



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
СЕКТОР ЗА ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ
Управа за традицију, стандард и ветеране
Војни музеј
Бр. 916-5
06.07.2018. године
БЕОГРАД

На основу члана 39, члана 55. став 1. тачка 2) и члана 60. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12, 1415 и 68/15-- у даљем тексту: Закон), Војни музеј Управе за традицију, стандард и ветеране Сектора за људске ресурсе Министарства одбране,

Објављује
ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ
за јавну набавку број 1/2018 Услуге припреме и организације музејских изложби – за Партију 3 - „140 година Војног музеја“

1. НАЗИВ, АДРЕСА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА

Војни музеј Управе за традицију, стандард и ветеране Сектора за људске ресурсе Министарства одбране Републике Србије, Београд, Калемегдан бб, интернет страница www.nabavke.mod.gov.rs, позива понуђаче, да поднесу своју писану понуду у складу са условима утврђеним овим позивом и Конкурсном документацијом

2. ВРСТА НАРУЧИОЦА

Орган државне управе

3. ВРСТА ПОСТУПКА

На основу члана 39. Закона, поступак јавне набавке мале вредности по партијама.

4. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Услуге припреме и организације музејских изложби, и то:

Партија 3 - „140 година Војног музеја“

На основу Годишњег плана изложбене делатности Војног музеја за 2018. годину, предлажем да се изврши јавна набавка за потребе изложбе - „140 година Војног музеја“

Неопходне суследеће услуге:

- Услуге идејно-дизајнерско-архитектонског решења изложбеног простора
- Услуге реализације изложбе: монтирање система за излагање, постављање музејских предмета, монтирање литографија на паспартуе и стављање између два стакла и у клипс рамове, облагање подлога одабраним материјалом за експонирање предмета и извођење

неопходних радњи и поступака у складу са тематско експозиционим и дизајнерско архитектонским решењем.

-услуге ангажовања техничке екипе за рад на монтирању система за излагање и постављање изложбе

- Услуге опреме и урамљивања 20 оригиналних фотографија (већина димензија без рама је: висине око 50 до 61 цм и ширине од 40 до 47 цм). За њих треба израдити рамове (стакло-леђа), одговарајућих димензија; за димензије рама које су око 50x70 цм ,ширина лајсне до 2 цм, дрво, трешња, липа, буква или други адекватан материјал, а ако је већа од ове димензије ширина лајсне је 4 цм. Одговарајућа опрема фотографија у рам.

-услуга поправке, односно фиксирање оригиналног рама на слици (уље на платну) НА, портрет Хајдук В. Петровића, дим.164x100 цм

-услуге израде 10 фотографија димензија 50x 65 цм, фото папир, колор, мат, 200 грамски и монтирање на паспарту и између два стакла

-услуге идејног решења, графичко-техничке припреме, превод текста на енглески језик и штампе 250 примерака каталога на кунздрук папиру, мат 115 грамски, формат А5,до 30 страна, фул колор

- услуге идејног решења, дизајна, графичко-техничке припреме и штампа папне кесе велићине за А5 формат (*да може стати каталог унутра*)

-услуге идејног решења, дизајна, графичко-техничке припреме, штампе, паковања и транспорта плаката на кунздрук папиру мат 150 грама, димензија 50x70 цм, колор, мат, 5 примерака.

-услуге идејног решења, дизајна, графичко-техничке припреме, штампе, паковања и транспорта позивница за изложбу 20x10 цм, колор, папир кунздрук, мат 250 грамски, комада 50 са ковертама

- услуге идејног решења, дизајна, графичко-техничке припреме, штампе, паковања и транспорта банер-билборда, колор,1 примерак, димензија 310x290 цм и монтирање на зид музеја.

-услуга штампе на папиру уводне легенде и легенде свих предмета, на српском језику

-набавка 50 паспартуа 70x100 цм, у боји по избору дизајнера-архитекте у договору са аутором изложбе

-набавка 30 метара танког плиша за опрему витрина у боји по избору дизајнера-архитекте у договору са аутором изложбе

-набавка потрошног материјала (силк или галеријски конац, обострано лепљиве траке).

Рок испоруке за све услуге из партије 3 - „140 година Војног музеја“, је најкасније до 17.08.2018. године, на адресу Калемегдан б.б., у Београду, где је заказано отварање изложбе.

5. ДОДАТНИ УСЛОВИ:

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Потребно је да је понуђач у претходном периоду пружао услуге културе, што доказује референцама. Уколико понуђач нема у радном односу лице са звањем за пружање тражене услуге потребно је да има закључен уговор о делу са лицем које располаже потребним звањем за пружање тражене услуге (доставити доказ уз понуду).

6. НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

Услуге припреме и организације музејских изложби – **92312000**

7. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Заинтересована лица могу преузети конкурсну документацију са Портала јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs или са сајта Министарства одбране \ \www.nabavke.mod.gov.rs

Понуда мора бити у целини припремљена у складу са Законом о јавним набавкама и наведеном Конкурсном документацијом. Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у отвореном поступку јавне набавке.

8. АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАДЛЕЖНИХ ДРЖАВНИХ ОРГАНА

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Групи за област рада и права по основу рада Сектора за рад Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

9. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **"најнижа понуђена цена"**.

У случају да после спроведеног рангирања понуда две независне, исправне и одговарајуће понуде имају једнаку цену, наручилац ће применити помоћни критеријум-краћи рок испоруке, а ако имају једнаку цену и исти рок испоруке биће изабрана понуда са дужиим гарантним роком.

10. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК

Пожељно је да сва документа поднета у понуди буду повезана траком у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач понуду подноси лично или путем поште у затвореној коверти на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте мора да се наведе тачан назив и адреса понуђача, број телефона и име и презиме особе за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно навести да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуђач подноси понуду препорученом пошљицом или лично на адресу:

Министарство одбране, Сектор за људске ресурсе, Управа за традицију, стандард и ветеране, Војни музеј, ул. Калемегдан бб Београд

На коверти мора бити наведено:

**"ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ ПРИПРЕМЕ И ОРГАНИЗАЦИЈЕ
МУЗЕЈСКИХ ИЗЛОЖБИ - ЈН БРОЈ 1/2018- ЗА ПАРТИЈУ 3 – „140 ГОДИНА
ВОЈНОГ МУЗЕЈА - НЕ ОТВАРАТИ"**

Понуда се сматра благовременом ако је у деловодство Војног музеја Београд, ул. Калемегдан бб, канцеларија 33, пристигла или лично предата до 09.45 часова дана 16.07. 2018. године.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуду коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и вратиће се понуђачу неотворена, са назнаком да је поднета неблаговремено.

11. ВРЕМЕ, МЕСТО И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Јавно отварање понуда спровешће се по истеку рока за подношење понуда 16.07.2018. године у 10,00 на адреси наручиоца: Министарство одбране Сектор за људске ресурсе Управа за традицију, стандард и ветеране, Војни музеј, ул. Калемегдан бб, Београд, канцеларија број 18.

Комисија ће након јавног отварања понуда, извршити преглед и стручну оцену понуда, да ли су одговарајуће и прихватљиве.

12. УСЛОВИ ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице, а активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача. Представници понуђача дужни су да пре почетка отварања понуда Комисији за јавну набавку поднесу писмена овлашћења за учешће у поступку отварања понуда, које гласи на особу која присуствује отварању понуда. У противном исти наступају као јавност и не могу предузимати активне радње у поступку отварања понуда. Писмено овлашћење мора имати заводни печат са бројем и датумом издавања, печат и потпис овлашћеног лица.

13. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Одлука о додели уговора о јавној набавци биће донета најкасније у року од 15 (петнаест) дана од дана отварања понуда.

13. Лице за контакт: музејски саветник Анђелија Радовић

Е-mail адреса vojnimuzej@mod.gov.rs

телефон: 011-3343-441 ; 060/ 307 2395 радним данима у времену од 10,00 до 14.00 часова;

телефакс: 011-3344-915 ; радним данима у времену од 10,00 до 14.00 часова.

ДЂ

**ПО ОВЛАШЋЕЊУ
НАЧЕЛНИКА**
капетан фрегате
Срећко Анђелковић

Умножено у 7 примерака

и достављено:

- члановима и заменицима комисије (6х),
- РЦ МО (уз исплатну документацију),
- у омот предмета ЈН 1/2018