модела наруџбенице (прилог бр. 15).

У случају недостављања наведених образаца од стране понуђача, понуда ће се сматрати неисправном и неће бити узета у разматрање.

Обавезан услов за учествовање бр. 2: Рок извршења услуге не може бити дужи од 60 (шездесет) дана од дана пријема наруџбенице (као датум пријема наруџбенице узима се датум са потврде о пријему исте електронском поштом или телефаксом, а у случају немогућности слања исте на наведени начин као датум пријема узима се датум на повратници који је евидентиран од стране примаоца).

Обавезан услов за учествовање бр. 3: Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана. Уколико у понуди не нагласите рок важења понуде сматраћемо да је исти 30 дана од дана отварања понуде.

Обавезан услов за учествовање бр. 4: Рок плаћања не може бити краћи од 30 (тридесет) дана ни дужи од 45 дана (четрдесет пет) дана од настанка дужничко-поверилачког односа тј. од дана издавања рачуна преко Система електронских фактура (СЕФ).

Обавезан услов за учествовање бр. 5: Понуђач мора бити сертификован тренинг партнер центар за понуђене курсеве.

Обавезан услов за учествовање бр. 6: Предавач (тренер) мора имати сертификате за понуђене курсеве.

Уговорна казна:

У случају да Додављач не изврши тражену услугу у уговореном року у складу са достављеном понудом, дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 0,2% вредности рачуна. Укупна висина уговорне казне може да износи највише 5% од укупне уговорене вредности наруџбенице. Наплату уговорне казне врши Наручилац, одбијањем од рачуна при исплати извршене услуге и то без претходног обавештења.

Начин подношења понуде и рок за подношење:

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део позива за подношење понуда. Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат. Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Понуду доставити на адресу наручиоца: ВП 2237 Београд, Војводе Степе 445, Београд, са назнаком:

„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ 13/2025 - НЕ ОТВАРАТИ“

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **09:45 часова дана 09.09.2025. године у деловодство наручиоца.**

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Један понуђач може поднети само једну понуду за једну или за више партија.

Понуде понуђача које не буду биле попуњене у потпуности са свим траженим подацима биће оцењене као неисправне и неће бити узете у разматрање.

Место, време и начин отварања понуде:

Јавно отварање благовремено доспелих понуда ће се обавити у просторији наручиоца - сала бр. 13, дана **09.09.2025. године у 10:00 часова.**

Наручилац ће сваку неблаговремено поднету понуду вратити понуђачу, неотворену са назнаком да је поднета неблаговремено.

Отварање понуда је јавно и може **присуствовати** свако заинтересовано лице уз претходну најаву од два радна дана пре отварања понуда.

У поступку отварања понуда могу **учествовати** само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача је дужан да са собом понесе уредно оверено овлашћење за учествовање у отварању понуда.

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац ће донети Одлуку о издавању наруџбенице у року не дужем од 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

Додатне информације и појашњења:

Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити у писаном облику достављањем захтева на адресу: Војна пошта 2237 Београд, ул. Војводе Степе бр. 445, са назнаком:

„ПИТАЊА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ 13/2025 - НЕ ОТВАРАТИ“

или путем електронске поште на адресу cpme@vs.rs или телефакса на број: 011/3401-208 у времену од 09:00 до 14:00 часова.

Лица за контакт у ВП 2237 Београд је пр Горчин Ранчић (тел. 011/3401-205 и 060/3180-197).

Прилози:

- Прилог број 1 - Техничка спецификација за партију бр. 1,
- Прилог број 2 - Техничка спецификација за партију бр. 2,
- Прилог број 3 - Техничка спецификација за партију бр. 3,
- Прилог број 4 - Техничка спецификација за партију бр. 4,
- Прилог број 5 - Упутство за примену критеријума за издавање наруџбенице,
- Прилог број 6 - Образац понуде,
- Прилог број 7 - Образац структуре цене за партију бр. 1,
- Прилог број 8 - Образац структуре цене за партију бр. 2,
- Прилог број 9 - Образац структуре цене за партију бр. 3,
- Прилог број 10 - Образац структуре цене за партију бр. 4,
- Прилог број 11 - Упутство за попуњавање обрасца структуре цене,
- Прилог број 12 - Образац изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта (члан 111. ЗЈН),
- Прилог број 13 - Образац изјаве о независној понуди,
- Прилог број 14 - Образац изјаве понуђача да ће обавестити наручиоца о промени која је у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке и
- Прилог број 15 - Модел наруџбенице.

ГР



Достављено:

◆ *електронском поштом:*

- „Alef Distribucija Adria d.o.o“, Булевар Михајла Пупина 115Д, 11000 Београд, 060/4140-060, rs-all@alef.com, rs-office@alef.com
- „Informatika a.d“, Јеврејска 32, 11000 Београд, 011/3215-222, info@informatika.com

◆ *актом:*

- обрађивачу,
- РЦ СБиФ МО (уз исплатну документацију) и
- Групи за финансије Б-8 (уз предмет) - а/а.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ 1

Р. бр.	Предмет набавке	Јединица мере	Количина
1	Курс „CompTIA Security+“ Време одржавања курса: У периоду: октобар и прва половина новембра 2025. године Обим курса: најмање 27 часова (1 час = 45 минута). Садржај курса према званичном програму: - Претње, напади и рањивости (индикатори компромитовања и типови малвера, типови напада). - Управљање идентитетом и приступом (контроле управљања идентитетом и приступом), - Технологије и алати (решавање уобичајених безбедносних проблема), - Управљање ризиком (важност политика, планова и процедура које се односе на безбедност организације), - Архитектура и дизајн (безбедан развој апликација, примена, cloud и концепт виртуелизације), - Криптографија и ПКИ (основни концепти криптографије и имплементација инфраструктуре јавног кључа). Фронталну наставу уживо у просторијама добављача у трајању од најмање 27 часова одржати према званичном „CompTIA Security+“ програму за реализацију курса. Наставу на курсу искључиво треба да реализује сертифицирани CompTIA предавач (тренер) према званичном плану за наведени курс. Као доказ, доставити сертификат за предавача (тренера). Понуђач мора да буде сертифицирани CompTIA тренинг партнер центар и да као доказ достави документ (сертификат, писмо вендора итд.) којим се може потврдити тачност информације. Понуђач треба да за свако лице које похађа курс обезбеди ваучер за полагање званичног испита за стицање сертификата, који важи најмање годину дана и изда потврду о похађаном курсу. Понуђач треба да за свако лице које положи званичан испит за стицање сертификата изда званичан сертификат.	лице	2

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ 2

Р. бр.	Предмет набавке	Јединица мере	Количина
1	Курс „CompTIA A+“ Време одржавања курса: У периоду: октобар и прва половина новембра 2025. године. Обим курса: најмање 27 часова (1 час = 45 минута). Садржај курса према званичном програму: - Основе хардвера, - Основе оперативних система, - Оперативне процедуре, - Инсталација и конфигурација рачунарских компоненти, - Одржавање системских компоненти, - Инсталација и конфигурација оперативних система, - Радна окружења, - Мрежне технологије, - Лаптопови, - Преносиви уређаји, - Штампаачи, - Сигурност, - Умрежавање, - Дијагностика и уклањање кварова рачунарских компоненти. Фронталну наставу уживо у просторијама добављача у трајању од најмање 27 часова одржати према званичном „CompTIA A+“ програму за реализацију курса. Наставу на курсу искључиво треба да реализује сертификовани CompTIA предавач (тренер) према званичном плану за наведени курс. Као доказ, доставити сертификат за предавача (тренера). Понуђач мора да буде сертификовани CompTIA тренинг партнер центар и да као доказ достави документ (сертификат, писмо вендора итд.) којим се може потврдити тачност информације. Понуђач треба да за свако лице које похађа курс обезбеди ваучер за полагање званичног испита за стицање сертификата, који важи најмање годину дана и изда потврду о похађаном курсу. Понуђач треба да за свако лице које положи званичан испит за стицање сертификата изда званичан сертификат.	лице	1

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ 3

Р. бр.	Предмет набавке	Јединица мере	Количина
1	Курс „ISC2CISSP“ Време одржавања курса: У периоду: октобар и прва половина новембра 2025 год. Обим курса: најмање 27 часова (1 час = 45 минута). Садржај курса према званичном програму: - Безбедност и управљање ризицима, - Сигурност имовине, - Сигурносна архитектура и инжењеринг, - Комуникација и безбедност мреже, - Управљање идентитетом и приступом (ИАМ), - Безбедносна процена и тестирање, - Безбедносне операције, - Сигурност развоја софтвера. Фронталну наставу уживо у просторијама добављача у трајању од најмање 27 часова одржати према званичном „ISC2CISSP“ програму за реализацију курса. Наставу на курсу искључиво треба да реализује сертифицирани ISC2CISSP предавач (тренер) према званичном плану за наведени курс. Као доказ, доставити сертификат за предавача (тренера). Понуђач мора да буде сертифицирани ISC2CISSP тренинг партнер центар и да као доказ достави документ (сертификат, писмо вендора итд.) којим се може потврдити тачност информације. Понуђач треба да за свако лице које похађа курс обезбеди ваучер за полагање званичног испита за стицање сертификата, који важи најмање годину дана и изда потврду о похађаном курсу. Понуђач треба да за свако лице које положи званичан испит за стицање сертификата изда званичан сертификат.	лице	1

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ 4

Р. бр.	Предмет набавке	Јединица мере	Количина
1	Курс „ISO 27001 Lead Auditor“ Време одржавања курса: У периоду: октобар и прва половина новембра 2025 год. Обим курса: најмање 27 часова (1 час = 45 минута). Садржај курса према званичном програму: - Увод у систем управљања безбедношћу информација (ИСМС) и ИСО/ИЕЦ 27001, Циљеви и структура курса обуке, Стандарди и регулаторни оквири, Процес сертификације, Основни концепти и принципи информисања, Безбедност, Систем управљања безбедношћу информација (ИСМС), - Принципи ревизије, припрема и покретање ревизије, Основни концепти и принципи ревизије, Утицај трендова и технологије у ревизији, Ревизија заснована на доказима, Ревизија заснована на ризику, Покретање процеса ревизије, Фаза 1 ревизије, - Ревизијске активности на лицу места, Припрема за фазу 2 ревизије, Фаза 2 ревизије, Комуникација током ревизије, Ревизијске процедуре, Креирање планова тестирања ревизије, - Затварање ревизије, Израда налаза ревизије и извештаја о неусаглашености, Ревизорска документација и преглед квалитета, Затварање ревизије, Процена акционих планова од стране ревизора, Поред почетне ревизије, Управљање програмом интерне ревизије. Фронталну наставу уживо у просторијама добављача у трајању од најмање 27 часова одржати према званичном „ISO 27001 Lead Auditor“ програму за реализацију курса. Наставу на курсу искључиво треба да реализује сертификовани ISO 27001 Lead Auditor предавач (тренер) према званичном плану за наведени курс. Као доказ, доставити сертификат за предавача (тренера). Понуђач мора да буде сертификовани ISO 27001 Lead Auditor тренинг партнер центар и да као доказ достави документ (сертификат, писмо вендора итд.) којим се може потврдити тачност информације. Понуђач треба да за свако лице које похађа курс обезбеди ваучер за полагање званичног испита за стицање сертификата, који важи најмање годину дана и изда потврду о похађаном курсу. Понуђач треба да за свако лице које положи званичан испит за стицање сертификата изда званичан сертификат.	лице	2

**УПУТСТВО ЗА ПРИМЕНУ КРИТЕРИЈУМА ЗА ИЗДАВАЊЕ
НАРУЏБЕНИЦЕ****КРИТЕРИЈУМ - ЦЕНА**

У поступку јавне набавке наручилац ће доделити наруџбеницу економски најповољнијој понуди коју ће одредити према критеријуму **ЦЕНА** (члан 132. став 1. тачка 3) ЗЈН).

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ – РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

У ситуацији када постоје две или више понуда које су након примене критеријума једнаке, резервни критеријум је краћи **РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ** - *максимално 60 дана од дана пријема наруџбенице* (члан 133. став 8. ЗЈН).

Ако и након примене резервног критеријума постоје две или више понуда које су једнако рангиране Наручилац ће доделити наруџбеницу понуђачу који буде извучен путем жреба (члан 144. став 6. ЗЈН).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку
услуге образовања и усавршавања запослених запослених – одржавање курса у
грађанству, под редним бројем 13/2025, партија бр. _____.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Напомена: податке уписати у празном делу обрасца

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ:	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
АДРЕСА ЕЛЕКТРОНСКЕ ПОШТЕ:	
БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА И КОД КОЈЕ БАНКЕ:	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ:	

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОТВРЂУЈЕ И ЛИЧНО ЈЕМЧИ ДА СУ ДОКУМЕНТА
ПРИЛОЖЕНА УЗ ПОНУДУ ВЕРНА ОРИГИНАЛУ И ДА СУ, НА ДАН
ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ, ВАЖЕЋА У ПОГЛЕДУ ЧИЊЕНИЦА ИЗНЕТИХ У
ЊИМА.

Место и датум:

Овлашћено лице понуђача:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

(пун потпис)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ – ПАРТИЈА БРОЈ 1

Понуда број _____ од _____. 2025. године

Р. бр.	Назив услуге	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ (4*5)
1	2	3	4	5	6
1.	Курс „CompTIA Security+“	лице	2		
Укупна вредност понуде без ПДВ у динарима					
Стопа ПДВ у %					
Износ ПДВ у динарима					
Укупна вредност понуде са ПДВ у динарима					

Рок извршења услуге (не може бити дужи од 60 дана) је _____ дана од датума пријема наруџбенице (као датум пријема наруџбенице узима се датум са потврде о пријему исте електронском поштом или телефаксом, а у случају немогућности слања исте на наведени начин као датум пријема узима се датум на повратници који је евидентиран од стране примаоца).

Рок плаћања (не може бити краћи од 30 дана и дужи од 45 дана) је _____ дана од дана издавања рачуна преко Система електронских фактура (СЕФ).

Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана) је _____ дана од дана отварања понуде.

Место извршења услуге је _____.

Упознати смо и прихватамо садржај модела наруџбенице (заокружити) **ДА** **НЕ**

Сви остали услови и захтеви су прихваћени и понуђени у свему према условима из позива за подношење понуда.

Место и датум:

Овлашћено лице понуђача:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

(пун потпис)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ – ПАРТИЈА БРОЈ 2

Понуда број _____ од _____. 2025. године

Р. бр.	Назив услуге	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ (4*5)
1	2	3	4	5	6
1.	Курс „СompTIA A+“	лице	1		
Укупна вредност понуде без ПДВ у динарима					
Стопа ПДВ у %					
Износ ПДВ у динарима					
Укупна вредност понуде са ПДВ у динарима					

Рок извршења услуге (не може бити дужи од 60 дана) је _____ дана од датума пријема наруџбенице (као датум пријема наруџбенице узима се датум са потврде о пријему исте електронском поштом или телефаксом, а у случају немогућности слања исте на наведени начин као датум пријема узима се датум на повратници који је евидентиран од стране примаоца).

Рок плаћања (не може бити краћи од 30 дана и дужи од 45 дана) је _____ дана од дана издавања рачуна преко Система електронских фактура (СЕФ).

Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана) је _____ дана од дана отварања понуде.

Место извршења услуге је _____.

Упознати смо и прихватамо садржај модела наруџбенице (заокружити) **ДА** **НЕ**

Сви остали услови и захтеви су прихваћени и понуђени у свему према условима из позива за подношење понуда.

Место и датум:

Овлашћено лице понуђача:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

(пун потпис)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ – ПАРТИЈА БРОЈ 3

Понуда број _____ од _____.2025. године

Р. бр.	Назив услуге	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ (4*5)
1	2	3	4	5	6
1.	Курс „ISC2 CISSP“	лице	1		
Укупна вредност понуде без ПДВ у динарима					
Стопа ПДВ у %					
Износ ПДВ у динарима					
Укупна вредност понуде са ПДВ у динарима					

Рок извршења услуге (не може бити дужи од 60 дана) је _____ дана од датума пријема наруџбенице (као датум пријема наруџбенице узима се датум са потврде о пријему исте електронском поштом или телефаксом, а у случају немогућности слања исте на наведени начин као датум пријема узима се датум на повратници који је евидентиран од стране примаоца).

Рок плаћања (не може бити краћи од 30 дана и дужи од 45 дана) је _____ дана од дана издавања рачуна преко Система електронских фактура (СЕФ).

Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана) је _____ дана од дана отварања понуде.

Место извршења услуге је _____.

Упознати смо и прихватамо садржај модела наруџбенице (заокружити) **ДА** **НЕ**

Сви остали услови и захтеви су прихваћени и понуђени у свему према условима из позива за подношење понуда.

Место и датум:

Овлашћено лице понуђача:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

(пун потпис)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ – ПАРТИЈА БРОЈ 4

Понуда број _____ од _____.2025. године

Р. бр.	Назив услуге	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ (4*5)
1	2	3	4	5	6
1.	Курс „ISO 27001 Lead Auditor“	лице	2		
Укупна вредност понуде без ПДВ у динарима					
Стопа ПДВ у %					
Износ ПДВ у динарима					
Укупна вредност понуде са ПДВ у динарима					

Рок извршења услуге (не може бити дужи од 60 дана) је _____ дана од датума пријема наруџбенице (као датум пријема наруџбенице узима се датум са потврде о пријему исте електронском поштом или телефаксом, а у случају немогућности слања исте на наведени начин као датум пријема узима се датум на повратници који је евидентиран од стране примаоца).

Рок плаћања (не може бити краћи од 30 дана и дужи од 45 дана) је _____ дана од дана издавања рачуна преко Система електронских фактура (СЕФ).

Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана) је _____ дана од дана отварања понуде.

Место извршења услуге је _____.

Упознати смо и прихватамо садржај модела наруџбенице (заокружити) **ДА** **НЕ**

Сви остали услови и захтеви су прихваћени и понуђени у свему према условима из позива за подношење понуда.

Место и датум:

Овлашћено лице понуђача:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

(пун потпис)

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене

Понуђач треба да попуни образац структуре цене са навођењем укупне вредности понуде, на следећи начин:

- у колону 2. Уписати назив услуге (у складу са називима из спецификације);
- у колону 4. уписати количину;
- у колону 5. уписати јединичну цену без ПДВ-а за предметну услугу;
- у колону 6. уписати укупну цену без ПДВ-а за предметну услугу.

Након уписивања свих добара датих у понуди у наредном реду уписати укупну вредност понуде без ПДВ-а, стопу ПДВ-а у процентима, износ ПДВ-а у динарима и на крају укупну вредност понуде са ПДВ-ом у динарима.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА (ЧЛАН 111. ЗЈН)

Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, даје следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
(навести назив понуђача и адресу)

у поступку набавке **услуге образовања и усавршавања запослених – одржавање курса у грађанству**, под редним бројем **13/2025**, партија број _____ испуњава све услове из члана 111. ЗЈН, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник, у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда нису правоснажно осуђени, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
 - кривично дело које је извршио као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;
 - кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
4. Понуђач није у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција у области социјалног и радног права и конвенција о заштити животне средине;
5. Понуђач није у сукобу интереса, у смислу Закона о јавним набавкама, који не може да се отклони другим мерама;
6. Понуђач није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца нити да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке, нити је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

Место и датум:

Овлашћено лице понуђача:

_____ (штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

_____ (потпис)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач _____

(навести назив понуђача и адресу), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу,
даје следећу

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **услуге образовања и усавршавања запослених – одржавање курсева у грађанству**, под редним бројем **13/2025**, партија број _____ поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

Овлашћено лице понуђача

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

(потпис)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ОБАВЕСТИТИ НАРУЧИОЦА
О ПРОМЕНИ КОЈА ЈЕ У ВЕЗИ СА ИСПУЊЕНОШЋУ УСЛОВА
ИЗ ПОСТУПКА НАБАВКЕ****ИЗЈАВА**

Понуђач _____
(навести назив понуђача)

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, даје изјаву да ће у поступку јавне набавке **услуге образовања и усавршавања запослених – одржавање курса у грађанству**, под редним бројем **13/2025**, партија број _____ (у случају да буде изабран као најповољнији понуђач и буде му додељена наруџбеница) без одлагања обавестити наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке, а која наступи до доношења одлуке о додели наруџбенице односно пријема наруџбенице, односно током важења наруџбенице о набавци и да ће о томе доставити доказ.

Место и датум

Понуђач

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

(пун потпис)

МОДЕЛ НАРУЦБЕНИЦЕ

ВОЈНА ПОШТА

Бр. 2237

Бр. 1572 - ____

____.2025. године

БЕОГРАД

Чувати до: 2030. године (до МФИ)

Ф/Рбр: 30/51

Обрађивач:

Наруцбеница за набавку услуге
образовања и усавршавања запослених,
доставља.

На основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 91/19 и 92/23 – у даљем тексту: Закон), члана 36. Правилника о поступку јавних набавки у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени војни лист“, број 4/22 и 23/23), а након спроведеног поступка јавне набавке **услуге образовања и усавршавања запослених - одржавање курсева у грађанству**, партија број ____: _____ на основу којег је донета Одлука о издавању наруцбенице (бр. 1572 - ____ од _____.2025. године), издаје се

НАРУЦБЕНИЦА бр. 910-1572-____-13/25 од _____.2025. године

Подаци о НАРУЧИОЦУ:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ – ВОЈСКА СРБИЈЕ – ВОЈНА ПОШТА 2237 Београд, ул. Војводе Степе бр. 445, 11000 Београд	
Матични број правног лица:	07093608
Порески идентификациони број:	102116082
Текући рачун:	840-1620-21
Број телефона и факса:	011/3401-017; 011/3401-208
Адреса електронске поште (e-mail):	srme@vs.rs

Подаци о ДОБАВЉАЧУ:

Матични број правног лица:	
Порески идентификациони број:	
Текући рачун и банка:	
Број телефона и факса:	
Адреса електронске поште (e-mail):	

1. Потребно је да за потребе ВП 2237 Београд извршите услугу образовања и усавршавања запослених - одржавање курсева у грађанству, партија број ____: _____ према вашој понуди број _____ од _____.2025. године и спецификацији у прилогу ове наруцбенице.

2. Цена услуге са ПДВ износи _____ динара (_____ динара без ПДВ).
3. Рок за извршење услуге је ____ (_____) дана од дана пријема ове наруџбенице (као датум пријема наруџбенице узима се датум са потврде о пријему исте електронком поштом или телефаксом, а у случају немогућности слања исте на наведени начин, као датум пријема узима се датум на повратници који је евидентиран од стране примаоца).
4. Место извршења услуге је _____.
5. Квалитативни и квантитативни пријем извршене услуге извршиће комисија ВП 2237 Београд о чему ће бити састављен Записник о квалитативном и квантитативном пријему извршене услуге. Записник се скенира и прилаже уз фактуру у Систему електронских фактура.
6. О термину извршења услуге обавестите нас писаним путем минимално 48 часова пре почетка реализације.
7. Након извршења услуге, Додављач ће Наручиоцу доставити Извештај о извршењу услуге у **два оригинална примерка**. Извештај се скенира и прилаже уз фактуру у Систему електронских фактура.
8. Након извршења услуге, Додављач ће Наручиоцу доставити ваучере за полагање званичног испита (са роком важења истих) на адресу електронске поште *crpte@vs.rs*.
9. Рок за вирманско плаћање износи ____ (_____) дана од настанка дужничко-поверилачког односа тј. од дана издавања рачуна преко Система електронских фактура (СЕФ). Рачун издати преко СЕФ у складу са Законом о електронском фактурисању („Сл. Гласник РС“, бр. 44/21, 129/21 и 138/22).

Додављач је у обавези да приликом уноса електронске фактуре у Систем електронских фактура (СЕФ), у исту унесе податак о броју Наружбенице **910-1572-____-13/25** и податак о троцифреној књиговодственој шифри корисника средстава у МО и ВС који врши плаћање по фактури за испоручена добра **910** у поље ВТ-10 – „buyer reference“ у XML облику фактуре или уношењем у поље „Интерни број за рутирање“, уколико електронску фактуру израђује директно у СЕФ.

Фактура мора бити регистрована у Централном регистру фактура код Управе за трезор Министарства финансија.
10. У случају да Додављач не изврши услугу у уговореном року у складу са достављеном понудом, дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 0,2% вредности рачуна за добра испоручена са закашњењем. Укупна висина уговорне казне може да износи највише 5% од укупне уговорене вредности наруџбенице. Наплату уговорне казне врши Наручилац, одбијањем од рачуна при исплати извршене услуге и то без претходног обавештења.
11. Лице за контакт у ВП 2237 Београд је пр Горчин Ранчић, тел. 011/3401-205, у својству лица за спровођење јавне набавке, односно зк Владимир Спасић, тел. 011/3401-233, у својству заменика лица за спровођење јавне набавке.

Прилог – Техничка спецификација предмета набавке (*израђена на основу достављене понуде*).

ГР

НАЧЕЛНИК
пуковник
Ђорђе Граовац

Умножено у 3 (три) примерка
и достављено:

- Добављачу,
- обрађивачу (_____)
- РЦ СБиФ МО и
- Групи за финансије Б-8 (уз предмет) - а/а.