



**УГОВОРА бр. 68-15-124-14**  
**о набавци разних прехранбених производа- соли кухињске за јело у**  
**2014. години**

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

- **"INTERKOMERC" доо Рача**, ул. Краља Александра Карађорђевића бр. 32, коју заступа директор Немања Петронијевић - у даљем тексту **Добављач**,

Матични број: 06563503  
ПИБ: 101226807  
Телефон: 034/751-904  
Телефакс: 034/752-904  
Текући рачун број: 150-860-80 КБМ банка

- **РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ – СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ- УПРАВА ЗА СНАБДЕВАЊЕ-ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ Београд, Немањина бр. 15**, коју заступа по овлашћењу Министра одбране пуковник Горан Марјановић, дипл. инж. .- у даљем тексту **Купац**,

Матични број: 07093608  
ПИБ: 102116082  
Телефон: 011/2059-175, 2059-174 и 2059-019  
Телефакс: 011/300-63-30  
Текући рачун број: 840-1620-21

Правни основ:

Јавна набавка добара бр. 39/2014– Разни прехранбени производи; Одлука о додели уговора бр. 68-30 од 10.07.2014. године и понуда Понуђача (Добављача) бр. 1 од 17.06. 2014. године.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Добављач се обавезује да у 2014. години и прва 3 месеца 2015. године за потребе Купца и његових крајњих примаоца, испоручи добра по врсти, количини, цени, квалитету и роковима, а купац односно купчеви примаоци, преузму и плате испоручена добра – со кухињску за јело произвођача Salinen Austria AG, по следећем:

р. бр.	НАЗИВ ДОБРА	Количина у кг		Цена у динарима по кг	Вредност у динарима
		2014	2015		
1.	Со кухињска за јело	30.000		16,97	509.100,00
		20.000	10.000		
Уговорна вредност:					509.100,00

Наведене количине су фиксне.

## Ц Е Н А

### Ч л а н 2.

Цене из члана 1. овог уговора односе се на јединицу масе производа (кг нето садржаја), испоручених добара у складишта купчевих примаоца - што подразумева да у уговорену цену улазе и трошкови транспорта. Цене из члана 1. су без пореза на додату вредност.

Вредност уговорених добара износи **509.100,00** динара без пореза на додату вредност, а укупна вредност уговора са обрачунатим ПДВ-ом износи **610.920,00** динара.

Цена је **фиксна** и не може се мењати до коначне реализације уговора.

## КВАЛИТЕТ

### Члан 3.

Добављач се обавезује да добра- разне прехранбене производе из члана 1. овог уговора, испоручи у свему према условима квалитета наведеним у одговарајућим одредбама следећих одговарајућих прописа и то:

- Правилника о квалитету и другим захтевима за со за људску исхрану и производњу намирница ("СЛ СЦГ", број 31/05), уз примену
- Правилника о количинама пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција, хемиотерапеутика, анаболика и других супстанција који се могу налазити у намирницама ("Сл. лист СРЈ" бр. 5/92, 11/92 и 32/02, "Сл. гласник РС", број 25/10 и 28/11),
- Правилника о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета ("Сл. гласник РС", број 72/10);
- Правилник о предходно упакованим намирницама („Сл. гласник РС”, бр. 43/13),
- Правилника о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл. гласник РС”, бр. 85/13 и 101/13) и
- Закона о безбедности хране ("Сл. гласник РС", број 41/09).

## **КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

### **Члан 4.**

Квалитет добара – разних прехранбених производа који се испоручују по овом уговору утврђује се према одредбама одговарајућих прописа из члана 3. овог уговора.

**Контролу, узорковање и квалитативни пријем добара врши Војна контрола квалитета СМР МО (у даљем тексту ВКК СМР МО).**

Добављач је у обавези да о припремљености добара за извршење пријема, благовремено обавести Војну контролу квалитета СМР МО, писано телефаксом на број 011/2505 -880 или Е-mailом [vk@mod.gov.rs](mailto:vk@mod.gov.rs). У обавештењу се наводи дан када су добра припремљена за пријем, број уговора, место извршења пријема, количина и врста добара која ће бити припремљена за пријем. Војна контрола квалитета СМР МО је у обавези да отпочне контролу квалитета добара у року од 5 радних дана од захтеваног дана за пријем. Добављач се обавезује да проверавачу ВКК СМР МО, без надокнаде, обезбеди услове потребне за контролу квалитета предмета уговора, укључујући простор и услуге административног и техничког особља, телефонске везе и материјално обезбеђење радног простора.

Проверавач ВКК СМР МО ће извршити узорковање свих припремљених добара за сензорно испитивање, лабораторијско испитивање у I степену и за суперанализу у складу са Упутством за узимање узорака. Лабораторијска анализа у првом степену вршиће се у акредитованој лабораторији по избору купца. Добављач чува контролне узорке добара до евентуалне суперанализе и истека гарантног рока предметних добара. Трошкове лабораторијске анализе у I степену сноси добављач. Транспорт узорака на лабораторијску анализу у I степену извршиће добављач о свом трошку. У случајевима када нека од уговорених страна није сагласна са налазима лабораторије у I степену, уговорне стране ће споразумно ангажовати независну акредитовану лабораторију за вршење суперанализе. Транспорт узорака за суперанализу извршиће добављач о свом трошку. Резултати суперанализе су коначни а трошкове ангажовања лабораторије за суперанализу сносиће страна чија је тврдња о квалитету оспорена резултатом суперанализе.

Прегледане и примљене количине производа, проверавач/и ВКК СМР МО видно обележава одговарајућим печатом. Добављач је обавезан да издвоји добра која су предмет уговора од осталих производа намењених тржишту у посебну просторију или део магацинског простора.

Решење о квалитативном пријему уговорених добара доноси надлежни орган Војне контроле квалитета СМР МО.

Забрањује се испорука производа пре добијања Решење о квалитативном пријему од стране надлежног контролног органа купца. Добављач је дужан да сваком крајњем примаоцу, уз отпремницу, достави и Решење о квалитативном пријему.

**Квантитативно квалитативни пријем у јединицама и установама ВС и МО** врши комисија или лице које одреди крајњи прималац према важећим прописима и наређењима. Квантитативно-квалитативни пријем (утврђивање присуства печата ВКК СМР МО, бројање, мерење и појединачни преглед сваког паковања) врши се и у складишту купчевог крајњег примаоца о чему се сачињава и Комисијски записник о квантитативном и квалитативном пријему.

У случају да се на месту пријема констатују: одступање у количини и оштећења на испорученим добрима, купчев прималац је дужан да сачини Записник који ће потписати превозник и тиме потврдити утврђене недостатке.

Приговор у погледу количине, квара, оштећења и других недостатака, купчев прималац доставља у року од 72 часа Додављачу путем телефона, што потврђује путем телефакса или препорученим писмом. Евентуалне спорове у погледу количине, квара, оштећења и других недостатака по записницима купчевих прималаца, Додављач ће решавати непосредно са купчевим примаоцима.

## **АМБАЛАЖА, ОБЕЛЕЖАВАЊЕ И НАЧИН ПАКОВАЊА**

### **Члан 5.**

Предметна добра морају бити дистрибуирана у возилима и у амбалажи која је стандардна за ову врсту производа и која обезбеђује артикле од загађења, расипања, квара и других промена.

**Со кухињска за јело** мора бити упакована у трослојне натрон вреће од 10 или 25 кг или друге вреће од непропустљивог материјала које су стандардне за овај производ.

Испорука предметних добара мора бити на еуро палетама. Димензија натоварених палета износи 1200x800x1000 или 1200x1000x1000 са дозвољеним одступањем од 5% по дужини и ширини, а максимална маса натоварене палете не сме прећи 1000 кг.

Амбалажа и палете су гратис и не враћају се.

За употребљену амбалажу понуђач мора поседовати уредан атест тј. потврду о исправности исте и на захтев контролног органа купца – дати на увид.

Амбалажа индивидуална и транспортна мора бити прегледно декларисана и усклађена са одредбама Правилника о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл. гласник Републике Србије”, бр. 85/13).

## **РОК, МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ**

### **Члан 6.**

Додављач се обавезује да испоруку уговорена добра врши до купчевих крајњих примаоца – складишта ЦЛоб у следећим местима: Београд –Зуце, Краљево-Грдица и Ниш (касарна "Књаз Михајло" насеље Пантелеј), и то искључиво у радно време купчевих примаоца (од 7,30 до 14,30 часова) у наведеним местима. Додављач се обавезује да испоруку предметних добара за 2014. годину извршити најкасније у року од 45 дана од дана обостраног потписивања уговора а за 2015. годину у периоду од 01.03.2015. до 25.03.2015. године.

Испорука купчевим примаоцима – складиштима у местима испоруке са конкретним-фиксним количинама биће ближе одређени диспозицијом која је саставни део уговора.

Додављачи врше испоруку до крајњих примаоца - франко складиште купца, што подразумева да у уговорену цену улазе и трошкови транспорта.

Додављач је у обавези да 48 часова пре испоруке писаним путем достави податке ЦЛоб на факс 011-3000-315 о количинама, месту и времену испоруке.

Као дан испоруке сматра се пријем добара у складиште купчевих примаоца што се доказује потписивањем предајно-пријемног документа - отпремнице од стране комисије или лица које одреди крајњи прималац према важећим прописима и наређењима.

Сваки купчев примаоц се обавезује да након пријема добара достави Дирекцији за набавку и продају, Управе за снабдевање СМР МО један примерак материјалне листе (статус 3) са напоменом "за евиденцију".

## **ПЛАЋАЊЕ**

### **Члан 7.**

Исплату рачуна за испоручена добра врше јединице -купчеви крајњи примаоци артикала хране (складишта ЦЛоб) преко РЦ МО, по конту економске класификације "4268", у року од **30** дана од дана пријема производа у складиште примаоца.

Исплата се врши на основу оригиналне и оверене фактуре и отпремнице добављача и Решења о квалитативном пријему уговорених добара добијеног од стране надлежног контролног органа купца, с тим што се плаћају само стварно примљене количине, без обзира колико је назначено на рачуну (фактури).

Добављач се обавезује да одмах а најкасније 7 (седам) дана од дана испоруке добара достави купчевом примаоцу рачун за исплату. Уколико добављач не достави фактуру – рачун за наплату испоручених добара у наведеном року, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је каснио у достави исте. Датум пристизања фактуре – рачуна у јединицу представља датум пријема фактуре у деловодство јединице.

Добављач се обавезује да одмах после испоруке добара достави Дирекцији за набавку и продају, Управе за снабдевање СМР МО по један примерак рачуна и отпремница са напоменом "за евиденцију".

Порез на додату вредност се обрачунава и плаћа у складу са Законом о порезу на додату вредност ("Сл. гласник РС" број 84/04, 86/04, - испр. 61/05, 61/07 и 93/12).

## **ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 8.**

Добављач даје гаранцију за квалитет, количину и амбалажу.

Добављач гарантује исправност соли у року од **36 месеци** од дана производње. Сви предметни производи у моменту испоруке не могу бити старији од 60 дана од дана производње.

Добављач одговара за квар који је настао у гарантном року уз прописане услове складиштења и чувања уговорених артикала хране, а купчеви примаоци су обавезни да артикле чувају на прописани начин, како је упутством предвиђено.

Купчеви примаоци су дужни да у периоду гарантног рока, за сваки утврђени квар сачине комисијски записник, који поред осталог треба да садржи број уговора по којем је извршена испорука, датум производње, датум органолептичког испитивања у складишту продавца и датум испоруке. Исти се доставља добављачу са захтевом за замену артикала код којих је дошло до квара, о квару се обавештава и ВКК СМР МО а копија комисијског записника Дирекцији за набавку и продају Управе за снабдевање – "на знање".

Добављач је обавезан да у замену за артикле код којих је дошло до квара, испоручи купчевим крајњим примаоцима о свом трошку друге условне – исправне артикле (артикле истих услова квалитета који су уговорени за редовну испоруку) у року од 20 дана, од дана достављања писаног захтева, о чему се обавештава и ВКК СМР МО која врши квалитативни пријем и за ове количине добара на начин као и при редовној испоруци.

## КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 9.

Уколико добављач не изврши испоруку добара у уговореном року дужан је да купцу плати уговорну казну у висини од 2‰ (промила) дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна може бити највише 5% од укупне вредности добара испоручених са закашњењем.

Делимично извршење испоруке у предвиђеном року из члана 6. овог Уговора не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Наплату уговорне казне врши крајњи корисник одбијањем од рачуна при исплати добара испоручених са закашњењем и то без претходног обавештења.

**Ако добављач не изврши у било ком проценту, било коју уговорну обавезу, раскине Уговор или закасни са испоруком добара преко рока који је предвиђен напред наведеном уговорном казном, купац, без сагласности добављача и обавезе обавештавања, има право да депоновани инструмент обезбеђења извршења уговорених обавеза, меницу (коју доставља приликом потписивања Уговора), поднесе на наплату банци код које добављач има отворен текући рачун, на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.**

**Купац има право да једнострано раскине уговор уколико добављач не изврши у било ком проценту, било коју уговорну обавезу или закасни са испоруком добара преко рока који је предвиђен напред наведеном уговорном казном, и да депоновани инструмент обезбеђења извршења уговорених обавеза добављача, меницу, поднесе на наплату банци код које продавац има отворен текући рачун, на износ од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а.**

Добављач при потписивању уговора доставља инструмент обезбеђења уговорних обавеза – две бланко сопствене менице (само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа), оверену копију картона депонованог потписа овлашћеног лица од стране надлежне банке (овера не старија од 30 дана од дана отварања понуда) и потписаним и овереним меничним писмом–овлашћењем у вредности од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а. (односно 15% укупне вредности напред наведеног уговора без ПДВ-а уколико је дужник добио негативну референцу за јавну набавку која није истоврсна са предметом ове јавне набавке).

Након измирења свих обавеза по предметном уговору, Купац се обавезује да Добављачу врати издате инструменте обезбеђења реализације уговора.

## РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

### Члан 10.

Уговорне стране су се сагласиле да евентуалне спорове, поводом овог уговора решавају споразумно.

У случају да се не постигне сагласност о спорним питањима, уговорене стране су сагласне да спорове решавају код Привредног суда у Београду.

## **ИЗМЕНА, ДОПУНА И РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 11.**

Овај уговор може бити измењен или допуњен, односно раскинут у случају споразумног раскида, у истој форми у којој је закључен само сагласношћу уговорних страна.

Купац задржава право да једнострано раскине уговор у случајевима предвиђеним чланом 9. овог Уговора.

## **МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ**

### **Члан 12.**

Уговорне стране су обавезне да се придржавају Закона о тајности података ( "Сл. гласник РС", бр. 104/09 ) и Уредбе о критеријумима за утврђивање података значајних за одбрану земље који се морају чувати као државна или службена тајна и о утврђивању задатака и послова од посебног значаја за одбрану земље које треба штитити применом посебних мера безбедности ("Сл. лист СРЈ", бр. 54/94 и "Сл. гласник РС", бр. 88/09 и 111/09).

## **ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 13.**

**Уговорне стране су сагласне да ће Уговор бити реализован, односно испорука добара ће се извршити у прва три месеца 2015. године, највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години за тај период.**

За све што није изричито прецизирано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ" бр. 29/78, 39/85, 45/89, 57/89, "Сл. лист СРЈ" бр. 31/93, 22/99 и 44/99).

Добављач је обавезан да у року од 5 (пет) дана од дана настанка пословне промене о истој писано обавестити Купца.

Добављач је обавезан да Купцу достави меницу за добро извршење посла. До њеног достављања Купац задржава право активирања менице за озбиљност понуде.

Уговор је састављен у три истоветна примерка, по један примерак за сваку уговорну страну и један примерак за потребе Војне контроле квалитета СМР МО.

Купац задржава право да уговор умножи и достави га Управи за логистику (Ј-4) ГШ ВС која ће га умножити у потребном броју примерака ради достављања купчевим крајњим примаоцима.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Уговор је потписан дана 24.07.2014. године.

**ДОБАВЉАЧ:**

**"INTERKOMERC" doo**  
**ДИРЕКТОР**  
**Немања Петронијевић**

**КУПАЦ:**

**УПРАВА ЗА СНАБДЕВАЊЕ СМР МО**  
**ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ**  
**ПО ОВЛАШЋЕЊУ МИНИСТРА ОДБРАНЕ**  
**пуковник**  
**Горан Марјановић, дипл. инж.**

**ДИСПОЗИЦИЈА  
ЗА ИСПОРУКУ СОЛИ КУХИЊСКЕ  
ПО УГОВОРУ бр. 68-15- 124-14 од 24.07.2014. год.**

Ре д. бр.	Назив добра	Јед. мере	Време испоруке	Војна пошта - прималац			укупно
				2080-6 Зуце	2077- 5 Грдица Краљево	2079-4 Ниш (Касарна "Књаз Михајло")	
1.	Со кухињска за јело	кг	2014.	10.000	3.000	7.000	20.000
			2015.	5.000	1.500	3.500	10.000
<b>СВЕГА:</b>		кг		15.000	4.500	10.500	30.000

**НАПОМЕНА:**

Испоручити, за 2014. годину, свим примаоцима у табели наведене количине соли најкасније у року од 45 дана од дана обостраног потписивања уговора.

Испоручити, за 2015. годину, свим примаоцима у табели наведене количине соли у периоду од 01.03.2015. до 25.03.2015. године.

ДН