



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ
УПРАВА ЗА НАБАВКЕ И ПРОДАЈУ

Број 892 - 8 / 18

09 DEC 2018

Београд

На основу члана 32., члана 55. став 1. тачка 2) и члана 60. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) у даљем тексту: Закон, објављује

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
за јавну набавку услуге, ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
ЈН бр. 98/2018
УСЛУГА ИЗРАДЕ ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА
"МАТЕРИЈАЛНО КЊИГОВОДСТВО" ЗА ПОТРЕБЕ МО И ВС

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за набавке и продају, Немањина 15, 11000 Београд, позива понуђаче да поднесу писане понуде у складу са условима утврђеним овим позивом и конкурсном документацијом.

Интернет адреса: www.mod.gov.rs или www.nabavke.mod.gov.rs

2. Врста наручиоца: орган државне управе

3. Врста поступка јавне набавке: ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

4. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке број 98/2018 је услуга – Услуга израде Главног пројекта информационог система "Материјално књиговодство" за потребе МО и ВС

Назив и ознака из Општег речника набавки:

Услуге повезане са софтвером – 72262000

5. Предмет набавке није обликован по партијама.

6. Критеријум за доделу уговора:

Одлука о избору најповољније понуде донеће се применом критеријума за оцењивање понуда "најнижа понуђена цена".

7. Начин на који ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају **исту понуђену цену**, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок извршења услуге израде Главног пројекта ИС МАК**. Уколико две или више понуда имају **исту понуђену цену и исти рок извршења услуге израде Главног пројекта ИС МАК**, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи рок плаћања**.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у једну кутију одакле ће извући само један папир.

Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор.

Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

Неодазивање неког од понуђача не спречава поступак жреба.

8. Начин преузимања конкурсне документације и интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

Заинтересована лица могу преузети конкурсну документацију са Портала јавних набавки Управе за јавне набавке: www.portal.ujn.gov.rs или са Интернет веб апликације "Јавне набавке у МО и ВС" на домену www.nabavke.mod.gov.rs.

9. Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени (осим средстава финансијског обезбеђења за озбиљност понуде), тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуда се подноси лично или путем поште у затвореној коверти, овереној печатом подносиоца понуде на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, односно да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

На полеђини коверте мора да се наведе: назив и адреса понуђача, број телефона, име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно навести да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Рок за подношење понуда је до 09:00 часова дана 12.02.2019. године (уторак).

Понуда се подноси на адресу: Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за набавке и продају, Немањина бр. 15, приземље-деловодство, канцеларија 015.

Понуде се подnose у затвореној коверти или кутији са назнаком:

**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ
УСЛУГА ИЗРАДЕ ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА
"МАТЕРИЈАЛНО КЊИГОВОДСТВО" ЗА ПОТРЕБЕ МО И ВС
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – ЈН БРОЈ 98/2018
- НЕ ОТВАРАТИ –**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца, до 09:00 часова дана 12.02.2019. године (уторак), без обзира на начин на који је поднета.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

10. Место, време и начин отварања понуда:

Отварање понуда ће се обавити у просторијама наручиоца: Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за набавке и продају, Београд, Немањина бр. 15, приземље, просторија број 013.

Отварање понуда је јавно, по редоследу пријема понуда и обавиће се са почетком у 10:00 часова, истог дана по истеку рока за подношење понуда, односно дана 12.02.2019. године (уторак).

11. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представници понуђача дужни су да пре почетка отварања понуда комисији за јавну набавку поднесу пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда, које гласи на лице које присуствује отварању понуда, у противном наступају као јавност и не могу предузимати активне радње у поступку отварања понуда.

Писано овлашћење мора имати заводни печат са бројем и датумом издавања, печат и потпис овлашћеног лица.

12. Рок за доношење одлуке о додели уговора:

Одлука о избору најповољнијег понуђача биће донета у року од 25 (двадесет пет) дана од дана отварања понуда.

13. Лице за контакт:

вс Наташа Јовановић, дипл. инж.
факс: 011/30-06-330

НАЧЕЛНИК

пуковник

др Александар Цакић, дипл. инж.

