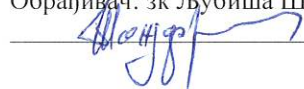


ВОЈНА ПОШТА
Бр. 4522
бр. 141-1/3
21.09.2026. године
БАТАЈНИЦА

Чувати до краја 2031. године
Ф/Рбр: 30/51
Обрађивач: зк Љубиша Шандар



На основу члана 27. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 91/19, 92/23 - у даљем тексту: Закон), члана 41 а у вези са чланом 33-34. Правилника о поступку јавних набавки у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени војни лист“ број 4/22 и 23/23 - у даљем тексту: Правилник), ВП 4522 Батајница (у даљем тексту: Наручилац), објављује

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

У поступку јавне набавке услуге: Организација свечаних академија и ангажовање уметника - Организација свечане академије поводом прославе јубилеја 80 година рода Јединице за електронска дејства

и позива заинтересоване понуђаче да поднесу своје понуде у складу са условима утврђеним овим Позивом.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

НАЗИВ	РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ - ВОЈСКА СРБИЈЕ – ВОЈНА ПОШТА 4522 Батајница
СЕДИШТЕ	„Насеље 13. Мај“ бб, 11186 ГАЛЕНИКА–ЗЕМУН
МАТИЧНИБРОЈ	07093608
ТЕКУЋИ РАЧУН	840-1620-21
ПИБ	102116082
Бр. потврдс о евиденцији ПДВ	135328814
ТЕЛЕФОН:	011/3074-517
ТЕЛЕФАКС:	011/3074-451
Електронска адреса:	jn.vp4522@vs.rs

2. ВРСТА ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке спроведен је на основу члана 27. став 1. тачка 3) Закона и члана 32, а у вези са чланом 41 а Правилника.

3. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

Предмет набавке је услуга: Организација свечаних академија и ангажовање уметника – Организација свечане академије поводом прославе јубилеја 80 година рода Јединице за електронска дејства.

Јавна набавка није обликована по партијама - Предмет набавке је јединствена целина (услуга из области културе), коју није сврсисходно обликовати по партијама.

Назив и ознака из Општег речника набавке (СРУ): Организовање разних дешавања-79952000.

4. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗДАВАЊЕ НАРУЧБЕНИЦЕ

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок важења понуде, најповољнија понуда биће изабрана путем жреба.

5. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуда мора да садржи:

- Прилог број 1 - Образац понуде, попуњен и потписан (оверен печатом понуђача уколико понуђач у свом пословању користи печат);
- Прилог број 2 - Изјаву понуђача да ће без одлагања обавестити Наручиоца о промени која је у вези са испуњеношћу услова из предметне набавке;
- Прилог број 3 - Образац изјаве о испуњености захтева из спецификације услуге;
- Драматизацију сценарија свечане академије, сачињену у складу са Техничком спецификацијом (карактеристиком);
- Изјаву у слободној форми о техничкој опремљености (или уговор о пословно-техничкој сарадњи и слично);
- Потписане изјаве водитеља и драмских уметника да овлашћују искључиво Понуђача да их заступа и уговара њихов наступ на свечаној академији и да по основу тог ангажовања неће имати потраживања према Министарству одбране;
- Изјаву у слободној форми да се Понуђач обавезује да ће поштовати прописе који уређују ауторска и сродна права.

У противном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац задржава право да од понуђача захтева додатна објашњења и додатну документацију која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Понуђач доставља понуду у писаном облику, тако што потребне обрасце из захтева за подношење понуде правилно попуни хемијском оловком или на рачунару, редоследом сложи, потпише и печатом овери. Понуду понуђач доставља у затвореној коверти на адресу:

**ВП 4522 Батајница
„Насеље 13. мај“
11186 Галеника-Земун**

На коверти понуде треба назначити:

**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
Организација свечане академије поводом прославе јубилеја 80 година рода
“НЕ ОТВАРАТИ”**

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив, адреса и телефон понуђача. Уколико понуђач лично доставља понуду, неопходно је да је преда у деловодство ВП 4522 Батајница.

Понуда се доставља **најкасније до 05.10.2026. године до 10.00 часова.**

Понуду коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и времена до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном.

6. ПОСТУПАК ЈАВНОГ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Јавно отварање благовремено пристиглих понуда обавиће се у просторијама ВП 4522 Батајница, касарна "Радован Медих", објект број 43, канцеларија број 11, одмах по истеку рока за подношење понуда, односно **05.10.2026. године у 10.05 часова.**

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача (који су дужни да пре почетка отварања понуда Комисији за јавну набавку поднесу писано пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда, које гласи на особу која присуствује наведеном поступку). У противном наступају као јавност и не могу предузимати активне радње у поступку отварања понуде.

7. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ОКОНЧАЊУ ПОСТУПКА

Наручилац ће донети одлуку о окончању поступка у року од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда, која ће бити достављена електронским путем свим понуђачима.

8. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи најмање 30 (тридесет) дана од дана отварања понуде.

Уколико понуђач не наведе рок важења понуде или понуди краћи рок од минимално захтеваног рока у Обрасцу понуде (најмање 30 (тридесет) дана од дана отварања понуде), понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

9. ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАБАВКЕ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ИЗДАВАЊЕ НАРУЧБЕНИЦЕ

Рок извршења услуге је: 10. новембар 2026. године.

Место реализације услуге: Дом Гарде Београд, Конгресна сала, Гардијска бб.

10. КОНТАКТ

Комуникација у вези са предметном набавком обавља се електронским путем (електронска адреса Наручиоца: jn.vp4522@vs.rs).

Прилози:

Прилог број 1 - Образац понуде;

Прилог број 2 - Модел наручбенице са Техничком спецификацијом;

Прилог број 3 - Изјаву понуђача да ће без одлагања обавестити Наручиоца о промени која је у вези са испуњеношћу услова из предметне набавке;

Прилог број 4 - Образац изјаве о испуњености захтева из спецификације услуге;

Прилог број 5 - Менично писмо - овлашћење за уредно испуњење уговорних обавеза.

ЉШ

Доставити:

- омот предмета 141-1,
- објавити на званичну веб страницу Министарства одбране.



КОМАНДАНТ

пуковник

Предраг Јовичић

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуђач (назив и седиште) _____
 Матични број понуђача: _____
 Порески идентификациони број понуђача: _____
 Број рачуна и назив банке: _____
 Шифра претежене делатности: _____
 Одговорно лице: _____
 Лице за контакт: _____
 Телефон - факс: _____
 Електронска адреса: _____

На основу Позива за подношење понуда Војне поште 4522 Батајница, у поступку јавне набавке број **942-141-1/2026 - Организација свечаних академија и ангажовање уметника - Организација свечане академије поводом прославе јубилеја 80 година рода Јединице за електронска дејства**, покренутог у складу са чланом 27. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 91/19 и 92/23), дајемо Понуду број ____ под следећим условима:

р.бр	Назив услуге	Јед. мере	Количина	Цена по ЈМ (без ПДВ-а)	Цена по ЈМ (са ПДВ-ом)
1.	Организација Свечане академије поводом прославе јубилеја 80 година рода Јединице за електронска дејства	ком	1		
Укупна вредност без ПДВ-а:					
Вредност ПДВ-а:					
Укупна вредност са ПДВ-ом:					
Рок за извршење услуге у целости је: 10.11.2026. године.					
Понуда важи: 30 дана од дана отварања понуде.					
Уколико се на предметну услугу не обрачунава ПДВ, правни основ је _____					
(уписати правни основ)					
Остали услови извршења услуге у свему према Моделу наруџбенице.					
Напомена: Достављањем понуде сматра се да је Извршилац услуге упознат са Моделом наруџбенице, односно његовом садржином и са истом је сагласан.					

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

На основу члана 27. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 91/19, 92/23 - у даљем тексту: Закон), члана 36. став 4. Правилника о поступку јавних набавки у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени војни лист“ број 4/22 и 23/23 - у даљем тексту: Правилник) и Одлуке о издавању наруџбенице, 141-1/_____ од _____.2026. године, командант војне поште 4522 Батајница издаје

НАРУЏБЕНИЦУ БРОЈ 942 – 141-1/___/26

1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

1. Назив: Министарство одбране, Војска Србије, Војна пошта 4522 Батајница - у даљем тексту: Наручилац;
2. Адреса: „Насеље 13. Мај“ бб, 11186 Галеника-Земун;
3. Одговорно лице: пуковник Предраг Јовичић;
4. Матични број: 07093608;
5. Порески идентификациони број: 102116082;
6. Шифра делатности: 75110;
7. Текући рачун: 840-1620-21 код Управе за трезор Министарства финансија;
8. Телефон: 011/3074-517;
9. Телефакс: 011/3074-451;
10. Електронска адреса: jn.vp4522@vs.rs

2. ПОДАЦИ О ИЗВРШИОЦУ УСЛУГЕ

1. Назив: _____ - у даљем тексту: Извршилац услуге;
2. Адреса: _____
3. Одговорно лице: _____
4. Матични број: _____
5. Порески идентификациони број: _____
6. Шифра делатности: _____
7. Број рачуна и назив банке: _____
8. Телефон: _____
9. Телефакс: _____
10. Електронска адреса: _____

3. ЈАВНА НАБАВКА: број 942-141-1/2026 - Организација свечаних академија и ангажовање уметника - Организација свечане академије поводом прославе прославе јубилеја 80 година рода Јединице за електронска дејства.

4. ПРАВНИ ОСНОВ: Поступак јавне набавке спроведен је на основу члана 27. став 1. тачка 3) Закона и члана 32., а у вези члана 41а Правилника.

5. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ - Организација свечаних академија и ангажовање уметника - Организација свечане академије поводом прославе прославе јубилеја 80 година рода Јединице за електронска дејства према следећем:

р.бр.	Назив услуге	Јед. мер.	Кол.	Цена по ЈМ (без ПДВ-а)	Цена по ЈМ (са ПДВ-ом)
1.	Организација свечаних академија и ангажовање уметника - Организација свечане академије поводом прославе јубилеја 80 година рода Јединице за електронска дејства	ком	1		

Назив и ознака из Општег речника набавке (CPV): Организовање разних дешавања-79952000.

6. УКУПНА ВРЕДНОСТ УСЛУГЕ

Укупна вредност предметне услуге износи (као у понуди) динара без ПДВ-а.

У укупну цену су урачунати сви зависни трошкови.

Порез на додату вредност ће се обрачунавати и исказивати у складу са Законом о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС”, број 84/04, 86/04 - испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14 - усклађени дин. изн, 68/14 - др. закон, 142/14, 5/15 - усклађени дин. изн, 83/15, 5/16 - усклађени дин. изн, 108/16, 7/17 - усклађени дин. изн, 113/17, 13/18 - усклађени дин. изн, 30/18, 4/19 - усклађени дин. изн, 72/19, 8/20 - усклађени дин. изн, 153/20, 138/22, 94/24 и 109/25).

Не сматра се изменом Нарудбенице измена цене услед измене стопе ПДВ-а која је предвиђена Законом о ПДВ-у.

Цена предметне услуге је фиксна.

7. УСЛОВИ ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Извршилац услуге се обавезује:

- да обезбеди сав потребан материјал за реализацију предметне услуге,
- да преузме потпуну одговорност за квалитет организације и реализације свечане академије и да ће у свему одговарати захтевима за квалитет који је прописан Техничком спецификацијом,
- изврши драматизацију сценарија, ангажује професионалне глумце, солисте, водитеља, играчки састав и оркестар КУД-а и обезбеди реквизите за сценографију и одговарајуће костиме за кореографију, као и техничку опрему, организује и реализује културно-уметнички програм у оквиру свечане академије поводом прославе јубилеја 80 година рода Јединице за електронска дејства, а у знак сећања на 11. новембар 1946. године, дан када је формирана прва Радио-прислушна чета Југословенске армије у Нишу,
- да уметнички програм не сме да садржи идеолошка обележја нити теме са дискриминаторским односом према догађајима и искуствима из историје српског народа, а у складу са Техничком спецификацијом,
- да музички програм усклади са репертоаром Уметничког ансамбла Министарства одбране „Станислав Бинички“, у делу музичког програма у коме се ансамбл ангажује,
- да обезбеди адекватно озвучење и осветљење уколико исто у Конгресној сали Дома Гарде не одговара захтевима програма и организује и реализује културно-уметнички програм,
- сценарио не може садржати теме са дискриминаторским и непријатељским односом према ранијим противницима,
- сценарио не може да садржи идеолошка обележја. Потребно је да садржајно афирмише мир, разумевање и сарадњу међу различитим етничким, верским и политичким групацијама и државама, као основ за презентовање и објективно и одговорно тумачење историографских и уметничких садржаја, уз уважавање историјских, културолошких и других достигнућа и вредности националних мањина,
- не односити се дискриминаторски према догађајима и искуствима из војне историје српског народа у последња два века, јер је војска у том периоду била израз појединих историјских околности и позитивних тежњи српског народа,

- да у току реализације ове наруџбенице поступа у свему у складу са правилима струке и да се придржава свих мера БЗР, као и одредбама ове наруџбенице и понудом.

Наручилац се обавезује:

- да Извршиоцу услуге обезбеди селектован материјал у виду текстова, фотографија, материјал који ће се користити за потребе сценографије (фотографије у електронском облику, костими и остало) као и простор предвиђен зареализацију,
- да Извршиоцу услуге плати реализовану предметну услугу. Услуга се сматра извршеном, припремом и реализацијом свечане академије поводом прославе прославе јубилеја 80 година рода Јединице за електронска дејства, на месту реализације - Дом Гарде Београд, Конгресна сала, Гардијска бб, уз претходну најаву и потписивањем Записника о извршеној услузи од стране Комисије коју одреди Корисник и Извршиоца услуге на месту реализације услуге.

8. КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ УСЛУГЕ

Контролу квалитета и пријем извршене услуге врши представник Наручиоца или Комисија за пријем предметне услуге коју одреди Наручилац (у даљем тексту: Комисија Наручиоца).

Комисија Наручиоца, у циљу квалитетног реализовања свечане академије, врши контролу реализације наруџбенице у присуству представника Извршиоца услуге приликом извођења пробе која ће се одржати 9. новембра 2026. године од 14.00 до 18.00 часова и генералне пробе која ће се одржати најкасније два сата пре извођења свечане академије 9. новембра 2026. године од 15.00 до 16.00 часова, ради евентуалног утврђивања неправилности и предузимања мера за њихово отклањање.

Квалитативни пријем свечане академије

Комисија Наручиоца у току реализације услуге односно извођења свечане академије врши пријем услуге, који подразумева: контролу квалитета услуге, односно проверу да ли је иста у целости изведена у складу са материјалом садржаним у програму са синапсисом, сценаријом свечане академије и Техничком спецификацијом, као и истакнутим примедбама и смерницама Комисије Наручиоца.

Рок за извршење квалитативног пријема: 10.11.2026. године од 18:00-20:00 часова.

О квалитативном и квантитативном пријему извршене услуге израдиће се Записник, који овлашћени представници уговорних страна састављају и потписују на дан извршења свечане академије (који се заводи и оверава печатом Наручиоца следећег радног дана).

9. ВИША СИЛА

Рок извршења услуге може се продужити због наступања више силе сходно одредбама Закона о облигационим односима ("Службени лист СФРЈ", број 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, "Службени лист СРЈ", број 31/93, 22/99 и 44/99, "Службени лист СЦГ", број 1/03 - Уставна повеља и "Службени гласник РС", број 18/20).

У случају наступања више силе Извршилац услуге је дужан да Наручиоцу одмах а пре истека рока за извршење услуге достави образложени предлог за продужење рока за извршење услуге. Уколико Наручилац прихвати образложени предлог продужиће се рок за извршење услуге.

10. РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Рок извршења услуге је: 10.11.2026. године.

Место реализације услуге: Дом Гарде Београд, Конгресна сала, Гардијска бб.

11. НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање обављене услуге из члана 6. ове наруџбенице врши Наручилац уплатом на текући рачун Извршиоца услуге у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправне електронске фактуре у Систему електронских фактура.

Извршилац услуге електронску фактуру доставља у складу са Законом о електронском фактурисању („Сл. гласник РС”, број 44/21, 129/21, 138/22, 92/23, 94/24 и 109/25) и осталим подзаконским прописима.

Датум издавања исправне електронске фактуре од стране Извршиоца услуге, односно њеног уноса у СЕФ, сматраће се и датумом пријема електронске фактуре код Наручиоца.

Извршилац услуге је у обавези да приликом уноса електронске фактуре у Систем електронских фактура (у даљем тексту: СЕФ) у исту унесе податак о броју наруџбенице (942 – 141-1/_/26) одређеног од стране Наручиоца.

Уколико Извршилац услуге има свој информациони систем у којем израђује излазне фактуре и које тако израђене фактуре импортује у СЕФ, неопходно је да унесе троцифрену књиговодствену шифру Наручиоца - „942“ у поље BT-10 - „**buyer refrence**“ у XML, облику фактуре. Уколико Извршилац услуге нема свој информациони систем и који излазне фактуре израђује директно у СЕФ, неопходно је да у поље „Интерни број за рутирање“ унесе троцифрену књиговодствену шифру Наручиоца - „942“. Уколико Извршилац услуге не поступи на претходно наведени начин и не обезбеди у електронској фактури достављеној кроз СЕФ податак о броју наруџбенице предметне набавке и троцифреној књиговодственој шифри Наручиоца, Министарство одбране може одбити такву фактуру као неисправну уз навођење разлога „није препознат крајњи корисник у МО и ВС“.

Након креирања електронске фактуре Извршилац услуге ће обавестити Наручиоца о издавању исте у СЕФ наводећи број фактуре и износ.

У случају констатовања недостатака и неправилности у електронској фактури иста ће бити одбијена, а рок плаћања тече од тренутка поновног уноса исправне електронске фактуре у СЕФ.

12. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА УРЕДНО ИСПУЊЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

Извршилац услуге је дужан да у року од 5 (пет) радних дана од дана издавања Наружбенице преда Наручиоцу средство обезбеђења за уредно испуњење уговорних обавеза - бланко сопствену меницу (потписану у складу са картоном депонованих потписа), која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Уз меницу се доставља:

- оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат банке са датумом овере (овера не старија од 30 (тридесет) дана пре дана закључења Уговора, којом банка код које Извршилац услуге има отворен рачун потврђује важност картона депонованих потписа);
- менично писмо - овлашћење (попуњено и потписано у складу са картоном депонованих потписа од стране овлашћеног лица Извршилац услуге) са назначеним износом од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а;
- копија захтева за регистрацију менице.

Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења предметне услуге.

Наведено средство обезбеђења, Извршилац услуге доставља на адресу Наручиоца: Министарство одбране, Војска Србије, Војна пошта 4522 Батајница, „Насеље 13. Мај“ бб, 11186 Галеника-Земун или лично доласком на наведену адресу.

Након испуњења уговорних обавеза, Наручилац се обавезује да Извршиоцу услуге врати издато средство обезбеђења. Извршилац услуге је дужан да након тог рока лично преузме менице од Наручиоца, а лице које преузима менице мора да има писмено овлашћење за преузимање меница (овлашћење мора да садржи и бројеве меница које се преузимају).

13. РЕКЛАМАЦИЈА

Комисија Наручиоца дужна је да у циљу квалитетног реализовања свечане академије након одгледаних проба свечане академије саопшти евентуалне примедбе Извршиоцу услуге у циљу отклањања недостатака, о чему ће изградити записник са утврђеним недостацима.

Извршилац услуге је дужан да отклони утврђене недостатке, односно да обезбеди реализовање свечане академије у складу са Техничком спецификацијом, програмом са синопсисом и смерницама Комисије Наручиоца.

Уколико Извршилац услуге не прихвати смернице и примедбе Комисије Наручиоца, не отклони недостатке или утврђени недостатак понови у току реализације свечане академије, односно не обезбеди реализовање свечане академије, у складу са Техничком спецификацијом, Комисија Наручиоца неће извршити пријем услуге те ће се сматрати да Извршилац услуге исту није ни извршио, о чему ће се сачинити записник (у том случају ће Наручилац извршити процену нематеријалне штете, коју је Извршилац услуге у обавези да му надокнади).

14. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Ако Извршилац услуге не изврши било коју уговорну обавезу, одустане од наруџбенице, Наручилац без сагласности Извршиоца услуге има право да депоновано средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза, меницу, поднесе на наплату банци код које Извршилац услуге има отворен текући рачун, на износ од 10% од укупне вредности наруџбенице без ПДВ-а.

15. РЕШАВАЊЕ СПОРНИХ ПИТАЊА

Евентуална спорна питања у вези са реализацијом ове наруџбенице, Наручилац и Извршилац услуге ће решавати споразумно. У случају да се не могу сагласити о спорним питањима, обе стране су сагласне да је за решавање спора надлежан Привредни суд у Београду.

За све што није изричито прецизирано овом наруџбеницом примењују се одредбе Закона о облигационим односима („Службени лист СФРЈ“, број 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, „Службени лист СРЈ“, број 31/93, 22/99 и 44/99, „Службени лист СЦГ“, број 1/03 - Уставна повеља и „Службени гласник РС“, број 18/20).

Наруџбеница ступа на снагу даном пријема од стране Извршиоца услуге (електронским путем).

Прилог: Техничка спецификација предметне услуге.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

Пуковник

Предраг Јовичић

Достављено:

- Извршиоцу услуге (уз доставницу на адресу _____ и путем електронске поште на адресу: _____)
- омот предмета 141-1.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ОБАВЕСТИТИ НАРУЧИОЦА О ПРОМЕНИ КОЈА ЈЕ
У ВЕЗИ СА ИСПУЊЕНОШЋУ УСЛОВА ИЗ ПРЕДМЕТНЕ НАБАВКЕ**

Као заступник понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач:

у поступку јавне набавке број 942-141-1/2026 - Организација свечаних академија и ангажовање уметника - Организација свечане академије поводом прославе јубилеја 80 година рода Јединице за електронска дејства ће без одлагања обавестити Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне набавке и о томе ће доставити релевантне доказе.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

(потпис)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ ЗАХТЕВА ИЗ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ УСЛУГЕ

Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, даје следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач

(навести назив понуђача)

у поступку јавне набавке број 942-141-1/2026 - Организација свечаних академија и ангажовање уметника - Организација свечане академије поводом прославе јубилеја 80 година рода Јединице за електронска дејства изјављује да ће услуга бити извршена у складу са захтеваним условима Наручиоца, Техничком спецификацијом и наруџбеницом.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

(потпис)

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ

за уредно испуњење уговорних обавеза

(10% укупне вредности наруџбенице без ПДВ-а)

На основу Закона о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70, 57/89, "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96 и "Сл. лист СЦГ" бр. 1/03), Закона о платном промету ("Сл. лист СРЈ" број 3/02, 5/03 и "Сл. гласник РС" бр. 43/04, 62/06, 111/09 - др. закон, 31/11 и 139/14 - др. закон), Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента ("Сл. гласник РС" бр. 14/14, 76/16, 8/20, 21/21 и 95/25) и Одлуке о ближним условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Сл. гласник РС", бр. 95/25)

ДУЖНИК: _____**Кога заступа:** _____**Матични број:** _____**ПИБ:** _____**Текући рачун број:** _____**ИЗДАЈЕ:****МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**

за корисника бланко-сопствене менице

КОРИСНИК (Поверилац): Министарство одбране, Војска Србије, Војна пошта 4522 Батајница, „Насеље 13. мај“ 11186 Галеника-Земун.

Предајемо вам потписану бланко соло меницу серијски број _____ и **ОВЛАШЋУЈЕМО** Министарство одбране, Војска Србије, Војна пошта 4522 Батајница, „Насеље 13. мај“ 11186 Галеника-Земун, да депоновану бланко-сопствену меницу може попунити са клаузулом „без протеста, без трошкова“ и предати банци на наплату, по основу наруџбенице број 942-141-1/___/26 од _____.2026. године, у складу са одредбама предметне наруџбенице и припадајућих анекса, ради уредног испуњења уговорних обавеза.

ОВЛАШЋУЈЕМО Министарство одбране, Војска Србије, Војна пошта 4522 Батајница, „Насеље 13. мај“ 11186 Галеника-Земун да, у складу са одредбама предметне наруџбенице и припадајућих анекса, за наплату доспеле хартије од вредности - менице, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, ИНИЦИРА наплату - издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банака, а у корист рачуна **Министарства одбране, код Управе за трезор на износ од** _____ динара (10% укупне вредности наведене и наруџбенице без ПДВ - а) **по основу напред наведене наруџбенице, ради уредног испуњења уговорних обавеза.**

Меница је важећа и у случају да у року трајања предметне наруџбенице дође до: промена лица овлашћених за заступање правног лица, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Место и датум издавања
Меничног писма - овлашћења:

У _____, _____.2026. године
Дужник - издавалац менице:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

(потпис)