

Позив за подношење
понуде, *д о с т а в љ а .* -

На основу члана 40., а у складу са чланом 60. Закона о јавним набавкама СГ РС бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту „Закон“), ВП 2977 Београд, ул. Вељка Лукића Курјака бр. 33, 11000 Београд (интернет страница: www.nabavke.mod.gov.rs) вас позива да доставите понуду за јавну набавку – оквирни споразум за набавку услуге корективног одржавања расхладне технике.

Позив за понуду услуге корективног одржавања расхладне технике односи се на следеће:

Ред. број	Назив	Јед. мере	Кол.
1	Фрижидер „VHIRPOL WBM286“ 250	ком	1
2	Фрижидер „VIVAX“ 90 l	ком	1
3	Замрзивач „LTH 25“ 380 l	ком	1

Напомена: Расхладна техника налази се у ВП 2977 Београд, Вељка Лукића Курјака бр. 33, Београд. Лице за контакт мј Саша Димитирић, тел. 011/3603-104 и ЦЈ Дмитар Саватовић, тел. 011/3603-174.

1. Ознака из јединственог речника набавки: **50880000 - Услуге поправке и одржавања опреме за хотеле и ресторане.**
2. Услов за учествовање у поступку јавне набавке је да добављач има склопљен оквирни споразум за одржавање ИнПС, број 3204-28 од 24.07.2014. године, са ВП 1102 Београд
3. Критеријум за вредновање понуда је економски најповољнија понуда, у складу са Прилог бр. 4. оквирног споразума, према следећем:

I Цена – релативни значај **60**, изражава се у РСД (обухвата све трошкове који се фактуришу за њено извршење);

II Квалитет – релативни значај **20**, изражава се у месецима (мери се датом гаранцијом на извршене радове, даје се јединствено за целокупну услугу – рад и уграђене делове);

III Рок извршења услуге – релативни значај **20**, изражава се у данима (време потребно да се изврши услуга, рачунајући од дана пријема наруџбенице).

Најповољнији добављач по матрици одлучивања је онај који буде имао укупни највећи збир пондера - односно исти ће бити у коначном рангирању најбоље рангиран.

Најповољнији добављач по матрици одлучивања је онај који буде имао укупни највећи збир пондера - односно исти ће бити у коначном рангирању најбоље рангиран.

4. Понуду добављач у целини припрема и подноси у складу са позивом и оквирним споразумом. У супротном, понуда се одбија.

5. Упутство добављачима како да сачине понуду:
- Понуда мора бити састављена на српском језику, осим за покретне ствари чији назив се исписује у складу са међународно признатим ознакама.
 - Обавезна садржина понуде је:
 - Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац понуде са структуром цена“, (Прилог 1),
 - Попуњен, потписан и печатом оверен „Основни подаци добављача“ (Прилог 2),
6. Добављач доставља понуду у писаном облику према садржају тачке 5. тако што потребне обрасце из захтева за подношење понуде правилно попуни хемијском оловком или на рачунару, потпише и печатом оверити. Понуду добављач доставља у затвореној коверти на адресу:

ВП 2977 Београд
Вељка Лукића Курјака бр. 33
11000 Београд

На коверти понуде треба назначити:

ПОНУДА ЗА ЈН бр. 32
НАБАВКА УСЛУГЕ КОРЕКТИВНОГ ОДРЖАВАЊА РАСХЛАДНЕ ТЕХНИКЕ
НЕ ОТВАРАТИ

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив, адреса и телефон добављача. Уколико добављач лично достављају понуде, неопходно је да је преда у деловодство, канцеларија бр. 6, у приземљу управне зграде ВП 2977 Београд.

7. Понуда ће се сматра благовременом ако је у ВП 2977 Београд прispела најкасније до **09:00 часова дана 04.04.2017.** године.
8. Отварање благовремено пристиглих понуда обавиће се у просторијама ВП 2977 Београд, у касарни „Генерал Јован Мишковић“, објект број 3, канцеларија број 116 одмах по истеку рока за подношење понуда, односно **04.04.2017. године у 09:15 часова.** Прегледу понуда могу присуствовати представници добављача са уредним овлашћењем за учешће у поступку, које подносе овлашћеном представнику наручиоца пре почетка јавног отварања.
9. У складу са чланом 109. став 2. Закона о ЈН, ВП 2977 Београд задржава право да обустави поступак набавке услуге одржавања из објективних и доказивих разлога.
10. ВП 2977 Београд ће одлуку о издавању наруџбенице донети у року од 1(један) дан од отварања понуда.
11. Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити у писаном облику достављањем захтева на адресу: Војна пошта 2977 Београд, са назнаком: „Питања за ЈН – број 32 –ОКВИРНИ СПОРАЗУМ – КОРЕКТИВНО ОДРЖАВАЊЕ РАСХЛАДНЕ ТЕХНИКЕ, „e-mailom“ (odrzavanje@va.mod.gov.rs) или путем телефакса на број: 011/3603-174 у времену од 08.00-15.00 часова

12. .

Прилози:

- Прилог бр. 1 - Образац понуде са структуром цена
- Прилог бр. 2 - Основни подаци добављача

ДС/40-174

За ВП 2977 Београд
потпуковник
Богдан Каличанин

Достављено:

- Уз предмет ЈН-бр.32
- а/а (без прилога)

Објављено на интернет страници:

1. www.nabavke.mod.gov.rs

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНА

На основу позива ВП 2977 Београд број 4 - 32 од 29.03.2017. године за ЈН бр. 32 –
Корективно одржавање расхладне технике.

добављач _____ доставља

П О Н У Д У број _____

1. Назив, цена, вредност:

НАЗИВ	Јединица мере	количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1		2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
1. Фрижидер „VHIRPOL WBM286“ 250 l						
Корективно одржавање са заменом р/д и п/м	н/ч					
Резервни делови и потрошни материјал						
Расхладни флуид	кг	0,5 ¹				
Термостат	ком	1				
2. Фрижидер „VIVAX“ 90 l						
Корективно одржавање са заменом р/д и п/м	н/ч					
Резервни делови и потрошни материјал						
Расхладни флуид	кг	0,5 ¹				
3. Замрзивач „LTH 25“ 380 l						
Корективно одржавање са заменом р/д и п/м	н/ч					
Расхладни флуид	кг	1 ¹				
Термостат						
Остали трошкови						
УКУПНО						

- Гарантни рок за уграђене делове и изведене радове је _____. месеци.
- Рок реализације услуге је _____ дан од дана издавања наруџбенице.
- Рок плаћања за пружену услугу одржавања је 30 дана од дана службеног пријема рачуна у ВП 2977 Београд.
- Понуђени резервни делови и потрошни материјал за предметну услугу одржавања/оправке задовољавају стандарде који важе на територији Републике Србије и поседују потребне сертификате.

¹ Максимална количина флуида који се може утрошити. Тачна количина биће утврђена мерењем на лицу места, односно констатована записником

6. Напомена: _____
(у случају потребе унети напомене)

Место и датум:

М.П.

Добављач:

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)

ОСНОВНИ ПОДАЦИ ДОБАВЉАЧА

1. Предузеће _____
2. Које заступа _____
3. Адреса _____
4. Шифра делатности _____
5. Текући рачун _____
6. ПИБ _____
7. Број ПЕПДВ _____
8. МБ _____
9. Телефон _____
10. Телефакс _____
11. Интернет адреса/е-пошта _____

Место и датум:

Добављач:

(име и презиме)

(потпис и печат)