РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
УПРАВА ЗА ВОЈНО ЗДРАВСТВО
ВОЈНА БОЛНИЦА
НОВИ САД
Број 2996-3
06.10.2025. година

Позив за достављање понуде,
д о с т а в љ а . -

На основу члана 5. оквирног споразума бр. 710-41 од 27.04.2021. године (партија 1), Војна болница Нови Сад, Трг Владике Николаја 5, 21000 Нови Сад, вас позива да доставите понуду за другу фазу оквирног споразума - Одржавање информатичких, биротехничких средстава, под редним бројем 55/2025.

1. Средство које је предмет набавке:
   - Апарат за фотокопирање, Ознака/Тип KYOCERA TASKALFA 3010i, Произвођач KYOCERA, Серијски број 130036-17, Година производње 2015.
2. Наручилац
   Војна болница Нови Сад, ул. Трг Владике Николаја 5, 21000 Нови Сад.
3. Предмет јавне набавке
   Одржавање информатичких, биротехничких средстава.
   Број набавке у ОРН: 50310000.
4. Врста, техничке карактеристике и опис услуге:

На основу сагледаних потреба за одржавањем предметних ПС и немогућности да се потребе задовоље властитим капацитетима, неопходно је ради стварања услова континуираног функционисања система, извршити предметну набавку за потребе Војне болнице Нови Сад према следећем:

Ред. бр.	Подаци о средству	Потребни радови
1	Апарат за фотокопирање, Ознака/Тип KYOCERA TASKALFA 3010i, Произвођач KYOCERA, Серијски број 130036-17, Година производње 2015.	Гужва папир. Потребни радови: - Потребно извршити оправку апарата за фотокопирање.

5. Услов за учествовање у поступку јавне набавке је да ДОБАВЉАЧ има потписан оквирни споразум са ВП 1102, улица Незнаног јунака број 38, Београд.
6. Критеријум за избор најповољнијег ДОБАВЉАЧА је „најнижа понуђена цена".
7. Понуду ДОБАВЉАЧ у целини припрема и подноси у складу са позивом за подношење понуда и оквирним споразумом. У супротном, понуда се одбија.
8. Упутство ДОБАВЉАЧИМА како да сачине понуду:
   - Понуда мора бити састављена на српском језику, осим за покретне ствари (ПС) чији назив се исписује у складу са међународно признатим ознакама,
   - Садржај понуде, који чине „Образац понуде са структуром цена" (*прилог 1*) и „Основни подаци добављача" (*прилог 2*), мора бити читко попуњен, потписан и оверен печатом.

9. Понуду у писаном облику путем поште или електронском облику ДОБАВЉАЧ доставља:
   - у затвореној коверти на адресу: ***Војна болница Нови Сад, Трг Владике Николаја 5, 21000 Нови Сад.***
   На коверти понуде треба назначити:
   „ПОНУДА ЗА ЈН – ОКВИРНИ СПОРАЗУМ, број 55/2025, НЕ ОТВАРАТИ“
   На полеђини коверте исписати тачан назив, адресу и контакт телефон ДОБАВЉАЧА.
   Уколико ДОБАВЉАЧ лично доставља понуде, неопходно је да је преда у деловотство ВБ Нови Сад, објекат број 34, канцеларија број 7.
   - електронски на mail: **vojnabolnica.novisad@mod.gov.rs**.
10. Понуда ће се сматрати благовременом ако је у ВБ Нови Сад приспела најкасније до **10.00** часова дана **10.10.2025.** године.
11. Јавно отварање благовремено приспелих понуда ће се обавити у просторијама ВБ Нови Сад, објекат 34, канцеларија број 12., одмах по истеку рока за подношење понуда, тј. **10.10.2025.** године у **10.15** часова. Отварању понуда могу присуствовати претставници понуђача са уредним овлашћењем за учешће у поступку отварања понуда које подносе овлашћеном представнику наручиоца пре почетка јавног отварања.
12. Предметна средства се налазе на адреси: Војна болница Нови Сад, Трг Владике Николаја 5, 21000 Нови Сад.
13. Ради достављања исправне понуде и спречавања накнадног проширења радова, ДОБАВЉАЧ може извршити непосредан преглед и дефектацију средства на локацији КОРИСНИКА сваког радног дана у времену од 08.00 до 15.00 часова.
    Приликом доласка на ВБ Нови Сад, јавити се у Одсек за логистику.
    Лице за контакт: вс Весна Јовић Ђорђић, 060/6171-008 и вс Марко Совиљ, 060/084-9912.

Прилози:
- *прилог 1.:* „Образац понуде са структуром цена“
- *прилог 2.:* „Основни подаци добављача“.

ВК.

УПРАВНИК
пуковник
др Зоран Ивковић

Израђено у 1 (једаном) примерку, ископирано у 1(једном) примерку и достављено:
- Уз предмет ЈН,
- електронском поштом:
- „Tonershop“ Ниш – Југ Богданова 4А, 18000 Ниш, office@tonershop.rs
- У.Т.Р „СЕМ“ Краљево – *Топлице Милана 3/3, 36000 Краљев, utrsem@gmail.com,*
- „Digitrin ist“ д.о.о. Београд – Цара Лазаера 3, 11000 Београд, milic@digitron-ist.co.rs,
- „NNS System“ д.о.о. Београд– *Чолак Антина 11, 11000 Београд,факс 011/ 2647-618,* office@nns.rs,
- „Expert company“ д.о.о. Београд – Арчибалда Рајса 3, 11030 Београд, expert.company.office@gmail.com,
- „CMS Infos“ д.о.о. Београд. – *Палмира Тољатија 4, 11070 Нови Београд, факс 011/369-45-35.* cms.infos@cms.rs.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
СА СТРУКТУРОМ ЦЕНА

На основу позива Војне болнице Нови Сад, ул. Трг Владике Николаја 5, 21000 Нови Сад број 2996-3 од 06.10.2025. године за ЈН број 55/2025, добављач _____ доставља понуду број _____

1. Назив, цена, вредност:

1.1. Апарат за фотокопирање, Ознака/Тип KYOCERA TASKALFA 3010i.

Апарат за фотокопирање, Ознака/Тип KYOCERA TASKALFA 3010i, Произвођач KYOCERA, Серијски број 130036-17, Година производње 2015.	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
РАД (НЧ)					
ДЕЛОВИ И МАТЕРИЈАЛ					
ОСТАЛИ ТРОШКОВИ	*(навести опис трошкова)*				
У К У П Н О (збир вредности рада, делова-материјала и осталих трошкова):					

2. Укупна вредност понуде без ПДВ-а је ..... динара.
3. Износ ПДВ-а је ..... динара.
4. Укупна вредност понуде са ПДВ-ом је .....динара.
5. Гарантни рок за реализоване услуге је у трајању..... месеци.
6. Рок за извршење услуге је је ..... дана по пријему средства из јединице.
7. Плаћање извршених услуга је у року до 30 дана, рачунајући од дана завођења фактуре у деловодство у ВБ Нови Сад.
8. Рок важења понуде ..... дана.
9. Рок за решавање рекламације ..... дана.
10. Понуђени резервни делови и потрошни материјал за предметну услугу одржавања/оправке задовољавају стандарде који важе на територији Републике Србије и поседују потребне сертификате.
11. Напомена _____

(у случају потребеунети напомену)

Место и датум:
_____

М.П.

Добављач:
_____
(име и презиме овлаштеног лица)

_____
(потпис овлаштеног лица)

прилог 2

ОСНОВНИ ПОДАЦИ ДОБАВЉАЧА

1. Предузеће .....
2. Које заступа .....
3. Адреса .....
4. Шифра делатности .....
5. Текући рачун .....
6. ПИБ .....
7. Број ПЕПДВ .....
8. МБ .....
9. Телефон .....
10. Телефакс .....
11. Интернет адреса/ *е*-пошта .....

Место и датум:

_____

М.П.

Добављач:

_____

(име и презиме

овлаштеног лица)

_____

(потпис овлаштеног лица)