



ГЕНЕРАЛШТАБ ВОЈСКЕ СРБИЈЕ
УПРАВА ЗА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ
И ИНФОРМАТИКУ (Ј-6)

Бр.10555 - 5
18.11.2024. године
БЕОГРАД

На основу члана 27.став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019 и 92/2023), Управа за телекомуникације и информатику (Ј-6) ГШ ВС, у својству наручиоца, објављује

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Позивају се понуђачи да поднесу своје писане понуде у складу са овим позивом и узму учешће у поступку јавне набавке на коју се закон не примењује, а на основу Одлуке о спровођењу поступка јавне набавке.

Понуда мора бити у целини припремљена у складу са Законом одређеним условима за учествовање у поступку набавке, а понуђач у целини припрема и подноси понуду у складу са овим позивом.

Наручилац: Управа за телекомуникације и информатику (Ј-6) Генералштаба Војске Србије, улица Незнаног Јунака 38, 11000 Београд

Предмет: Поштанске услуге у вези са пакетима и брзим преносом поштиљки за потребе организационих јединица Министарства одбране и Војске Србије, према Прилогу број 1 и Прилогу број 1а.

Број набавке: 2/2024

1. Преузимање документације

Документација се преузима са интернет странице Министарства одбране – nabavke.mod.gov.rs

2. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“. У случају два или више понуђача са истом понуђеном ценом, уговор ће се доделити понуђачу са понуђеним дужим роком плаћања. У случају два или више понуђача са истом понуђеном ценом и роком плаћања уговор се додељује понуђачу који ће бити изабран жребом.

3. Подношење понуде

Понуђач подноси понуду препорученом поштиљком или лично на адресу: Управа за телекомуникације и информатику (Ј-6) ГШ ВС, Незнаног Јунака број 38, КН-4, други спрат, у деловодство наручиоца - канцеларија број 257, 11000 Београд.

На коверти мора да буде наведено:

„ПОНУДА - НЕ ОТВАРАЈ“ - ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ бр. 2/2024 - набавка услуге Поштанске услуге у вези са пакетима и брзим преносом поштиљки за потребе ОЈ МО и ВС.
--

Понуда се сматра благовременом ако је деловодству Управе за телекомуникације и информатику (Ј-6) ГШ ВС поднета до **29.11.2024.** године, до **11,00** часова. Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача ако није приспела до **11,00** часова **29.11.2024.** године.

Наручилац ће вратити нестворену сваку неблаговремено поднету понуду понуђачу, са назнаком да је иста поднета неблаговремено.

4. Јавно отварање понуда

Јавно отварање понуда биће обављено **одмах** по истеку рока за подношење понуда, дана **29.11.2024.** године у **11,15** часова, у Управи за телекомуникације и информатику (Ј-6) ГШ Незнаног Јунака број 38, КН-4, први спрат, канцеларија број 145, 11000 Београд. Пре почетка поступка отварања понуда представници понуђача који присуствују поступку отварања понуда, морају комисији Управе за телекомуникације и информатику (Ј-6) ГШ ВС да поднесу пуномоћја - писана овлашћења која гласе на њихова имена, с тим да овлашћења морају да буду уредно заведена и са назнаком да су иста дата за учешће у предметном поступку.

5. Рок за доношење одлуке о избору понуде

Комисија Управе за телекомуникације и информатику (Ј-6) ГШ ВС ће након отварања понуда извршити преглед и стручну оцену понуда.

Одлука о коначном избору добављача и додели уговора о предметној јавној набавци биће донета у року од 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

6. Упутство за подношење понуде

Потребно је да наручиоцу доставите следећу документацију, и то:

- Образац „Подаци о понуђачу“, попуњен, са потписом одговорног лица – **Прилог бр. 2,**
- „Образац понуде са структуром цене“, попуњен (оригинал), са потписом одговорног лица – **Прилог бр. 3,**
- „Спецификација комуникационих услуга“ попуњена, са потписом одговорног лица – **Прилог бр. 4,**
- „Образац изјаве понуђача о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта (члан 111. ЗЈН)“ – **Прилог бр. 5,**
- „Образац изјаве о независној понуди“ – **Прилог бр. 6,**
- „Модел уговора са прилозима уз Уговор број 936-10555/24 – **Прилог бр. 7**

Понуђач је у обавези да:

- прву страну модела уговора (подаци о понуђачу) попуни, парафира,
 - сваку страну модела уговора парафира,
 - последњу страну модела уговора потпише, чиме потврђује своју сагласност са моделом уговора.
- **Одобрење за обављање осталих поштанских услуга.**

Сва достављена документација мора бити у складу са одлуком понуђача о коришћењу, односно некоришћењу печата.

7. Измене, допуне и додатна појашњења документације о набавци

Измене, допуне и додатне информације или појашњења у вези са припремом понуде, вршиће се у складу са чланом 96. и 97. Закона о јавним набавкама.

Додатне информације или појашњење у вези са припремом понуде понуђач може тражити **искључиво у писаном облику** (пошта, електронска пошта и факс) и то најкасније 6 (шест) дана пре истека рока за подношење понуде.

8. Питања треба послати на адресу Наручиоца:

Управа за телекомуникације и информатику (Ј-6) ГШ ВС, Незнаног јунака 38, 11000 Београд, уз напомену „Појашњење – ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ бр. 2/2024 – „Поштанске услуге у вези са пакетима и брзим преносом пошиљки за потребе ОЈ МО и ВС“ или на е-mail: predrag.ristic@vs.rs.

Наручилац ће одговорити у најкраћем року, а најкасније 4 (четвртог) дана до истека рока за подношење понуда, послаће одговор у писаном облику. За случај да се комуникација обавља електронским путем или факсом, страна која је извршила достављање питања дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог питања, што је неопходно као доказ да је извршен пријем достављаних питања.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

9. Лице за контакт

Лице за контакт је пп Предраг Ристић: е-mail: predrag.ristic@vs.rs.

Сва достављена документација мора бити у складу са одлуком понуђача о коришћењу, односно некоришћењу печата.

Прилози:

- Прилог број 1 – Структура услуга и цена поштанске услуге у вези са пакетима
- Прилог број 1а - Списак насеља и насељених места у којима ће Корисници (ОЈ МО и ВС) предавати пошиљке Извршиоцу
- Прилог број 2 – Подаци о понуђачу
- Прилог број 3 – Образац понуде са структуром цене
- Прилог број 4 – Спецификација комуникационих услуга
- Прилог број 5 - Образац изјаве понуђача о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта (члан 111. ЗЈН)
- Прилог број 6 - Образац изјаве о независној понуди и
- Прилог број 7 - Модел уговора са прилозима уз Уговор број 936-10555/24.

ПР

**ПО ОВЛАШЋЕЊУ
НАЧЕЛНИКА
ПУКОВНИК
Милош Иванишевић**



Структура услуга и цена поштанске услуге у вези са пакетима

Табела 1.

	УСЛУГА ДОСТАВЕ ПАКЕТА ПО МЕТОДОЛОШКОМ УПУТСТВУ ДАНАС ЗА СУТРА	Цена без ПДВ-а	Износ ПДВ %	Износ ПДВ динара	Цена са ПДВ-ом
1.	Пошиљка _____ – навести све тежине пошиљки за које је могуће извршити доставу				
2.					
3.					

Табела 2.

	УСЛУГА ДОСТАВЕ ПАКЕТА ПО МЕТОДОЛОШКОМ УПУТСТВУ ДАНАС ЗА ДАНАС	Цена без ПДВ-а	Износ ПДВ %	Износ ПДВ динара	Цена са ПДВ-ом
1.	Пошиљка _____ – навести све тежине пошиљки за које је могуће извршити доставу				
2.					
3.					

Редовне услуге преноса пошиљки у унутрашњем саобраћају:

- Покривеност целе територије Републике Србије - свако насељено место у Србији треба да буде покривено капацитетима који могу да покрију све ванредне ситуације и одговоре на постојеће и будуће потребе како у пријему тако и у уручењу експрес пошиљака.
- Пријем и уручење пошиљака истог дана у највећим местима у Србији.
- Могућност ванредног преузимања пошиљака на адреси и уручење примаоцу.
- Обрачун поштарине за пружене услуге вршити за сваког пошиљаоца из Списка организационих јединица, појединачно, и по том обрачуну испостављати електронску фактуру на месечном нивоу уз обавезу уноса података о броју уговора из наслова као и податак о троцифреној књиговодственој шифри у електронску фактуру.
- У прилогу електронске фактуре треба да се налази Спецификација извршених услуга.
- Рок за плаћање - најкасније у року од 30 (тридесет) дана од дана испостављања фактуре.
- Доступност праћења и извештавања о достављеним пошиљакама у електронској форми.

Допунске и посебне услуге у преносу пошиљки у унутрашњем саобраћају:

- Паковање и опремање пошиљки по спецификацији.
- Попуњавање образаца за пријем пошиљки (доказ о преузимању пошиљки).
- Повратна документација.

Ванредне услуге и услуге које нису наведене у спецификацији услуга Извршилац ће обрачунавати у складу са важећем Ценовником услуга за унутрашњи саобраћај на дан преузимања пошиљки.

**Списак насеља и насељених места у којима ће Корисници (ОЈ МО и ВС)
предавати пошљице Извршиоцу**

Табела 3

11000 Београд	18400 Прокупље	31330 Прибој
11300 Смедерево	18410 Дољевац	32102 Чачак
11306 Гроцка	18412 Житорађа	32240 Лучани
11320 Велика Плана	18420 Блаце	32250 Ивањица
11400 Младеновац	18430 Куршумлија	32300 Горњи Милановац
11420 Смедеревска Паланка	19000 Зајечар	32301 Горњи Милановац
11450 Сопот	19210 Бор	34000 Крагујевац
11460 Барајево	19250 Мајданпек	34210 Рача Крагујевачка
11500 Обреновац	19300 Неготин	34220 Лапово Варош
11550 Лазаревац	19320 Кладово	34227 Баточина
12000 Пожаревац	19350 Књажевац	34240 Кнић
12220 Велико Градиште	19370 Бољевац	34300 Аранђеловац
12223 Голубац	21102 Нови Сад	34310 Топола
12240 Кучево	21220 Бечеј	35102 Јагодина
12300 Петровац	21230 Жабаљ	35210 Свилајнац
12311 Мало Црниће	21235 Темерин	35213 Деспотовац
12320 Жагубица	21400 Бачка Паланка	35230 Ђуприја
12374 Жабари	21420 Бач	35250 Параћин
14000 Ваљево	21460 Врбас	35260 Рековац
14210 Уб	21470 Бачки Петровац	36000 Краљево
14224 Лајковац	21480 Србобран	36204 Лађевци
14240 Љиг	22000 Сремска Митровица	36210 Врњачка Бања
14242 Мионица	22240 Шид	36300 Нови Пазар
14253 Осечина	22300 Стара Пазова	36310 Сјеница
15000 Шабац	22320 Инђија	36320 Тутин
15220 Коцељева	22400 Рума	36350 Рашка
15225 Владимирци	22406 Ириг	37000 Крушевац
15300 Лозница	22410 Пећинци	37210 Ћићевац
15314 Крупањ	23101 Зрењанин	37215 Ражањ
15318 Мали Зворник	23210 Житиште	37220 Брус
15320 Љубовија	23272 Нови Бечеј	37230 Александровац
15350 Богатић	23300 Кикинда	37240 Трстеник
16000 Лесковац	23330 Нови Кнежевац	37260 Варварин
16205 Бојник	24000 Суботица	
16210 Власотинце	24300 Бачка Топола	
16215 Црна Трава	24321 Мали Иђош	
16230 Лебане	24400 Сента	
16240 Медвеђа	24420 Кањижа	
17501 Врање	25101 Сомбор	
17510 Владичин Хан	25230 Кула	
17520 Бујановац	25250 Озаци	
17523 Прешево	25260 Апатин	
17525 Трговиште	26101 Панчево	
17530 Сурдулица	26210 Ковачица	
17540 Босилеград	26220 Ковин	
18101 Ниш	26300 Вршац	
18220 Алексинац	26310 Алибунар	
18230 Соко Бања	31000 Ужице	
18240 Гаџин Хан	31210 Пожега	
18252 Меровина	31230 Ариље	
18300 Пирот	31250 Бајина Башта	
18310 Бела Паланка	31260 Косјерић	
18320 Димитровград	31300 Пријеполје	
18330 Бабушница	31310 Чајетина	
18360 Сврљиг	31320 Нова Варош	

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Податке уписати у празне кућице

Назив понуђача:	
Адреса понуђача (и општина):	
Лице за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Електронска адреса:	
Облик својине и организовања:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Број ПДВ:	
Матични број:	
Регистарски број:	
Број рачуна и назив банке:	
Шифра и назив претежне делатности:	
Лице одговорно за потписивање уговора:	

Напомена:

Одговорно лице потврђује и лично јемчи за тачност наведених података, да су документа приложена уз понуду верна оригиналу и да су, на дан подношења понуде, важећа у погледу чињеница изнетих у њима.

Место и датум

Понуђач

(штампано име и презиме одговорног-
овлашћеног лица)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Понуђач _____
 Број понуде _____
 Датум _____
 Место _____

I На основу позива за доделу набавке услуга у предмету бр. 2/2024 – Услуге посебног и брзог преноса поштиљки, дајемо понуду како следи:

II Услови понуде

Структура цена услуга (збир износа цена за сваку конкретну услугу из Табела 1 и 2. у Прилогу бр.1, с тим што је за сваку услугу претпостављена по једна појединачна поштиљка), без ПДВ-а је _____ динара.

Износ ПДВ-а, по општој стопи, је _____ (%).

Износ ПДВ-а, по општој стопи, је _____ динара.

Укупан износ ПДВ-а је _____ динара.

Структура цена услуга (збир износа цена за сваку конкретну услугу из Табела 1 и 2 у Прилогу бр.1, с тим што је за сваку услугу претпостављена по једна појединачна поштиљка), са ПДВ-ом је _____ динара.

Износ ПДВ-а, по посебној стопи, је _____ (%).

Износ ПДВ-а, по посебној стопи, је _____ динара.

Укупан износ ПДВ-а је _____ динара.

Важност понуде (не може бити краћа од 60 дана) је _____ дан/а од дана отварања понуда.

Рок плаћања (не може бити краћи од 30 дана) је _____ дан/а од дана службеног пријема рачуна испостављеног од стране радне јединице Извршиоца.

Почетак извршења услуга је одмах након ступања уговора на снагу.

Место и датум

Понуђач

 (штампано име и презиме одговорног-
 овлашћеног лица)

М.П.

(читак отисак печата)

 (пун потпис)

Спецификација комуникационих услуга
Поштанске услуге у вези са пакетима
Структура услуга и цена поштанске услуге у вези са пакетима

Табела 1.

	УСЛУГА ДОСТАВЕ ПАКЕТА ПО МЕТОДОЛОШКОМ УПУТСТВУ ДАНАС ЗА СУТРА	Цена без ПДВ-а	Износ ПДВ %	Износ ПДВ динара	Цена са ПДВ-ом
1.	Пошиљка _____ – навести све тежине пошиљки за које је могуће извршити доставу				
2.					
3.					

Табела 2.

	УСЛУГА ДОСТАВЕ ПАКЕТА ПО МЕТОДОЛОШКОМ УПУТСТВУ ДАНАС ЗА ДАНАС	Цена без ПДВ-а	Износ ПДВ %	Износ ПДВ динара	Цена са ПДВ-ом
1.	Пошиљка _____ – навести све тежине пошиљки за које је могуће извршити доставу				
2.					
3.					

Редовне услуге преноса пошиљки у унутрашњем саобраћају:

- Покривеност целе територије Републике Србије - свако насељено место у Србији треба да буде покривено капацитетима који могу да покрију све ванредне ситуације и одговоре на постојеће и будуће потребе како у пријему тако и у уручењу експрес пошиљака.
- Пријем и уручење пошиљака истог дана у највећим местима у Србији.
- Могућност ванредног преузимања пошиљака на адреси и уручење примаоцу.
- Обрачун поштарине за пружене услуге вршити за сваког пошиљаоца из Списка организационих јединица, појединачно, и по том обрачуну испостављати електронску фактуру на месечном нивоу уз обавезу уноса података о броју уговора из наслова као и податак о троцифреној књиговодственој шифри у електронску фактуру.
- У прилогу електронске фактуре треба да се налази Спецификација извршених услуга.
- Рок за плаћање - најкасније у року од 30 (тридесет) дана од дана испостављања фактуре.
- Доступност праћења и извештавања о достављеним пошиљакама у електронској форми.

Допунске и посебне услуге у преносу пошиљки у унутрашњем саобраћају:

- Паковање и опремање пошиљки по спецификацији.
- Попуњавање образаца за пријем пошиљки (доказ о преузимању пошиљки).
- Повратна документација.

Ванредне услуге и услуге које нису наведене у спецификацији услуга Извршилац ће обрачунавати у складу са важећем Ценовником услуга за унутрашњи саобраћај на дан преузимања пошиљки.

**Образац изјаве понуђача о испуњености критеријума за
квалитативни избор привредног субјекта (члан 111. ЗЈН)**

Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, даје следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

(навести назив понуђача и адресу)

у поступку набавке услуге – „Поштанске услуге у вези са пакетима и брзим преносом пошљици за потребе ОЈ МО и ВС“, под редним бројем 2/2024, испуњава све услове из члана 111. Закона о јавним набавкама, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник, у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда нису правоснажно осуђени, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
 - кривично дело које је извршио као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;
 - кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
4. Понуђач није у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција у области социјалног и радног права и конвенција о заштити животне средине;
5. Понуђач није у сукобу интереса, у смислу Закона о јавним набавкама, који не може да се отклони другим мерама;
6. Понуђач није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца нити да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке, нити је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

Место и датум:

Овлашћено лице понуђача:

_____ (штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

_____ (потпис)

Образац изјаве о независној понуди

Понуђач _____

(навести назив понуђача и адресу), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, даје следећу

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге – „Поштанске услуге у вези са пакетима и брзим преносом поштом за потребе ОЈ МО и ВС“, под редним бројем 2/2024, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

Овлашћено лице понуђача

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

(потпис)

МОДЕЛ УГОВОРА

Понуђач је у обавези да:

- прву страну модела уговора (подаци о понуђачу) попуни, парафира,
- сваку страну модела уговора парафира,
- последњу страну модела уговора потпише, чиме потврђује своју сагласност са моделом уговора.

Сва достављена документација мора бити у складу са одлуком понуђача о коришћењу, односно некоришћењу печата.

Чиме потврђује да је сагласан са обликом и садржајем уговора



МОДЕЛ УГОВОРА број 936-10555/24

закључен између:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГЕНЕРАЛШТАБ ВОЈСКЕ СРБИЈЕ
УПРАВА ЗА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ И ИНФОРМАТИКУ (Ј-6) ГШ ВС
Незнаног јунака бр. 38
11000 Београд

коју заступа бригадни генерал Миле Витезовић – у даљем тексту **НАРУЧИЛАЦ**

Матични број: 07093608
ПИБ: 102116082
Број потврде о евиденцији ПДВ-а: 135328814
Телефон: 011/36-58-005
Телефакс: 011/3005-587
Текући рачун број: 840-1620-21

и

_____ (пословно име понуђача)
Адреса: _____
кога заступа _____

Матични број: _____
ПИБ: _____
Бр. потврде о евиденцији ПДВ-а: _____
Телефон: _____
Телефакс: _____
e-mail: _____
Текући рачун број: _____
Банка: _____

Основ уговора:

Јавна набавка бр. 936-10555/2024

Предмет набавке: "Поштанске услуге у вези са пакетима и брзим преносом поштиљки за потребе ОЈ МО и ВС"

Одлука о додели уговора број _____ од _____, 2024. године и понуда изабраног понуђача –
ИЗВРШИЛАЦ број _____ од _____, 2024. године.

Члан 1.

Уговорне стране су се споразумеле да предмет овог уговора буде уређење међусобних односа у вези посебног и брзог пријема, преноса и уручења пошиљки на територији Републике Србије (структура и цена појединачних пошиљки дате су у Прилогу број 1). Уговор регулише и начин плаћања поштарине за извршене услуге.

Члан 2.

За пошиљке у поштанском саобраћају на територији Републике Србије Извршилац обезбеђује пренос пошиљки према структури и ценама из спецификације у Прилогу број 1, који чини саставни и неодвојиви део овог уговора.

Наручилац се обавезује да поштанске пошиљке из члана 1. које корисници услуга из састава Министарства одбране Републике Србије предају по овом уговору, буду опремљене и предате у складу са важећим прописима у поштанском саобраћају у Републици Србији.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да поштује правила која постоје у Републици Србији у погледу садржине пошиљки, а према којима пошиљка може садржати документа, писана саопштења, робу и друге предмете, осим оних за које важе законске забране.

Последице слања предмета и робе у пошиљкама које су искључене из преноса (забрањене Законом) сноси Наручилац.

Члан 4.

Наручилац ће према Списку својих организационих јединица из Прилога број 2. предавати пошиљке из члана 2. овог уговора на физичким адресама организационих целина МО и ВС из Прилога број 2 (или на некој другој адреси у насељу, односно насељеном месту) које су предвиђене за предају пошиљки (у радно време Извршиоца). Списак организационих јединица Наручилаца дат је у прилогу број 2, који заједно са Прилогом број 1. чини саставни и неодвојиви део овог уговора.

Наручилац је дужан да Извршиоца благовремено писаним путем обавести о свакој евентуалној промени Списка из става 1. овог члана.

Извршилац је дужан да Наручиоца благовремено обавести о свакој евентуалној промени утврђеног радног времена из става 1. овог члана.

Извршилац је у обавези да сваку преузету пошиљку премери и задржава право да масу означену на Адресници исправи и према стварној маси обрачуна поштарину, а што је дужан да упише на Адресници о чему, пре отпреме, обавештава Наручиоца.

Члан 5.

Наручилац је у обавези да обезбеди одговарајуће паковање пошиљки, тако да садржина пошиљки буде заштићена током преноса и руковања.

Извршилац је дужан да Наручиоца снабде потребном количином Адресница и коверата предвиђених за слање докумената и писаних саопштења.

Наручилац или Извршилац приликом предаје пошиљака за сваку пошиљку појединачно попуњава одговарајући образац - Адресницу, према захтеву Наручиоца.

За случај прекорачења рока, губитка, оштећења или умањења садржине пошиљке кориснику припада надокнада штете у складу са Законом о поштанским услугама. Захтев за надокнаду штете мора се поднети у писменом облику Извршиоцу у року прописаном Законом о поштанским услугама.

Извршилац се ослобађа одговорности за накнаду штете ако до оштећења или умањења садржине дође услед неадекватног паковања пошиљке.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да ће обезбедити да организационе јединице из његовог састава (Исплатиоци рачуна за извршене услуге, према списку из Прилога број 3. који заједно са Прилогом број 1. и Прилогом број 2. чини саставни и неодвојиви део овог уговора) за преузете пошиљке за потребе јединица и/или установа из своје надлежности (непосредни корисници уговорених услуга) Извршиоцу плаћају поштарину, у својству пошиљаоца - примаоца, у складу са Ценовником услуга из Прилога број 1. уговора.

Поштарина из става 1. овог члана плаћа се на основу електронске фактуре које Извршилац, преко својих Радних јединица које су извршиле пријем пошиљака по овом уговору, месечно испоставља организационим јединицама из састава Наручиоца (по Прилогу број 3) на основу података садржаних у Адресници, а узимајући у обзир и евентуалне исправке унете у Адресницу у складу са чланом 4. став 4. овог уговора.

На за то предвиђеном делу Адреснице мора бити јасно означен начин плаћања поштарине.

Члан 7.

Уговорне стране су се споразумеле да Радне јединице Извршиоца врше обрачун поштарине за пружене услуге из члана 1. овог уговора за сваког пошиљаоца из Списка из члана 4. став 1. овог уговора, појединачно, и да ће по том обрачуна испоставити електронску фактуру на месечном нивоу. У прилогу електронске фактуре обавезно треба да се налази Спецификација извршених услуга.

Приликом уноса електронске фактуре у СЕФ, Извршилац се обавезује да ће у исти уносити податак о броју уговора из наслова као и податак о троцифреној књиговодственој шифра корисника средстава у МО и ВС у поље ВТ-10 - „buyer reference“ у XML облику фактуре или уношењем у поље „Интерни број за рутирање“, уколико Извршилац електронску фактуру израђује директно у СЕФ-у.

Наручилац је дужан да Извршиоца благовремено обавести о свакој евентуалној промени из става 1. овог члана.

Организационе јединице Наручиоца су обавезне да на основу електронске фактуре изврше плаћање извршених услуга најкасније у року од 30 (тридесет) дана од дана испоставе електронске фактуре на текући рачун Извршиоца (тј. његове радне јединице) који је назначен на електронској фактури.

У случају да плаћање не буде извршено у предвиђеном року, Наручилац је дужан да плати законску затезну камату за период од уговореног рока плаћања до измирења обавезе.

Уколико Извршилац не поступи у складу са параграфом 2 овог члана, Министарство одбране може одбити електронску фактуру као неисправну, уз навођење разлога „није препознат крајњи корисник у МО и ВС“

Члан 8.

Уговорне стране констатују да реализација овог уговора подразумева и одређене радње обраде података обраде података о личности, које ће се предузимати у складу са Законом о заштити података о личности, искључиво у мери у којој је то неопходно ради испуњења уговорних обавеза, односно извршења овог уговора.

Члан 9.

Овај уговор се закључује на рок од 12 (дванаест) месеци, с тим што га свака од уговорних страна може отказати достављањем званичног обавештења сачињеног у писаној форми. Отказни рок не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од датума достављања обавештења о отказу другој уговорној страни.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да све међусобне спорове који могу произаћи из примене овог уговора решавају договорно, а у случају да договор није могућ, за решавање спора биће надлежан Привредни суд у Београду.

Члан 11.

Овај уговор сматра се закљученим када га потпишу овлашћена лица обе уговорне стране и ступа на снагу даном закључења.

Члан 12.

Овај уговор је сачињен у 3 (три) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Извршиоца, а 2 (два) примерка за Наручиоца.

ИЗВРШИЛАЦ:

НАРУЧИЛАЦ:

**УПРАВА ЗА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ
И ИНФОРМАТИКУ (Ј-6) ГШ ВС
бригадни генерал
Миле Витезовић**

Спецификација комуникационих услуга
Поштанске услуге у вези са пакетима и брзим преносом поштиљки
за потребе ОЈ МО и ВС

Структура услуга и цена поштанске услуге у вези са пакетима

Табела 1.

	УСЛУГА ДОСТАВЕ ПАКЕТА ПО МЕТОДОЛОШКОМ УПУТСТВУ ДАНАС ЗА СУТРА	Цена без ПДВ-а	Износ ПДВ %	Износ ПДВ динара	Цена са ПДВ-ом
1.	Поштиљка _____ – навести све тежине поштиљки за које је могуће извршити доставу				
2.					
3.					

Табела 2.

	УСЛУГА ДОСТАВЕ ПАКЕТА ПО МЕТОДОЛОШКОМ УПУТСТВУ ДАНАС ЗА ДАНАС	Цена без ПДВ-а	Износ ПДВ %	Износ ПДВ динара	Цена са ПДВ-ом
1.	Поштиљка _____ – навести све тежине поштиљки за које је могуће извршити доставу				
2.					
3.					

Уговор са изабраним извршиоцем тражених услуга закључити према следећим елементима из достављене понуде:

Ред. бр.	НАЗИВ УСЛУГЕ	Вредност уговора (12 месеци) без ПДВ-а
1.	Поштанске услуге у вези са пакетима и брзим преносом поштиљки за потребе ОЈ МО и ВС	125.000,00

Прилог број 2
(Уз уговор број 936-10555/24)

**Списак насеља и насељених места у којима ће Корисници (ОЈ МО и ВС) предавати
пошиљке Извршноцу**

11000 Београд	18400 Прокупље	31330 Прибој
11300 Смедерево	18410 Дољевац	32102 Чачак
11306 Гроцка	18412 Житорађа	32240 Лучани
11320 Велика Плана	18420 Блаце	32250 Ивањица
11400 Младеновац	18430 Куршумлија	32300 Горњи Милановац
11420 Смедеревска Паланка	19000 Зајечар	32301 Горњи Милановац
11450 Сопот	19210 Бор	34000 Крагујевац
11460 Барајево	19250 Мајданпек	34210 Рача Крагујевачка
11500 Обреновац	19300 Неготин	34220 Лапово Варош
11550 Лазаревац	19320 Кладово	34227 Баточина
12000 Пожаревац	19350 Књажевац	34240 Кнић
12220 Велико Градиште	19370 Бољевац	34300 Аранђеловац
12223 Голубац	21102 Нови Сад	34310 Топола
12240 Кучево	21220 Бечеј	35102 Јагодина
12300 Петровац	21230 Жабалъ	35210 Свилајнац
12311 Мало Црниће	21235 Темерин	35213 Деспотовац
12320 Жагубица	21400 Бачка Паланка	35230 Ђуприја
12374 Жабари	21420 Бач	35250 Параћин
14000 Ваљево	21460 Врбас	35260 Рековац
14210 Уб	21470 Бачки Петровац	36000 Краљево
14224 Лајковац	21480 Србобран	36204 Лађевци
14240 Љиг	22000 Сремска Митровица	36210 Врњачка Бања
14242 Мионица	22240 Шид	36300 Нови Пазар
14253 Осечина	22300 Стара Пазова	36310 Сјеница
15000 Шабац	22320 Инђија	36320 Тутин
15220 Коцељева	22400 Рума	36350 Рашка
15225 Владимирци	22406 Ириг	37000 Крушевац
15300 Лозница	22410 Пећинци	37210 Ћићевац
15314 Крупањ	23101 Зрењанин	37215 Ражањ
15318 Мали Зворник	23210 Житиште	37220 Брус
15320 Љубовија	23272 Нови Бечеј	37230 Александровац
15350 Богатић	23300 Кикинда	37240 Трстеник
16000 Лесковац	23330 Нови Кнежевац	37260 Варварин
16205 Бојник	24000 Суботица	
16210 Власотинце	24300 Бачка Топола	
16215 Црна Трава	24321 Мали Иђош	
16230 Лебане	24400 Сента	
16240 Медвеђа	24420 Кањижа	
17501 Врање	25101 Сомбор	
17510 Владичин Хан	25230 Кула	
17520 Бујановац	25250 Опаци	
17523 Прешево	25260 Апатин	
17525 Трговиште	26101 Панчево	
17530 Сурдулица	26210 Ковачица	
17540 Босилеград	26220 Ковин	
18101 Ниш	26300 Вршац	
18220 Алексинац	26310 Алибунар	
18230 Соко Бања	31000 Ужице	
18240 Гачин Хан	31210 Пожега	
18252 Меровина	31230 Ариље	
18300 Пирот	31250 Бајина Башта	
18310 Бела Паланка	31260 Косјерић	
18320 Димитровград	31300 Пријеполје	
18330 Бабушница	31310 Чајетина	
18360 Сврљиг	31320 Нова Варош	

Списак ОЈ МО и ВС
које имају својство исплатилаца услуга са
са интерним бројем за рутирање

Р/бр	ОЈ МО и ВС исплатиоци услуга	Интерни број за рутирање
1.	ВП 5542 Београд	908
2.	ВП 1097 Ниш	410
3.	ВП 1414 Нови Сад	201
4.	ВП 1094 Београд	650
5.	Регионални центар МО Београд	242
6.	Регионални центар МО Нови Сад	245
7.	Регионални центар МО Ниш	548
8.	Регионални центар МО Ваљево	243
9.	Регионални центар МО Крагујевац	244