



МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
УНИВЕРЗИТЕТ ОДБРАНЕ

Медицински факултет ВМА

Број 5841-2

3 . ОСТ 2024 године

Позив за подношење понуде, *д о с т а в љ а . -*

На основу члана 33. Правилника о поступку јавних набавки у Министарству одбране и Војсци Србије (Службени војни лист 04/22 и 23/23), Војно медицински факултет ВМА, Улица Црнотравска бр. 17, 11000 Београд (интернет страница: www.nabavke.mod.gov.rs) вас позива да доставите понуду за набавку услуге у области услуге у области здравства - за реализацију научноистраживачког пројекта УО, по следећем:

Врста услуге	МР волуметрија лезија и мозга код пацијената оболелих од мултипле склерозе
МР волуметрија лезија и мозга код пацијената оболелих од мултипле склерозе	Мерење укупан волумен možданог паренхима Мерење волумена великог мозга Мерење волумена других сегмената мозга Приказ укупног броја лезија на мозгу Мерење укупног волумена лезија на мозгу
Количина	48 пацијената
Гаранција	2 године и дуже (овде променити ако треба)
Јединица мере	Пацијент

Напомена: Понуђач је у обавези да изврши доставу услуге на локацији наручиоца – Војно медицински факултет ВМА, Улица Црнотравска бр. 17, 11000 Београд, о свом трошку.

1. Ознака из јединственог речника набавки: 71317200– Услуге у области здравства.
2. Критеријум за вредновање понуда је најнижа понуђена цена, изражава се у РСД (обухвата све трошкове који се фактуришу за њено извршење).
3. На основу примљених понуда, врши се оцена понуде за набавку услуге по следећем:
 - Најповољнији понуђач биће онај који буде понудио најнижу цену.
 - Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија ће бити оцењена понуда понуђача који наведе краћи рок испоруке услуге.

4. Понуђач мора испунити одређене услове за учествовање у поступку набавке, а понуду у целини припрема и подноси у складу са позивом. У супротном, понуда се одбија.
5. Испуњење обавезних услове за учешће у поступку набавке понуђач доказује давањем изјаве (Прилог 3). Уколико Медицински факултет ВМА оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, оставиће понуђачу примерени рок да поступи по позиву.
6. Подношење понуда са варијантама није дозвољено.
7. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди.
8. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико понуђача буде изабран као најповољнији, наручилац ће навести и подизвођача у наруџбеници. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка набавке на коју се Закон не примењује, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
9. Медицински факултет ВМА може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Медицински факултет ВМА ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
10. Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шездесет) дана.
11. Валута плаћања је РСД – вирмански 45 дана, рачунајући од дана пријема исплатне документације у деловодству купца, при чему ће се датум издавања електронске фактуре од стране добављача, односно датум уноса фактуре добављача у систем електронских фактура сматрати и **датумом пријема фактуре код дужника**.
12. Добављач је у обавези да приликом уноса електронске фактуре у СЕФ у исту унесе податак о броју наруџбенице навођењем броја наруџбенице одређеног од стране корисника средстава у МО и ВС – Медицински факултет ВМА, као и податак о троцифреној књиговодственој шифри корисника средстава у МО и ВС коме је та фактура намењена (833), уношењем тог податка у поље BT-10 – „buyer reference“ у XML облику фактуре или уношењем у поље „Број тендера“, уколико добављач електронску фактуру израђује директно у СЕФ.
13. Уколико добављач не поступи на претходно наведени начин и не обезбеди у електронској фактури достављеној кроз СЕФ податак о броју наруџбенице о набавци и о троцифреној књиговодственој шифри корисника средстава у МО и ВС коме је та фактура намењена, Министарство одбране може одбити такву фактуру као неисправну, уз навођења разлога „није препознат крајњи корисник у МО и ВС“.
14. Упутство понуђачима како да сачине понуду:
 - Понуда мора бити састављена на српском језику, осим за услуге чији назив се исписује у складу са међународно признатим ознакама, а према унетом у техничкој спецификацији.
 - Обавезна садржина понуде је:
 - Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац понуде“ (Прилог 1);
 - Попуњен потписан и печатом оверен „Образац структуре цена“ (Прилог 2);
 - Попуњена „Изјава о испуњености обавезних услова“, (Прилог 3);
 - Попуњену, потписану и печатом оверену „Изјаву о обавези обавештавања наручиоца“ (Прилог 4).

- Попуњену, потписану и печатом оверену „Изјаву о независној понуди“ (Прилог 5).
 - Попуњен Модел наруџбенице (Прилог 6).
15. Понуђач доставља понуду у писаном облику према садржају тачке 14. тако што потребне обрасце из захтева за подношење понуде правилно попуни хемијском оловком или на рачунару, редоследом сложи (од прилога 1 до 6) , потпише и печатом овери. Понуду понуђач доставља у затвореној коверти на адресу:

Медицински факултет ВМА

Црнотравска бр. 17

11040 Београд

На коверти понуде треба назначити:

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ 4/24

**НАБАВКА УСЛУГЕ У ОБЛАСТИ ЗДРАВСТВА - ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ
НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОГ ПРОЈЕКТА УО
НЕ ОТВАРАТИ**

Или путем „e-mail“ адресе: javnenabavke@va.mod.gov.rs при чему се, у том случају, попуњени и оверни обрасци достављају у пдф форми.

16. Понуда ће се сматра благовременом ако је у Медицински факултет ВМА приспела најкасније до **11:00 часова дана 06.11.2024. године.**
17. Отварање благовремено пристиглих понуда обавиће се у просторијама Медицинског факултет ВМА одмах по истеку рока за подношење понуда, односно у **11:10 часова дана 06.11.2024. године.**
18. Отварање понуда је јавно, овлашћени представници понуђача могу учествовати у отварању, који морају поднети пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда. Овлашћени представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке из понуде који се уносе у записник о отварању понуде. Записник о отварању понуда потписују представник Војне академије и овлашћени представници понуђача у коме се евидентира њихово присуство и који преузимају примерак записника.
19. Медицински факултет ВМА ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке. Доказ може бити: правноснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњених обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен позивом за подношење понуда, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.
20. Медицински факултет ВМА ће извештај о стручној оцени понуда сачинити најкасније у року од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.
21. Понуђачу чија је понуда изабрана као најповољнија биће издата **наруџбеница.**
22. Уколико изабрани понуђач не испуни захтеве из усвојене понуде то ће представљати довољан разлог за поништај Наружбенице, а Медицински факултет ВМА ће издати

наруџбеницу следећем најповољније оцењеном понуђачу или ће поново спровести поступак набавке.

23. У случају да понуђач који буде изабран као најповољнији не испуни своје обавезе, у складу са понуђеним роком за реализацију услуге, Медицински факултет ВМА стиче право да за сваки дан закашњења зарачуна и одбије 0,5 процента од вредности рачуна без ПДВ-а, с тим да укупни зарачунати и одбијени износ не може прећи 5 (пет) процената износа рачуна.
24. Медицински факултет ВМА задржава право да обустави поступак набавке из објективних и доказивих разлога.
25. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
26. Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити у писаном облику достављањем захтева на адресу: Медицински факултет ВМА, ул. Црнотравска бр. 17, 11000 Београд, са назнаком: „Питања за набавку 4/24“, Набавка услуге у области здравства - за реализацију научноистраживачког пројекта УО, путем „e-mail“ адресе: javnenabavke@va.mod.gov.rs, путем телефона на број: 011/3603-247 у времену од 08.00-15.00 часова.

Прилози:

- Прилог бр. 1 - Образац понуде
- Прилог бр. 2 - Образац структуре цена
- Прилог бр. 3 - Изјава о испуњености обавезних услова
- Прилог бр. 4 - Изјава о обавези обавештавања наручиоца
- Прилог бр. 5 - Изјава о независној понуди
- Прилог бр. 6 - Образац наруџбенице

АМ.-



Достављено:

- Медицински факултет ВМА,
- проф. др Евица Динчић,

Објављено на интернет страници:

- www.nabavke.mod.gov.rs

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

П О Н У Д А број _____ од _____ за набавку број 4/24 – Набавка
услуге у области здравства - за реализацију научноистраживачког пројекта УО

Општи подаци о понуђачу:

НАЗИВ	
АДРЕСА	
ОДГОВОРНА ОСОБА	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ШИФРА И НАЗИВ ПРЕТЕЖНЕ ДЕЛАТНОСТИ	

1. Рок важења понуде је _____ од дана отварања понуде.
(најмање 60 дана)
2. Укупна цена услуге је коначна и износи..... динара (са обрачунатим
ПДВ),
.....
(словима)

Место и датум:

Понуђач:

(име и презиме)

(потпис и печат)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

НАЗИВ СРЕДСТВА Опис услуге	Јединица мере	Количина	Јединич на цена без ПДВ	Јединич на цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	2	3	4	5	6 (3x4)	9 (3x5)
Трошкови допреме средстава						
УКУПНО						

1. Гарантни рок за испоручену услугу је месеци.
2. Рок испоруке услуге је (најдуже 30 дана од дана пријема наруџбенице) дана.
3. Рок плаћања за испоручено добро је 45 дана од датума уноса фактуре добављача у Систем електронских фактура.
4. Понуђени материјали за предметна добра задовољавају стандарде који важе на територији Републике Србије и поседују потребне сертификате.
5. Напомена: понуђач попуњава образац структуре цене за сваку партију појединачно.

Место и датум:

Понуђач:

(име и презиме)

(потпис и печат)

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу,

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ испуњава све обавезне услове дефинисане позивом за подношње понуде за предметну набавку на коју се Закон не примењује, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
4. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;
5. Понуђач поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место и датум:

Понуђач:

(име и презиме)

(потпис и печат)

ИЗЈАВА
О ОБАВЕЗИ ОБАВЕШТАВАЊА НАРУЧИОЦА

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да ћемо у року од 5 (пет) дана од дана настанка пословне промене о истој обавестити наручиоца и документовати на прописан начин, а у вези са набавком на коју се Закон не примењује – Набавка услуге у области здравства - за реализацију научноистраживачког пројекта УО 4/24.

Место и датум:

Понуђач:

(име и презиме)

(потпис и печат)

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да наше предузеће за набавку на коју се Закон не примењује – Набавка услуге у области здравства - за реализацију научноистраживачког пројекта УО, заведена под редним бројем 4/24, подноси независну понуду, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

Понуђач:

(име и презиме)

(потпис и печат)

МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
УНИВЕРЗИТЕТ ОДБРАНЕ

Медицински факултет ВМА

Број 5841-3

31. OCT 2024. године
БЕОГРАДНаруџбеница за набавку
услуге, доставља.-

На основу одлуке о додели наруџбенице број _____ од _____ године и Ваше
понуде _____ од _____ године (у даљем тексту Понуда), издаје се:

НАРУЏБЕНИЦА

број 833-_____-4/24

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ – МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ ВМА ул. Црногравска бр. 17	
Матични број	07093608
Текући рачун	840-1620-21
ПИБ	102116082
Телефон/факс	011/3603-065, 011/3603-366

ПОДАЦИ О ДОБАВЉАЧУ:

Матични број	
Текући рачун	
ПИБ	
Телефон/факс	

Потребно је да за потребе Медицинског факултета ВМА испоручите у области здравства -
за реализацију научноистраживачког пројекта УО, која је предмет набавке бр. 4/24 по
следећем:

Р. бр.	Назив	Опис услуге	Јед. мере	Кол.

1. Испоруку услуге реализуете у свему према понуди бр. _____ од _____ године, а по укупној цени од _____ динара без ПДВ, тј. _____ динара са ПДВ-ом.
2. Рок испоруке: _____ (_____) дана од дана пријема ове наруџбенице.
3. Место испоруке је Медицински факултет ВМА, адреса: Црнотравска 17, Београд.
4. Квалитативни и квантитативни пријем услуге извршиће комисија корисника, а који ће поред комисије потписати и овлашћени представник понуђача. Уз записник о квалитативном и квантитативном пријему потребно је доставити и отпремнице у 2 (два) примерка са читко исписаним именом и презименом лица које је извршило пријем и овереном од стране овлашћеног лица из Медицинског факултета ВМА.
5. О термину квалитативног и квантитативног пријема обавестите нас писаним путем минимално 24 часа пре реализације.
6. Лице за контакт у Војној академији је: проф др Евица Динчић, тел. 26-324.
7. Плаћање вирманом у року до 45 дана, рачунајући од дана пријема исплатне документације у деловодство Купца, при чему се датум издавања електронске фактуре од стране добављача, односно датум уноса фактуре добављача у Систем електронских фактура сматрати и **датумом пријема фактуре код дужника**.
8. Добављач је у обавези да приликом уноса електронске фактуре у СЕФ у исту унесе податак о броју наруџбенице навођењем броја наруџбенице одређеног од стране корисника средстава у МО и ВС – Медицински факултет ВМА, као и податак о троцифреној књиговодственој шифри корисника средстава у МО и ВС коме је та фактура намењена (833), уношењем тог податка у поље ВТ-10 – „buyer reference“ у XML облику фактуре или уношењем у поље „Број тендера“, уколико добављач електронску фактуру израђује директно у СЕФ.
9. Уколико добављач не поступи на претходно наведени начин и не обезбеди у електронској фактури достављеној кроз СЕФ податак о броју наруџбенице о набавци и о троцифреној књиговодственој шифри корисника средстава у МО и ВС коме је та фактура намењена, Министарство одбране може одбити такву фактуру као неисправну, уз навођења разлога „није препознат крајњи корисник у МО и ВС“.

10. Уколико Додављач закасни са испоруком услуге рачун ће бити умањен за 0,2% за сваки дан закашњења од износа набавке без ПДВ. Максимално умањење рачуна може бити 5%. Уколико испорука не буде извршена протеком рока од 25 дана од дана предвиђеног за испоруку наруџбеница се ставља ван снаге.

11. Уколико изабрани понуђач не испуни своје захтеве из Наружбенице, најкасније 30 дана од дана истека рока за испоруку то ће представљати довољан разлог за поништај Наружбенице, а Медицински факултет ВМА ће издати наруџбеницу следећем најповољније оцењеном понуђачу или ће поново спровести поступак јавне набавке.

АМ-



Достављено:

- _____, АР
- Медицински факултет ВМА (х3).