

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

На основу члана 39., а у складу са чланом 60. и Прилога 3 под б) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), Војна Пошта бр.3472 Ниш позива потенцијалне понуђаче да поднесу понуду у поступку ЈНМВ бр. 1.1.51-630-55/2017.

1. Адреса наручиоца: **Војна пошта 3472 ул. Сарајевска бб, 18000 Ниш,**
- 2.Врста наручиоца : **Корисник буџетских средстава,**
- 3.Врста поступка: **Поступак јавне набавке мале вредности,**
4. Предмет набавке услуга набавке потрошног грађевинског материјала- ознака из ОРЈН **45300000– Набавка материјала за текуће одржавање (у даљем тексту ознака), а према приложеном обрасцу понуде у прилогу позива (Прилог број 1).**
5. Избор најповољније понуде извршиће се применом критеријума **најниже понуђене цене.**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија ће бити изабрана понуда оног понуђача који је понудио „**краћи рок испоруке**”.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнак број пондера и једнаку понуђену цену. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће достави записник о извршеном жребању у року од три дана од дана када је исто обављено.

6. Потребну документацију за учешће у поступку набавке можете преузети у просторијама Војне поште 3472 Ниш Сарајевска бб и на интернет страници Портала за јавне набавке (<http://portal.ujn.gov.rs>) као и на интернет страници МО www.nabavke.mod.gov.rs. У случају да понуду достављате преко сервиса „брза пошта“ неопходно је нагласити да исту доставе на пријавници ВП 3472 Ниш, а не у централној пошти Ниш.
7. Понуду доставити најкасније до 10.00 часова дана 17.10.2017.године. Понуда мора бити сачињена на српском језику. Један понуђач може поднети само једну понуду. Понуду доставити у затвореној коверти на адресу Војна пошта 3472 Ниш, Сарајевска бб, 18000 Ниш, са напоменом:

„Понуда за јавну набавку услуга – „ **Набавка материјала за текуће одржавање** ”

ЈНМВ Бр. 1.1.51-630-55/2017– „НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив, адреса и телефон понуђача.

8. Јавно отварање благовремено пристиглих понуда обавиће се у просторијама ВП 3472 Ниш, ул. Сарајевска бб, објект бр. 85, канцеларија бр. 7 одмах по истеку рока за подношење понуда, односно 17.10.2017. године у 10,05 часова.
9. Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица, а активно учешће у поступку могу предузимати представници понуђача са уредним овлашћењем за учешће у поступку отварања понуда, које подносе овлашћеном представнику наручиоца пре почетка јавног отварања.
10. Наручилац ће одлуку о избору најповољније понуде донети у року од максимално 10 дана од дана јавног отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће објавити на порталу управе за јавне набавке (<http://portal.ujn.gov.rs>) као и на интернет страници МО www.nabavke.mod.gov.rs у року од три дана од дана њеног доношења.
11. Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, понуђач може тражити у писаном облику доставом захтева на адресу: Војна Пошта 3472 Ниш, Сарајевска бб, са знаком:

„Питања за јавну набавку мале вредности бр. 1.1.51-630-55/2017– „Набавка материјала за текуће одржавање”

или путем телефакса на бр. 018/508-354. Додатне информације се телефоном неће давати.

12. Телефон и лице за контакт :018/508-438 пр Марко Николић и 066/8717-630 зс Милан Савић.

13. Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

14. Понуђач мора испуњавати Законом одређене услове за учествовање у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и подноси у складу са позивом.

15. Захтеви од значаја за прихватљивост понуде:

- Понуда се сматра одговарајућом ако је понуђач поднесе благовремено на обрасцу понуде из прилога бр.1 позива за подношење понуда, потпише и овери печатом и ако испуњава све техничке спецификације .
- Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и задатој спецификацији. Понуда се доставља за 100 % тражених добара. Уколико се у понуди не доставе цене за 100 % тражених добара или се понуде добра која не одговарају техничкој спецификацији, понуда ће бити одбијена као **неприхватљива**.
- Рок плаћања не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана квалитативног и квантитативног пријема добара. Уколико је рок плаћања краћи од траженог, понуда ће бити одбијена као **неприхватљива**.
- Испорука добара је **на адреси НАРУЧИОЦА**. Рок испоруке не може бити дужи од 10 (десет) дана од дана пријема наруџбенице. Уколико је понуђени рок испоруке дужи од траженог понуда ће бити одбијена као **неприхватљива**.

- Период употребе (гарантни рок) не може бити краћи од 12 (дванаест) месеци од дана квалитативног пријема добара. Уколико је период употребе краћи од траженог понуда ће бити одбијена као **неприхватљива**.
- Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.
- Рок за одзив на позив за решавање рекламације не може бити дужи од 1 дана, од дана достављања рекламације, у писаном облику, путем факса.
- Рок за решавање рекламације не може бити дужи од 5 дана, од дана достављања рекламације, у писаном облику, путем факса.
- Испоручена добра морају бити према прописаним стандардима који важе за исте.
- Испорука се сматра извршеном даном потписивања записника о квалитативном пријему добара од стране комисије крајњег корисника. Рачун се испоставља на основу записника којим се верификује квантитет и квалитет испоруке.
- У случају да **ИЗВРШИЛАЦ** не испуни своје обавезе, у складу са понуђеним роком за завршетак радова, **ВП 3472 Ниш** стиче право да за сваки дан закашњења зарачуна и одбије по 0,1 промила од вредности рачуна, са тим да укупни зарачунати и одбијени износ не може прећи 5 (пет) % износа рачуна.
- Купац има право да, без сагласности Продавца и претходног обавештења, једнострано раскине уговор, уколико Продавац не изврши уговорне обавезе или значајно закасни са испоруком услуга преко рока покривеног казним одредбама или не реши рекламације у уговореном року.

16. Понуда ће бити одбијена ако је неблаговремена, неодговарајућа или неприхватљива.

Прилог:

1. Образац понуде
2. Образац изјаве о испуњености обавезних услова из члана 75.ЗЈН

БП/МС

За ВП 3472 Ниш
мајор
Милан Митровић