



Чувати до краја 2031. године  
Функција 36. ред.бр. 64  
Обрађивач: вс Јелена Мацура

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ**  
**Војнофилмски центар "Застава филм"**

Број 365 - 2  
од 01.04.2026. године  
**БЕОГРАД**

На основу члана 91. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 91/19 и 92/23 – у даљем тексту: Закон), члана 32. Правилника о поступку јавних набавки у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени војни лист“, број 4/22 и 23/23), Решења о финансирању Министарства одбране Републике Србије за 2026. годину (акт УБ СБФ МО, И број 804-38 од 22.12.2025. године), Плана јавних набавки за 2026. годину на које се закон не примењује (акт УНП СМР МО број 197-1 од 02.02.2026. године) и захтева за покретање поступка набавке филмског репроматеријала за снимање, постпродукцију и архивирање, број 365-1 од 31.03.2026. године, који је поднео в.с. Александар Величковић, д о н о с и м:

**ОДЛУКУ О СПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА НАБАВКЕ**  
**БРОЈ 18/2026**

1. Предмет набавке добара: Филмски репроматеријал  
Филмски репроматеријал за снимање, постпродукцију и архивирање.  
Назив и ознака из Општег речника набавки (CPV): 32321100 – Филмска опрема.  
Предметна набавка је обликоан у две партије:  
Партија 1 – Контролерска јединица и пратећа опрема  
Партија 2 – Потрошни репроматеријал
2. Процењена вредност набавке: 879.539,20 динара без ПДВ-а, односно 1.057.447,00 динара са ПДВ-ом.  
Процењена вредност Партије 1: 93.273,34 без ПДВ-а  
Процењена вредност Партија 2: 786.265,86 без ПДВ-а
3. Подаци о апропријацији:  
Новчана средства за финансирање предметне набавке планирана су Планом јавних набавки за 2026. годину у износу 916.666,00 динара без ПДВ-а.  
Извор финансирања: 01-ИЗ БУЏЕТА, конто 4263, шифра плана „924“.
4. Редни број набавке: 1.1116 из Плана јавних набавки за 2026. годину.
5. Правни основ за спровођење: члан 27. став 1. тачка 1) Закона – набавка на коју се закон не примењује.
6. Образложење: Набавка филмског репроматеријала покреће се за потребе Одељења постпродукције и архива Војнофилмског центра „Застава филм“. Потребе се огледају у обавези припреме, чувања и преноса филмског материјала који се архивира у складу са важећим техничким стандардима и прописима о заштити културних добара од значаја за одбрану.

**7. Начин реализације и критеријум:**

- Набавка се реализује достављањем наруџбенице изабраном понуђачу.
- Критеријум за вредновање понуда: Најнижа понуђена цена.

**8. Комисија за набавку:** Именује се комисија која ће спровести поступак:

1. в.с. Илија Обрадовић – председник,
2. в.с. Јелена Маџура – члан,
3. в.с. Александар Величковић – члан,
4. в.с. Немања Живковић – члан,
5. в.с. Марко Драгишић – члан.

**9. Дужности комисије:** Комисија је дужна да сачини позив за подношење понуда, обавести потенцијалне понуђаче (Sky Music Center, VipHouse, AVL Shop, MediaPro, PSP elektronik, AVL project, Mitros Music, Beli Elektronik, AudioPro и др.) и објави позив на интернет страници [www.nabavke.mod.gov.rs](http://www.nabavke.mod.gov.rs). Након спроведеног поступка, комисија сачињава извештај и предлог за доделу наруџбенице. Чланови комисије су у обавези да након отварања понуда потпишу изјаву о непостојању сукоба интереса.

**10. Технички елементи:** Техничке спецификације су дефинисане у складу са захтевом бр. 365-1 од 31.03.2026. године.

**11. Рокови:**

- Рок за подношење понуда: 09.04.2026. године до 12.00 часова.
- Рок за доношење одлуке: У року од 3 (три) дана од дана отварања понуда.

**12. Учешће понуђача:** Овлашћени представници понуђача, пре почетка отварања понуда, дужни су да комисији поднесу писано овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

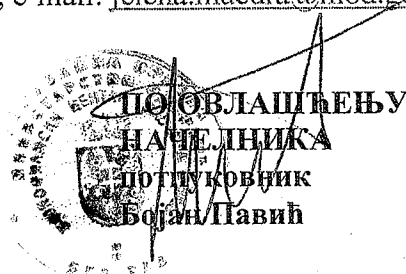
**13. Пријем робе:** Квалитативни и квантитативни пријем извршиће комисија у саставу:

1. в.с. Илија Обрадовић – председник,
2. в.с. Јелена Маџура – члан,
3. в.с. Александар Величковић – члан,
4. в.с. Немања Живковић – члан,
5. в.с. Марко Драгишић – члан.

**14. Начин плаћања:** Вирмански, у року до 45 дана од дана званичне регистрације фактуре у систему електронских фактура (СЕФ).

**15. Лице за контакт:** Јелена Маџура, тел: 011 3550-287, e-mail: [jelena.macura@mod.gov.rs](mailto:jelena.macura@mod.gov.rs).

БП/ЈМ



Умножено у 3 (три) примерка

и достављено:

- референт за финансије - контролор,
- референт за ЈН,
- архива.